



COMUNE DI MASSANZAGO

PROVINCIA DI PADOVA

COPIA

Prot. n. _____

Del _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 8

OGGETTO:

ADOZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023-2024
--

L' anno **duemilaventitre** addì **diciannove** del mese di **gennaio** alle ore **14:00**, nella sala destinata alle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

SCATTOLIN STEFANO	SINDACO	Presente
SCHIAVON SABRINA	VICESINDACO	Presente
CAMPELLO FRANCO	ASSESSORE	Presente
FORT ANTONELLA	ASSESSORE	Assente
GALLO ALFIO	ASSESSORE	Presente

Partecipa alla seduta il Sig. Peraro Paola in qualità di Segretario Generale.

Il Sig. SCATTOLIN STEFANO nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l' adunanza, dichiara aperta la seduta.

Viene sottoposta alla Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 €, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;

VISTO che, ai sensi del comma 8, dell'art. 21, del D.Lgs. n. 50/2016 il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ha adottato il decreto n. 14/2018 "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali";

PRESO ATTO che:

- le procedure e gli schemi-tipo previsti dal succitato decreto sono stati adottati nella predisposizione dello schema di Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi anni 2023 – 2024 di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00, Allegato "A" parte integrante e sostanziale del presente atto di adozione da parte del Presidente;
- il programma così adottato sarà recepito negli strumenti di programmazione dell'Ente, in particolare nel Documento Unico di Programmazione 2023 – 2025;
- nei casi di necessità ed urgenza, risultante da eventi imprevisi o imprevedibili in sede di programmazione, nonché nei casi di sopravvenute esigenze dipendenti da intervenute disposizioni di legge o regolamentari, ovvero da atti adottati a livello statale o regionale, potranno essere attivati ulteriori interventi contrattuali, non previsti dalla programmazione determinata con il presente provvedimento, che comunque potrà essere aggiornato in ragione di eventuali nuovi fabbisogni nei limiti e con le modalità previsti dall'art.7 del Decreto del Ministro delle Infrastrutture e Trasporti n.14 del 16.01.2018;

RILEVATO che, a seguito dei riscontri forniti dai singoli responsabili di settore, è stato redatto l'allegato programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023 – 2024 di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro;

ESAMINATO il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro anni 2023 – 2024, Allegato "A" parte integrante e sostanziale del presente atto, costituito da i seguenti schemi:

- Schema del Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (Schema A);

- Schema dell'Elenco degli acquisti del programma (Schema B);
- Schema dell'Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non attivati (Schema C);

ATTESO che la struttura tecnica competente a proporre il decreto ha verificato che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, in capo al responsabile del procedimento, all'istruttore e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali (art.6 bis della legge n. 241/1990 come introdotto dall'art.1 comma 41 della L.190/2012”).

CONSIDERATO che occorre provvedere all'adozione di tali atti in ottemperanza alle disposizioni normative precedentemente citate e a quanto prescritto dall'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016;

RITENUTO quindi di procedere alla approvazione della programmazione dell'attività contrattuale per il biennio 2023/2024 sulla base dei fabbisogni di servizi e forniture manifestati dai Responsabili delle singole aree dell'Ente, come riportato nell'**allegato A** che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza amministrativa dell'intero procedimento;

VISTI il D.Lgs.n.50/2016 – il D.Lgs.267/2000 – il D.Lgs.118/2011

VISTI ED ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ai sensi dall'art.49 –1°comma del D.Lgs.n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

CON l'assistenza del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs.n.267/2000e successive modifiche ed integrazioni;

CON VOTI unanimi e favorevoli legalmente espressi ai sensi della vigente normativa

DELIBERA

DI ADOTTARE, ai sensi dell'art.21 del D.Lgs.n.50/2016, il “programma biennale 2023/2024 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000,00”, **allegato “A”**, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;

DI PREVEDERE idonea copertura finanziaria per gli acquisti di beni e servizi per l'esercizio finanziario 2023/2024 nell'ambito delle previsioni di Bilancio 2023/2025 in fase di approvazione;

DI DARE ATTO che

- il presente programma biennale di acquisti di beni e servizi sarà recepito all'interno del DUP 2023/2025;
- nei casi di necessità e d'urgenza, risultante da eventi imprevisi o imprevedibili in sede di programmazione, nonché nei casi di sopravvenute esigenze dipendenti da intervenute disposizioni di legge o regolamentari, ovvero da atti adottati a livello statale o regionale, debitamente motivati, potranno essere attivati ulteriori interventi

contrattuali, non previsti dalla programmazione determinata con il presente provvedimento, che comunque potrà essere aggiornato in ragione di eventuali nuovi fabbisogni nei limiti e con le modalità previsti dall'art.7 del Decreto del Ministro delle Infrastrutture e Trasporti n.14 del 16.01.2018;

- l'allegato programma verrà pubblicato sul profilo del Comune, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art.213 del D.L.gs.50/2016;

DI DICHIARARE, con separata votazione che riporta il medesimo esito, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma4, del T.U.-D.Lgs.267/2000.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione di cui sopra;

VISTI i pareri tecnico e contabile formulati dai Responsabili dei Servizi interessati ai sensi dell'art. 49 e 147/bis, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

DATO ATTO che, in ordine alla presente proposta di deliberazione, il Segretario Generale non ha sollevato alcun rilievo in ordine alla conformità alle leggi, allo statuto e ai regolamenti, ai sensi dell'art. 97, comma 2° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

CON voti favorevoli unanimi, legalmente espressi

DELIBERA

Di approvare integralmente la proposta di deliberazione così come formulata.

Successivamente, con separata ed unanime votazione

DELIBERA

Altresì, di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Visto: si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

Massanzago, li 18-01-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ZORZETTO MICHELA

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Visto: si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione.

Massanzago, li 18-01-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO FINANZIARIO
F.to ZORZETTO MICHELA

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to SCATTOLIN STEFANO

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Peraro Paola

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Reg. Pubbl. n. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Messo che copia della presente delibera viene affissa all'Albo Pretorio comunale per la pubblicazione di 15 gg. consecutivi dal 26-01-2023 al 09-02-2023

Massanzago, li 26-01-2023

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Peraro Paola

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, pubblicata a norma di legge all'Albo pretorio, senza riportare denunce di illegittimità, è divenuta ESECUTIVA il .

Massanzago, li 21-02-2023

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Peraro Paola

**ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Massanzago**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo totale
	2023	2024	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
Stanziameti di bilancio	224.720,00	249.366,39	474.086,39
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge del 31 ottobre 1990, n.310 convertito in legge con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n.403	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs.50/2016	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00
TOTALE	224.720,00	249.366,39	474.086,39

Il referente del programma

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non visualizzate in programma

Il referente del programma

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non visualizzate in programma

**ALLEGATO II – SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Massanzago**

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Ammin. e	1° Ann.del 1° prog., nel quale l'int. è stato inser.	Ann. Nella quale si prevede di dare avvio alla proced. di affidam.	Codice CUP (2)	Acq. ricom. nell'impor. compless. di un lavoro o di altra acquisiz. presente in program. di lavori forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funz. (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione/)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Liv. di prior. (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Dur. del contr.	L'acq. è relativo a nuovo affid. di contr. in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquis. agg. o variato a seguito di modif. a progr. (11)
																Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		Cod AUSA	denominaz.	
																				Importo	Tip.			
																Tab. B.1					Tab.B.2			
80009530280202300001	80009530280	2023	2023		NO		NO	VENETO	Fornitura	6530000-6	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PER I POD IN PROPRIETA' IMMOBILI E ILLUMINAZIONE PUBBLICA.	1	CAMPELLO GIANNI	1	SI	92.720,00	90.000,00	0,00	182.720,00	0,00	99		CONSIP SPA	
80009530280202300002	80009530280	2023	2023		NO		NO	VENETO	Fornitura	09123000-7	FORNITURA GAS NATURALE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI IMPIANTI TERMICI DEGLI IMMOBILI COMUNALI.	1	CAMPELLO GIANNI	1	SI	110.000,00	95.000,00	0,00	205.000,00	0,00	99		CONSIP SPA	
80009530280202100004	80009530280	2023	2023		NO		NO	VENETO	Servizio	66516000-0	SERVIZI ASSICURATIVI - POLIZZA COPERTURA ASSICURATIVA RCT.RC.CO	1	NOVELLO LUCIANA	2	SI	22.000,00	22.000,00	0,00	44.000,00	0,00	99			
80009530280202300004	80009530280	2024	2024		NO		NO	VENETO	Servizio	60130000-8	TRASPORTO SCOLASTICO - BIENNIO SCOLASTICO: 2024-2026 E 2026-2028.	2	NOVELLO LUCIANA	4	SI	0,00	42.366,39	374.630,41	416.996,80	0,00	99			
																224.720,00	249.366,39	374.630,41	848.716,80	0,00				

Il referente del programma

Note

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera qg) del D.Lgs. 50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

- 1. priorità massima
- 2. priorità media
- 3. priorità minima

Tabella B.2

- 1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
- 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
- 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
- 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
- 5. modifica ex art.7 comma 9

**ALLEGATO II – SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Massanzago**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE INTERVENTO UNICO –CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
------------------------------	-----	----------------------	--------------------	---------------------	---

Il referente del programma

Note

(1) breve descrizione dei motivi