Mod. AgesVE/6(nomina del segretario/per comuni convenzionati)

COMUNE VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO PROV. PD.

Tel. 049/9222111 Fax 049/9222105

Prot 6216/11-9

del 30.05.2008

AGES - Sezione Regionale Veneto - Vicenza  
FAX 0444.231889

**Oggetto** : Procedimento di nomina del segretario comunale.  
**Nomina del segretario comunale.**

Decreto n. 12 del 30.05.2008

**IL SINDACO**

- **Visto** il proprio provvedimento n. 11 del 27.05.2008 con il quale è stato individuato la dr.ssa CELEGHIN NADIA quale segretario comunale idoneo ad assumere la titolarità della sede convenzionata di segreteria comunale fra i comuni di VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO E MASSANZAGO della quale questo comune è capo convenzione;
- **Visto** il provvedimento prot. 0050172 (P) del 27.05.2008 con il quale l'AGES - sezione regionale Veneto - ha assegnato il suddetto segretario comunale a questa sede di segreteria comunale convenzionata;
- **Visto** il punto 1-Sedi convenzionate, lettera a, della deliberazione n. 150/1999, approvata dal CdA nazionale dell'AGES, ai sensi del quale nelle sedi convenzionate spettano al sindaco del comune capo convenzione tutte le fasi procedurali per la nomina del segretario comunale, d'intesa con gli altri sindaci;
- **Accertato**, d'intesa con gli altri sindaci, che nulla osta alla nomina del già citato segretario comunale quale titolare della sede di segreteria comunale convenzionata;
- **Visti** il D.lgs. n. 267/2000 e il D.P.R. n. 465/1997;
- **Vista** la deliberazione del CdA nazionale dell'AGES n. 150/1999;

**DECRETA**

1) La **dr.ssa CELEGHIN NADIA** è nominato quale segretario comunale titolare della sede di segreteria comunale convenzionata fra i comuni di VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO E MASSANZAGO, della quale questo comune è capo convenzione. Il termine, concordato con il suddetto segretario comunale, per l'assunzione in servizio, è fissato per il giorno 03 GIUGNO 2008

2) Di notificare il presente provvedimento al segretario nominato, dr.ssa CELEGHIN NADIA

Il presente decreto, ai sensi della L.241/1990, va trasmesso a tutti i soggetti interessati, a vario titolo, al procedimento amministrativo:

- All'AGES Veneto **esclusivamente via telefax** (art. 6 della L. n. 412/1991 e art.43 DPR n. 445/2000).
- Per conoscenza, al Sindaco del comune di SAONARA sede di attuale titolarità del suddetto segretario.



IL SINDACO

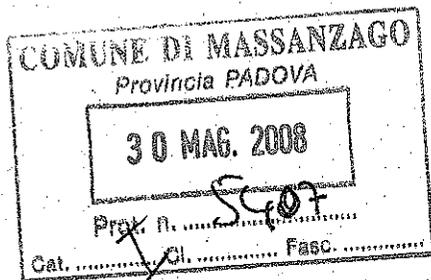
Silvia

Silvia

Mod. Ages VE/8

(accettazione nomina da parte del segretario/per comuni convenzionati)

VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO, 30.05.2008  
(luogo e data)



- Al Sig Sindaco del Comune di VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO PD
- Al Sig Sindaco del Comune di MASSANZAGO PD
- Al Sig Sindaco del Comune di SAONARA PD

**Oggetto : Accettazione nomina a segretario comunale titolare.**

La sottoscritta, dr.ssa CELEGHIN NADIA , nato a Limena (PD) il 05.11.1951, residente a Limena (PD) in Via Mazzini n. 12, fascia professionale A,

con riferimento al decreto di nomina n. 12 del 30.05.2008, adottato dal Sindaco del comune di Villanova di Camposampiero (PD), con la presente:

#### DICHIARA

- **Di accettare** la nomina a segretario comunale titolare della sede di segreteria comunale convenzionata tra i comuni di Villanova di Camposampiero e Massanzago , classe 2^, avendone i requisiti professionali.
- La propria disponibilità, ad assumere servizio in data 3 GIUGNO 2008

La presente dichiarazione viene contestualmente presentata anche al Sindaco del comune di SAONARA,, sede attuale di titolarità.

Il Segretario Comunale  
Celeghin dr.ssa Nadia