



COMUNE DI MASSANZAGO

Provincia di Padova

PROT. 101

AVVISO DI GARA PER AFFIDAMENTO GESTIONE

IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE

1. Descrizione del servizio: l'Amministrazione Comunale intende affidare in gestione, con procedura ad evidenza pubblica, il seguente impianto sportivo comunale, non a rilevanza economica: impianto sportivo comunale di via Antonio Vivaldi n. 26, costituito da campo da calcio e spogliatoio, con campo di allenamento e relative pertinenze, nel rispetto del Regolamento per la gestione e l'utilizzo degli impianti sportivi, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 29.11.2010.

2. Obblighi dell'aggiudicatario: sono a carico dell'aggiudicatario:

- a) i costi di gestione relativi ad acqua, energia elettrica, riscaldamento, telefonia e connettività;
- b) la realizzazione della manutenzione ordinaria sugli impianti e sulle strutture dell'immobile quali lo sfalcio e lo smaltimento dell'erba, riparazione e rifacimento di intonaci interni, riparazione e sostituzione di apparecchi sanitari, rubinetterie, tubazioni, apparecchiature elettriche, acquisto e cambio lampade, verifica degli idranti, mantenimento delle pavimentazioni dei campi da gioco, sostituzioni delle parti mobili dei campi da gioco, manutenzioni dei percorsi pedonali e degli spazi pavimentati all'interno e all'esterno delle strutture, sostituzione a proprie spese di quanto verrà danneggiato per uso improprio;
- c) la custodia degli immobili, curandone l'apertura e la chiusura, garantendo un adeguato uso degli impianti di illuminazione del campo e dei locali, nonché il riscaldamento degli spogliatoi;
- d) l'individuazione e l'affidamento del ruolo di "Terzo Responsabile come previsto dal D.P.R. 412/93 art. 1 lett. O) e il rispetto degli obblighi in materia di sicurezza così come previsto nel Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e successive modificazioni ed integrazioni,

- rispetto all'organizzazione dell'attività sportiva durante il periodo della concessione d'uso dell'impianto;
- e) le comunicazioni degli orari degli allenamenti e i tempi di utilizzo dei due campi;
 - f) le spese necessarie per il personale addetto alla guardiania, pulizia, funzionamento e custodia dell'impianto;
 - g) la stipulazione di una polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi per un massimale minimo di € 500.000,00 a copertura dei rischi attinenti la responsabilità per danni a persone o cose.
 - h) liquidazione all'ente del canone offerto in gara.

3. Requisiti per la partecipazione: per poter far domanda di partecipazione è necessario rientrare in almeno una delle seguenti categorie, che esercitano l'attività sportiva senza scopi di lucro:

- - a) Società o associazioni sportive dilettantistiche affiliate alle federazioni sportive o agli Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
 - b) Consorzi, associazioni tra i soggetti di cui al punto precedente, anche con altri soggetti di promozione sociale;
 - c) Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
 - d) Federazioni sportive nazionali o discipline sportive associate riconosciute dal CONI.
- Alla data di pubblicazione del bando, tutte le società che rientrano in una delle categorie sopra citate devono gestire, da almeno un anno, un settore calcistico giovanile.

● I concorrenti devono trovarsi in regola con quanto prescritto dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, con esclusione delle lettere f) e m-bis), per la partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi (codice dei contratti pubblici).

4. Ulteriori requisiti: assenza di contenzioso nei confronti del Comune di Massanzago relativamente all'uso degli impianti sportivi.

La mancanza dei requisiti di cui sopra, comporterà l'esclusione dalla gara.

5. Aggiudicazione: l'affidamento in concessione verrà aggiudicato in favore del concorrente che abbia ottenuto il punteggio complessivo più alto, e comunque non superiore a 100 punti.

La concessione in gestione viene aggiudicata in favore del concorrente che abbia ottenuto il punteggio complessivamente più alto, nell'intesa che all'offerta tecnica è attribuito un massimo di 70 punti, mentre all'offerta economica un massimo di 30 punti.

In caso di parità, viene preferito il concorrente che abbia ottenuto il punteggio maggiore in riferimento all'offerta tecnica.

La gestione sarà affidata anche in presenza di una sola offerta purchè valida.

L'Ente si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, qualora insorgano motivi di pubblico interesse. Nessun risarcimento viene dato, a qualsiasi titolo, ai partecipanti per le spese sostenute.

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata da una apposita commissione giudicatrice costituita dal Responsabile del Servizio Demografico – Culturale e da due membri esperti, dallo stesso designati.

La commissione valuterà le richieste inoltrate sulla base della documentazione presentata e procederà quindi ad aggiudicare la gara e ad assegnare la gestione dell'impianto sportivo in conformità allo schema di convenzione, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 137 del 14.12.2010.

6. Durata della concessione: la concessione avrà la durata fino al 30.09.2013.

7. Criteri di selezione (offerta tecnica):

- A) **ESPERIENZA NEL SETTORE CALCISTICO GIOVANILE** : max. 10 punti, con 2 punti per ogni anno di attività svolta.
Per le esperienze maturate nel Comune di Massanzago i punteggi da attribuire vengono raddoppiati.
- B) **NUMERO DEGLI AFFILIATI CHE PRATICANO L'ATTIVITÀ NEL SETTORE CALCISTICO GIOVANILE nell'anno sportivo in corso** – max. 30 punti, con 2 punti per ogni 10 affiliati.
Per gli affiliati residenti nel Comune di Massanzago i punteggi da attribuire vengono raddoppiati.
- C) **PROPOSTE DELLE ATTIVITA'** che si intendono svolgere nella struttura e che siano compatibili con le caratteristiche degli impianti: max. 15 punti, con 3 punti per ogni proposta.
- D) **PROPOSTE DI PROMOZIONE** di attività di avviamento allo sport, volte in particolar modo all'inclusione di studenti e fasce deboli della popolazione, anche attraverso la collaborazione offerta per specifici progetti dell'Amministrazione Comunale: max. 15 punti con 3 punti per ogni proposta.
- E) **PROPOSTE MIGLIORATIVE** in relazione al potenziamento e alla manutenzione delle strutture: max. 10 punti con 2 punti per ogni proposta.

8. Canone (offerta economica): Per le offerte del canone il punteggio sarà determinato sulla base della seguente formula:

$$X = \frac{A \times 30}{B}$$

dove:

X = punteggio da attribuire

A = canone base pari a € 1.000,00

30 = punteggio massimo attribuibile

B = offerta formulata

9. Modalità di presentazione delle domande:

Le domande dovranno pervenire all'ufficio Protocollo del Comune di Massanzago – via Roma n. 59 - **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 20.01.2011**, ancorché inviate per posta, **a pena di esclusione**, a mezzo di plico perfettamente chiuso e sigillato controfirmato sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta.

Esternamente a detto plico dovrà essere scritto: "DOCUMENTAZIONE ED OFFERTA RELATIVE ALL'AVVISO PUBBLICO DI GARA INERENTE L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE DI VIA ANTONIO VIVALDI".

Nel plico dovranno essere inserite n. 3 buste, ugualmente chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura:

Busta A) riportante all'esterno la dicitura "documenti per l'ammissione alla gara":

- domanda di partecipazione, secondo lo schema allegato, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante e/o Presidente della Società, o da un procuratore del legale rappresentante unitamente alla relativa procura (nel caso in cui la firma sia stabilita in maniera congiunta, la sottoscrizione della domanda deve essere effettuata, a pena di esclusione, da tutti coloro che hanno la legale rappresentanza dell'associazione);
- copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore (nel caso in cui la firma sia stabilita in maniera congiunta, la sottoscrizione della domanda deve essere effettuata, a pena di esclusione, da tutti coloro che hanno la legale rappresentanza dell'associazione e devono essere allegati i documenti d'identità di tutti i soggetti sottoscrittori);
- copia dell'atto costitutivo e dello statuto;
- copia del verbale di assemblea o dell'organo competente dal quale risulti il nominativo del legale rappresentante della società o associazione sportiva , la composizione del consiglio direttivo in carica, nonché il nominativo del direttore tecnico;
- copia del certificato attestante l'affiliazione a Federazioni Sportive Nazionali o ad Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal Coni;
- documento attestante l'attività svolta da almeno un anno nel settore calcistico giovanile;

Busta B), riportante all'esterno la dicitura "Offerta tecnica":

- esperienza nel settore calcistico giovanile;
- numero degli affiliati che praticano l'attività nel settore calcistico giovanile;
- proposte delle attività che si intendono svolgere nella struttura e che siano compatibili con le caratteristiche degli impianti;
- proposte di promozione di attività di avviamento allo sport, volte in particolar modo all'inclusione di studenti e fasce deboli della popolazione, anche attraverso la collaborazione offerta per specifici progetti dell'Amministrazione Comunale;
- proposte migliorative in relazione al potenziamento e alla manutenzione delle strutture.

Busta C), riportante all'esterno la dicitura "Offerta economica":

- la busta C) deve contenere un documento, firmato dal legale rappresentante del soggetto concorrente, con l'indicazione della maggiore offerta in rialzo sul canone di riferimento dell'Amministrazione Comunale che è pari a € 1.000.000.

Del presente avviso verrà data notizia mediante pubblicazione nel sito web del Comune,
Il responsabile del procedimento è la Sig.ra Gasparini Catia – Responsabile del Servizio Demografico – Culturale del Comune di Massanzago (tel. 049 5797001 int. 11 dal lunedì al venerdì dalla ore 10.00 alle ore 13.00 e al martedì dalla ore 16.00 alle ore 18.00.-

e-mail: anagrafe@comune.massanzago.pd.it /

Per quanto non espressamente qui previsto si rimanda alle restanti norme vigenti in materia.

Massanzago, 05.01.2011

Il Responsabile del Servizio
(Gasparini Catia)

(MARCA DA BOLLO da € 14,62)

All'Ufficio Protocollo del
Comune di Massanzago
Via Roma n. 59

35010-MASSANZAGO

OGGETTO: domanda d'ammissione alla procedura pubblica per l'affidamento in gestione dell'impianto sportivo comunale sito in Massanzago in via Antonio Vivaldi n. 26.

_Il/la _ sottoscritto/a _____, nato/a a _____
_____ (provincia di _____) il _____, e
residente a _____, c.a.p. _____
(provincia di _____), in Via _____,
presidente o legale rappresentante della
.....
..... con sede in Via

telefono:..... , Codice Fiscale

avendo preso visione dell'avviso pubblicato da codesta amministrazione in data 05.01.2011, presenta domanda di partecipazione alla procedura pubblica per l'affidamento della gestione del seguente impianto sportivo comunale, non a rilevanza economica, : **impianto sportivo comunale di via Antonio Vivaldi n. 26, costituito da campo da calcio e spogliatoio, con campo di allenamento e relative pertinenze.**

A tale scopo, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

di essere:

1.

- Società o associazione sportiva dilettantistica affiliata alle federazioni sportive o agli Enti di promozione sportiva riconosciuta dal CONI;
- Consorzio, associazione tra i soggetti di cui al punto precedente, anche con altri soggetti di promozione sociale;
- Ente di promozione sportiva riconosciuta dal CONI;
- Federazione sportiva nazionale o discipline sportive associate riconosciute dal CONI;

2. di gestire, da almeno un anno, un settore calcistico giovanile;

3. di non avere contenziosi nei confronti del Comune di Massanzago relativamente all'uso degli impianti sportivi;

4. che il legale rappresentante e/o presidente, nonché i componenti del consiglio direttivo e il direttore tecnico, non sono sottoposti a procedimenti penali o, in caso contrario, i procedimenti in corso;
5. di possedere i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del decreto Legislativo n. 163/2006, con esclusione delle lettere f) e m-bis), per la partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi;
6. che la società/associazione non è in una delle condizioni interdittive a contrarre con la Pubblica Amministrazione o inadempiente agli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di impianti sportivi;
7. di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali);
8. di aver preso visione, di conoscere e di accettare le norme contenute nel Regolamento per la gestione e l'utilizzo degli impianti sportivi comunali approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 29.11.2010;
9. di impegnarsi a versare all'Ente la quota dovuta a titolo di canone per la gestione degli impianti, nonché le spese per la stipula della convenzione;

A L L E G A :

- copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore (nel caso in cui la firma sia stabilita in maniera congiunta, la sottoscrizione della domanda deve essere effettuata, a pena di esclusione, da tutti coloro che hanno la legale rappresentanza dell'associazione e devono essere allegati i documenti d'identità di tutti i soggetti sottoscrittori);
 - copia dell'atto costitutivo e dello statuto;
 - copia del verbale di assemblea o dell'organo competente dal quale risulti il nominativo del legale rappresentante della società o associazione sportiva , la composizione del consiglio direttivo in carica, nonché il nominativo del direttore tecnico;
 - certificato attestante l'affiliazione a Federazioni Sportive Nazionali o ad Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal Coni;
 - documento attestante l'attività svolta da almeno un anno nel settore calcistico giovanile.
- **DICHIARA** inoltre che le sopra citate copie allegate alla domanda di ammissione per l'affidamento dell'impianto sportivo comunale di via Antonio Vivaldi n. 26, sono conformi agli originali.

Li,

PER LA SOCIETÀ/ASSOCIAZIONE “.....”
 Il presidente/legale rappresentante