



# COMUNE DI MASSANZAGO

PROVINCIA DI PADOVA

ORIGINALE

REG. N 161 DEL 18-12-2023

REG. GENERALE: 536

## DETERMINAZIONE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

OGGETTO:

**DET. A CONTRARRE SERVIZIO DI GESTIONE ORDINARIA, ACCTO, LIQUIDAZ. E RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE DAL 01.01.2024 AL 31.12.2028 - CIG A03EE63FEF**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO

Visto il vigente Statuto di Autonomia Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 29.07.2013, n. 38, esecutiva nelle forme di legge;

Richiamate le Deliberazioni di Consiglio Comunale:

- n. 41 del 28/11/2022 ad oggetto “Approvazione Documento Unico di Programmazione 2023-2025 (D.U.P.)”;
- n. 4 del 07/02/2023 ad oggetto “Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2023-2025”;
- n. 8 del 07/02/2023 ad oggetto “Approvazione bilancio di previsione 2023-2025”;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 09/02/2023, immediatamente eseguibile con la quale è stato deliberato il P.E.G. per l’anno 2023-2025;

Visto il Decreto Sindacale n. 3 del 01/12/2023, con il quale è stato conferito al Responsabile di Settore le funzioni di cui all’art. 107 commi 2, 3 del D. Lgs. 267/2000, ai sensi dell’art. 109 comma 2;

Considerato che l’Ente deve provvedere ad un nuovo affidamento del servizio di gestione ordinaria, accertamento, liquidazione e riscossione volontaria e coattiva del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, ivi compreso il servizio delle pubbliche affissioni, in quanto l’attuale contratto scade il 31/12/2023;

Premesso che:

- che tale servizio non può essere svolto in amministrazione diretta, non disponendo all’interno dell’Ente né delle necessarie risorse umane né di adeguate attrezzature e mezzi per tale tipo di interventi;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 29.12.2020 viene disposto che sia più conveniente per l'Ente, tenuto conto della situazione del personale degli uffici dedicato per la maggior parte del tempo alla gestione dei tributi maggiori, scegliere il modello gestionale che prevede l'esternalizzazione della gestione del canone unico patrimoniale;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 28.09.2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024-2026 e in tale documento si è disposto che il Comune continui ad affidare ad apposito soggetto esterno il servizio di gestione della riscossione del Canone Unico Patrimoniale;
- è quindi opportuno attivare le procedure necessarie all'affidamento del servizio di cui trattasi;
- la normativa di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo, per gli enti locali, di avvalersi di convenzioni Consip ovvero, per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria, di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.) e che la violazione di tale obbligo determina nullità del contratto e costituisce illecito amministrativo;
- l'art. 48 comma 3 del D. Lgs 36/2023 afferma l'obbligo di utilizzo di strumenti informatici e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;
- il sottoscritto non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del DPR n. 62/2013;

Tenuto conto che:

- alla data odierna, non sono stati individuati, tra quelli messi a disposizione di CONSIP (Convenzioni, Accordi Quadro o bandi del Sistema dinamico di acquisizione), strumenti idonei a soddisfare le summenzionate esigenze di approvvigionamento;
- le prestazioni richieste non rientrano nell'elenco dei lavori, beni e servizi assoggettati a centralizzazione degli acquisti ai sensi dell'art. 1 del Decreto del Presidente del consiglio dei Ministri del 11 luglio 2018 (pubblicato sulla GU Serie generale n. 189 del 169 agosto 2018);
- negli altri strumenti di acquisto elettronici non risulta disponibile, alla data odierna, il servizio in parola così come dettagliatamente e puntualmente descritto nel foglio d'oneri allegato;

Considerato che:

- Ai sensi dell'art. 17 comma 2, del D. Lgs. 36/2023 il presente procedimento è finalizzato:
  - oggetto: Servizio di gestione ordinaria, accertamento, liquidazione e riscossione volontaria e coattiva del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, ivi compreso il servizio delle pubbliche affissioni, del comune di Massanzago (PD) per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2028;
  - importo del contratto per cinque anni € Euro 40.500,00 IVA esclusa;
  - Forma del contratto: stipula contratto su piattaforma telematica o tramite lo scambio di lettere commerciali;
- Stante la collocazione geografica del Comune di Massanzago, le prestazioni in oggetto non rivestono un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art. 48 comma 2, del decreto legislativo 36/2023, inoltre, per il modesto valore, inferiore alla soglia comunitaria, e dunque ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 36/2026 si può procedere con le procedure previste per gli affidamenti di contratti sottosoglia;
- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 55 del D. lgs 36/2023, i termini dilatori previsti dall'art. 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;
- La prestazione che si intende acquisire non si configura quale artificioso frazionamento di una più ampia prestazione contrattuale, né il frazionamento di una medesima prestazione tra più Unità Operative del Comune, la cui sommatoria comporterebbe il superamento della soglia di euro 140.000,00, e che, pertanto, risulta rispettato il principio di cui all'art. 14, comma 6, del

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

- codice;
- Risulta rispettato il disposto di cui all'art. 49 del Codice "Principio di rotazione degli affidamenti in quanto:
    - Ai sensi dell'art. 49 comma 4 del D. Lgs 36/2023 si ritiene che il mercato di cui trattasi abbia una struttura particolarmente rigida e con un ridotto numero di operatori economici interessati a svolgere il servizio, quindi con limitate alternative per l'ente che rischia di trovarsi di fronte ad un mercato di oligopolio;
    - Sempre ai sensi dell'art. 49 comma 4 del D. Lgs 36/2026 si è in presenza anche dell'ulteriore requisito di accurata esecuzione del precedente contratto da parte dell'affidatario uscente ed è quindi consentito anche al medesimo manifestare interesse e presentare il proprio preventivo;
    - Infine, si ritiene che pubblicando apposito avviso ed essendoci la possibilità per tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti di presentare la propria offerta non si introduca alcun sbarramento al numero degli operatori, evitando in tal modo il consolidamento di rendite di posizione in capo al gestore uscente;
  - Nel caso di specie ricorre l'esclusione dall'obbligo di redigere il DUVRI di cui all'art. 26, comma 3 bis del D. Lgs 9 aprile 2008 n. 81, trattandosi di servizi di natura intellettuale;

Ritenuto pertanto opportuno avviare le procedure per la definizione del nuovo rapporto contrattuale, che avrà decorrenza dal 01.01.2024 al 31.12.2028;

Visto l'articolo 1 del D. Lgs 36/2023, che impone alle stazioni appaltanti di perseguire il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza e a tale scopo, stabilendo anche che:

- la concorrenza tra gli operatori economici è funzionale a conseguire il miglior risultato possibile nell'affidare ed eseguire i contratti;
- la trasparenza è funzionale alla massima semplicità e celerità nella corretta applicazione delle regole del presente decreto, di seguito denominato «codice» e ne assicura la piena verificabilità.
- il principio del risultato costituisce attuazione, nel settore dei contratti pubblici, del principio del buon andamento e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità. Esso è perseguito nell'interesse della comunità e per il raggiungimento degli obiettivi dell'Unione europea.
- il principio del risultato costituisce criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto

Dato atto che l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs 36/2023, stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Visto l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Ritenuto, al fine del rispetto dei principi meglio enunciati in precedenza, nonché del rispetto del principio di rotazione ex art. 49 del D. Lgs 36/2023, di individuare l'operatore economico destinatario dell'affidamento diretto, previo esperimento di una procedura comparativa (indagine di mercato) tra tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti che presenteranno i propri preventivi entro i termini stabiliti dall'avviso pubblico e che verti sul miglior rapporto tra la qualità del servizio proposto e la convenienza dei medesimi per il Comune;

Visto l'avviso pubblico per presentare i preventivi relativi all'affidamento del servizio di cui trattasi, per il Comune di Massanzago, **allegato in sub A**) alla presente determinazione, quale parte integrante e sostanziale;

Ritenuto pertanto, alla luce di quanto sopra evidenziato e delle caratteristiche dell'appalto oggetto del presente provvedimento:

- di individuare l'operatore economico destinatario dell'affidamento, mediante apposita procedura comparativa ad evidenza pubblica, basata sul miglior rapporto tra la qualità del servizio proposto e la convenienza dei medesimi, tra gli operatori economici che presenteranno i propri preventivi a seguito della specifica pubblicazione di avviso di indagine di mercato;
- di aggiudicare l'appalto dei servizi di cui trattasi mediante affidamento diretto, nei confronti dell'operatore economico che maggiormente risponderà all'esigenza dell'ente, tenuto conto oltre che dei parametri indicati nell'avviso che si configurano solo come elementi di confronto nel mercato, anche di altri elementi quali, a solo titolo esemplificativo eventuali proposte di miglioramento del servizio e altri investimenti dedicati oltre ad altre migliorie offerte dall'operatore economico;
- di stabilire che la valutazione comparativa dei preventivi verrà effettuata dal responsabile del Settore finanziario pro-tempore del Comune di Massanzago;
- di dare corso alla procedura di individuazione dell'operatore economico destinatario dell'affidamento diretto anche nel caso di una sola manifestazione di interesse;
- di stabilire che nel caso non pervenga alcuna manifestazione di interesse, il RUP provvederà ad affidamento diretto in via fiduciaria;
- di dare atto dell'impossibilità di suddividere l'appalto in lotti, pena l'assoluta ingestibilità del servizio;
- la durata della convenzione è fissata in cinque (5) anni dal 1° gennaio 2024 al 31 dicembre 2028;
- il valore dell'appalto, ai fini e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 14, comma 4, del D. Lgs n. 36/2023 ammonta ad euro **101.250,00=** (IVA esclusa) comprensivo di euro 0,00.= quali oneri relativi a rischi da interferenze non soggetti a ribasso, dell'opzione in aumento/riduzione del 10%, ai sensi di quanto previsto all'art. 120, comma 1 lettera a) del D. Lgs. n. 36/2023, della clausola di revisione prezzi con le modalità indicate all'art. 4 del Foglio Oneri, inferiore alla soglia di euro 140.000,00= di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs 36/2023 e dell'eventuale rinnovo per uguale periodo, previo accordo tra le parti e qualora ricorrano le condizioni di legge;
- conformemente all'articolo 41, comma 14 del Codice, l'importo posto a base di gara si intende comprensivo dei costi della manodopera;
- non sono stati rilevati rischi da interferenza di cui all'articolo 26, terzo comma, del D. Lgs. n. 81/2008 e conseguentemente l'importo per gli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso, riferiti a rischi interferenziali è pari ad euro 0,00 (zero);
- che la natura dei servizi oggetto dell'appalto lo classificano al Codice CPV 79940000-5 "Servizi di organismi di riscossione";
- Il contratto per l'affidamento del servizio sarà stipulato mediante scrittura privata sottoscritta digitalmente dalle parti utilizzando apposita piattaforma telematica;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

- di fissare il termine per la presentazione delle offerte entro 10 (dieci) giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso allegato in sub A);

Atteso che, con la pubblicazione dell'unito avviso di manifestazione di interesse, non è indetta alcuna procedura di gara, in quanto lo stesso ha come unico scopo quello dell'individuazione delle ditte, disponibili a svolgere il servizio per il Comune di Massanzago;

Preso atto che il codice identificativo di gara, attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, richiesto ai sensi dell'art. 7, comma 4 del D.L. n. 187/2010, A03EE63FEF;

Visti gli artt. 107 e 192 del D. Lgs. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili del Servizio e le relative competenze in materia contrattuale;

Visto l'art. 23 del D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 titolato "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Attestato che ai sensi dell'art. 1, comma 41, Legge 190/2012, il sottoscritto non è in situazione di conflitto d'interesse riguardo al presente provvedimento;

Riscontrato che il programma dei pagamenti conseguenti il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visto il D. Lgs. n. 267 in data 18 agosto 2000 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il Regolamento sui controlli interni;

## **DETERMINA**

1. di stabilire che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche se qui non riportate;
2. di avviare apposita procedura comparativa ad evidenza pubblica finalizzata all'individuazione dell'operatore economico cui affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs 36/2023, il "Servizio di gestione ordinaria, accertamento, liquidazione eriscossione volontaria e coattiva del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, ivi compreso il servizio delle pubbliche affissioni, del comune di Massanzago (PD) per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2028" ;
3. di approvare, l'allegato schema di **avviso** esplorativo per l'acquisizione di preventivi allegato alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale (**allegato A**) nel quale sono contenute tutte le norme per l'individuazione dell'operatore economico destinatario dell'affidamento;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

4. di dare corso all'indagine di mercato secondo il **foglio d'oneri** allegato alla presente determinazione (**allegato B**);
5. di aggiudicare il servizio in parola individuando il fornitore tra tutti gli operatori economici, in possesso dei requisiti richiesti, che avranno presentato apposito preventivo entro i termini stabiliti dall'avviso pubblico;
6. di stabilire che:
  - la valutazione comparativa delle proposte verrà effettuata dal R.U.P.;
  - di dare corso alla procedura di individuazione dell'operatore economico destinatario dell'affidamento diretto anche nel caso di una sola manifestazione di interesse;
  - di stabilire che nel caso non pervenga alcuna manifestazione di interesse, il RUP provvederà ad affidamento diretto in via fiduciaria;
  - di non suddividere l'appalto in lotti, come previsto dall'articolo 59 D. lgs 36/2023, per le motivazioni meglio descritte in premessa;
  - si provvederà a formalizzare l'affidamento diretto mediante adozione del relativo provvedimento ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D. lgs 36/2023, nei confronti dell'operatore economico individuato a seguito della presente procedura comparativa.
  - di dare atto che l'importo da porre a base di gara è € 40.500,00 con riferimento al periodo di affidamento 01/01/2024 - 31/12/2028;
  - che si procederà ad aggiudicare l'appalto dei servizi di cui trattasi mediante affidamento diretto, nei confronti dell'operatore economico che maggiormente risponderà alle esigenze dell'ente, tenuto conto oltre che dei parametri indicati nell'avviso che si configurano solo come elementi di confronto nel mercato, anche di altri elementi quali, ad esempio proposte di miglioramento del servizio e altri investimenti dedicati ovvero altre migliorie offerte dall'operatore economico;
7. di individuare, con riferimento al procedimento di che trattasi il Responsabile Unico del Procedimento nella persona della D.ssa Paola Peraro in qualità Responsabile del Settore Economico-finanziario F.F., in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 15 del D.lgs. 36/2023;
8. di dare atto che al procedimento in questione è stato attribuito il seguente Codice Identificativo Gara (CIG) A03EE63FEF;
9. di dare atto che l'avviso sarà pubblicato all'albo pretorio del Comune di Massanzago per un periodo di n. 10 (dieci) giorni;
10. di adottare, il presente provvedimento con l'obiettivo del pieno rispetto sia del «principio del risultato» come definito dall'art. 1 del D. lgs 36/2023 sia del «principio della fiducia» di cui all'art. 2 del medesimo decreto legislativo;
11. di prenotare la spesa presunta e complessiva di euro 40.500,00 oltre IVA 22% così per complessivi 49.410,00 dando atto che la stessa trova copertura al capitolo 406/1 "AGGI PER RISCOSSIONE ENTRATE - codice 01.04-1.03.02.03.999" capitolo del bilancio di previsione 2023-2025:  
Esercizio finanziario 2024    euro 9.882,00  
Esercizio finanziario 2025    euro 9.882,00

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

precisando, inoltre, che la spesa presunta di euro 9.882,00 per ciascuno degli esercizi 2026-2027-, è prevista nel bilancio di previsione 2024-2026 in corso di approvazione da parte del Consiglio Comunale, agli stessi capitoli di spesa sopra indicati;

12. di impegnare, altresì, la somma di euro 35,00 quale contributo all'ANAC per spese di funzionamento, imputando la stessa al capitolo 439/01 ALTRE SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI - codice 01.03-1.03.02.16.999 del corrente bilancio;
13. di dare atto che in merito al presente atto, il contenuto, l'oggetto, l'eventuale spesa prevista e gli estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento saranno pubblicati nella sezione del sito istituzionale denominata "Amministrazione trasparente" => sotto-sezione di 1° livello "Provvedimenti" => sotto-sezione di 2° livello "Provvedimenti dirigenti", ai sensi di quanto disposto dall' art. 23 del D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013;

di dare atto che il Responsabile del procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, c. 1, della legge n. 241/1990 è la D.ssa Paola Peraro.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Peraro Paola

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*