



COMUNE DI MASSANZAGO
PROVINCIA DI PADOVA

COPIA

Prot. n. _____

Del _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 116

OGGETTO:

ACCORDO TRA COMUNE DI MASSANZAGO E BANCHE OPERANTI NEL TERRITORIO PER LA CONCESSIONE DI LINEE DI CREDITO AGEVOLATE A FAVORE DEI FORNITORI DELL'ENTE.

L' anno **duemiladieci** addì **diciannove** del mese di **ottobre** alle ore **18:00**, nella sala destinata alle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

OLIVI FRANCESCO	SINDACO	Presente
MALVESTIO ANNAPAOLA	VICESINDACO	Presente
CARPIN FRANCESCO	ASSESSORE	Presente
TARGHETTA ENZO	ASSESSORE	Presente
BERTOLDO DIEGO	ASSESSORE	Presente
COSTACURTA GIORGIO	ASSESSORE ESTERNO	Presente

Partecipa alla seduta il Sig. CELEGHIN D.SSA NADIA in qualità di Segretario Generale.

Il Sig. OLIVI FRANCESCO nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l' adunanza, dichiara aperta la seduta.

Viene sottoposta alla Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO

- che nell'attuale fase di crisi economico finanziaria, dagli sviluppi incerti, che grava sul paese e che colpisce evidentemente anche il nostro territorio, questo ente, a seguito di apposita iniziativa del Sindaco, ha individuato, tra le forme di agevolazioni a sostegno del sistema economico del territorio e per favorirne lo sviluppo, la promozione di iniziative volte a favorire l'accesso al credito dei fornitori dell'Ente;
- che a tal fine è stato individuato lo strumento della "anticipazione di fatture" a particolari condizioni di favore, dietro rilascio da parte del Comune di apposita certificazione del credito in analogia a quanto previsto nel D.M. 19/05/09, in merito alla certificazione dei crediti, da parte degli enti locali debitori, relativi alla somministrazione di forniture o servizi;
- che diversi istituti di credito operanti nel territorio, quali la Banca Popolare di Vicenza, Banca Antonveneta spa, Friuladria Crédit Agricole, Banca di Credito Cooperativo Alta Padovana, si sono rese disponibili ad accordare ai soggetti creditori del Comune di Massanzago - previa valutazione del merito creditizio - condizioni particolarmente agevolate sulle anticipazioni concesse in attesa del pagamento delle fatture;

CONSIDERATO che l'operazione finanziaria proposta è sostanzialmente effettuata tra le Banche ed i fornitori in quanto il Comune non si interpone nel rapporto commerciale tra l'istituto di credito e il fornitore, né è chiamato a modificare i tempi di pagamento o le proprie procedure in merito alla liquidazione della spesa per beni e servizi: l'unico adempimento cui l'Ente dovrà attenersi è quello di attestare su apposita certificazione (all. 2 all'accordo) la sussistenza ed esigibilità del credito;

VISTO che gli Istituti di Credito hanno proposto degli schemi di accordo/convenzioni, agli atti di questo ente, che sostanzialmente non si differenziano tra loro;

RITENUTO di approvare un unico schema d'accordo che riproduce nella sostanza quelli proposti dalle singole banche, allegato sub A);

ACQUISITO il solo parere di regolarità tecnica previsto dall'art. 49, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni in quanto il presente provvedimento non comporta oneri e spese a carico del bilancio comunale;

DELIBERA

1. di favorire il raggiungimento di accordi con gli istituti di credito al fine di individuare forme di anticipazione di fatture in favore dei soggetti fornitori del Comune di Massanzago per i crediti da essi vantati;

2. di approvare, a tal fine, lo schema di accordo - allegato sub A) - tra il Comune di Massanzago e le Banche operanti nel territorio per la concessione di linee di credito agevolate a favore dei fornitori dell'Ente con gli allegati relativi alle condizioni (all. 1), alla certificazione (all. 2) ed all'autorizzazione all'utilizzo dei dati ai sensi del D.Lgs. 193/2006 (all. 3), il tutto allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
3. di autorizzare il responsabile del Settore Economico Finanziario, a richiesta degli Istituti di Credito, a sottoscrivere gli accordi secondo lo schema tipo approvato con il presente provvedimento;
4. di autorizzare il Responsabile del Settore Economico-Finanziario, a richiesta degli Istituti di credito che sottoscriveranno l'accordo di cui trattasi, di attestare l'esistenza di crediti, liquidi ed esigibili, a favore dei soggetti fornitori del Comune alla condizione che il responsabile competente del servizio abbia provveduto alla liquidazione della spesa in oggetto;
5. di dare atto che l'accreditamento del fornitore è subordinato alle verifiche di solvibilità da parte dell'Istituto Bancario;
6. di dare atto che la sottoscrizione degli accordi non comporta oneri per il Comune di Massanzago.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la su estesa proposta di deliberazione;

VISTI i pareri tecnico e contabile formulati dai Responsabili dei Servizi interessati ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

DATO ATTO che, in ordine alla presente proposta di deliberazione, il Segretario Generale non ha sollevato alcun rilievo in ordine alla conformità alle leggi, allo statuto e ai regolamenti, ai sensi dell'art. 97, comma 2° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

CON voti favorevoli unanimi, legalmente espressi

DELIBERA

Di approvare integralmente la su estesa proposta di deliberazione.

Successivamente, con separata ed unanime votazione

DELIBERA

Altresì, di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Visto: si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

Massanzago, li 19-10-2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to MALVESTIO MANUELA

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Visto: si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione.

Massanzago, li 19-10-2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO FINANZIARIO
F.to MALVESTIO MANUELA

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to OLIVI FRANCESCO

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to CELEGHIN D.SSA NADIA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Reg. Pubbl. n. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Messo che copia della presente delibera viene affissa all'Albo Pretorio comunale per la pubblicazione di 15 gg. consecutivi dal 11-11-2010 al 26-11-2010

Massanzago, li 11-11-2010

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to CELEGHIN D.SSA NADIA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, pubblicata a norma di legge all'Albo pretorio, senza riportare denunce di illegittimità, è divenuta ESECUTIVA il 22-11-2010.

Massanzago, li 23-11-2010

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to CELEGHIN D.SSA NADIA