



# COMUNE DI MASSANZAGO

(Provincia di Padova)

Area Amministrativa – Settore *Affari Generali e Sociali* – Ufficio Segreteria Pubblica Istruzione –  
tel. 049.9360131 - 31 fax 049.9360020  
e mail: [affarigenerali@comune.massanzago.pd.it](mailto:affarigenerali@comune.massanzago.pd.it) - [www.comune.massanzago.pd.it](http://www.comune.massanzago.pd.it)

Prot. n. 7596 del 23.08.2011

**DISCIPLINARE DI GARA**  
**PER L'AFFIDAMENTO CON PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 57 DEL D.LGS.**  
**N. 163/2006 DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A FAVORE DEGLI ALUNNI**  
**FREQUENTANTI LA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO**  
anni scolastici 2011/2012 – 2012/2013

**CIG (codice identificativo gara): 3169512C08**

## **Sezione A – INFORMAZIONI GENERALI**

### **- Stazione appaltante**

Comune di Massanzago - Area Amministrativa – Settore Affari Generali e Sociali – Ufficio Segreteria Pubblica Istruzione – Via Roma n. 59 – 35010 Massanzago (PD).

telefono 049.9360131 - 31 - fax 049.9360020 - e-mail: [affarigenerali@comune.massanzago.pd.it](mailto:affarigenerali@comune.massanzago.pd.it)

indirizzo internet: [www.comune.massanzago.pd.it](http://www.comune.massanzago.pd.it)

Responsabile Unico del Procedimento: Novello Luciana – Responsabile del Settore Affari Generali e Sociali

### **- Documentazione di gara**

Il Capitolato d'oneri e i relativi allegati “A” e “B”, la lettera d’invito, il presente disciplinare e i modelli ad esso allegati sono disponibili presso l’Ufficio Segreteria Pubblica Istruzione, Via Roma n. 59 – 35010 Massanzago (PD), il mercoledì e venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

Copia integrale della suddetta documentazione è disponibile all’indirizzo internet: [www.comune.massanzago.pd.it](http://www.comune.massanzago.pd.it).

### **- Oggetto e descrizione dell'appalto**

Servizio di trasporto scolastico e (CPV 60130000-8) degli alunni della scuola primaria e secondaria di I° grado del Comune di Massanzago. I percorsi di detto servizio sono descritti, a scopo meramente indicativo, nell'allegato “A” al Capitolato d'oneri.

Sono compresi nell'appalto anche i seguenti servizi da intendersi obbligatori e ricompresi nell'importo a base d'asta:

- raccolta delle iscrizioni al servizio;
- consegna comunicazioni alle famiglie;
- consegna agli utenti delle tessere di abbonamento o di altro documento di viaggio;
- verifica che i trasportati siano in possesso di valido documento di viaggio;
- consegna agli utenti delle tessere di abbonamento o di altro documento di viaggio;
- trasporto per iniziative organizzate dal Comune e/o in collaborazione con la Scuola, atti a collegare le scuole del territorio comunale con gli edifici e strutture pubbliche comunali (biblioteca, Municipio ecc...) o private nell'ambito dell'orario scolastico, per un numero massimo di 15 spostamenti per anno scolastico (1 spostamento equivale a: viaggio di andata + ritorno con un pullman).

E' previsto anche il trasporto per iniziative organizzate dal Comune e/o in collaborazione con la Scuola, da effettuarsi al di fuori del territorio comunale, nei comuni compresi nel raggio di 80 km comprensivi di

andata e ritorno. Il numero di uscite sarà di circa 15 (quindici) per ciascun anno scolastico, da effettuarsi nel periodo scolastico.

L'Ufficio Pubblica Istruzione dovrà comunicare all'aggiudicatario le date nelle quali sono chiesti tali servizi con almeno 8 (otto) giorni di anticipo rispetto al loro svolgimento.

Pertanto in sede di gara, dovrà essere presentata anche una offerta aggiuntiva, non vincolante per l'Amministrazione Comunale, nella quale dovrà essere indicato il costo orario unitario per l'espletamento di tale servizio.

Il corrispettivo dovuto alla Ditta sarà quello derivante dal prodotto tra il costo orario unitario ed il numero di ore impiegata per l'espletamento del servizio con partenza dal plesso scolastico al luogo di destinazione e ritorno.

Il presente disciplinare regola le norme di partecipazione alla procedura negoziata, indetta con determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali e Sociali del Comune di Massanzago n. 67 del 23.08.2011

#### **- Luogo di esecuzione**

Territorio del Comune di Massanzago.

#### **- Durata dell'appalto**

La durata dell'affidamento è biennale e coincide con gli anni scolastici 2011/2012 e 2012/2013.

L'Amministrazione si riserva di fissare la decorrenza iniziale dell'appalto in dipendenza della procedura di aggiudicazione.

Nelle more dello svolgimento della procedura di scelta del nuovo contraente troverà applicazione l'art. 125, comma 10, lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006.

#### **- Valore dell'affidamento**

L'importo a base di gara è stimato in € **88.640,00** annui, al netto dell'IVA, per un importo complessivo a base di gara stimato in € **177.280,00** al netto di IVA, per l'intero biennio, oltre ad € 600,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

#### **- Finanziamento**

Il servizio di cui al presente bando è finanziato con risorse proprie dell'Ente.

#### **- Procedura di aggiudicazione**

L'aggiudicazione del presente appalto avverrà mediante procedura negoziata, con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs n. 163/2006.

Non sono ammesse offerte in aumento o alla pari.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

#### **- Arbitrato**

Il contratto di appalto aggiudicato all'esito della procedura di gara non conterrà la clausola compromissoria.

### **Sezione B - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006, siano essi persone fisiche, giuridiche o enti privi di personalità giuridica, che offrano sul mercato la prestazione di servizi contro retribuzione e con assunzione del rischio economico, i quali siano in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti enucleati ai nn. 1, 2, 3 e 4:

#### **1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

**a.** Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006, come modificato dall'art. 4 D.L. n. 70/2011, convertito in L. n. 106/2011.

Per i raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari o GEIE (art. 34, comma 1, lettere d), e), f) del D.Lgs. n. 163/2006 ), i requisiti di ordine generale devono essere posseduti da ciascuna delle imprese che costituiscono o costituiranno il raggruppamento, il consorzio ordinario o GEIE;

Per i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere b), c) del D.Lgs. n. 163/2006 - consorzi fra cooperative di produzione e lavoro, consorzi fra imprese artigiane e consorzi stabili - i requisiti di ordine generale, devono essere posseduti sia dal consorzio che da ciascuna delle imprese consorziate individuate quali esecutrici del servizio.

## 2. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

**b.** Iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per il ramo di attività oggetto dell'appalto (o ad analogo registro professionale o commerciale dello Stato di provenienza per le imprese non aventi sede in Italia).

Le cooperative dovranno essere iscritte all'albo delle società cooperative istituito con D.M. (Ministero delle attività produttive) del 23 giugno 2004.

**c.** Attestato di idoneità professionale per il trasporto su strada di viaggiatori previsto dall'art. 9 del D.Lgs. n. 395/2000 (e successivo D.M. Trasporti di attuazione n. 161/2005), o equivalente titolo per le imprese non stabilite in Italia.

**d.** Autorizzazione all'esercizio dell'attività di trasporto di viaggiatori effettuato mediante noleggio di autobus con conducente di cui alla legge 11 agosto 2003, n. 218 e L.R. 11/2009, rilasciata dall'Amministrazione di Competenza, o equivalente titolo per le imprese non stabilite in Italia.

Per i raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari o GEIE (art. 34, comma 1, lettere d), e), f) del D.Lgs. n. 163/2006 ), i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascuna delle imprese che costituiscono o costituiranno il raggruppamento, il consorzio ordinario o GEIE.

Per i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere b), c) del D.Lgs. n. 163/2006 - consorzi fra cooperative di produzione e lavoro, consorzi fra imprese artigiane e consorzi stabili - i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti sia dal consorzio che da ciascuna delle imprese consorziate individuate quali esecutrici del servizio.

## 3. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA

**e.** Idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno due istituti di credito o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993, con specifico riferimento alla gara di cui al presente disciplinare, **in originale**, attestanti che il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati ad assumere ed eseguire il servizio oggetto dell'appalto.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari o GEIE (art. 34, comma 1, lettere d), e), f) del D.Lgs. n. 163/2006), il requisito di cui alla presente lettera **e.** deve essere posseduto integralmente da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio.

Per i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 – consorzi fra cooperative di produzione e lavoro, consorzi fra imprese artigiane e consorzi stabili – il requisito di cui all'anzidetta lettera **e.** deve essere posseduto sia dal Consorzio sia da ciascuna delle ditte consorziate individuate quali esecutrici del servizio.

**f.** Fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi (2008-2009-2010) non inferiore a € 250.000,00 (euro duecentocinquantamila), al netto di IVA;

**g.** Fatturato di impresa realizzato negli ultimi tre esercizi (2008-2009-2010) per lo svolgimento di servizi nel settore specifico oggetto di gara, non inferiore a € 200.000,00 (euro duecentomila), al netto di IVA.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari o GEIE (art. 34, comma 1, lettere d), e), f) del D.Lgs. n. 163/2006), i requisiti di cui alle lettere **f.** e **g.** devono essere posseduti dalla capogruppo designata, o mandataria, nella misura minima del 60% (sessanta per cento), e per la restante percentuale dalla mandante/i ciascuna con un minimo del 20% (venti per cento) di quanto richiesto all'intero raggruppamento.

Per i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere b), c) del D.Lgs. n. 163/2006 - consorzi fra cooperative di produzione e lavoro, consorzi fra imprese artigiane e consorzi stabili - i requisiti di capacità economico-finanziaria di cui alle lettere **f.** e **g.** devono essere posseduti dal consorzio.

E' fatto salvo in ogni caso il disposto di cui all'articolo 41, 3° comma, del D. Lgs. 163/2006.

#### **4. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE**

**h.** Disponibilità a qualsiasi titolo di quattro (4) automezzi necessari allo svolgimento del servizio, ai sensi del D.M. 31 gennaio 1997, rispondenti ai requisiti di cui all'art. 10 del Capitolato d'oneri. Il requisito si considera rispettato anche se la disponibilità dei mezzi sia assicurata mediante contratto di locazione finanziaria.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari o GEIE (art. 34, comma 1, lett. d), e), f) del D.Lgs. n. 163/2006), costituiti o costituendi, nonché per i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), c) del D.Lgs. n. 163/2006 - consorzi fra cooperative di produzione e lavoro, consorzi fra imprese artigiane e consorzi stabili - il requisito di capacità tecnico-professionale di cui alla lettera **h.** è computato cumulativamente in capo al raggruppamento o al consorzio ancorché posseduto dalle singole imprese associate (associande) o consorziate. Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari o GEIE, la capogruppo designata, o mandataria, dovrà possedere detto requisito in misura non inferiore a n. due (2) mezzi.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari o GEIE (art. 34, comma 1, lett. d), e), f), D.Lgs. 163/2006), già costituito o da costituirsi, il servizio oggetto del presente appalto dovrà essere svolto nella misura minima del 60% del suo ammontare dalla capogruppo/mandataria e per la restante percentuale dalla/e mandante/i.

**I requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui ai precedenti punti 1, 2, 3 e 4, devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del “Termine di presentazione delle offerte”.**

Per i concorrenti stranieri trovano applicazione gli artt. 38 commi 4 e 5, 39 commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 163/2006.

#### **AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario, nonché tecnico-organizzativo avvalendosi dei requisiti di altro soggetto.

In relazione a ciò, il concorrente dovrà inserire nel plico “**A – Documentazione**” – a pena di esclusione – le dichiarazioni indicate al comma 2 dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 lettere a), b), c), d), e), nonché originale o copia autenticata del contratto di cui alla lettera f) del medesimo comma 2. Nel caso in cui l'impresa appartenga al medesimo gruppo, può essere presentata la dichiarazione di cui alla lettera g) del succitato art. 49, comma 2, in luogo del contratto di cui alla lettera f).

**A pena di esclusione** non è consentito che dello stesso soggetto ausiliario si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia il soggetto ausiliario sia quello che si avvale dei requisiti.

#### **SUBAPPALTO**

La quota parte subappaltabile non può essere superiore al 30% (trenta per cento) dell'importo complessivo del contratto.

L'affidamento in subappalto è subordinato alle condizioni prescritte dall'art. 118, comma 2, punti 1, 2, 3, e 4 del D.Lgs. n. 163/2006.

I rapporti tra appaltatore e sub appaltatore, la responsabilità solidale e le modalità esecutive delle prestazioni affidate in subappalto sono disciplinate dal Capitolato d'oneri (art. 21).

#### **DIVIETI DI PARTECIPAZIONE**

**Saranno esclusi** dalla partecipazione alla gara i concorrenti che versino nella fattispecie prevista dall'art. 37, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006, ovvero:

- a) i concorrenti che partecipino alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero che partecipino anche in forma individuale qualora concorrano alla medesima gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- b) i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b), c) del D.Lgs. n. 163/2006 devono indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

In caso di consorzi stabili trova applicazione il divieto previsto dall'art. 36, comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006, ovvero:

- è vietata la partecipazione alla medesima gara dei consorzi stabili e dei consorziati per i quali il consorzio abbia dichiarato di concorrere;
- è vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

## **C - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE**

• La documentazione richiesta deve essere contenuta in **tre distinti plichi**, chiusi, sigillati o controfirmati sui lembi di chiusura, riportanti, rispettivamente, le seguenti diciture:

- **“A - Documentazione”**
- **“B - Offerta economica”**
- EVENTUALE plico “C - documenti ex art. 38 – comma 2 lett. b)”. Qualora nell'istanza di partecipazione il concorrente dichiara di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altro concorrente e di aver formulato autonomamente l'offerta, occorrerà presentare la busta “C”, contenente al suo interno i documenti utili a dimostrare che tale situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

*Tale busta verrà aperta solo dopo l'apertura delle offerte economiche*

- **Detti plichi devono essere contenuti, a loro volta, in un unico plico chiuso, sigillato o controfirmato sui lembi di chiusura, il quale dovrà recare all'esterno le indicazioni riguardanti il mittente, l'indirizzo dell'amministrazione appaltante e l'oggetto della gara: “GARA D'APPALTO PER IL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2011/2012 - 2012/2013”.**
- Il plico principale, contenente i tre plichi “A - Documentazione”, “B - Offerta economica” e “C documenti ex art. 38 – comma 2 lett. b)” deve pervenire, all'ufficio protocollo del Comune di Massanzago, Via Roma n. 59, 35010 – Massanzago (PD), **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 5 SETTEMBRE 2011.**
- Il recapito tempestivo del plico è ad esclusivo rischio del mittente, nel caso, per qualsiasi motivo, non venga effettuato in tempo utile all'indirizzo indicato.

Nel **plico “A - Documentazione”** devono essere contenuti tutti gli elementi documentali previsti dai successivi punti nn. 1, 2, 3, 4, 5 (*in caso di partecipazione alla gara in forma associata*) 6 (*solo nell'eventualità di sub appalto*), 7 (*in caso di avvilimento*), 8 (*Duvri*) e 9 (*Capitolato d'oneri*).

1. **Istanza di ammissione alla gara**, redatta preferibilmente secondo il modello **allegato n. 1** al presente disciplinare, su carta regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo, contenente gli estremi identificativi del concorrente, Codice Fiscale e Partita IVA, nonché le generalità del sottoscrittore dell'offerta, titolare o legale rappresentante dell'impresa. L'istanza potrà essere sottoscritta da un procuratore del titolare o del legale rappresentante del concorrente ed in tal caso dovrà essere allegata copia autentica della procura.

Detta istanza di ammissione alla gara dovrà contenere la **dichiarazione sostitutiva** ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, anch'essa redatta preferibilmente secondo il modello **allegato n. 1** al presente disciplinare, sottoscritta dal titolare, legale rappresentante o procuratore dell'impresa, corredata - da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, con la quale il concorrente:

- A. attesta di essere abilitato ad impegnare l'impresa ed indica i nominativi, luogo e data di nascita e la carica dei direttori tecnici (per ogni tipo di impresa), titolari (per le imprese individuali), soci (per le società in nome collettivo), soci accomandatari (per le società in accomandita semplice), amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il socio unico, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (per ogni altro tipo di società o consorzio), anche cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della lettera d'invito;

- B. dichiara che non sussiste alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter) e m-quater) del D.Lgs. n. 163/2006, come modificato dal D.L. n. 70/2011, convertito in L. n. 106/2011 e precisamente:

**b.1.** che il concorrente non è in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei confronti del medesimo non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

**b.2.** che non è pendente nei confronti del sottoscrittore dell'istanza un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. n. 575/1965; (N.B. *l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda: il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società*). **Per tali soggetti, allegare dichiarazioni relative a ciascuno (da redigersi preferibilmente su modello allegato 1.a), corredate da copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore;**

**b.3.** che nei confronti del sottoscrittore dell'istanza non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato italiano o della Comunità che incidono sulla moralità professionale. (N.B. *sono causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, par. 1, direttiva CE 2004/18. L'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio*). **Per tali soggetti allegare le dichiarazioni relative a ciascuno (da redigersi preferibilmente su modello allegato 1.a), corredate da copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore;**

(Si precisa che nel caso di condanna deve essere resa apposita dichiarazione nella quale devono essere indicate tutte le sentenze emesse nei confronti del dichiarante, anche se non compaiono sul certificato e precisamente: le condanne per le quali sia stato concesso il beneficio della non menzione; le sentenze passate in giudicato; i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili; le sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale).

Non è tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto o in caso di revoca della condanna medesima.

**b.4.** che nell'anno antecedente la data della lettera d'invito non sono cessati dalla carica alcuno dei soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006, come modificato dal D.L. n. 70/2011, convertito in L. N. 106/2011;

*oppure* (nel caso in cui siano avvenute cessazioni dalle cariche):

- che nell'anno precedente alla data della lettera d'invito nei confronti dei soggetti cessati dalla carica non sono state emesse sentenze di condanna passate in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per i reati di cui all'art. 38, comma 1, lett. c); **Per i soggetti cessati dalla carica allegare dichiarazioni (da redigersi preferibilmente sul modello allegato 1.b corredate da copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore;**  
*oppure*
- che nell'anno precedente la data della lettera d'invito nei confronti dei soggetti cessati dalla carica sono state emesse sentenze di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per i reati di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) e che vi è stata da parte dell'impresa completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata e di poterlo dimostrare con apposita documentazione a seguito di semplice richiesta

della stazione appaltante. Per i soggetti cessati dalla carica allegare dichiarazioni (da redigersi preferibilmente sul modello allegato 1.b corredate da copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore;

(Si precisa che nel caso di condanna deve essere resa apposita dichiarazione nella quale devono essere indicate tutte le sentenze emesse nei confronti del dichiarante, anche se non compaiono sul certificato e precisamente: le condanne per le quali sia stato concesso il beneficio della non menzione; le sentenze passate in giudicato; i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili; le sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale).

Non è tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto o in caso di revoca della condanna medesima.

Le suddette dichiarazioni di insussistenza possono essere rese anche dal Legale Rappresentante/Procuratore munito di relativa procura, nell'impossibilità dei diretti interessati.

**b.5.** di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della L. n. 55/1990; *(l'esclusione ha durata di un anno a decorrere dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa);*

**b.6.** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

**b.7.** di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dal Comune di Massanzago e comunque di non essere incorso in errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;

**b.8.** di non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;

**b.9.** che non risulta nei propri confronti, ai sensi del comma 1-ter dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, come modificato dall'art. 4 del D.L. n. 70/2011, convertito in L. n. 106/2011, l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10 per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

**b.10.** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito; al fine di consentire al Comune l'autonoma acquisizione della certificazione di regolarità contributiva ed assicurativa di cui all'art. 2 del D.L. 210/2002, convertito dalla Legge 266/2002, dichiara di avere le seguenti posizioni:

a. INPS, sede di \_\_\_\_\_ Cod. Società \_\_\_\_\_ Matricola/e: \_\_\_\_\_

b. INAIL sede di \_\_\_\_\_ n. cliente \_\_\_\_\_

*(nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte)*

e che l'impresa stessa è in regola con i versamenti ai predetti enti;

**b.11.** di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. 12.3.1999, n. 68 ovvero la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi delle assunzioni obbligatorie di cui alla medesima legge;

**b.12.** che nei confronti del concorrente non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. n. 231/2001, né altre sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 bis, comma 1 del D.L. n. 223/2006, convertito con modificazioni dalla L. n. 248/2006;

**b.13.** di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla L. n. 203/1991; *oppure*, di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla L. n. 203/1991, e di aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;

*oppure*, di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla L. n. 203/1991, e di non aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria nell'anno precedente alla data della lettera d'invito;

*oppure*, di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla L. n. 203/1991, e di non aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, ricorrendo i casi previsti dall'art. 4, comma 1, della L. n. 689/1981, nell'anno precedente la data della lettera d'invito.

**Per i soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) allegare le dichiarazioni relative a ciascuno (da redigersi preferibilmente su modello allegato 1.a), corredate di copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore;**

**b.14.** di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

*in alternativa:* di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

*in alternativa:* di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente. Tale dichiarazione dovrà essere corredata dei documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta (eventuale busta "C").

**b.15** dichiara di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis), comma 14, legge n. 383/2001;

*oppure* dichiara di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 4, della legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;

- C. dichiara l'iscrizione nel registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A. per l'attività corrispondente a quella oggetto del presente appalto, riportandone gli estremi;  
Per le società cooperative e loro consorzi, indicare sezione, categoria, data e numero di iscrizione all'albo nazionale delle società cooperative e loro consorzi istituito presso il Ministero delle Attività Produttive (D.M. 23 giugno 2004).  
Per le imprese non stabilite in Italia, indicare l'iscrizione nel registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza;
- D. dichiara di essere in possesso dell'attestato di idoneità professionale per il trasporto su strada di viaggiatori previsto dall'art. 9 del D.Lgs. n. 395/2000 (e successivo D.M. Trasporti di attuazione n. 161/2005), o di equivalente titolo (per i concorrenti non stabiliti in Italia), indicando l'ente che lo ha rilasciato e la data;
- E. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di trasporto di viaggiatori effettuato mediante noleggio di autobus con conducente, di cui alla legge 11 agosto 2003, n. 218 e L.R. 11/2009, o equivalente titolo per le imprese non stabilite in Italia, indicando l'ente che l'ha rilasciata e la data;
- F. dichiara di essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale:
- Idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno due istituti di credito o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993 (che si allegano in originale alla presente dichiarazione), con specifico riferimento alla gara di cui al presente disciplinare, attestanti che il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati ad assumere ed eseguire il servizio oggetto dell'appalto.
  - Fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi (2008-2009-2010) non inferiore a € 250.000,00 (euro duecentocinquantomila/00), al netto di IVA;
  - Fatturato di impresa realizzato negli ultimi tre esercizi (2008-2009-2010) per lo svolgimento di servizi nel settore specifico oggetto di gara, non inferiore a € 200.000,00 (euro duecentomila/00), al netto di IVA.

- Di essere in possesso o avere l'effettiva disponibilità, ai sensi del D.M. 31 gennaio 1997, degli automezzi sotto indicati (*almeno quattro*), necessari allo svolgimento del servizio e rispondenti ai requisiti di cui all'art. 10 del Capitolato d'oneri:

---

(indicare marca, modello, targa e data d'immatricolazione);

- G. dichiara di aver adempiuto agli obblighi di cui al D. Lgs 81/2008 (art. 17 comma 1 lettera a) "*valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del documento previsto dall'articolo 28*" che, in caso di aggiudicazione sarà prodotto all'Amministrazione appaltante;
- H. *nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b), c) del D.Lgs. n. 163/2006* :
  - 1. dichiara i consorziati per i quali il consorzio concorre;
  - 2. *in alternativa*: dichiara che il consorzio non concorre alla gara per alcuna consorziata, intendendo eseguire direttamente il servizio con la propria organizzazione di impresa;
- I. dichiara di aver preso completa visione del territorio in merito alla viabilità e dei luoghi in cui deve essere svolto il servizio, nonché delle particolari caratteristiche della rete viaria dei percorsi riportati nell'allegato "A" al Capitolato; di aver esaminato il Capitolato d'oneri e i relativi allegati; di avere tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri connessi, compresi gli obblighi e gli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza in vigore nel luogo in cui deve essere prestato il servizio;
- J. dichiara di aver preso conoscenza e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella lettera d'invito, nel disciplinare, nel Capitolato d'oneri e relativi allegati;
- K. dichiara di applicare le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi territoriali vigenti, applicabili al servizio in appalto, in vigore nel luogo in cui si svolge il servizio e per il tempo di durata del contratto, nonché di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette;
- L. dichiara di impegnarsi a sottoscrivere, in caso di aggiudicazione del servizio, la polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro prevista all'art. 15 del Capitolato d'oneri, valida per tutta la durata dell'appalto e di presentarla in sede di stipulazione del contratto o - in ogni caso - di trasmetterla alla stazione appaltante prima dell'inizio del servizio;
- M. di avere la disponibilità a qualsiasi titolo di una rimessa per lo stazionamento degli mezzi provvista di agibilità/autorizzazione per l'uso specifico, con distanza massima dalla sede comunale non superiore a 25 km, ovvero impegno a conseguire detta disponibilità entro trenta (30) giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione dell'appalto, pena la decadenza.
- N. ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 79, commi 5, 5-bis e 5-ter del D.Lgs. n. 163/2006, indica il domicilio elettivo, il numero di fax, l'indirizzo e-mail e (se esistente) l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata "PEC".

Il concorrente autorizza espressamente l'utilizzo del fax in ordine alle predette comunicazioni.

L'istante dovrà chiaramente opzionare tutte le dichiarazioni alternative contenute nel modello **allegato n. 1** barrando la casella d'interesse, nonché inserire tutti i dati richiesti negli appositi spazi.

L'istanza di ammissione e la dichiarazione sostitutiva (punto 1 che precede), dovranno essere prodotte, **a pena di esclusione**:

- nel caso di raggruppamenti temporanei o di consorzi ordinari da costituirsi (art. 34, comma 1, lettere d), e) del D.Lgs. n. 163/2006), da ciascuna impresa che costituirà il raggruppamento o consorzio;

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE già costituiti (art. 34, comma 1, lettere d), e), f) del D.Lgs. n. 163/2006), dall'impresa mandataria oppure dal consorzio; inoltre, ciascuna delle imprese mandanti o consorziate dovrà produrre dichiarazione sostitutiva limitatamente ai contenuti di cui alle lettere A, B, C, D, E, F, G, K, M.

L'impresa consorziata, per la quale un Consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b), c), del D. Lgs. 163/2006 ha dichiarato di concorrere: dovrà produrre dichiarazione sostitutiva limitatamente ai contenuti di cui alle lettere A, B, C, D, E, F, G, K, M, sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa consorziata.

Si ricorda che tali istanze e/o dichiarazioni dovranno essere corredate da fotocopia di documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i.

**2. Dichiarazioni rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati** ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993 (che si allegano in originale alla presente dichiarazione), con specifico riferimento alla gara di cui al presente disciplinare, attestanti che il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati ad assumere ed eseguire il servizio oggetto dell'appalto.

**3. Ricevuta dell'avvenuto versamento del contributo di € 20,00 a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici**, secondo le modalità indicate nella deliberazione dell'Autorità del 3 novembre 2010 ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito [www.avcp.it](http://www.avcp.it).

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura (**CIG 3169512C08**) alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e inserire nella busta "A", all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te".

Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere **allegato in originale, a pena di esclusione dalla gara.**

**In caso di raggruppamento temporaneo di imprese il versamento sarà unico.**

**4. Cauzione provvisoria:** l'offerta è corredata da una garanzia che copre l'eventuale mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario.

La garanzia di **€ 3.545,60** al 2% dell'importo del servizio a base di gara, a titolo di cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006, a scelta del concorrente può essere costituita:

- a) mediante versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la Tesoreria del Comune di Massanzago – Banca di Credito Cooperativo SC – da effettuarsi presso qualunque sportello di tale istituto di credito, specificando nella causale "Appalto servizio trasporto scolastico A.S. 2011/2012-2012/2013 – procedura negoziata – deposito cauzionale a favore Comune di Massanzago", **in questo caso dovrà essere allegata la relativa ricevuta di deposito.**

In tale ipotesi, a pena di esclusione, la cauzione dovrà essere corredata dalla dichiarazione di un istituto bancario, o di una compagnia di assicurazione autorizzata, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, contenente l'impegno a rilasciare – in caso di aggiudicazione dell'appalto – a richiesta del concorrente, una fideiussione o una polizza, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, in favore della Stazione Appaltante;

- b) mediante fideiussione bancaria oppure polizza fideiussoria assicurativa (rilasciate da banche o imprese di assicurazioni di cui all'art. 1 Legge 10 Giugno 1982, n. 348) oppure fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 01 Settembre 1993, n. 385 "Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia", che svolgano in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze (ai sensi dell'art. 75, comma 3, D.Lgs. 163/2006 e del D.P.R. 30 Marzo 2004, n. 115).

La fideiussione bancaria, la polizza assicurativa e la fideiussione rilasciata da intermediario finanziario dovrà prevedere espressamente **a pena di esclusione**:

- 1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- 2) l'espressa rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile;
- 3) l'operatività della garanzia medesima entro 15 gg. a semplice richiesta scritta dell'Ente garantito;
- 4) avere validità per almeno 180 gg. dalla "data di presentazione dell'offerta"; \*
- 5) l'impegno del fideiussore a rilasciare in caso di aggiudicazione del servizio, a richiesta del concorrente, la garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva a favore della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 75 del citato D.Lgs. 163.

\* *Si precisa che per "data di presentazione offerta" si intende la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte stabilita per la gara in oggetto.*

La cauzione provvisoria è restituita ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione definitiva ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

Si precisa inoltre che:

- ▶ in caso di **raggruppamenti o consorzi ordinari** di cui all'art. 34, comma 1, lettere d), e), D.Lgs. 163/2006, non ancora costituiti, è indispensabile che la garanzia sia intestata a nome di ciascuna delle imprese componenti il costituendo raggruppamento temporaneo o il costituendo Consorzio (allo scopo di evitare errori che, si ribadisce, determinerebbero **l'esclusione dalla gara** del raggruppamento o del consorzio in via di costituzione, si chiarisce **che è necessario che nell'intestazione della garanzia fideiussoria siano singolarmente menzionate le denominazioni di tutte le imprese che formeranno il raggruppamento o il consorzio**). Non saranno, pertanto, sufficienti le firme e/o timbri delle imprese apposte nella garanzia fideiussoria (per altro irrilevanti ai fini del giuridico perfezionamento della garanzia) ove le denominazioni delle imprese non fossero menzionate nell'intestazione della garanzia.
- ▶ in caso di **raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE**, di cui all'art. 34, comma 1, lettere d), e), f), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., **già costituiti**, sarà sufficiente l'intestazione della polizza fideiussoria a nome della sola impresa designata capogruppo (che agisce in nome e per conto proprio e delle mandanti), fermo restando che in caso di consorzi, le garanzie fideiussorie dovranno essere intestate al consorzio già costituito.
- ▶ In merito al requisito posto in capo agli intermediari finanziari si ricorda che gli stessi, come sopra prescritto, devono essere non solo iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, ma anche essere autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. Infatti, il possesso dell'autorizzazione ministeriale è un requisito espressamente posto dall'art. 75, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006. Ciò precisato, qualora la garanzia fideiussoria fosse rilasciata da una Società di intermediazione finanziaria, la stessa dovrà essere accompagnata da dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, resa e sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore della Società d'intermediazione finanziaria stessa, redatta preferibilmente secondo il modello **allegato n. 6** al presente disciplinare e contenente l'attestazione che la Società di intermediazione finanziaria è autorizzata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze alla prestazione di fideiussioni in relazione all'affidamento di lavori pubblici (autorizzazione prevista dall'art. 75 – comma 3 - D.Lgs 163/2006 e dal D.P.R. 30 Marzo 2004, n. 115). **Non sarà ritenuta sufficiente, in caso di mancata produzione di tale dichiarazione sostitutiva, la semplice presenza dell'indicazione degli estremi dell'autorizzazione ministeriale, sulla carta intestata della garanzia prodotta o su altro documento non formulato nei modi e nelle forme sopra precisate (salvo, ovviamente, il caso in cui fosse prodotta copia dell'autorizzazione ministeriale).**
- ▶ Ai sensi dell'art. 75 – comma 7 – del D.Lgs. n. 163/2006, la cauzione provvisoria potrà essere presentata in misura ridotta del 50%, per le imprese in possesso della certificazione del sistema di

qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000; in tal caso, dovrà essere contestualmente prodotta (anche in copia fotostatica sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, accompagnata da copia del documento di identità in corso di validità del firmatario) certificazione del sistema di qualità o dichiarazione di possesso della suddetta certificazione, conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, in corso di validità alla data di scadenza del "Termine di presentazione offerte", rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

**5.** Nell'ipotesi di **partecipazione alla gara in forma associata**, sempre **a pena di esclusione**, nel plico "A - Documentazione" dovranno essere contenuti i seguenti atti o dichiarazioni.

a. Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE di cui all'art. 34, comma 1, lettere d), e), f) del D.Lgs. n. 163/2006, già costituiti:

**mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; il mandato deve risultare da atto pubblico o da scrittura privata autenticata.**

In caso di consorzi ordinari, l'atto costitutivo del consorzio da cui dovrà risultare l'indicazione dell'impresa consorziata con funzioni di capogruppo; qualora l'atto costitutivo non contenga tale indicazione, dovrà essere prodotto altro atto dal quale risulti la designazione dell'impresa consorziata con funzioni di Capogruppo.

b. Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE, di cui all'art. 34, comma 1, lettere d), e), f) del D.Lgs. n. 163/2006, da costituirsi o già costituiti:

**dichiarazione**, redatta preferibilmente secondo il **modello allegato n. 2** al presente disciplinare, nella quale dovranno essere indicate le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio e le corrispondenti parti del servizio che dovranno essere eseguite da ciascuna impresa.

- In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari (art. 34, comma 1, lettere d), e) del D.Lgs. n. 163/2006) da costituirsi, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa componente il raggruppamento o il consorzio.

- In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE (art. 34, comma 1, lett. d), e) ed f) del D.Lgs. n. 163/2006), già costituiti, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria oppure, in caso di consorzi, dal legale rappresentante o procuratore del consorzio.

**6.** Eventuale **dichiarazione di subappalto**, redatta preferibilmente secondo **il modello allegato n. 4** al presente disciplinare, con la quale il concorrente indica le parti del servizio che intende subappaltare (vedi al riguardo art. 21 del Capitolato d'Oneri), sottoscritta dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa.

In assenza di detta dichiarazione, il soggetto aggiudicatario non potrà avvalersi del subappalto.

In caso di raggruppamenti ordinari o consorzi ordinari (art. 34, comma 1, lettere d), e) del D.Lgs. n. 163/2006) da costituirsi, la dichiarazione di subappalto dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa componente il raggruppamento o il consorzio.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIGE (art. 34, comma 1, lettere d),e) ed f) del D.Lgs. n. 163/2006. già costituiti la dichiarazione di subappalto dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa mandataria oppure, in caso di consorzi dal legale rappresentante o procuratore del consorzio.

**7.** In caso di **avvalimento**, il concorrente dovrà inserire nella **busta "A - Documentazione" - a pena di esclusione**:

a) dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria (utilizzando preferibilmente il modello **allegato n. 3.a**);

b) dichiarazione circa il possesso, da parte del medesimo concorrente, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 (utilizzando preferibilmente il modello **allegato n. 3.a**), allegando riproduzione fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore;

c) dichiarazione sottoscritta dal titolare, legale rappresentante o procuratore (in quest'ultimo caso dovrà essere allegata copia autentica della procura) dell'impresa ausiliaria, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, corredata di copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore (utilizzando preferibilmente il modello **allegato n. 3.b**);

- d) dichiarazione resa dal titolare o legale rappresentante o procuratore (vedi precedente punto b) dell'impresa ausiliaria, con la quale la stessa si impegna verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per l'intera durata dell'appalto tutte le risorse necessarie per la realizzazione del servizio di cui è carente il concorrente (utilizzando preferibilmente il modello **allegato n. 3.b)**);
- e) dichiarazione resa dal titolare o legale rappresentante o procuratore (vedi precedente punto b) dell'impresa ausiliaria, attestante che la stessa non partecipa alla gara in proprio o in forma associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 (utilizzando preferibilmente il modello **allegato n. 3.b)**);
- f) **originale o copia autentica del contratto di avvalimento** con cui l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a mettere a disposizione le risorse e a fornire i requisiti per tutta la durata dell'appalto;

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui al precedente punto f), l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

#### **8. D.U.V.R.I.:**

Si precisa, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 9.4.2008, n. 81 di "Attuazione dell'art. 1 della L. 3.8.2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", art. 26, comma 3 ter, che il servizio di cui al presente appalto presenta rischi da interferenze.

Conseguentemente, e in applicazione della normativa vigente, la Stazione Appaltante ha provveduto a redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (*Allegato "B" al capitolato d'oneri*) da inserire nel plico "A", debitamente sottoscritto in ogni pagina per accettazione .

#### **9. Capitolato d'Oneri** sottoscritto in ogni pagina per accettazione.

\*\*\*\*\*

Nel plico "**B - Offerta economica**" deve essere contenuta, **a pena di esclusione dalla gara:**

- **dichiarazione in bollo**, redatta in lingua italiana, preferibilmente secondo il **modello allegato n. 5** al presente disciplinare, debitamente compilata in ogni sua parte, contenente l'indicazione della percentuale di ribasso ed il corrispondente prezzo complessivo, inferiore a quello posto a base di gara, che il concorrente offre per l'esecuzione del servizio.

La percentuale di ribasso e il prezzo complessivo offerti dovranno essere espressi sia in cifre che in lettere. **In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, sarà ritenuta valida quella espressa in lettere.**

L'offerta economica dovrà contenere tutto quanto indicato nell'apposito modello e non potrà presentare aggiunte o correzioni; ciò - si ribadisce - **a pena di esclusione**. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta di altri.

Inoltre, l'offerta economica anzidetta dovrà:

1. in caso di impresa singola, essere sottoscritta dal titolare, legale rappresentate o procuratore dell'impresa;
2. in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e) del D.Lgs. n. 163/2006, **non ancora costituiti**, essere sottoscritta dal titolare, legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa componente il raggruppamento o il consorzio;
3. in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e) del D.Lgs. n. 163/2006, **già costituiti**, essere sottoscritta dal titolare, legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria;
4. contenere, in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e) del D.Lgs. n. 163/2006, non ancora costituiti, l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una delle imprese componenti il raggruppamento o il consorzio, da indicarsi specificatamente, qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

(eventuale) Nel plico "**C - documenti ex art. 38 – comma 2 lett. b)**" Contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

## **Sezione D - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La gara d'appalto si terrà il giorno **6 SETTEMBRE 2011** alle ore 11.00 in seduta pubblica, presso una sala della sede municipale – Via Roma, n. 59 – 35010 Massanzago.

Alle operazioni di gara potranno assistere i titolari o legali rappresentanti dei concorrenti o altri soggetti - uno per ogni concorrente - muniti di procura o di delega specifica.

La gara si svolgerà secondo le procedure di seguito riportate:

Il Presidente di gara procederà:

- a) a verificare l'integrità, la correttezza formale e la tempestività della ricezione dei plichi pervenuti nei termini e dichiarare l'esclusione di quelli non presentati con le formalità richieste o non integri;
- b) all'apertura del plico "A - Documentazione" e al controllo della regolarità e completezza dei documenti e delle dichiarazioni prodotti e, quindi, all'ammissione alla gara dei concorrenti in esito a detta verifica;
- c) procede, quindi, per i concorrenti ammessi alla gara, all'apertura del plico " B - Offerta economica" contenente il prezzo offerto, leggendo ad alta voce il prezzo complessivo offerto da ciascun concorrente ed il conseguente ribasso percentuale rispetto all'importo soggetto a ribasso d'asta.
- d) se ricorre il caso, all'apertura plico "C - documenti ex art. 38 – comma 2 lett. b)" contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.
- e) Individua conseguentemente il concorrente risultato provvisoriamente aggiudicatario.

Nel rispetto di tutti i concorrenti, in base a quanto disposto dall'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006, nei limiti previsti dagli artt. 38 e 45 del medesimo D.Lgs., l'Amministrazione potrà invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti e dichiarazioni presentati. L'Amministrazione si riserva la facoltà di assegnare a tal fine il termine perentorio di tre giorni lavorativi entro cui le imprese offerenti dovranno far pervenire i completamenti o chiarimenti richiesti. Si procederà invece alle eventuali esclusioni per i casi di carenze o irregolarità non sanabili.

In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio pubblico, con comunicazione a mezzo fax della data di sorteggio ai soli concorrenti ammessi al sorteggio.

### **Offerte anormalmente basse:**

per la rilevazione della eventuale anomalia delle offerte troveranno applicazione le disposizioni di cui agli artt. 86, 87, 88 e 89 del D. Lgs. n. 163/2006 e art. 121 del D.P.R. 5.10.2010, n. 207.

L'aggiudicazione definitiva avverrà mediante provvedimento del titolare del procedimento di spesa - Responsabile del Settore Affari Generali e Sociali, previa verifica del possesso dei requisiti sia di ordine generale che di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 la stazione appaltante si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di ordine generale.

Qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. n. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risulti la falsità di quanto dichiarato (in tale fattispecie rientra anche la mancata dichiarazione di tutti gli eventuali precedenti penali, di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 del codice di procedura penale o decreti penali di condanna passati in giudicato, come sopra precisato), saranno applicate le seguenti sanzioni:

- decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace (esclusione dalla gara, eventuale revoca dell'aggiudicazione, eventuale rescissione del contratto in danno);
- denuncia all'autorità giudiziaria per falso;
- segnalazione all'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici;
- escussione della cauzione provvisoria.

## **Sezione E - ALTRE INFORMAZIONI**

- I. I modelli allegati sono predisposti al fine di semplificare la redazione delle dichiarazioni richieste dalla lettera d'invito e/o dal presente disciplinare. Nel caso emergessero incongruenze tra quanto in essi riportato e quanto stabilito nella lettera d'invito e/o disciplinare, farà fede quanto riportato nella lettera d'invito e nel disciplinare di gara.
- II. La presente procedura è disciplinata dal "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" approvato con D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e D.Lgs. 05.10.2010, n. 207.
- III. L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare il "fax" o, eventualmente, l'indirizzo di posta elettronica certificata "PEC" (al numero e/o indirizzo indicato/i alla lettera N del punto 3 della sezione C "Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte") e/o il mezzo postale nelle comunicazioni con i soggetti concorrenti.
- IV. L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- V. Non sono ammesse offerte aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione.
- VI. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti qualora dalle dichiarazioni, dall'offerta o dalla documentazione risultino condizioni o riserve in ordine all'accettazione delle clausole della lettera d'invito, del presente disciplinare, del Capitolato d'oneri e dei relativi allegati predisposti dall'Amministrazione per la procedura aperta in oggetto.
- VII. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
- VIII. La stazione appaltante provvederà ad effettuare le comunicazioni di cui all'art. 79, commi 5, 5-bis e 5-ter del D.Lgs. n. 163/2006, ai soggetti e nei termini previsti dalla citata disposizione.
- IX. Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa entro sessanta giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva e, comunque, nel rispetto dei termini previsti dal comma 9 dell'art. 11 del D.Lgs. n. 163/2006; le spese di bollo, contrattuali, inerenti e conseguenti, tassa di registro compresa, sono a carico dell'aggiudicatario.
- X. Ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 642/1972, le offerte non in regola con l'imposta di bollo saranno inviate all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione.
- XI. Le risultanze della gara saranno pubblicate sul profilo del committente e sui siti informatici di cui all'art. 66, comma ,7 del codice con le modalità ivi previste.

## **Sezione F - INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE E TUTELA DATI PERSONALI (PRIVACY)**

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dai partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo strettamente necessario agli adempimenti relativi alla gara.

In particolare, i dati trasmessi saranno sottoposti all'esame da parte del Presidente di gara affinché lo stesso valuti l'ammissibilità dell'offerta presentata e saranno coperti da riservatezza fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte come fissato nella lettera d'invito; al termine della procedura, i dati saranno conservati nell'archivio del Comune e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia; fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto all'accesso, i dati stessi non saranno comunicati ad alcuno se non in base ad un obbligo di legge o in relazione alla verifica circa la veridicità di quanto dichiarato. I dati verranno trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza; i dati possono essere conosciuti dal Responsabile del trattamento e dagli incaricati dei competenti Uffici del Comune.

Titolare del trattamento è il Comune di Massanzago.

Responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Affari Generali e Sociali del Comune di Massanzago.

Si rinvia agli artt. 7 e ss. del D.Lgs. n. 196/2003 in tema di riservatezza dei dati.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
AFFARI GENERALI E SOCIALI  
- Luciana Novello -