

Federazione dei Comuni
del Camposampierese

Direzione Generale
Villa Querini,
via Cordenons 17
Camposampiero
35012 (Padova)

T +39 049 9315635
F +39 049 9315611
E comunicazione
@fcc.veneto.it
W fcc.veneto.it

Documento di attestazione

- A. Il Nucleo di Valutazione della Federazione dei Comuni del Camposampierese, ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009 in quanto applicabile agli enti locali e delle delibere A.N.AC. nn. 50/2013 e 77/2013, in quanto applicabile agli enti locali ha effettuato la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 1 – Griglia di rilevazione al 31 dicembre 2013 della delibera n. 77/2013.
- B. Il Nucleo di Valutazione della Federazione dei Comuni del Camposampierese ha svolto gli accertamenti, tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della trasparenza ai sensi dell'art. 43, c. 1, del d.lgs. n. 33/2013.

Sulla base di quanto sopra, Il Nucleo di Valutazione, sulla base del d.lgs. n. 150/2009

ATTESTA

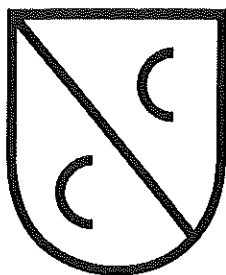
la veridicità* e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nell'Allegato 1 rispetto a quanto pubblicato sul sito dell'ente COMUNE DI MASSANZAGO

22/01/2014

9

Il Presidente del Nucleo di
Valutazione

* Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dall'OIV/altra struttura con funzioni analoghe nell'Allegato 1 e quanto pubblicato sul sito istituzionale al momento dell'attestazione.



Federazione dei Comuni
del Camposampierese

Direzione Generale
Villa Querini,
via Cordenons 17
Camposampiero
35012 (Padova)

T +39 049 9315635
F +39 049 9315611
E [comunicazione
@fcc.veneto.it](mailto:comunicazione@fcc.veneto.it)
W fcc.veneto.it

Scheda di sintesi sulla rilevazione del Nucleo di Valutazione della Federazione dei Comuni del Camposampierese

Data di svolgimento della rilevazione

22/01/2014

Procedure e modalità seguite per la rilevazione

- verifica dell'attività svolta dal Responsabile della trasparenza per riscontrare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione;
- verifica sul sito istituzionale a campione, anche attraverso l'utilizzo di supporti informatici

ALLEGATO 1 ALLA DELIBERA 77/2013- GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 31/12/2013													
Denominazione servizio (Macroattività)	Denominazione servizio (Tipo di dati)	Denominazione dell'obbligo	Riferimento normativo	SSN - Bandi e avvisi	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione (art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	PUBBLICAZIONE	COMPLETITA' DEL CONTENUTO	COMPLETITA' RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	Note	
Personale	Incarichi amministrativi di vertice (Direttore generale, Direttore sanitario, Direttore amministrativo)	SSN - Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabella)	Art. 41, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	SSN - Bandi e avvisi	1) curriculum vitae 2) compenso, comunque denominato, relativo al rapporto di lavoro, con specificazione delle eventuali prestazioni svolte in regime intramurario, e relativi compensi 3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o di attività in cui di diritto previsto retribuito o non retribuito, con specificazione delle eventuali prestazioni svolte in regime intramurario, e relativi compensi 4) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità dell'incarico 5) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
						Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		
						Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		
						Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		
						Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		
	Dirigenti (Responsabili di Dipartimento e Responsabili di Servizio e strutture semplici e complesse)	SSN - Dirigenti (da pubblicare in tabella)	Art. 41, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Art. 41, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	SSN - Dirigenti (da pubblicare in tabella)	1) curriculum vitae 2) compenso, comunque denominato, relativo al rapporto di lavoro, con specificazione delle eventuali prestazioni svolte in regime intramurario, e relativi compensi 3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o di attività in cui di diritto previsto retribuito o non retribuito, con specificazione delle eventuali prestazioni svolte in regime intramurario, e relativi compensi 4) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità dell'incarico 5) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
							Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
							Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
							Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
							Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
Attività e procedimenti	Monitoraggio tempi procedurali	Monitoraggio tempi procedurali	Art. 24, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Monitoraggio tempi procedurali	Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	
						Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		
						Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		
						Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		
						Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		
	Criteri e modalità	Criteri e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	Atti con concessione	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	3
							Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	3
							Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	3
							Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	3
							Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	3
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Atti di concessione	Art. 26, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione	1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario 2) importo del vantaggio economico corrisposto 3) norma o titolo a base dell'attribuzione 4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	3	
						Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	3	
						Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	3	
						Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	3	
						Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2	3	3	3	3	3	

ALLEGATO 1 ALLA DELIBERA 77/2013- GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 31/12/2013													
Denominazione sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sezione livello 2 livello (Tipologie di dati)	Valore soggettivo (vedi foglio 3 "Valore soggettivo")	Riferimento normativo	Descrizione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/Versionamento	PUBBLICAZIONE	COMPLETITA' DEL CONTENUTO	COMPLETITA' RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	Note	
Denominazione sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sezione livello 2 livello (Tipologie di dati)	Valore soggettivo (vedi foglio 3 "Valore soggettivo")	Riferimento normativo	Descrizione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/Versionamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (da 0 a 2)	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle disposizioni normative? (da 0 a 3)	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (da 0 a 3)	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? (da 0 a 3)	Note		
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare Canoni di locazione o affitto	A	Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 27, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013 Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 30, d.lgs. n. 33/2013 Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	5) modalità seguita per individuazione del beneficiario 6) link al progetto selezionato 7) link al curriculum del soggetto incaricato Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi od ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro Informazioni identificative degli immobili posseduti Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti Carte dei servizi o documenti contenenti gli standard di qualità dei servizi pubblici Tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	Contenuti dell'obbligo	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013) Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	2 0 0 2 0 0 0 n/a	1 0 0 1 0 0 0 n/a	1 0 0 1 0 0 0 n/a	2 0 0 1 0 0 0 n/a	NON CI SONO PROCESSIONI NON CI SONO PROCESSIONI ALBO DEI RIFUGIATI DATI ANNO 2012 NON INCRITO NESSUN CONTRATTO STIPULATO NESSUNA CARTA DEI SERVIZI ADOPTATA		
Servizi erogati	Carte dei servizi e standard di qualità Liste di attesa	I	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013	Carte dei servizi e standard di qualità Liste di attesa (da pubblicare in tabella)	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti Per ciascuno degli atti	Temporaneo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) Temporaneo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) Temporaneo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) Temporaneo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	2 2 2 2	1 1 1 1	1 1 1 1	1 1 1 1	n/a n/a n/a n/a		
Pianificazione e governo del territorio	Pianificazione e governo del territorio	F	Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 39, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	1) schemi di provvedimento prima che siano portati all'approvazione 2) delibere di approvazione o approvazione 3) relativi allegati tecnici Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunale denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatoria a fronte dell'impegno del privato alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti Per ciascuno degli atti	Temporaneo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) Temporaneo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) Temporaneo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) Temporaneo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	2 2 2 2	1 1 1 1	1 1 1 1	2 2 2 0	n/a n/a n/a n/a	NON RICEVERE LA CAPSICCA	
Strutture sanitarie private accreditate	Strutture sanitarie private accreditate	D	Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	Elenco delle strutture sanitarie private accreditate Accordi intercorsi con le strutture private accreditate	Elenco delle strutture sanitarie private accreditate Accordi intercorsi con le strutture private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013) Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	0 n/a n/a	0 n/a n/a	0 n/a n/a	0 n/a n/a	n/a n/a n/a		
Altri contenuti - Corruzione	Responsabile della prevenzione della corruzione	A	Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione	Responsabile della prevenzione della corruzione	Temporaneo	2	1	1	1	0	INSERITO AL 31.12 NELLA SEZIONE "DISPOSIZIONI GENERALI" - SOTTO CATEGORIA "ATTI GENERALI" E ANCHE SEZIONI "PROVVEDIMENTI ORGANI POLITICI"	
Altri contenuti - Corruzione	Responsabile della trasparenza	A	delib. CSVT n. 105/2010 e 22012	Responsabile della trasparenza	Responsabile della trasparenza (addebi diversivo dal Responsabile della prevenzione della corruzione)	Temporaneo	2	1	1	1	0	INSERITO AL 31.12 NELLA SEZIONE "DISPOSIZIONI GENERALI" - SOTTO CATEGORIA "ATTI GENERALI" E ANCHE SEZIONI "PROVVEDIMENTI ORGANI POLITICI"	

ALLEGATO 1 ALLA DELIBERA - 77/2013- GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 31/12/2013											
Determinazione sottoposta a verifica (Macrodenigro)	Determinazione sottoposta a verifica (Tipo/tema di dati)	Analisi soggettiva (vedi foglio 3 "Ambito soggettivo")	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	COMPLETITA' RISPETTO AGLI UFFICI PERIFERICI (da 0 a 3)	COMPLETITA' RISPETTO ALLE ARTICOLAZIONI ORGANIZZATIVE AUTONOME (da 0 a 3)	COMPLETITA' RISPETTO AI CORPI (da 0 a 3)	Note	
Personale	Incarichi amministrativi di vertice (Direttore generale, Direttore sanitario, Direttore amministrativo)	II	Art. 41, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	SSN - Bandi e avvisi	Bandi e avvisi di selezione	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
				SSN - Procedure selettive	Informazioni e dati concernenti le procedure di conferimento degli incarichi di direttore generale, direttore sanitario e direttore amministrativo	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
			Art. 41, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	SSN - Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabella)	I sistemi ed atti di conferimento di incarichi amministrativi di vertice a soggetti dipendenti della pubblica amministrazione (NI); sono da includere sui i dirigenti contrattualizzati sui quali posti in regime di diritto pubblico	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
					I sistemi ed atti di conferimento di incarichi amministrativi di vertice a soggetti estranei alla pubblica amministrazione con indicazione dei soggetti perceptor, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato (NI); sono da includere sui i dirigenti contrattualizzati sui quali posti in regime di diritto pubblico	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
					Per ciascun incarico di incarico:						
		P	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 30/2013		1) curriculum vitae	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 30/2013		2) compenso, compenso decurtato, relativi al rapporto di lavoro, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, e i incarichi di consulenza e collaborazione da parte dell'amministrazione di appartenenza o di altro soggetto	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
					3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali (compensi le prestazioni svolte in regime intramurario), e relativi compensi	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
					4) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità dell'incarico	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
					5) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
Attività e procedimenti	Monitoraggio tempi procedurali	B	Art. 41, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Bandi e avvisi di selezione	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
					Informazioni e dati concernenti le procedure di conferimento degli incarichi di responsabile di dipartimento e di strutture semplici e complesse	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
					I sistemi ed atti di conferimento di incarichi dirigenziali di responsabile dipartimento e di strutture semplici e complesse, con specificazione dell'incarico (NI); sono da includere sui i dirigenti contrattualizzati sui quali posti in regime di diritto pubblico	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
					I sistemi ed atti di conferimento di incarichi dirigenziali di responsabile di dipartimento e di strutture semplici e complesse a soggetti estranei alla pubblica amministrazione con indicazione dei soggetti perceptor, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato (NI); sono da includere sui i dirigenti contrattualizzati sui quali posti in regime di diritto pubblico	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
					Per ciascun incarico di incarico, di responsabile di dipartimento e di strutture complesse:						
	Criteri e modalità		Art. 41, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	SSN - Dirigenti (da pubblicare in tabella)	1) curriculum vitae	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
					2) compenso, compenso decurtato, relativi al rapporto di lavoro, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, e a incarichi di consulenza e collaborazione da parte dell'amministrazione di appartenenza o di altro soggetto	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
					3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali (compensi le prestazioni svolte in regime intramurario), e relativi compensi	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
					Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
					Altri con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'erogazione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati (imprese superiori e mille euro)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	B	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Temporaneo (ex art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)					
					2) importo del vantaggio economico corrisposto	Temporaneo (ex art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)					
					3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Temporaneo (ex art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)					
					4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Temporaneo (ex art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)					
					5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Temporaneo (ex art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)					
	Atti di concessione		Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabella creando un collegamento con la pagina nella quale sono pubblicati gli atti procedurali finali)	1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Temporaneo (ex art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013)					
					2) importo del vantaggio economico corrisposto	Temporaneo (ex art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013)					
					3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Temporaneo (ex art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013)					
					4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Temporaneo (ex art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013)					
					5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Temporaneo (ex art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013)					

ALLEGATO 1 ALLA DELIBERA 77/2013- GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 31/12/2013										
Denominazione istituzione livello 1 (Macrofamiglia)	Denominazione sottoscrizione livello 2 (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo (vedi foglio 3 "Ambito suggerito")	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	COMPLETTEZZA RISPETTO AGLI UFFICI PERIFERICI	COMPLETTEZZA RISPETTO ALLE ARTICOLAZIONI ORGANIZZATIVE AUTONOME	COMPLETTEZZA RISPETTO AI CORPI	Note
Ireni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	A	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
	Canoni di locazione o affitto		Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	I	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
	Liste di attesa		Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013	Liste di attesa (da pubblicare in tabella)	Tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
Strutture sanitarie private accreditate		D	Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	Strutture sanitarie private accreditate (da pubblicare in tabella)	Elenco delle strutture sanitarie private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)				
			Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione	Accordi introdotti con le strutture private accreditate	Tempestivo (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)				
Altri contenuti - Corruzione		A	Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione	Responsabile della prevenzione della corruzione	Tempestivo				
			delib. GVT n. 105/2010 e 2/2012	Responsabile della trasparenza	Responsabile della trasparenza (diverso dal responsabile della prevenzione della corruzione)	Tempestivo				



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Nadia Celegghin

Tipologia	Riferimento normativo	Fonte documentari
A	art. 11, c. 1, e 3, d.lgs. n. 33/2013	Tutte le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni; tutte le amministrazioni dello Stato, ivi compresi gli istituti e scuole di ogni ordine e grado e le istituzioni educative, le aziende ed amministrazioni dello Stato ad ordinamento autonomo, le Regioni, le Province, i Comuni, le Comunità montane e loro consorzi o associazioni, le istituzioni universitarie, gli Istituti autonomi case popolari, le Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura e loro associazioni, tutti gli enti pubblici non economici nazionali, regionali e locali, le amministrazioni, le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale, l'Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni (ARAN) e le Agenzie per il Turismo, fino alla revoca o rinuncia della disciplina di settore, le disposizioni di legge emanate dal presente decreto continuano ad applicarsi al CONIT.
B	art. 11, d.lgs. n. 33/2013 art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 19/02/2012	Le autorità indipendenti di garanzia, vigilanza e regolazione provvedono all'affidamento di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trasparenza secondo le disposizioni dei rispettivi ordinamenti. Per la Presidenza del Consiglio dei Ministri con uno o più D.P.C.M. devono essere determinate le modalità di applicazione del decreto Le Regioni a Statuto speciale e le Province autonome possono individuare forme e modalità di applicazione del decreto in ragione della peculiarità dei propri ordinamenti
D	art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni; enti pubblici nazionali, nonché società partecipate dalle amministrazioni pubbliche e dalle loro controllate ai sensi dell'art. 239 del codice civile
E	art. 28, d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni
F	art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Le autorità indipendenti di garanzia, vigilanza e regolazione provvedono all'affidamento di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trasparenza secondo le disposizioni dei rispettivi ordinamenti
H	art. 41, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Per la Presidenza del Consiglio dei Ministri con uno o più D.P.C.M. devono essere determinate le modalità di applicazione del decreto Le Regioni a Statuto speciale e le Province autonome possono individuare forme e modalità di applicazione del decreto in ragione della peculiarità dei propri ordinamenti
I	art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013	Regioni, Province autonome e Province
P	art. 2, c. 1, d.lgs. n. 30/2013	Comuni
T	art. 11, d.lgs. n. 33/2013 art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 art. 1, c. 34, l. n. 19/02/2012	Potenzie sanitarie ed ospedaliere Fatti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario Pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, ivi compresi gli enti pubblici, nonché gli enti di diritto privato in controllo pubblico Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, enti pubblici comunque denominati voluti vigilar e finanziare dalle amministrazioni pubbliche ovvero per i quali le amministrazioni abbiano il potere di nomina degli amministratori, società di cui le pubbliche amministrazioni delegano direttamente quale di partecipazione capitale pubblico o indiretto nel mercato regolamentato e loro consociate; i enti di diritto privato comunque denominati in controllo pubblico o no incluse le fondazioni. Le autorità indipendenti di garanzia, vigilanza e regolazione provvedono all'affidamento di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trasparenza secondo le disposizioni dei rispettivi ordinamenti



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Nadia Celeghin