



# COMUNE DI MASSANZAGO

PROVINCIA DI PADOVA

## COPIA

Prot. n. \_\_\_\_\_

Del \_\_\_\_\_

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 4

### OGGETTO:

APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (P.T.P.C.T.)- TRIENNIO 2018-2020.

L'anno **duemiladiciotto** addì **trenta** del mese di **gennaio** alle ore **18:00**, nella sala destinata alle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

SCATTOLIN STEFANO	SINDACO	Presente
SCHIAVON SABRINA	VICESINDACO	Presente
COSTA JESSICA	ASSESSORE	Assente
AGOSTINI EMANUELE	ASSESSORE	Presente
OLIVI PIERPAOLO	ASSESSORE	Assente

Partecipa alla seduta il Sig. Peraro Paola in qualità di Segretario Generale.

Il Sig. SCATTOLIN STEFANO nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Viene sottoposta alla Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione.

## LA GIUNTA COMUNALE

### VISTO:

- la Legge 6 novembre 2012, n. 190, avente per oggetto “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”, che prevede che le singole Amministrazioni provvedano all’adozione del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione (PTPC) e lo aggiornino annualmente, entro il 31 gennaio di ogni anno;
- il D. Lgs. n. 97/2016: “*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*”;
- la Deliberazione ANAC n. **831** dello scorso 3 agosto 2016 di “Adozione del Piano Nazionale Anticorruzione 2016 (PNA);
- la Deliberazione ANAC n. **1310** del 28 dicembre 2016, avente oggetto “*Prime linee guida recanti indicazioni sull’attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016*”;
- la recente Deliberazione ANAC n. **1208** del 22 novembre 2017: “*Approvazione definitiva dell’aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione*”;

### CONSIDERATO che:

- tra le modifiche più importanti introdotte dal D. Lgs. n. 97/2016 si registra la piena integrazione del Programma triennale della trasparenza e dell’integrità nel Piano triennale di prevenzione della corruzione, ora anche della trasparenza (**PTPCT**), come già indicato nella delibera n. 831/2016 dell’ANAC sul PNA 2016 (cfr. § 4);
- nel novellato art. 10 del d.lgs. 33/2013 viene chiarito che la Sezione del PTPCT sulla trasparenza debba essere impostata come atto organizzativo fondamentale dei flussi informativi necessari per garantire, all’interno di ogni Ente, l’individuazione/l’elaborazione, la trasmissione e la pubblicazione dei dati;
- l’indicazione dei nominativi dei soggetti responsabili della trasmissione dei dati, intesi quali uffici tenuti alla individuazione e/o alla elaborazione dei dati, e di quelli cui spetta la pubblicazione sia caratteristica essenziale della sezione Trasparenza
- l’individuazione dei responsabili delle varie fasi del flusso informativo è anche funzionale al sistema delle responsabilità previsto dal d.lgs. 33/2013;

**RILEVATO** che la deliberazione ANAC n.1208, sopracitata, ha invitato le Amministrazioni a porre particolare attenzione all’introduzione di **sistemi di sostanziale coordinamento** tra il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (**PTPCT**) ed i **documenti programmatici** dell’Ente, in particolare DUP e PEG, con riferimento soprattutto al **Piano della Performance**, ed all’attività di monitoraggio e di valutazione ad essi connessa, sollecitando gli Enti “a progettarli e costruirli unitariamente”, sia pur preservandone le specificità e ponendo tra gli obiettivi della performance, sia individuale che organizzativa, oltre agli obblighi di pubblicazione, la necessità di un apporto significativo in materia di **gestione del rischio**, nelle consapevolezza che anche misure di prevenzione attivate in ordine al rispetto dei tempi di esecuzione e di puntuale definizione delle procedure, concorrono a creare condizioni di buona e sana organizzazione e contrastare situazioni di malcostume e degrado politico-amministrativo, oltre ad incrementare il senso di **responsabilità** individuale ed il benessere organizzativo;

**VISTA** la propria deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 14.02.2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il “**Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2017-2019**”, composto di una parte generale (**Allegato 21**); di carattere espositivo e dalle singole precipue “**Schede per la valutazione del rischio**”, che costituiscono a loro volta l’allegato operativo del Piano (**Allegato 2**);

**DATO ATTO** che sul sito istituzionale di questo Comune, nell’apposito spazio della sezione “*Amministrazione Trasparente*”, sono pubblicati tutti documenti e gli atti eseguiti sulla materia dell’anticorruzione e della trasparenza;

**RILEVATO** che il “Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza”, ha predisposto la proposta di revisione del “**Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018-2020**”, sulla base delle indicazioni fornite dalle deliberazioni ANAC sopracitate, provvedendo ad **aggiornare** conseguentemente gli **Allegati 1 e 2** al Piano medesimo, ed a introdurre l’individuazione dei soggetti responsabili dei singoli procedimenti amministrativi in ordine alla trasmissione ed alla pubblicazione dei documenti e delle informazioni all’interno delle Sezioni e relativi spazi dell’”*Amministrazione trasparente*”, sulla base della struttura organizzativa attualmente in essere in seno all’Ente ed alla normativa nel frattempo introdotta **Allegato 3**;

**RICHIAMATO** il Decreto del Sindaco n. 1 dell’11.01.2018 con il quale si è provveduto all’individuazione e nomina del Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza nella persona del Segretario Generale dell’Ente, d.ssa Peraro Paola;

**RILEVATO** che, nell’intento di favorire il più ampio coinvolgimento dei portatori d’interesse, con nota del RPCT prot. n. 45/2018, pubblicata il 16 gennaio 2018 sul sito istituzionale del Comune di Massanzago, all’albo on line e nell’apposita sezione dell’amministrazione trasparente, sono stati invitati gli stakeholder e cittadini a presentare proposte e suggerimenti al P.T.P.C.T. di cui trattasi,

**DATO ATTO** che il termine è scaduto il 26 gennaio 2018 e che a tale data non sono pervenute proposte e suggerimenti o note propositive;

**RITENUTO** pertanto di approvare il nuovo “**Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018-2020**” (**PTPCT 2018-2020**), così come debitamente riportato in allegato e composto dalle seguenti parti:

-Parte generale - **Allegato 1**

-*Schede per la valutazione del rischio* – **Allegato 2**

- *Individuazione responsabili pubblicazione procedimenti amministrativi* – **Allegato 3**

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO ED ACQUISITO** il parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell’art. 49 – 1° comma del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**PRECISATO** che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’ente e che pertanto non deve essere acquisito il parere di regolarità contabile ai sensi del D.L. n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012;

CON l'assistenza del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

### DELIBERA

1. di dare atto e fare proprio quanto in premessa esposto;
2. di approvare, come approva, il nuovo "Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018-2020" (PTPCT 2018-2020), così come debitamente aggiornato e riportato in allegato, composto dalle seguenti sezioni:
  - Parte generale – **Allegato 1**
  - *Schede per la valutazione del rischio* – **Allegato 2**
  - *Individuazione Responsabili pubblicazione procedimenti amministrativi* – **Allegato 3**
3. di incaricare il Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza di provvedere alla pubblicazione del nuovo Piano sulle apposite sezioni di Amministrazione trasparente, promuovendo appositi incontri formativi e di confronto con i dipendenti e la cittadinanza;
4. di dichiarare, con separata votazione che riporta il medesimo esito, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs 267/00 e successive modifiche ed integrazioni;
5. di dare atto che in ordine al presente provvedimento saranno osservate le disposizioni in materia di trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

\*\*\*\*\*

### LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la su estesa proposta di deliberazione;

VISTO il parere di regolarità tecnica formulato dal Segretario Generale, Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza dell'art. 49, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

DATO ATTO che, in ordine alla presente proposta di deliberazione, il Segretario Generale non ha sollevato alcun rilievo in ordine alla conformità alle leggi, allo statuto e ai regolamenti, ai sensi dell'art. 97, comma 2° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

CON voti favorevoli unanimi, legalmente espressi

### DELIBERA

Di approvare integralmente la su estesa proposta di deliberazione.

Successivamente, con separata ed unanime votazione

### DELIBERA

Altresi, di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA**

Visto: si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

Parere espresso la Segretario Generale in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Massanzago, li 30-01-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Peraro Paola

\*\*\*\*\*

**VISTO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO**

Visto: non influente ai fini della spesa.

Massanzago, li 30-01-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
ECONOMICO FINANZIARIO  
F.to MALVESTIO MANUELA

\*\*\*\*\*

**Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.**

IL PRESIDENTE  
F.to SCATTOLIN STEFANO

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Peraro Paola

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Reg. Pubbl. n. \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Messo che copia della presente delibera viene affissa all'Albo Pretorio comunale per la pubblicazione di 15 gg. consecutivi dal 29-03-2018 al 12-04-2018

Massanzago, li 29-03-2018

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Peraro Paola

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione, pubblicata a norma di legge all'Albo pretorio, senza riportare denunce di illegittimità, è divenuta ESECUTIVA il .

Massanzago, li 24-04-2018

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Peraro Paola