



COMUNE DI MASSANZAGO

PROVINCIA DI PADOVA

COPIA

Prot. n. _____

Del _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 12

OGGETTO:

APPROVAZIONE RENDICONTO ESERCIZIO FINANZIARIO 2017

L'anno **duemiladiciotto** addì **ventidue** del mese di **maggio** alle ore **20:00**, nella sala destinata alle adunanze, previa convocazione con avvisi scritti si è riunito il Consiglio Comunale in sessione Ordinaria seduta Pubblica di Prima convocazione.

Sono presenti i Signori:

SCATTOLIN STEFANO	Presente
SCHIAVON SABRINA	Presente
DALLAN OTTORINO	Presente
COSTA JESSICA	Presente
AGOSTINI EMANUELE	Presente
TUFARINI DEBORAH	Assente
OLIVI PIERPAOLO	Presente
MARCON DANIELE	Presente
BERTATO SABINA	Presente
MALVESTIO ANNA PAOLA	Presente
TOMBACCO FRANCA	Presente
CAMPELLO FRANCO	Presente
FORT ANTONELLA	Presente

Partecipa alla seduta il Sig. Peraro Paola in qualità di Segretario Comunale.

Il Sig. SCATTOLIN STEFANO nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Scrutatori Sigg.:

MARCON DANIELE
BERTATO SABINA
CAMPELLO FRANCO

Viene sottoposta al Consiglio Comunale la seguente proposta di deliberazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

RILEVATA la necessità di approvare lo schema del Rendiconto per l'esercizio 2017 (ai sensi dell'art. 227 del TUEL e degli articoli 36 e successivi del vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 66 del 28.12.2015 e ss.mm.ii.);

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 05.04.2018 con la quale è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 ed effettuata la conseguente variazione al bilancio di previsione 2018-2020;

RILEVATO altresì che con deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 20.04.2018, si provvedeva all'approvazione dello "Schema di rendiconto esercizio finanziario 2017";

- che dopo aver acquisito il parere del Revisore, con nota prot n. 3673 del 23.4.2018 è stato comunicato ai consiglieri, ai sensi dell'art. 20, comma 4, del regolamento di contabilità, il deposito degli atti per il decorso dei 20 giorni per la convocazione del Consiglio Comunale;

RILEVATO che dall'operazione di riaccertamento ordinario dei residui di cui alla precedente deliberazione sono emerse le seguenti risultanze complessive:

- Residui attivi riaccertati al 31/12/2017: € 1.000.0171,99 (di cui € 64.072,78 dalla gestione dei residui ed € 936.099,21 dalla competenza);
- Residui passivi riaccertati al 31/12/2017: € 549.066,01 (di cui € 117.491,31 dalla gestione dei residui ed € 431.574,70 dalla competenza);
- FPV entrata 2016 a finanziamento spese correnti: € 14.431,33;
- FPV entrata 2016 a finanziamento spese in conto capitale: € 13.978,00;

e che pertanto l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo, sono riportati **nell'allegato A**;

DATO ATTO CHE lo schema di rendiconto della gestione per l'esercizio 2017 di **all'allegato B**, come previsto dall'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011, è comprensivo dei seguenti documenti:

- **CONTO DEL BILANCIO**
 - il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
 - il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
 - il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
 - il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
 - il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
 - la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
 - la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
 - il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
 - il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
 - il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;
 - il prospetto dei dati SIOPE;
 - l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
 - parametri di deficitarietà strutturale;
 - relazione tempestività pagamenti di cui all'art. 41 D.L. n. 66/2014;

- l'elencazione delle società partecipate, le quote di partecipazione e l'indicazione del sito internet in cui sono pubblicati i bilanci;
- CONTO ECONOMICO;
- CONTO DEL PATRIMONIO;

PRECISATO ALTRESI' CHE:

- l'Ente ha rispettato il nuovo vincolo di finanza pubblica (ex patto di stabilità ed ora pareggio di bilancio) per l'anno 2017 ed ha provveduto ad inviare a mezzo di portale web la certificazione entro il 31.03.2017;
- l'Ente ha provveduto a contenere la spesa del personale e l'incidenza, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2007 e ss.mm.ii., modificato da ultimo dal D.L. n. 90/2014;
- l'ente ha rispettato il limite della spesa per lavoro flessibile di cui all'art. 20, comma 9, del D.L. n. 98/2011 come modificato dal D.L. n. 90/2014;
- il Comune non si trova in situazione di ente strutturalmente deficitario, (ai sensi del D.M. del 18 febbraio 2013) anche rispetto ai nuovi parametri sperimentali di cui alle linee guida dell'Osservatorio per la fiscalità degli enti locali del 20.02.2018;
- il Consiglio Comunale con deliberazione n. 33 del 27.07.2017 ha effettuato la verifica degli equilibri di bilancio e lo stato di attuazione dei programmi;

RILEVATO CHE ai sensi dell'art. 77-quarter del DL 112/2008 (convertito con legge n. 133/2008):

- gli enti soggetti al SIOPE ed i rispettivi tesorieri non sono tenuti agli adempimenti relativi alla trasmissione dei dati periodici di cassa;
- i prospetti dei dati SIOPE costituiscono un allegato obbligatorio del rendiconto del bilancio secondo le modalità di attuazione che verranno definite con decreto del MEF;

RILEVATO CHE il Comune ha acquisito dalla Banca d'Italia i prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE nonché la relativa situazione delle disponibilità liquide come documenti allegati al rendiconto di bilancio di cui **all'allegato B** che corrispondono con le scritture contabili dell'ente;

DATO ATTO CHE

- ai sensi degli articoli 151 e 231 del DLgs 267/2000 e dell'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011, al Rendiconto di Gestione è allegata una Relazione della Giunta che illustra la gestione dell'ente, nonché i fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e contiene ogni eventuale informazione utile per una migliore comprensione dei dati contabili;
- il contenuto di tale Relazione e della nota integrativa al rendiconto di gestione 2017 sono evidenziati nel D.Lgs. n. 118/2011;
- la relazione della Giunta che illustra la gestione dell'ente e la correlata nota integrativa sono riportate nell'**allegato C**;

DATO ATTO CHE ai sensi dell'art. 18-bis del D.Lgs. n. 118/2011 deve essere allegato al rendiconto di gestione 2017 il piano degli indicatori di cui **all'allegato D**;

DATO ATTO ALTRESI' CHE l'ente è stato predisposto l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'ente nell'anno 2017 ai sensi dell'art. 16, c. 26, del d.lgs. n. 138/2011, come da **allegato E**;

DATO ATTO CHE l'art. 11 comma 6 lettera j) del D.Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. 126/2014, statuisce che relativamente all'anno 2015 *“La relazione sulla gestione allegata al rendiconto è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatosi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili; ...omissis....*

j) gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione;”

PRECISATO CHE è stata effettuata la verifica dei debiti e crediti reciproci con gli enti strumentali e le società partecipate e che dalla stessa non è risultato alcuna discordanza come da **allegato F**, alla deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 20.04.2018, che ha contestualmente preso atto della mancanza della comunicazione da parte della Società Viveracqua Srl;

VISTO che in data 27 aprile 2018, pec. 3808 la Società Viveracqua Srl ha comunicato con propria nota prot n. 107/18 (**giusto allegato F1**) che non vi sono debiti/crediti reciproci, confermando quanto asseverato nella certificazione di cui all'allegato F)

RICHIAMATE le determinazioni n. 13 del 16.01.2018 e n. 58 del 19.04.2018 del Responsabile dell'ufficio economico-finanziario con la quale si è provveduto alla parifica del conto dell'economista, degli agenti contabili e del tesoriere;

DATO ATTO CHE ciascun responsabile di P.O. ha certificato l'assenza di debiti fuori bilancio alla data del 31.12.2017;

PRESO ATTO che l'Ufficio Unico Controllo di Gestione sta predisponendo il referto ai sensi dell'art. 198-bis del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e che lo stesso verrà trasmesso alla Corte dei Conti, agli Amministratori e ai Responsabili di Settore;

CONSTATATO che il Revisore dei Conti ha espresso parere favorevole allo schema di rendiconto di gestione 2017 giusto verbale n. 6R del 23 aprile 2018;

RILEVATO che le risultanze finali del Conto di bilancio così come risultanti dallo schema ai sensi dell'art. 228 del D.lgs. 267/2000 hanno i seguenti risultati finali:

CONTO DEL BILANCIO 2017

GESTIONE		TOTALE
	Residui	Competenza
Fondo di cassa al 01 gennaio 2017		976.589,43
Riscossioni	595.220,28	2.180.452,12
Pagamenti	586.002,22	2.456.565,65
Fondo di cassa al 31 dicembre 2017		709.693,96
Residui attivi	64.072,78	936.099,21
Residui passivi	117.491,31	431.574,70
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		52.672,64
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale		469.029,03
Avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2017		639.098,27
		Parte accantonata
		144.723,58
		Parte vincolata
		21.581,64
		Parte destinata agli investimenti
		4.589,52
		Parte disponibile
		449.014,29

RILEVATO CHE:

- il conto economico si chiude con un risultato di esercizio di € - 10.270,71;
- lo stato del patrimonio si chiude con un patrimonio netto di € 12.333.826,32;

CONSIDERATO che la modifica del piano dei conti e del principio contabile All.4/3 del D.lgs. 118//3011 e s.m.i. (G.U. del 1.6.2017) ha comportato la necessità per tutti gli Enti di rivedere la struttura del patrimonio netto, ora formato da cinque riserve;

RITENUTO pertanto di aggiornare lo Stato patrimoniale adeguando le due riserve indisponibili e riducendo il valore delle riserve disponibili e del fondo di dotazione, dando atto che con questa operazione il fondo di dotazione è diventato negativo;

RICHIAMATE le misure indicate nella Relazione della Giunta e individuato che per i provvedimenti di riequilibrio, come esposto nel principio All. 4/3 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

occorre impegnarsi ad utilizzare le riserve disponibili e destinare i futuri esercizi economici positivi ad incremento del fondo di dotazione, in quanto il patrimonio netto è costituito di beni che non possono essere utilizzati per soddisfare i debiti dell'Ente;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

VISTO LO Statuto Comunale

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ai sensi dall'art. 49 – 1° comma del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

DELIBERA

1. di richiamare per relazionem la deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 5.04.2018 relativa al riaccertamento ordinario dei residui ed i correlati allegati;
2. di precisare che l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo, sono riportati **nell'allegato A**;
3. di approvare lo schema di rendiconto della gestione per l'esercizio 2017 di cui **all'allegato B** comprensivo dei seguenti documenti:
 - **CONTO DEL BILANCIO**
 - il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
 - il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
 - il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
 - il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
 - il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
 - la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
 - la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
 - il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
 - il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
 - il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;
 - il prospetto dei dati SIOPE;
 - l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
 - parametri di deficitarietà strutturale;
 - relazione tempestività pagamenti di cui all'art. 41 D.L. n. 66/2014;
 - l'elencazione delle società partecipate, le quote di partecipazione e l'indicazione del sito internet in cui sono pubblicati i bilanci;
 - **CONTO ECONOMICO**;
 - **CONTO DEL PATRIMONIO**;
4. di approvare, ai sensi dell'art. 151, del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e dell'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011, la Relazione illustrativa e la nota integrativa predisposta da questa Giunta comunale a presentazione

del Rendiconto di Gestione dell'esercizio finanziario 2017 ed allegata al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (**allegato C**);

5. di approvare il piano degli indicatori di cui **all'allegato D** come previsto dall'art. 18-bis del D.Lgs. n. 118/2011;
6. di prendere atto che le risultanze finali del Conto del Bilancio così come risultanti dallo schema ai sensi dell'art. 228 del D.Lgs. 267/2000, hanno i seguenti dati finali riassuntivi:

CONTO DEL BILANCIO 2017

GESTIONE			TOTALE
	Residui	Competenza	
Fondo di cassa al 01 gennaio 2017			976.589,43
Riscossioni	595.220,28	2.180.452,12	2.775.672,40
Pagamenti	586.002,22	2.456.565,65	3.042.567,87
Fondo di cassa al 31 dicembre 2017			709.693,96
Residui attivi	64.072,78	936.099,21	1.000.171,99
Residui passivi	117.491,31	431.574,70	549.066,01
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			52.672,64
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale			469.029,03
Avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2017			639.098,27
		Parte accantonata	144.723,58
		Parte vincolata	21.581,64
		Parte destinata agli investimenti	4.589,52
		Parte disponibile	449.014,29

7. di prendere atto che il Conto Economico presenta un risultato economico negativo pari a € - 10.270,71 ed è stato redatto ai sensi dell'art. 230 del D.Lgs. n. 267/00;
8. di prendere atto che il Conto del Patrimonio dell'Ente alla fine dell'anno 2017 che presenta un attivo e un passivo pari a € 17.615.601,46 e si chiude con un patrimonio netto € 12.333.826,32, è stato predisposto in conformità a quanto previsto dall'art. 230 del D.Lgs. 267/2000;
9. di utilizzare le riserve disponibili e destinare i futuri risultati economici positivi ad incremento del fondo di dotazione del patrimonio netto e da dare atto che, sussistendo un fondo di dotazione negativo, il patrimonio netto è costituito da beni che non possono essere utilizzati per soddisfare i debiti dell'Ente;
10. di demandare a successivo provvedimento l'applicazione dell'avanzo di amministrazione al bilancio di previsione dell'esercizio in corso, nei modi e nei termini previsti dall'art. 187 del D.Lgs. 267/2000;
11. di dare atto che per l'anno 2017 è stato rispettato il nuovo vincolo di finanza pubblica e che si è provveduto all'invio della certificazione alla Ragioneria Generale dello Stato in data 27.3.2018 ;
12. di precisare che l'Ente non è strutturalmente deficitario ai sensi del D.M. del 18 febbraio 2013 anche rispetto ai nuovi parametri sperimentali di cui alle linee guida dell'Osservatorio per la fiscalità degli enti locali del 20.02.2018;
13. di dare atto che per il 2017 l'Ente ha contenuto la spesa del personale e l'incidenza ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2007 e ss.mm.ii. ed ha rispettato il limite imposto dall'art. 9, c. 28, del DL 78/2010 per le spese di lavoro flessibile;
14. di precisare che è stato rispettato il vincolo di destinazione dei proventi del Codice della strada trasferiti dall'Unione "Federazione dei comuni del Camposampierese" ;

15. di precisare che ciascun responsabile di P.O. ha certificato l'assenza di debiti fuori bilancio alla data del 31.12.2017;
16. di precisare altresì che sono stati acquisiti dalla Banca d'Italia i prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE nonché la relativa situazione delle disponibilità liquide di cui **allegato B** e che gli stessi corrispondono con le scritture contabili dell'ente;
17. di precisare che è stato predisposto l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'ente per l'anno 2017 di cui all'**allegato E**;
18. di precisare che è stata predisposta la relazione di cui all'art. 41 del D.L. n. 66/2014, come da **allegato B**;
19. di dare atto che è stata effettuata la verifica dei debiti e crediti reciproci con gli enti strumentali e le società partecipate e che dalla stessa non è risultato alcuna discordanza come da **allegato F ed F1**;
20. di corredare il rendiconto di gestione 2017 con la Relazione con espresso parere favorevole del Revisore dei Conti come da **allegato G**);
21. di ottemperare gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
22. di dichiarare, con separata votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. – D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni stante l'urgenza di approvare il rendiconto di gestione.

Discussione

Il Sindaco relaziona l'argomento precisando quanto segue.

>>Si riporta di seguito la relazione così come trascritta dalla registrazione.<<

“Argomento numero 2, per il quale è stato convocato il Consiglio Comunale, in pratica il più importante di questa sera, l'approvazione del rendiconto di esercizio finanziario 2017.

L'argomento è stato visto in commissione, è stato un lavoro approfondito da parte dell'ufficio, c'è la relazione del Revisori dei Conti, ne approfitto per salutare il qui presente dottore... ah no è uscito, va beh lo saluteremo dopo perché l'abbiamo cambiato in quanto sono scaduti i tre anni di nomina e abbiamo il nuovo Revisore che prenderà servizio dal prossimo impegno sul bilancio in pratica di fatto. Il rendiconto praticamente di gestione si è concluso con la determinazione di un avanzo di amministratore complessivo di 639.000 € che sembra una somma, è una somma alta, in linea con quella degli altri anni, un po' di più diciamo, però di fatto non è che siano disponibili e neanche così spendibili, perché appunto ci sono le norme sull'equilibrio di bilancio.

Allora di questi € 639.000, € 403.000 derivano dall'avanzo non applicato dell'anno scorso, € 223.000 derivano dalla gestione di competenza 2017 e € 12.500 dalla gestione residui degli anni precedenti. Praticamente le somme più rilevanti che hanno confluato alla determinazione dell'avanzo sono principalmente minori spese di parte corrente di competenza, va beh c'era agli atti tutto l'elenco delle spese e tra virgolette quelli non spesi, le voci che hanno generato avanzo sono relative ai numerosi capitoli, in particolare si segnala il fondo crediti di dubbia esigibilità per cui dobbiamo appunto accantonare diciamo così delle somme perché non sappiamo se entrano i corrispettivi previsti in bilancio, che come previsto dalla normativa viene accantonato durante l'anno a fronte dello storico

delle riscossioni relative agli accertamenti, in particolar modo delle entrate tributarie che per l'anno 2017 ammontava a € 66.000 e che è confluito nell'avanzo.

Tale accantonamento garantisce gli equilibri di bilancio in caso di mancate riscossioni. Poi con la approvazione del rendiconto viene anche accantonato un'ulteriore quota di fondo crediti di dubbia esigibilità, pari all'ammontare delle mancate riscossioni al 31 dicembre 2017, per complessivi € 144.723, compresi i precedenti € 66.000. Analizzando le entrate si può dire che non ci sono stati scostamenti rispetto all'assestato per quanto riguarda le entrate tributarie da trasferimenti ed ex tributarie, un leggero scostamento si è verificato per gli oneri di urbanizzazione ma circa € 8.000. Rispetto all'anno precedente si sono verificati minori impegni di spesa per complessivi € 157.000, in particolare si è speso meno, € 94.000 in meno per il personale, questa diciamo che è una carenza nel senso che non siamo stati in grado, non siamo riusciti a sostituire personale in mobilità, per cui è vero che abbiamo risparmiato dei soldi ma non abbiamo dato dei servizi che il personale riusciva a garantire, siamo in difficoltà come tutti i comuni a sostituire le mobilità, per cui si è anche deciso di non consentirne altre.

Poi meno € 15.659 per imposte e tasse tra le quali anche Irap del personale, quindi il capitolo legato al personale comunque e meno € 44.250 per acquisto di beni. Nell'anno 2017 abbiamo applicato un avanzo di amministrazione pari a € 161.200 destinati a inconvenienti senza procedere a investimenti, scusate, senza procedere ad assunzione di mutui, come avevamo invece previsto nella programmazione iniziale, invece che fare il mutuo, accedere al mutuo, abbiamo impegnato € 161.000. Per quanto riguarda le spese in conto capitale sono state portate a fondo pluriennale vincolato, cioè impegnate, che spenderemo prossimamente perché non tutte le realizzazioni sono state portate a termine nell'anno di competenza, cioè nel 2017, spese spostate appunto all'anno successivo ma finanziate con entrate già accertate per € 469.000.

Per quanto riguarda poi la realizzazione delle opere pubbliche al 31 dicembre 2017, magari mi faccio un riepilogo dei titoli in pratica, delle opere che sono state affrontate in questo anno 2017: efficientamento energetico palestra scuola secondaria di primo grado, leggo l'importo, 141.000 euro di cui 112.000 da contributo. I lavori sono praticamente quasi conclusi. Centro culturale aggregativo di Zeminiana e adeguamento degli spazi interni per circa € 30.000. Stato di attuazione sono già stati conclusi nel Luglio 2017. Sempre a Zeminiana la sistemazione esterna invece è in fase di esecuzione per opere per circa € 78.000 e complessivo importo dell'opera € 120.000. Riqualificazione impianti sportivi nel capoluogo, realizzazione impianto solare termico compreso spogliatoi, totale € 36.800 di cui € 25.000 da contributo e i lavori sono pressoché conclusi. Riqualificazione sempre impianti sportivi, realizzazione del nuovo campo da gioco a Nord degli spogliatoi, i lavori anche qua sono conclusi. Riqualificazione dell'area sportiva esterna alla scuola media, alla scuola secondaria di primo grado, praticamente totale importo dell'opera € 35.000 però 16.000 di contributo regionale.

Manutenzione straordinaria e viabilità comunale, interventi di asfaltatura ancora partiti l'anno precedente circa € 350.000 impegnati e sono ancora disponibili € 30.000 per l'ultimazione dei lavori di asfaltatura che in questi giorni sono stati fatti perché questo riassunto era di aprile insomma, comunque sono stati fatti da poco.

Riqualificazione centro abitato di Sandono, sistemazione aiuole lungo la pista ciclabile, poi asfaltatura tratti di marciapiede; sistemazione tratti dissestati della ciclabile € 67.000, lavori conclusi,

praticamente conclusi. Riqualficazione centro abitato di Massanzago erano € 70.000 di sistemazione dei marciapiedi; completamento illuminazione pista ciclabile via Marconi, € 7000 realizzati; realizzazione soppalco magazzino comunale, messa in ordine del magazzino per complessivi 180 metri quadri, l'intera opera è costata € 48.000; miglioramento viabilità ciclopedonale lungo la SP31 e SP 34, è quella del contributo della Provincia di Padova di € 230.000 di contributo per complessivi € 475.000 dove è compreso anche il tratto di pista ciclabile che invece è stato sistemato in Sandono anche se i lavori non sono ancora finiti. Questo riguarda l'anno 2017. Se volete cioè faccio anche un elenco di quello che invece si sta proponendo fino a fine mandato, degli interventi che sono ancora in cantiere diciamo, oppure che si devono affrontare a breve, per quanto riguarda le opere pubbliche e che magari affronteremo in parte nel prossimo Consiglio, quando bisogna destinare anche parte dell'avanzo di amministrazione insomma che oggi non si fa, oggi certifichiamo praticamente il conto del 2017, il consuntivo, e dopo destineremo anche parte dell'avanzo. Allora noi vorremmo procedere comunque con questi progetti o programmi:

***ex scuole di Sandono**, il bando per l'alienazione visto che stiamo verificando, diciamo offerte di privati ma probabilmente procederemo con il bando per realizzare dei servizi socio sanitari e veterinari. **Fognatura nera in via Stradona a Zeminiana**, c'è un secondo stralcio da realizzare per cui i lavori sono ancora praticamente fermi, Etra sta definendo l'appalto. **Progettazione fognature e pista via Rinaldi Ca' Moro e Straelle**, stiamo seguendo un progetto con la Federazione, pare che ci abbiano confermato, cioè il CIPE ci ha destinato € 200.000 di contributo, altri € 200.000 dobbiamo trovarli noi, realizzare quel tratto di pista ciclabile verso Camposampiero che collegherebbe quindi via Rinaldi, via Ca' Moro e verso il palazzetto dello sport. **Palestra ed esterni scuola secondaria**, c'è da sostituire la recinzione che sarà fatta probabilmente appunto entro il mese di luglio e sistemazione con la riasfaltatura della zona dei tombini diciamo così a Nord.*

***Per le ex scuole di Zeminiana**, fatti i lavori che si era detto, quelli interni e sistemando adesso gli spazi esterni, si vorrebbe procedere poi assegnando la gestione a un'associazione che se ne faccia carico insomma e che ha manifestato anche l'interesse di partecipare alla possibile gestione del centro socio aggregativo. **Il programma 3L per l'illuminazione e la sostituzione complessiva di tutte le luci del nostro Comune**, illuminazione pubblica con lampade a LED, è fermo perché c'è stato un ricorso nell'appalto, insomma la ditta arrivata seconda ha fatto ricorso, ha inoltrato ricorso alla Provincia di Padova che gestisce praticamente il programma, dice che dovrebbe risolversi nel prossimo mese di luglio, vediamo se sarà possibile.*

*Poi vorremmo anche **verificare la possibilità di migliorare l'illuminazione degli edifici pubblici**, vorremmo fare una convenzione con la Parrocchia di Zeminiana per **sistemare il piazzale a nord della chiesa**, adibito a parcheggio ma di fatto è una zona diciamo malsana, nel senso difficilmente praticabile. **Attraversamenti pedonali in centro a Sandono** da migliorare, approvazione progetto, no, questo è legato a una pratica edilizia, bisogna verificare un attimo se possiamo realizzare cioè la sede della protezione civile che adesso è a Zeminiana, però nell'attuale sede hanno difficoltà ad alloggiare diciamo i mezzi cosiddetti più grossi, più pesanti. Noi abbiamo proposto come Comune di, invece visto che è stato sistemato il magazzino comunale, di trasferire là, non tanto la sala riunione, quanto invece gli strumenti operativi.*

Manutenzione straordinaria, viabilità comunale, ci sono tutti i ripristini da fare con il consorzio con la Tim, con l'Enel eccetera, ma vedremo se saranno possibili altre asfaltature di alcuni tratti.

Interventi per la sicurezza stradale, vorremmo installare quei dissuasori, quelli rimossi e quelli di nuova installazione.

Il lavoro della ciclabile in centro a Sandono non è ancora ultimato perché vorremmo inserire dei paletti per rendere praticabile la pista, non che ci sia la possibilità di parcheggiare.

Il centro abitato di Massanzago ci sarebbero alcune alcuni marciapiedi, cordonate ad aiuole su cui intervenire.

Poi il ripristino del laghetto del parco, se vedete è stato fatto con il Consorzio, c'è la necessità di attivare in modo continuo la pompa per garantire l'apporto di acqua, comunque è stato fatto un bel lavoro di ripristino.

Con il Consorzio stiamo anche definendo la presa in carico di alcune manutenzioni di fossati demaniali che non erano mai stati considerati tali, insomma in via Muson Vecchio dovrebbero essere loro quindi che si fanno carico della manutenzione.

Ecco, il progetto dovrebbe essere pronto anche per la pista ciclabile SP 31 verso Fossalta che dicevamo prima appunto con il contributo della Provincia e per l'incrocio tra via Stradona e via Zeminianella, un primo stralcio diciamo per realizzare in futuro una rotonda.

Infine c'è l'Oratorio della Madonna del Carmine per cui abbiamo avuto diciamo la promessa, diciamo così, di contributo dallo Stato di € 197.000. Ci hanno chiesto documentazione per confermare il finanziamento, allora stiamo procedendo per redigere il progetto e inviarlo secondo le richieste dello Stato e speriamo che ci sia confermato il finanziamento, per cui dopo bisognerà proseguire con i lavori e mettere in sicurezza, ripristinare, ristrutturare, mettere in sicurezza quella chiesetta. Qua di documentazione ce n'è tanta, anche per capire come si è generato l'avanzo e come nei vari settori non si sono spesi tutti i soldi che erano stati previsti ma secondo me gli uffici hanno operato molto bene, diciamo che sono fisiologici, quanto rimasto è fisiologico, non abbiamo grossi programmi o grossi progetti che non sono stati portati a termine. Le percentuali di investimento diciamo rispetto alle risorse impegnate sono, leggo i numeri 97%, 93%, 98%, 91%. Quindi le risorse non impegnate sono relative a procedure magari oppure che non si sono potute proprio concludere, oppure a imprevisti, oppure a destinazione di somme che però dopo, anche per fortuna diciamo non si sono rese necessarie.

Non ho altro da aggiungere, se ci sono delle richieste, delle osservazioni ne approfitto appunto per ringraziare il dott. Ravarotto che ha fatto anche la relazione richiesta e che ringrazio non solo per quest'ultimo adempimento ma per tutti i tre anni nei quali ha collaborato diciamo molto bene con i nostri uffici, in modo competente, puntuale e preciso, è stato anche di aiuto insomma per chiarire alcuni punti che con la nuova contabilità, con tutti i cambiamenti che ci sono stati in questi anni nella finanza pubblica, abbiamo avuto anche la fortuna di trovare una persona competente che ci ha aiutato. Per cui ringrazio proprio di cuore e speriamo che il sostituto sia all'altezza ma siamo certi insomma che comunque qualche consiglio ce lo darà ancora se dovessimo chiederlo. Sì, ringrazio anche Manuela Malvestio per il suo impegno continuo dico proprio con i nostri numeri, guai se non ci fosse.

Apriamo il dibattito, ecco eventualmente il ragionier Malvestio è qua, anche per approfondimenti se fossero necessari. Non ci sono richieste? Ecco è stato visto in Commissione, sicché ne abbiamo anche discusso, iabbiamo anche approfondito qualche punto, qualche aspetto”.

Terminata la relazione, non avendo alcun Consigliere chiesto di intervenire, il Sindaco pone in votazione la proposta di deliberazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la su estesa proposta di deliberazione;

VISTI i pareri tecnico e contabile formulati dai Responsabili dei Servizi interessati ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

DATO ATTO che, in ordine alla presente proposta di deliberazione, il Segretario Generale non ha sollevato alcun rilievo in ordine alla conformità alle leggi, allo statuto e ai regolamenti, ai sensi dell'art. 97, comma 2° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

UDITA la relazione del Sindaco;

CON voti favorevoli n. 10, contrari n. ///, espressi per alzata di mano da n. 10 Consiglieri votanti su n. 12 Consiglieri presenti, astenuti n. 2 (Malvestio A. e Tombacco F.).

DELIBERA

Di approvare integralmente la su estesa proposta di deliberazione.

Successivamente, con separata votazione

DELIBERA

Altresì, di dichiarare con voti favorevoli n. 10, contrari n. ///, espressi per alzata di mano da n. 10 Consiglieri votanti su n. 12 Consiglieri presenti, astenuti n. 2 (Malvestio A. e Tombacco F.), il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Visto: si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

Massanzago, li 18-05-2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MALVESTIO MANUELA**

 Firmato

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Visto: si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione.

Massanzago, li 18-05-2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO FINANZIARIO
MALVESTIO MANUELA**

 Firmato

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to SCATTOLIN STEFANO

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Peraro Paola

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Reg. pubbl. n. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Messo che copia della presente delibera viene affissa all'Albo Pretorio comunale per la pubblicazione di 15 gg. consecutivi dal _____ al _____

Massanzago, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Peraro Paola

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, pubblicata a norma di legge all'Albo pretorio, senza riportare denunce di illegittimità, è divenuta ESECUTIVA il _____.

Massanzago, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Peraro Paola