



COMUNE DI MASSANZAGO

PROVINCIA DI PADOVA

COPIA

Prot. n. _____

Del _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 21

OGGETTO:

APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO
2020

L'anno **duemilaventuno** addì **trenta** del mese di **aprile** alle ore **20:30**, nella sala destinata alle adunanze, previa convocazione con avvisi scritti si è riunito il Consiglio Comunale in sessione Ordinaria seduta Pubblica di Prima convocazione, convocato in videoconferenza ai sensi dell'art. 73 del D.L. 17 marzo 2020, n. 18 e nel rispetto dei criteri fissati con decreto del Sindaco n. 3 del 22.04.2020.

Sono presenti i Signori:

SCATTOLIN STEFANO	Presente
SCHIAVON SABRINA	Assente
CAMPELLO FRANCO	Presente
GALLO ALFIO	Presente
MANDURINO DOMENICO	Presente
BARIN MARCO	Presente
CREMA LAURA	Presente
FORT ANTONELLA	Presente
BERTATO SABINA	Presente
BOVO FILIPPO	Presente
BARBAN LUCA	Presente
CERVESATO SABRINA	Presente
TREVISAN NICOLA	Presente

Partecipa alla seduta il Sig. Peraro Paola in qualità di Segretario Comunale che riscontra il collegamento simultaneo dei presenti e, riscontrato il numero legale, illustra preventivamente le modalità di svolgimento della seduta, accertandosi che i presenti: a) abbiano potuto visionare gli atti all'o.d.g.; b) possano intervenire nella discussione in corso; c) scambiare i documenti; d) manifestare il voto; attraverso lo strumento di comunicazione denominato Jitsi Meet

Il Sig. SCATTOLIN STEFANO nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Scrutatori Sigg.:

BARIN MARCO
BERTATO SABINA
TREVISAN NICOLA

Si mette a verbale che il Consigliere Comunale d.ssa Cervesato Sabrina ha partecipato alla seduta in videoconferenza.

Viene sottoposta al Consiglio Comunale la seguente proposta di deliberazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

RILEVATA la necessità di approvare lo schema del Rendiconto per l'esercizio 2020 (ai sensi dell'art. 227 del TUEL e degli articoli 36 e successivi del vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 66 del 28.12.2015 e ss.mm.ii.);

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 23.03.2021 con la quale è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 ed effettuata la conseguente variazione al bilancio di previsione 2021-2023;

RILEVATO altresì che con deliberazione della Giunta Comunale n. 34 dell'1.04.2021, si provvedeva all'approvazione dello "Schema di rendiconto esercizio finanziario 2020;

- che dopo aver acquisito il parere del Revisore, con nota prot n. 3960 del 7.04.2021 è stato comunicato ai consiglieri, ai sensi dell'art. 20, comma 4, del regolamento di contabilità, il deposito degli atti per il decorso dei 20 giorni per la convocazione del Consiglio Comunale;

RILEVATO che dall'operazione di riaccertamento ordinario dei residui di cui alla precedente deliberazione sono emerse le seguenti risultanze complessive:

- i residui attivi anno 2020 da riportare nell'esercizio successivo ammontano ad € 952.755,20 (di cui euro 215.602,49 dai residui ed euro 737.152,71 dalla competenza);
- residui passivi anno 2020 da riportare nell'esercizio successivo € 920.051,53 (di cui euro 131.862,91 dai residui ed euro 788.188,62 dalla competenza);
- F.P.V entrata 2020 a finanziamento spese correnti: euro 29.880,70;
- F.P.V.entrata 2021 a finanziamenti spese in conto capitale € 74.783,34;

e che pertanto l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo, sono riportati **nell'allegato A**;

DATO ATTO CHE lo schema di rendiconto della gestione per l'esercizio 2020 di **all'allegato B**, come previsto dall'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011, è comprensivo dei seguenti documenti:

• **CONTO DEL BILANCIO**

- il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- prospetti A1,A2,A3;
- il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
- il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;
- il prospetto dei dati SIOPEPLUS;

- l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- parametri di deficitarietà strutturale giusti D.M. 28.12.2018;
- relazione tempestività pagamenti di cui all'art. 41 D.L. n. 66/2014;
- l'elencazione delle società partecipate, le quote di partecipazione e l'indicazione del sito internet in cui sono pubblicati i bilanci;
- CONTO ECONOMICO;
- CONTO DEL PATRIMONIO;

PRECISATO ALTRESI' CHE:

- l'Ente ha rispettato il nuovo vincolo di finanza pubblica ed in particolare per l'anno 2020 il risultato di competenza positivo pari ad € 495.458,33; l'equilibrio di bilancio positivo pari ad € 400.305,75; l'equilibrio complessivo positivo di € 400.305,75;
- l'Ente ha provveduto a contenere la spesa del personale e l'incidenza, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2007 e ss.mm.ii., modificato da ultimo dal D.L. n. 90/2014;
- l'ente ha rispettato il limite della spesa per lavoro flessibile di cui all'art. 20, comma 9, del D.L. n. 98/2011 come modificato dal D.L. n. 90/2014;
- il Comune non si trova in situazione di ente strutturalmente deficitario, ai sensi del D.M. del 28.12.2018

RILEVATO CHE ai sensi dell'art. 77-quarter del DL 112/2008 (convertito con legge n. 133/2008):

- gli enti soggetti al SIOPE ed i rispettivi tesorieri non sono tenuti agli adempimenti relativi alla trasmissione dei dati periodici di cassa;
- i prospetti dei dati SIOPE costituiscono un allegato obbligatorio del rendiconto del bilancio secondo le modalità di attuazione che verranno definite con decreto del MEF;
- che dal 1.10.2018 il comune di Massanzago è soggetto al SIOPEPLUS;

RILEVATO CHE il comune ha acquisito dalla Banca d'Italia i prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE nonché la relativa situazione delle disponibilità liquide come documenti allegati al rendiconto di bilancio di cui **all'allegato B** che corrispondono con le scritture contabili dell'ente;

DATO ATTO CHE

- ai sensi degli articoli 151 e 231 del DLgs 267/2000 e dell'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011, al Rendiconto di Gestione è allegata una relazione della Giunta che illustra la gestione dell'ente, nonché i fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e contiene ogni eventuale informazione utile per una migliore comprensione dei dati contabili;
- il contenuto di tale relazione e della nota integrativa al rendiconto di gestione 2020 sono evidenziati nel d.lgs. n. 118/2011;
- la relazione della Giunta che illustra la gestione dell'ente e la correlata nota integrativa sono riportate nell'**allegato C**;

DATO ATTO CHE ai sensi dell'art. 18-bis del D.Lgs. n. 118/2011 deve essere allegato al rendiconto di gestione 2020 il piano degli indicatori di cui **all'allegato D**;

DATO ATTO ALTRESI' CHE l'ente è stato predisposto l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'ente nell'anno 2020 ai sensi dell'art. 16, c. 26, del d.lgs. n. 138/2011, come da **allegato E**;

DATO ATTO CHE l'art. 11 comma 6 lettera j) del D.Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. 126/2014, statuisce che relativamente all'anno 2015 *“La relazione sulla gestione allegata al rendiconto è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili; ...omissis....”*

j) gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione;”

PRECISATO CHE è stata effettuata la verifica dei debiti e crediti reciproci con gli enti strumentali e le società partecipate e che dalla stessa non è risultato alcuna discordanza come da **allegato F** , alla deliberazione della Giunta Comunale n. 36 dell' 1.04.2021;

RICHIAMATE le determinazioni n. 33 del 30.01.2021 e n. 65 del 19.02.2021 del responsabile dell'ufficio economico-finanziario con la quale si è provveduto alla parifica rispettivamente del tesoriere del conto dell'economista, degli agenti contabili;

DATO ATTO CHE ciascun responsabile di P.O. ha certificato l'assenza di debiti fuori bilancio alla data del 31.12.2020;

PRESO ATTO che l'Ufficio Unico Controllo di Gestione sta predisponendo il referto ai sensi dell'art. 198-bis del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e che lo stesso verrà trasmesso alla Corte dei Conti, agli Amministratori e ai Responsabili di Settore;

CONSTATATO che il Revisore dei Conti ha espresso parere favorevole allo schema di rendiconto di gestione 2020 giusto verbale in data 7.04.2021 **allegato G)**

PRESO ATTO che il presente provvedimento sarà sottoposto all'esame della 1° commissione consiliare nella seduta del 26.04.2022;

RILEVATO che le risultanze finali del Conto di bilancio così come risultanti dallo schema ai sensi dell'art. 228 del D.lgs. 267/2000 hanno i seguenti risultati finali:

CONTO DEL BILANCIO 2020

GESTIONE			TOTALE
	Residui	Competenza	
Fondo di cassa al 01 gennaio 2020			666.520,24
Riscossioni	891.097,19	3.315.109,33	4.206.206,52
Pagamenti	631.188,36	2.699.358,05	3.330.546,41
Fondo di cassa al 31 dicembre 2018			1.542.180,35
Residui attivi	215.602,49	737.152,71	952.755,20
Residui passivi	131.862,91	788.188,62	920.051,53
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			50.156,70
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale			496.131,15
Avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2020			1.028.596,17
		Parte accantonata	254.641,11
		Parte vincolata	67.025,60
		Parte destinata agli investimenti	95.391,82
		Parte disponibile	611.537,64

DI PRENDERE ATTO che:

- il Conto Economico presenta un risultato economico positivo di € 204.934,26 ed è stato redatto ai sensi dell'art. 230 del D.Lgs. n. 267/00;

- il Conto del Patrimonio dell'Ente alla fine dell'anno 2020 presenta un attivo e un passivo pari a € 20.086.729,83 ed è stato predisposto in conformità a quanto previsto dall'art. 230 del D.Lgs. 267/2000;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

VISTO LO Statuto Comunale

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ai sensi dall'art. 49 – 1° comma del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

DELIBERA

1. di richiamare per relazionem la deliberazione di giunta comunale n. 29 del 23.03.2021 relativa al riaccertamento ordinario dei residui ed i correlati allegati;
2. di precisare che l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo, sono riportati **nell'allegato A**;
3. di approvare lo schema di rendiconto della gestione per l'esercizio 2020 di cui **all'allegato B** comprensivo dei seguenti documenti:
 - **CONTO DEL BILANCIO**
 - il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
 - il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
 - il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
 - il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
 - il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
 - la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
 - la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
 - prospetti A1,A2,A3;
 - il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
 - il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
 - il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;
 - il prospetto dei dati SIOPEPLUS;
 - l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
 - parametri di deficitarietà strutturale giusto D.M. 28.12.2018;
 - relazione tempestività pagamenti di cui all'art. 41 D.L. n. 66/2014;
 - l'elencazione delle società partecipate, le quote di partecipazione e l'indicazione del sito internet in cui sono pubblicati i bilanci;
 - **CONTO ECONOMICO**;
 - **CONTO DEL PATRIMONIO**;
4. di approvare, ai sensi dell'art. 151, del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e dell'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011, la relazione illustrativa e la nota integrativa predisposta da questa Giunta comunale a

presentazione del Rendiconto di Gestione dell'esercizio finanziario 2020 ed allegata al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (**allegato C**);

5. di approvare il piano degli indicatori di cui **all'allegato D** come previsto dall'art. 18-bis del D.Lgs. n. 118/2011;
6. di prendere atto che le risultanze finali del Conto del Bilancio così come risultanti dallo schema ai sensi dell'art. 228 del D.Lgs. 267/2000, hanno i seguenti dati finali riassuntivi:

CONTO DEL BILANCIO 2020

GESTIONE		TOTALE
	Residui	Competenza
Fondo di cassa al 01 gennaio 2020		666.520,24
Riscossioni	891.097,19	3.315.109,33
Pagamenti	631.188,36	2.699.358,05
Fondo di cassa al 31 dicembre 2018		1.542.180,35
Residui attivi	215.602,49	737.152,71
Residui passivi	131.862,91	788.188,62
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		50.156,70
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale		496.131,15
Avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2020		1.028.596,17
	Parte accantonata	254.641,11
	Parte vincolata	67.025,60
	Parte destinata agli investimenti	95.391,82
	Parte disponibile	611.537,64

7. il Conto Economico presenta un risultato economico positivo di € 204.934,26 ed è stato redatto ai sensi dell'art. 230 del D.Lgs. n. 267/00;
8. il Conto del Patrimonio dell'Ente alla fine dell'anno 2020 presenta un attivo e un passivo pari a € 20.086.729,83 ed è stato predisposto in conformità a quanto previsto dall'art. 230 del D.Lgs. 267/2000;
9. di utilizzare le riserve disponibili e destinare i futuri risultati economici positivi ad incremento del fondo di dotazione del patrimonio netto;
10. di demandare a successivo provvedimento l'applicazione dell'avanzo di amministrazione al bilancio di previsione dell'esercizio in corso, nei modi e nei termini previsti dall'art. 187 del D.Lgs. 267/2000;
11. di dare atto che è stato rispettato il nuovo vincolo di finanza pubblica ed in particolare per l'anno 2020 il risultato di competenza positivo pari ad € 495.458,33; l'equilibrio di bilancio positivo pari ad € 400.305,75; l'equilibrio complessivo positivo di € 400.305,75;
12. di precisare che l'Ente non è strutturalmente deficitario ai sensi del D.M. del 28 dicembre 2018;
13. di dare atto che per il 2020 l'Ente ha contenuto la spesa del personale e l'incidenza ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2007 e ss.mm.ii. ed ha rispettato il limite imposto dall'art. 9, c. 28, del D.L. 78/2010 per le spese di lavoro flessibile;
14. di precisare che è stato rispettato il vincolo di destinazione dei proventi del Codice della strada trasferiti dall'Unione "Federazione dei comuni del Camposampierese";
15. di precisare che ciascun responsabile di P.O. ha certificato l'assenza di debiti fuori bilancio alla data del 31.12.2020;

16. di precisare altresì che sono stati acquisiti dalla Banca d'Italia i prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE nonché la relativa situazione delle disponibilità liquide di cui **allegato B** e che gli stessi corrispondono con le scritture contabili dell'ente;
17. di precisare che è stato predisposto l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'ente per l'anno 2020 di cui all'**allegato E**;
18. di precisare che è stata predisposta la relazione di cui all'art. 41 del D.L. n. 66/2014, come da **allegato B**;
19. di dare atto che è stata effettuata la verifica dei debiti e crediti reciproci con gli enti strumentali e le società partecipate e che dalla stessa non è risultato alcuna discordanza come da **allegato F**);
20. di corredare il rendiconto di gestione 2020 con la Relazione con espresso parere favorevole del Revisore dei Conti come da **allegato G**);
21. di ottemperare gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
22. di dichiarare, con separata votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. – D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni stante l'urgenza di approvare il rendiconto di gestione entro i termini previsti dalla normativa.

Discussione

Il Sindaco introduce l'argomento e presenta la proposta di deliberazione.

>>Si riportano di seguito la relazione e il dibattito così come trascritti dalla registrazione. <<

“Entro il 30 aprile, anche se i termini sono stati prorogati, ma avevamo predisposto tutto, gli Uffici hanno lavorato parecchio e c'è anche presente la ragioniera Malvestio Manuela, Responsabile del Settore Economico-Finanziario per eventuali chiarimenti, se ci fossero.

Cerco di relazionare sui contenuti di questo rendiconto di gestione relativo all'anno 2020: è stato un anno particolare per la pandemia che ha generato incertezza in tutte le operazioni e nella programmazione dell'Ente e quindi anche, avete visto, diverse variazioni di bilancio. Per cui non è stato un anno veramente normale, anzi. Anche i risultati si vedono dal punto di vista dell'entità dell'avanzo, ma sono giustificati appunto alle incertezze che speriamo di aver superato ma che non sono ancora definite.

Il risultato di amministrazione dell'esercizio finanziario 2020 è pari a 1.028.596 euro, di cui la parte accantonata è 254.641, la parte vincolata 67.000, la parte destinata agli investimenti 95.391 e parte disponibile 611.537.

Tale risultato deriva da un avanzo di competenza di 495.000 euro, da un avanzo da residui di circa 48.000 euro e dall'avanzo di amministrazione dell'anno precedente non applicato di 484.000 euro.

Allora, analizzando queste voci, l'avanzo di competenza deriva da maggiori entrate tributarie rispetto alle previsioni di 110.000, di cui 62.000 euro di IMU in più, e 48.000 l'addizionale IRPEF in più rispetto alle previsioni che comunque erano state fatte con prudenza proprio perché avevamo previsto minori entrate vista la situazione. Tali riduzioni, però, non si sono avverate e pertanto hanno creato poi una maggiore entrata, si sono verificate maggiori entrate da trasferimenti per complessivi 51.000 euro, dovuti in particolare al trasferimento del mese di dicembre di ulteriore 36.913 euro di fondi per il finanziamento di interventi di solidarietà alimentare e 12.000 euro fondo per funzioni fondamentali ed altri fondi compensativi da parte di Stato e Regione; maggiori entrate extra tributarie per complessivi 7.370 euro, dovuti principalmente a rimborsi per spese legali e proventi cimiteriali.

Poi minori spese correnti per 300.000 euro circa, derivanti principalmente da fondo crediti di dubbia esigibilità per 93.500, fondo di riserva non utilizzato per 13.000 euro, mancato utilizzo di spese legali per 6.000 euro, minori spese per la gestione dell'asilo nido che è stato chiuso di fatto per 50.000 euro circa,

minori spese per il trasporto scolastico non effettuato per un certo periodo per euro 22.000, altri minori spese di importo singolo inferiore a 3.000, per complessivi però 100.000 euro.

L'avanzo da residui poi di complessivi 48.000 euro deriva principalmente da maggiori entrate IMU e addizionale IRPEF 2019.

A seguito dell'apertura del conto corrente presso la Tesoreria Comunale finalizzato a donazioni liberali, sono stati introitati 3.700 euro destinati al progetto Natale, unitamente ad euro 2.000 di contributo della Camera di Commercio.

Il bilancio 2020 che era stato approvato a dicembre 2019 è stato, come dicevamo, fortemente caratterizzato dalle incertezze relative alla pandemia Covid-19. Molte attività sono state prorogate, altre inserite nella programmazione per far fronte a tale emergenza, altre posticipate, per cui appunto si è lavorato così. Con i vari decreti poi sono state trasferite dallo Stato risorse sia per garantire le funzioni fondamentali degli enti a ristoro di specifiche tipologie di spesa. Al Comune di Massanzago sono state trasferite risorse per funzioni fondamentali per euro 212.000 che sono state utilizzate per far fronte a minori entrate o maggiori spese connesse all'emergenza Covid. La prima preoccupazione è stata quella di non gravare sui costi dei servizi per le famiglie, di fatto con tali risorse sono stati finanziati allora acquisti di beni e servizi (come sanificatori, utenze, plexiglass, ecc...), trasporto scolastico, sanificazione e aumento della vigilanza scolastica su autobus, mensa scolastica soprattutto per la sanificazione, progetto Natale finanziato parzialmente con donazioni, acquisto mobili per distanziamento, impianto di videocitofonia, collegamenti streaming che non sono ancora attivati, arredo scolastico con contributo PON e fondo funzioni fondamentali per 29.000 euro, lavagne LIM per le scuole per 36.000 euro, adeguamento plesso scolastico scuola primaria soprattutto per i percorsi esterni, differenziamento degli ingressi e per modifiche interne per 50.000 euro complessivi, acquisto materiale informatico lavoro agile 10.000 euro, acquisto gestionali per la gestione informatizzata degli appuntamenti.

Poi i ristori ricevuti riguardano principalmente l'esenzione dell'IMU per il settore turistico per una somma modesta di 629 euro, mancata riscossione TOSAP e COSAP per 2.288 euro. Poi ristori specifici di spesa per 101.000 euro. Sono arrivati per la solidarietà alimentare il 29 marzo 36.913 euro, poi successivamente altri 36.913 per la stessa finalità. Poi il fondo per la sanificazione degli ambienti sono arrivati 10.816 euro. Fondo per prestazioni di lavoro straordinario al personale di polizia locale 1.266 euro. Centri estivi e contrasto alla povertà educativa 15.883. La rendicontazione di 212.000 euro, arrivati per le funzioni fondamentali, il cosiddetto "fondone", non è ancora definita, quindi voglio dire ci sono ancora delle incertezze. Di fatti entro il 31 maggio si dovranno dichiarare le spese sostenute in rapporto a regole particolari e condizioni che non sono ancora definite.

Anche nell'incertezza si è comunque proceduto per le spese di investimento, oltre a quelle ordinarie che abbiamo detto a grandi linee.

Nell'anno 2020 abbiamo avuto dei contributi per la progettazione di opere pubbliche, come per la messa in sicurezza incrocio mediante la realizzazione della rotatoria di fronte a Villa Baglioni, un contributo di 24.000 euro per la progettazione. Poi messa in sicurezza adeguamento antisismico scuola secondaria 21.500 euro, e per la progettazione dell'immobile a servizio del parco, cioè la ex Barchessa diciamo, 24.000 euro, per un totale di 69.500 euro. Per quanto riguarda le opere eseguite nel 2020 e portate poi anche alcune nel 2021, adesso magari le dico per titoli. Sono stati cambiati i serramenti in manutenzione straordinaria di serramenti di Villa Baglioni per 99.000 euro, intervento realizzato col contributo statale di 70.000 euro e integrato con fondi propri per la rimanenza di 29.000 euro: cinquantaquattro serramenti di facciata tra finestre e finestrate, i lavori sono conclusi. Realizzazione impianto di climatizzazione municipio, 25.000 euro. L'intervento è stato completato nel 2020. Interventi strutturali avevamo detto prima 50.000 circa per adeguamento Covid. Interventi di implementazione dotazione informatica e adeguamenti Covid nelle scuole, arredo e LIM, 35.000 per le LIM, pellicole schermanti nelle vetrate 20.000, 15.500 per nuovi arredi (sedie, scrivanie).

Poi intervento di efficientamento nel campo di calcio e di allenamento 19.000 euro per illuminazione realizzato nel 2020. Intervento di manutenzione straordinaria dell'area verde a ovest dell'edificio sportivo Zeminiana 11.000 euro; è stato rifatto completamente il fondo del campo (pendenze, baulatura, raccolta acque e riseminato appunto il tappeto erboso).

Pista ciclopedonale di via Dese a San Dono 150.000 euro, intervento finanziato con fondi propri e siamo anche in graduatoria sul finanziamento statale il cui esito allo stato attuale è ancora incerto, ma siccome i lavori sono già stati fatti non sappiamo se ci verrà concesso. Sagrato Chiesa di Zeminiana e collegamento

ciclopedonale di Zeminiana 150.000 euro, qui si tratta di un intervento che verrà realizzato in parallelo ai lavori già programmati dalla Parrocchia, adesso vedremo quando e in che tempi, ma va concordato con loro e coordinato.

Abbiamo anche eseguito interventi di manutenzione straordinaria Piazzetta del Donatore per 10.797 euro, il porfido risistemato. Interventi vari di manutenzione straordinaria per 26.000 euro, circa.

Nel 2021 le opere che sono in fase di progettazione definitiva esecutiva sono appunto quelle che verranno realizzate quindi diciamo nella seconda metà dell'anno 2021, sono:

- la realizzazione della nuova rotatoria di fronte al municipio per una spesa complessiva di 250.000 euro. L'intervento è finanziato in parte col contributo della Provincia per 97.200 euro. Per la progettazione abbiamo già detto che abbiamo avuto il finanziamento. I lavori dovrebbero cominciare a settembre;

- estensione impianti di pubblica illuminazione, qua varieremo anche la programmazione triennale con tecnologia LED per 140.000 euro. L'intervento è stato inserito nella programmazione 2021, perché appunto abbiamo destinato a questo scopo il contributo dello Stato e riguarda l'intero tratto di via Cornara a nord del semaforo e l'inserimento di alcuni punti luce in via Dese a Sandono e via Arzaroni Ovest per tutto il tratto. I punti luce non sono tantissimi, ma i tratti da coprire sono per una lunghezza di circa tre chilometri, quindi gli scavi, comportano una spesa abbastanza sostenuta. C'erano di fatto altri interventi in programma, ma verranno realizzati l'anno prossimo, vedremo se riusciremo.

Altra importante opera che verrà fatta quest'anno, anticipandola rispetto al 2022 e quindi portata al 2021 (speriamo di riuscire nel 2021) sarà la riqualificazione dell'area esterna sportiva in via Cavinazzo adiacente alla scuola primaria, dove per dire c'è il campo sportivo di allenamento. Sapete che all'inizio della nostra programmazione avevamo inserito la copertura delle gradinate. Questa è stata diciamo sostituita da questa opera che verrà effettuata con la realizzazione di un prato in erba sintetica con il sottofondo, l'irrigazione e tutto quello che serve per una spesa complessiva di 245.000 euro, per il quale intervento è prevista l'accensione di un mutuo a tasso zero con specifica istanza che verrà richiesta all'Istituto di Credito Sportivo. Il bando è stato recentemente riaperto.

Questo impianto dovrà servire sia per il gioco del calcio, ma anche per le scuole. È quello in adiacenza proprio alla scuola primaria di via Cavinazzo, quindi il mattino i bambini della scuola potranno usufruirne sempre.

Altro intervento importante che sta prendendo corpo è il progetto 3L per gli immobili comunali.

Come abbiamo cambiato tutte le illuminazioni, circa mille punti luce in tutto il territorio comunale sostituendoli a LED, adesso verranno sistemati alcuni edifici per una spesa complessiva di 500.000 euro. L'importo definitivo in fase di determinazione, insieme anche con la Provincia di Padova e altri Comuni sui edifici comunali, e la ditta concessionaria è la Edison che realizzerà i lavori sulla base di un progetto di rientro economico con i risparmi energetici ottenuti. Cioè noi non impegniamo 500.000 euro, ma i risparmi che otterremo li daremo alla ditta Edison e quindi i lavori verranno pagati in quindici anni. Adesso non ho presente. Comunque in questi giorni sono venuti in sopralluogo per verificare questi interventi da effettuare. Ci sono anche altri aspetti che riguardano il conto consuntivo. Non so cosa può interessare, eventualmente se ci sono delle domande a questo punto, sennò lasciamo la parola a voi e dopo risponderemo su altri aspetti. La delibera è corredata dalla relazione della Giunta sul rendiconto 2020, dalla relazione dell'organo di revisione dottor Augusto Zovi che è il nostro revisore e quasi termina il suo lavoro per il Comune di Massanzago: deve ancora fare delle verifiche, degli approfondimenti sugli ultimi atti sarà a servizio del nostro Comune per un altro mese, e dopo avremo appunto la delibera dove viene comunicato che è stato nominato il nuovo Revisore dei Conti. Io devo proprio ringraziare il dottor Zovi per quanto ha fatto, per la sua collaborazione con il Settore Economico Finanziario, per la sua competenza e anche appunto come ha seguito il nostro bilancio e gli atti finanziari. È stato proprio di aiuto anche per i nostri Uffici. Per cui lo ringrazio del lavoro svolto con competenza e anche appassionato: è entrato in ogni situazione per capire e per dare anche dei consigli.

L'entità per gli oneri di urbanizzazione è rimasta pressoché costante, anche aumentati nell'ultimo anno fino a circa 200.000 euro.

Nel nostro programma c'era l'impegno del controllo sulle imposte, sulle entrate da IMU, da ICI che riteniamo molto corretto, molto importante per le finanze del Comune, ma soprattutto perché è corretto prima di pensare a possibili aumenti verificare se le entrate sono quelle dovute dai contribuenti. Allora gli Uffici hanno sempre lavorato tanto, sappiamo che l'accertato non è anche quello che entra, ma che entra

circa, il 30-40% di quello che viene accertato. Questo anche nel 2020 è continuato con competenza e hanno seguito molto bene anche questi aspetti.

Per quanto riguarda il lavoro dei dipendenti del nostro Comune ci sono state delle assunzioni e stiamo programmandone anche altre perché ci sono state delle persone che se ne sono anche andate, qualcun'altra si è trasferita definitivamente perché è andata in un altro ente (una dell'Ufficio Tecnico, Laura Bettin) e qualcun altro se ne andrà nel corso dei prossimi anni per motivi congeniti, diciamo così, giusto congedo per motivi di pensionamento. È importante la struttura del Comune perché sennò non riusciamo mica a dare delle risposte ai cittadini per dei servizi adeguati. Per cui sono state fatte delle assunzioni nel Settore Sociale, Economico-Finanziario, anche all'Ufficio Tecnico però a tempo determinato, è stata potenziata la Biblioteca Comunale. Adesso stiamo programmando per altre assunzioni, soprattutto appunto all'Ufficio Tecnico e poi ci sarà la necessità all'Anagrafe perché la struttura, la macchina del Comune funzioni in modo adeguato per dare risposte ai cittadini.

Il debito del nostro Comune è ancora diminuito, quindi abbiamo pagato dei debiti. Adesso è sotto il milione di euro. In questi anni non sono mai stati accesi dei mutui. Vedremo se invece quest'anno lo faremo per l'impianto sportivo di via Cavinazzo.

Dopo c'è tutta la questione delle spese che abbiamo avuto, come abbiamo affrontato i servizi, per esempio l'asilo nido, eccetera, al tempo del Covid, le materne che sono state aiutate ma alle famiglie non è stato chiesto niente, non hanno usufruito del servizio, quindi non hanno pagato nel trasporto scolastico né quindi chiaramente i mesi per i quali i bambini non hanno frequentato l'asilo, pur necessitando comunque di spese per mantenere le strutture. Aproposito ringrazio anche le Parrocchie per il lavoro fatto cercando di non pesare sulle famiglie.

Apriamo la discussione e il dibattito su questo argomento, il rendiconto 2020.

Consigliere Comunale Nicola Trevisan: buonasera a tutti. Cerco di essere velocissimo. Volevo solo dire che da parte mia, nel senso vedendo che comunque nonostante l'anno che abbiamo vissuto e quant'altro si vede che comunque c'è la voglia di tornare a fare un po' la vita che facevamo tutti i giorni. Sono assolutamente contento, vedendo anche il fatto che sono stati comunque messi nella previsione il discorso dell'illuminazione in via Dese e via Arzaroni e quant'altro, perché era stato sollevato anche da parte diciamo degli abitanti delle zone che poi adesso andranno a usufruire di questo intervento, quindi assolutamente che avevo anche, mi ricordo, fatto presente qui in Consiglio, che mi era stato detto che non è previsto, probabilmente non verrà fatto, invece poi è stato fatto. Quindi non possiamo che essere contenti. Un'altra cosa anche l'investimento che verrà fatto poi sul campo sportivo d'allenamento con il sintetico, siamo felici anche perché era nel nostro programma. Ricordo che quella volta ci avevano dato per pazzi dicendo questa cosa, invece poi è stata fatta. Quindi siamo solo che contenti. Quindi ci auguriamo che si continui a investire e a fare opere che sono utili per tutti, opere indispensabili. Una cosa che mi viene, che riporto anche qui in Consiglio, che mi è stata fatta presente, nell'opera ultimata della pista ciclabile diciamo in via Dese, quella che collega diciamo la parte della Chiesa con il cimitero, è stato fatto presente da alcuni cittadini che i parcheggi risultano essere piccoli per posteggiare l'auto nel caso in cui ci fossero tante macchine parcheggiate. Ho già fatto presente questa cosa all'Ufficio Tecnico che prontamente mi ha informato e risposto. Adesso stiamo ancora attendendo, sto attendendo una risposta definitiva, volevo solo fare presente questo, che mi è stata comunicata questa cosa adesso e mi aspetto una risposta da Gianni che l'ho contattato, tutto qua.

Consigliere Comunale dott. Filippo Bovo: visto che stiamo parlando di rendiconto della gestione in questo organo che è il Consiglio Comunale, a me piacerebbe che il prossimo anno ci sia anche nel rendiconto della gestione per quanto riguarda non solo l'aspetto economico, che mi pregio dirlo, io sono contento, molto contento per quanto riguarda l'aspetto che ha avuto il rendiconto, cioè una gestione per quanto riguarda la scuola. So che i genitori me l'hanno fatto presente, ad esempio tutte le infrastrutture che sono state fatte, dagli infissi ai software informatici, sono rimasti molto contenti sia gli alunni che gli insegnanti. In questo senso però volevo rendicontare un po' a tutto il Consiglio Comunale il problema che stanno vivendo adesso un po' le nuove iscrizioni per il prossimo anno per la scuola primaria. So che il Sindaco ne è già a conoscenza e anche il Vicesindaco, che mi dispiace che stasera non ci sia, però so che anche lei se ne sta occupando. Il prossimo anno... Vado ancora fuori tema, però purtroppo questa è la sede dove dobbiamo parlare di queste cose, non ci sono altre sedi. Il prossimo alle scuole prime della scuola primaria saranno iscritti in cinquanta

ragazzini e ragazzine, bambine e bambini, e purtroppo l'Istituto Comprensivo, con le direttive naturalmente dell'Ufficio Scolastico Provinciale Regionale, ci ha dato solo due classi prime rispetto alle tre consone degli anni passati, per cui dividendo matematicamente in due classi da venticinque. Purtroppo noi abbiamo cinquanta iscritti, di cui trentadue al tempo normale e diciotto al tempo pieno. Quindi saranno costretti a modificare almeno sette alunni, per cui sette famiglie saranno costrette a modificare la loro scelta dell'offerta formativa della scuola, o addirittura, spero che questo non capiti, potrà essere che queste sette famiglie si rivolgano ad Istituti Comprensivi esterni a Massanzago, tipo Trebaseleghe che è lo stesso Istituto però è un altro plesso fuori Comune, o addirittura Borgoricco. Quindi volevo porre in evidenza questa problematica che mi è stata citata sia dai consigli d'istituto che da molti genitori che magari potremmo prenderci in carico noi come Consiglio Comunale questo tipo di problematica. So che loro hanno già scritto all'Ufficio Scolastico Provinciale e hanno ricevuto una risposta purtroppo negativa, però potremmo anche noi... Noi come opposizione daremo il nostro apporto, semmai tutti insieme potremmo fare qualcosa in tal senso, ecco. Per quanto riguarda il rendiconto della gestione, noi siamo favorevoli.

Sindaco: *Ci sono interventi ancora? Ecco, per quanto riguarda i parcheggi di via Dese praticamente ho visto anch'io, sembrano piccolini, ma sono fatti in base al Codice della Strada, adesso non so. L'Ufficio Tecnico darà risposte più precise.*

Per quanto riguarda le iscrizioni alla scuola primaria, abbiamo vissuto anche quest'anno la stessa problematica. Effettivamente ci sono 50 iscritti e 18 solo hanno chiesto il tempo pieno, per cui 32 sarebbero troppi per una classe sola. L'intenzione era quella, va be', dividete questi 32 in due da 16 e dateci tre classi. Ecco, la richiesta che noi abbiamo fatto, abbiamo sostenuto presso il Dirigente provinciale dottor Natale è proprio questa. Lui ci ha risposto seccamente dicendo: "la richiesta la fa la scuola e non il Comune perché siamo noi in autonomia scolastica". Allora noi gli abbiamo detto semplicemente, ma non per spirito di contrapposizione, non chiedeteci però di riorganizzare delle aule, di abbattere pareti, eccetera, perché quelli sono gli spazi. Il Comune ha investito sempre tanto nell'edilizia scolastica e dovete adeguarvi voi alle aule che ci sono sperando che ci dicessero "facciamo classi con un numero minori di alunni". Perché? Perché proprio a seguito della pandemia questo è il futuro, cioè che gli alunni nelle classi siano a numero inferiore a venti. Non sarà così credo, purtroppo, perché la scuola ragiona ancora con numeri di una legge vecchia diciamo e fino a 28-29 alunni formano classi, anche se sono fuori di ogni logica. Credo che non ci dia risposte. Noi abbiamo insistito, ripeto, come Giunta abbiamo chiesto di essere ricevuti, anche il comitato dei genitori e non ha avuto risposta, come in ogni Comune. A Fossalta di Trebaseleghe, per esempio, non riescono a formare la classe prima perché hanno anche là hanno pochi alunni, quindi troppo pochi. Chiaramente Fossalta chiede a Massanzago di andare là, noi chiediamo a Fossalta di venire qua visto che c'è pista ciclabile e che è stato fatto anche un investimento nelle opere pubbliche. Quindi è sempre un po' ogni anno una storia difficile questa della formazione delle classi. Credo che ne formeranno due, anche se la richiesta appunto è quella di avere tre classi prime. Vedremo cosa succederà.

Questo è nell'organico di diritto, ci sarà l'organico di fatto tra poco, cioè verificata la situazione reale nel posto potrebbero esserci dei cambiamenti. Per esempio pare che ci sia qualche alunno che ha delle difficoltà, che ha un handicap, per cui potrebbe proprio cambiare il numero. Cioè se c'è l'handicap non potrebbe fare classi oltre venti alunni, quindi potrebbe anche essere che ci siano dei cambiamenti perché c'è una novità a riguardo. Adesso queste sono cose, queste sì, che vede il Dirigente Scolastico. Mi ha assicurato che farà di tutto per poter arrivare a tre classi. Ad oggi non è così, però l'organico di fatto deve essere ancora definito. Comunque è una preoccupazione. Sarebbe ideale che, anche per le aule che abbiamo, le scuole che abbiamo, che ci fossero classi poco numerose, anche per i problemi sanitari e sociali che la pandemia in atto ci insegna ad affrontare".

Terminata la discussione, il Sindaco pone in votazione l'argomento all'Ordine del Giorno

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la suesposta proposta di deliberazione;

VISTI i pareri tecnico e contabile formulati dai Responsabili dei Servizi interessati ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

DATO ATTO che, in ordine alla presente proposta di deliberazione, il Segretario Generale non ha sollevato alcun rilievo in ordine alla conformità alle leggi, allo statuto e ai regolamenti, ai sensi dell'art. 97, comma 2° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

UDITA la relazione del Sindaco;

CON voti favorevoli n. 12, contrari n.////, espressi per alzata di mano da n. 12 Consiglieri votanti su n. 12 Consiglieri presenti, nessun astenuto

DELIBERA

Di approvare integralmente la suesposta proposta di deliberazione.

Successivamente, con separata votazione

DELIBERA

Altresì, di dichiarare con voti favorevoli n. 12, contrari n. ////, espressi per alzata di mano da n. 12 Consiglieri votanti su n. 12 Consiglieri presenti, nessun astenuto, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Visto: si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

Massanzago, li 24-04-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MALVESTIO MANUELA

 Firmato

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Visto: si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione.

Massanzago, li 24-04-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO FINANZIARIO
MALVESTIO MANUELA

 Firmato

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to SCATTOLIN STEFANO

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Peraro Paola

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Reg. pubbl. n. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Messo che copia della presente delibera viene affissa all'Albo Pretorio comunale per la pubblicazione di 15 gg. consecutivi dal 24-05-2021 al 07-06-2021

Massanzago, li 24-05-2021

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Peraro Paola

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, pubblicata a norma di legge all'Albo pretorio, senza riportare denunce di illegittimità, è divenuta ESECUTIVA il _____.

Massanzago, li 19-06-2021

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Peraro Paola