



COMUNE DI MASSANZAGO

PROVINCIA DI PADOVA

ORIGINALE

Registro Generale n. 11

DECRETO DEL SINDACO N. 10 DEL 18-07-2022

Ufficio: RAGIONERIA

**Oggetto: CONFERIMENTO DELLA RESPONSABILITA' DEL SETTORE
ECONOMICO-FINANZIARIO ALLA DIPENDENTE ZORZETTO MICHELA CON
ATTRIBUZIONE POSIZIONE ORGANIZZATIVA FINO AL 31.12.2022.**

IL SINDACO

Premesso:

- che per quanto concerne il Comune di Massanzago non disponendo, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale, la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del Ccnl Funzioni locali 21/5/2018; .
- che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali dell'Ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria "D".

Visti:

- l'art. 50, comma 10 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- l'art. 109 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Atteso che il CCNL funzioni locali del 21/5/2018 ha ridisciplinato l'area delle posizioni organizzative prevedendo, all'art 17, che, negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative.

Visto il “Regolamento per il conferimento, la revoca e la graduazione delle posizioni organizzative ai sensi degli artt. 13 e seguenti del CCNL “ Funzioni Locali” del 21.5.2018” approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 09 maggio 2019;

Richiamato l’art. 7 del citato Regolamento il quale definisce la procedura per il conferimento degli incarichi che testualmente recita:

“1. Il conferimento degli incarichi di P.O. è preceduto da un avviso esplorativo finalizzato ad acquisire le candidature e i curricula dei dipendenti interessati, da pubblicare sul sito intranet dell’Ente per minimo n. 8 giorni consecutivi;

2. I candidati in possesso dei requisiti di accesso disciplinati dall’art. 6 del presente regolamento saranno valutati in considerazione della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e delle capacità professionali, nonché delle esperienze acquisite.

3. Il Segretario Comunale con il supporto dell’Ufficio Personale, per ciascuna candidatura pervenuta, verifica i requisiti oggettivi previsti e trasmette tutte le candidature idonee pervenute al Sindaco.

4. Il Sindaco, ai sensi del combinato disposto dell’art. 50, comma 10, e dell’art. 109, comma 2, del D.lgs. 267/2000, conferisce l’incarico mediante atto motivato.

5. Qualora non pervenga alcuna candidatura per la copertura della posizione organizzativa o nel caso in cui sia verificata l’assenza, tra le candidature pervenute, dei requisiti, delle attitudini e delle competenze richieste per la posizione da attribuire, il Sindaco può conferire direttamente l’incarico ad altri dipendente di categoria D; se non procedere in tal senso le funzioni e la responsabilità del Settore sprovvisto di posizione organizzativa rimangono in capo al Segretario Comunale.

Richiamati i decreti sindacali di conferimento, in virtù dell’art. 7, comma 4, del Regolamento succitato, come riportato in premessa, con i quali è stata affidata la responsabilità dei Settori di seguito indicati attribuendo agli stessi la titolarità della posizione organizzativa fino al 31.12.2022, ai sensi dell’art. 8, comma 1, del vigente Regolamento per il conferimento, la revoca e la graduazione delle posizioni organizzative (artt. 13 e seguenti del CCNL “Funzioni Locali” del 21.5.2018), al fine di far coincidere i decreti con l’esercizio finanziario annuale e legare ai medesimi il relativo Piano Esecutivo di Gestione e la connessa valutazione dei risultati:

- n. 3 del 28.02.2022 – Settore Economico Finanziario - Malvestio Manuela;
- n. 4 del 28.02.2022 – Settore Demografico Culturale – Gasparini Catia;
- n. 5 del 28.02.2022 – Settore Affari Generali e Sociali – Novello Luciana;
- n. 6 del 28.02.2022 – Settore Territorio- Campello Gianni;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 139 del 11.12.2021 con la quale è stato approvato il Piano Triennale dei fabbisogni del Personale 2022-2024 - Ricognizione annuale delle eccedenze, successivamente approvata unitamente al D.U.P. ed alla Nota di Aggiornamento al DUP 2022/2024, rispettivamente con deliberazione consiliare n. 50 del 30.11.2020 e n. 55 del 30.12.2021 con la quale è stata confermata la dotazione organica confermando la struttura esistente nell’esercizio finanziario 2021;

Preso atto che la Responsabile del Settore Economico Finanziario ha presentato le proprie dimissioni volontarie per richiesta di pensione anticipata a decorrere dal 17 luglio 2022 (ultimo giorno lavorativo 16.7.2022) e che pertanto si è reso necessario procedere ad attivare la procedura per il conferimento di un nuovo incarico;

Considerato che in data 8 luglio 2022, è stato pubblicato l'avviso di selezione, prot. n. 8392, per il conferimento dell'incarico della posizione organizzativa di cui sopra dal 18.07.2022 al 31.12.2022;

Constatato che alla scadenza del 16.07.2022, non risultano pervenute candidature per l'incarico in parola;

Preso atto, che ai sensi dell'art. 7, comma 5, del precitato Regolamento per la procedura per il conferimento degli incarichi, che qualora non pervenga alcuna candidatura per la copertura della posizione organizzativa o nel caso in cui sia verificata l'assenza, tra le candidature pervenute, dei requisiti, delle attitudini e delle competenze richieste per la posizione da attribuire, il Sindaco può conferire direttamente l'incarico ad altri dipendente di categoria D; se non procede in tal senso le funzioni e la responsabilità del Settore sprovvisto di posizione organizzativa rimangono in capo al Segretario Comunale;

Considerato che tra il personale in servizio presso il Settore Economico-Finanziario è presente la figura professionale di un Istruttore Amministrativo – Contabile Cat. D;

Verificato, dal Segretario Generale, giusta nota agli atti prot n. 8936 del 18.07.2022 che l'Istruttore Direttivo – Dott.ssa Michela Zorzetto – è in possesso dei requisiti oggettivi;

Preso atto che l'attribuzione dei criteri di pesatura delle posizioni Organizzative effettuata con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 9 maggio 2019 ha determinato quanto segue:

Settore:	Pesatura/punteggi:	Retribuzione
attribuita:		
Economico- Finanziario	Punti: 26	€ 10.200,00

Ritenuto, ai sensi dell'art. 7, comma 5, del Regolamento per il conferimento, la revoca e la graduazione delle posizioni organizzative ai sensi degli artt. 13 e seguenti del CCNL “ Funzioni Locali” del 21.5.2018” di individuare per l'incarico, come da avviso prot n. 8392 dell' 8.7.2022, per il periodo dal 18.07.2022 al 31.12.2022 , nelle more di una valutazione delle competenze assegnate al Settore, la Dott.ssa Michela Zorzetto – Istruttore Direttivo Cat. D il cui profilo professionale e percorso di carriera si ritengono consoni ed adeguati al raggiungimento degli obiettivi e dei programmi di questa Amministrazione, oltre che a costituire il necessario rapporto di fiducia tecnica;

Verificata la valutazione degli ultimi 5 anni effettuata sulla base del sistema di valutazione in vigore e rispondente ai criteri ivi richiesti e rilevata altresì

l'insussistenza di casi di inconfiribilità di incarichi ai sensi del D.lgs. n. 39/2013 e DPR n. 62/2013;

Ritenuto, pertanto, di procedere alla nomina del predetto funzionario, quale titolare di posizione organizzativa presso il Settore Economico Finanziario, con scadenza 31.12.2022 in considerazione dei tempi necessari per l'approvazione degli atti programmatori contabili (relazione DUP e Bilancio di previsione 2023/2025);

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;
Tutto ciò premesso,

DISPONE

1. di conferire, per le motivazioni espresse in premessa, in virtù dell'art. 7, comma 5, del regolamento succitato, la responsabilità del Settore Economico Finanziario, alla dipendente Dott. Michela Zorzetto, profilo professionale Istruttore Direttivo cat. D, posizione economica D2, attribuendo alla medesima la titolarità della posizione organizzativa a decorrere dal 18.07.2022 e fino al 31.12.2022, nelle more di una valutazione delle competenze assegnate al settore ed in considerazione dei tempi necessari per l'approvazione degli atti programmatori contabili (relazione DUP e Bilancio di previsione 2023/2025)

2. di affidare alla stessa i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo Statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

3. di stabilire che in caso di assenza o impedimento temporaneo del titolare della posizione organizzativa le funzioni vengono svolte Dal Segretario Generale pro-tempore- Dott.ssa Paola Peraro;

4. La dipendente ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa nonché, sussistendone i presupposti, anche i compensi aggiuntivi previsti dall'art. 18 del CCNL funzioni locali del 21.5.2018, con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo;

5. Di dare atto che il presente incarico può essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenute modifiche organizzative o in conseguenza di valutazione negativa della performance o per specifico accertamento disciplinare;

6. Di determinare il compenso, sulla base dei criteri e delle pesature di cui al Regolamento in premessa citato come segue:

a) Retribuzione di posizione annua: euro 10.200,00;

b) Retribuzione di risultato; sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi dell'art 15, comma 4, del CCNL Funzioni Locali 21.5.2018, e dell'art. 8 del Regolamento Comunale;

7. di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio del Comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente - Personale".

IL SINDACO
SCATTOLIN STEFANO
(documento firmato digitalmente)