

COMUNE DI MASSANZAGO
CAPITOLATO D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO DI TRASPORTO ALUNNI
DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Art. 1

OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto degli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado del Comune di Massanzago (cat. 2 – CPC712-CPV60113100-4) ed è finalizzato a realizzare il trasporto degli alunni in funzione dell'attività scolastica e parascolastica, ai sensi della L.R. 30 ottobre 1998, n. 25, con riferimento all'art. 4, comma 4, lettera a) sulla disciplina dei servizi atipici regolati dalla L.R. 14 settembre 1994, n. 46 e successive modifiche ed integrazioni. Tale servizio sarà effettuato da parte di Ditta specializzata, secondo gli itinerari di cui **all'allegato 1** e le norme del presente Capitolato.

Art. 2

CARATTERE DEL SERVIZIO

Il servizio di trasporto scolastico è da considerarsi ad ogni effetto "*servizio pubblico*" e per nessun motivo deve essere sospeso o abbandonato.

Nello svolgimento del servizio, pertanto, l'impresa è tenuta al rispetto dei principi contenuti nel D.P.C.M. 27.1.1994, "Principi sull'erogazione dei servizi pubblici".

Tale servizio rientra tra i servizi di trasporto autorizzati e precisamente tra quelli atipici, regolati dalle norme vigenti di cui alla Legge Regionale 14 settembre 1994, n. 46 ed al D.M. Trasporti 20.12.1991 n. 448 e s.m.i., e del D.Lgs. 22.12.2000, n. 395 e s.m.i..

Ad avvenuta aggiudicazione, il Comune rilascerà, previa richiesta del soggetto interessato, apposita autorizzazione all'esercizio dell'"autoservizio atipico" di cui alla L.R. n. 46/94, autorizzazione che dovrà essere allegata alla carta di circolazione degli autobus impiegati per il servizio, i quali dovranno avere le caratteristiche di cui all'art. 12 del presente Capitolato.

Art. 3

DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è fissata in tre anni scolastici a decorrere dall'a.s. 2008/2009 e fino alla conclusione dell'a.s. 2010/2011. L'anno scolastico decorre dal primo giorno di scuola e si conclude, secondo il calendario scolastico, nel mese di giugno, per circa 204 giorni effettivi di scuola.

La stazione Appaltante ha facoltà di recesso annuale potestativo da comunicare alla controparte mediante lettera raccomandata a.r. entro il mese di aprile di ogni anno.

Il giorno di inizio ed il calendario relativi al servizio annuale verranno comunicati dall'Amministrazione Comunale prima dell'inizio del servizio stesso alla Ditta aggiudicataria, che dovrà iniziarlo a decorrere da tale data e proseguirlo per tutto il periodo richiesto.

Qualora per qualsiasi motivo, alla scadenza del contratto la procedura per la nuova gestione non sia ancora esecutiva o, comunque, la nuova ditta non abbia assunto effettivamente il servizio, la stessa è tenuta a prestarlo fino all'insediamento della nuova, alle stesse condizioni della gestione passata e comunque non oltre 180 giorni successivi alla scadenza del contratto, previo aggiornamento delle autorizzazioni e documenti di circolazione dei veicoli.

Art. 4

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Possono partecipare alla gara per l'aggiudicazione del servizio di trasporto scolastico e presentare l'offerta secondo le modalità previste nel bando di gara i soggetti di cui agli artt. 34 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006 che siano in possesso, alla data di presentazione dell'offerta dei seguenti requisiti e documenti:

1. autorizzazione al noleggio da rimessa con conducente o della concessione del servizio pubblico di linea con abilitazione al noleggio da rimessa rilasciato dalle autorità competenti o da analogo registro professionale di Stato aderente alla U.E., al trasporto di persone.
2. iscrizione della ditta nella sezione ordinaria del registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. di cui all'art. 24 del D.P.R. 7.12.1995, n. 581, nel settore specifico relativo al servizio oggetto del presente appalto, nonché numero e data di costituzione della ditta stessa, numero di Partita Iva e/o Codice Fiscale; per le cooperative l'iscrizione nel Registro Prefettizio; per i Consorzi di Cooperative l'iscrizione nello Schedario Generale della Cooperazione per le ditte di altri Stati membri, non residenti in Italia, iscrizione secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza.
3. qualificazione ai sensi del D.M. n. 448/91 e successive modifiche ed integrazioni o di quelli equivalenti risultanti da documentazione rilasciata da Stato aderente alla U.E., e/o D.Lgs. n. 395 del 22.12.2000 e successive modifiche ed integrazioni.
4. possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 del D.M. 31.01.1997.
5. certificazioni INAIL e INPS di regolarità contributiva.
6. assenza di cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006.
7. regolarità con le norme che disciplinano il diritto di lavoro dei disabili ai sensi della L. n. 68/1999.
8. assenza delle cause di esclusione di cui alla L. 383/2001 e successive modificazioni ed integrazioni (D.L. 25.09.2002, n. 210, convertito in Legge 22.11.2002, n. 266, in materia di lavoro sommerso).

In caso di raggruppamenti temporanei o di consorzi ordinari di concorrenti, non ancora costituiti:

- la documentazione tecnica e l'offerta economica, **a pena di esclusione**, devono essere sottoscritte da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti;
- l'offerta economica deve contenere, **a pena di esclusione**, oltre a quanto sopra indicato:
 - la specificazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
 - l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori economici conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

L'affidamento del servizio è comunque subordinato alla verifica del possesso da parte dell'Impresa risultata aggiudicataria dei requisiti di idoneità morale, tecnica, professionale e finanziaria previsti dal D.M. 20.12.1991, n. 448 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 5

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO ED ESPLETAMENTO DELLA GARA

L'affidamento del servizio avverrà mediante procedura aperta, e con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., valutabile secondo gli elementi sotto indicati.

Le offerte saranno sottoposte alla valutazione di una Commissione giudicatrice che aggiudicherà il servizio alla Ditta che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo derivante dalla somma dei punti assegnati all'offerta economica e tecnica:

A) PREZZO AL KM.	MAX PUNTI	70
B) ELEMENTI DI VALORE TECNICO	MAX PUNTI	30
TOTALE	MAX PUNTI	100

A1) Al prezzo al Km. più basso saranno attribuiti punti 70, mentre alle restanti offerte saranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori secondo la seguente formula:

$$70 \times \left(1 - \frac{\text{prezzo offerto} - \text{prezzo più basso}}{\text{prezzo più basso}} \right)$$

B1) Nell'ambito degli elementi di valore tecnico saranno valutati i seguenti parametri:

n.	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO
1	Individuazione specifica del luogo che verrà adibito a rimessa (località – Via e n. civico e relativa distanza della rimessa dalla sede del Comune, Via Roma n. 59). - distanza da 0 a 10 Km - distanza superiore a 10 Km	Max punti 10 (punti 10) (punti 0)
2	Anzianità media di immatricolazione degli automezzi impiegati nel servizio: - meno di 6 anni - da 6 a 10 anni - da 11 a 15 anni - oltre 16 anni	Max punti 10 - (punti 10) - (punti 5) - (punti 3) - (punti 0)
3	Esperienza di gestione del servizio di trasporto scolastico in appalto con Enti Pubblici e Pubbliche Amministrazioni attestata da certificati rilasciati e vistati dai rispettivi Enti Nonché certificazione dalla quale risulti che il servizio è stato svolto “con regolarità ed efficienza”. (Saranno considerati gli anni di servizio prestato, con riferimento all'anno scolastico, indipendentemente da n. di enti serviti). Non saranno considerate le frazioni d'anno. (in caso di Associazione temporanea d'impresa e Consorzi di Cooperative tale requisito dovrà essere dimostrato dalla ditta o Cooperativa che effettivamente svolgerà il servizio con proprio personale).	Max punti 10 - da oltre 8 anni scolastici (punti 10) - da 6 a 8 anni scolastici (punti 6) - da 3 a 5 anni scolastici (punti 3) - da 0 a 2 anni scolastici (Punti 0)
	TOTALE	MAX punti 30

Non sono ammesse offerte in aumento.

In caso di offerte anormalmente basse si procederà secondo le disposizioni di cui agli artt. 86, commi 2,3 e 5 e 87 del D.Lgs. n. 163/2006.

Resta salva la **facoltà dell'Ente di non procedere all'aggiudicazione** qualora la Commissione dovesse esprimere parere negativo in merito all'esistenza di requisiti soddisfacenti in capo a tutti o parte degli offerenti.

In caso di offerte uguali si procederà **ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/24.**

L'aggiudicazione **potrà avere luogo anche in presenza di una sola offerta valida**, ove essa sia ritenuta congrua alle richieste dell'Amministrazione.

**ART. 6
AMMONTARE DELL'APPALTO**

Il valore del contratto è stimato in € **187.535,25 (I.V.A. esclusa)** nel triennio 2008/2009 – 2009/2010-2010/2011 di cui il costo relativo agli oneri per la sicurezza relativi ai rischi da interferenze di cui all'art. 8, comma 1, della L. n. 123/2007, come meglio descritti nella deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 3/2008 è pari a € 0,00 e sarà finanziato con fondi propri dell'Ente.

Tale importo viene determinato nel modo seguente: **importo a base d'asta di € 2,25 al km. x n. 27.783,00 km stimati per anno x 3 anni).**

L'importo del contratto come sopra stimato è meramente presuntivo e non vincola l'Ente appaltante perché il suo ammontare effettivo dipenderà dal numero dei servizi effettivamente percorsi, pertanto l'Ente si ritiene vincolato solamente dal prezzo unitario al km offerto in sede di gara dalla ditta aggiudicataria.

Il prezzo offerto si intende formulato dalla ditta in base a calcoli di propria convenienza, a tutto suo rischio, ed è, quindi, invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità non prevista dal presente capitolato d'appalto. L'aggiudicataria, pertanto, non potrà pretendere sovrapprezzi o compensi diversi da quelli pattuiti, qualunque possa essere la circostanza sfavorevole che dovesse insorgere dopo l'affidamento del servizio anche nel caso in cui si rendesse necessario l'impiego di ulteriori mezzi.

La Ditta dovrà mantenere valida e vincolata l'offerta per 180 giorni (centottanta giorni) consecutivi decorrenti dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Decorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta la ditta avrà la facoltà di svincolarsi dalla stessa.

Mentre l'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per la ditta aggiudicataria, essa diventerà vincolante per l'Amministrazione solo dopo l'intervenuta aggiudicazione definitiva da parte del Responsabile del Servizio competente con propria determinazione.

Il relativo contratto sarà stipulato decorsi 30 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del documento di aggiudicazione definitiva, previa presentazione della documentazione che sarà richiesta alla ditta aggiudicataria.

L'attivazione del servizio potrà essere ordinata, per motivi di urgenza, sotto riserva di legge, previa applicazione dell'art. 11, comma 12 del D.Lgs. n. 163/2006.

Nel caso in cui dovessero emergere elementi ostativi alla stipulazione contrattuale si provvederà alla revoca dell'aggiudicazione ed agli adempimenti conseguenti nonché all'eventuale nuova aggiudicazione al secondo classificato

Art. 7
REVISIONE PREZZI

Il corrispettivo si intende imm modificabile nel primo anno di validità del contratto, fatto salvo quanto previsto dal successivo art. 10.

Solo all'inizio del secondo anno e degli anni successivi, su richiesta della ditta appaltatrice, detto corrispettivo potrà essere soggetto a revisione da effettuarsi sulla base di una apposita istruttoria condotta dal dirigente responsabile del servizio sulla base dei dati di cui all'art. 7, comma 4, lett. c) e comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006.

In mancanza dei parametri di riferimento dei prezzi orientativi, si provvederà all'adeguamento annuale dei prezzi sulla base delle variazioni registrate dall'indice ISTAT riferito ai prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, rilevati nel mese di settembre di ogni anno rispetto al mese di settembre dell'anno precedente.

Art. 8
PERCORSI, FERMATE E ORARI DI RIFERIMENTO

Le linee/percorsi di riferimento, la loro lunghezza le fermate e il numero degli alunni da trasportare sono indicati **nell'allegato 1** del presente capitolato d'appalto e s'intendono conosciuti dalla ditta risultata aggiudicataria.

Le singole corse dovranno essere effettuate in modo tale da rispettare gli orari giornalieri fissati dai competenti organismi scolastici.

A mero titolo orientativo si indicano di seguito gli orari previsti per l'anno scolastico 2008/2009:

A. SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI MASSANZAGO:

- orario antimeridiano dal lunedì al sabato:

entrata ore 08.10 ↔ **uscita** ore 13.10

- orario pomeridiano solo per gli alunni iscritti al tempo prolungato (il servizio di trasporto è previsto solo in uscita alle ore 17.10):

- Giovedì ↔ **uscita** ore 17.10

B. SCUOLA PRIMARIA DI MASSANZAGO:

Tempo normale

- orario antimeridiano dal lunedì al sabato

entrata ore 08.25 ↔ **uscita** ore 12.45 (il servizio di trasporto non è previsto in uscita (12.45) nei giorni di lunedì e mercoledì)

- orario pomeridiano :

- Lunedì ↔ **uscita** ore 15.55
- Mercoledì ↔ **uscita** ore 15.55

Tempo lungo

- orario antimeridiano e pomeridiano dal lunedì al venerdì

entrata ore 08.25 ↔ **uscita** ore 15.25

Il servizio sarà svolto tutti i giorni feriali per i quali siano previste le lezioni scolastiche.

I percorsi, e gli orari allegati, nonché i giorni elencati nell'allegato 1 hanno carattere puramente indicativo, in quanto potranno essere suscettibili di variazioni in base al numero degli studenti da trasportare, a sopravvenute modifiche dei percorsi, a diversa determinazione dei calendari scolastici, anche in relazione alle decisioni assunte dalle autorità competenti.

Art. 9

SERVIZI COMPLEMENTARI

Sono previsti, inoltre, i seguenti servizi complementari:

1) USCITE DIDATTICHE GRATUITE NELL'AMBITO DEL TERRITORIO COMUNALE

Su richiesta dell'Amministrazione Comunale, la ditta appaltatrice si impegna ad effettuare **gratuitamente**, brevi spostamenti delle classi atti a collegare le scuole del territorio comunale tra loro ovvero con gli edifici e strutture pubbliche comunali (biblioteca, Municipio ecc...) nell'ambito dell'orario scolastico, per un numero massimo di 15 spostamenti per anno scolastico (1 spostamento equivale a: viaggio di andata + ritorno con un pullman).

2) USCITE DIDATTICHE PER VISITE DI ISTRUZIONE

E' previsto anche lo svolgimento di uscite didattiche per visite di istruzione della durata non superiore ad ore 4, circa, al di fuori del territorio comunale e con destinazione massima di 50 Km. per uscita.

Il numero di uscite didattiche sarà di circa **20** per anno scolastico.

Pertanto in sede di gara, dovrà essere presentata anche una offerta aggiuntiva, non vincolante per l'Amministrazione Comunale, nella quale dovrà essere indicato il costo orario unitario per l'espletamento di tale servizio.

Il corrispettivo dovuto alla Ditta sarà quello derivante dal prodotto tra il costo orario unitario ed il numero di ore impiegato per l'espletamento del servizio con partenza dal plesso scolastico al luogo di destinazione e ritorno.

3) SERVIZIO DI TRASPORTO PER ATTIVITÀ EXTRASCOLASTICHE

L'Amministrazione Comunale, compatibilmente con le risorse disponibili, potrà richiedere il servizio di trasporto degli alunni frequentanti attività didattiche in orario extrascolastico dalla stessa promosse o dall'Istituzione Scolastica in accordo con l'Amministrazione Comunale.

Il corrispettivo dovuto alla ditta appaltatrice sarà quello derivante dal prodotto tra il prezzo al km. offerto in sede di gara ed il numero dei chilometri percorsi.

Art. 10

MODALITA' DI ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO E VARIAZIONE DEL CONTRATTO

Il servizio di trasporto verrà espletato dalla ditta con raccolta utenti nelle vicinanze della residenza, in relazione alle fermate concordate all'inizio di ogni anno scolastico con il Responsabile del Servizio del Comune, in modo da soddisfare la domanda di servizio da parte del

bacino di utenza, compatibilmente con le disposizioni del Codice della strada e del relativo regolamento di esecuzione.

Le fermate e gli orari di inizio e termine del servizio, saranno definiti, anche con simulazioni di tragitto, senza spese per l'Amministrazione e con l'obbligatoria collaborazione del personale della ditta Appaltatrice, in modo che gli orari consentano alla ditta stessa di espletare il servizio rispettando i limiti di velocità consentiti e le altre condizioni previste dal Codice della Strada.

Gli itinerari sono articolati esclusivamente secondo percorsi che si estendono lungo le strade pubbliche o di uso pubblico non potendosi svolgere su strade private o comunque, in situazioni pregiudizievoli per la sicurezza degli utenti e/o dei mezzi di trasporto.

Il percorso degli autobus di snoderà principalmente all'interno del territorio comunale, ma potrà prevedere sconfinamenti motivati dalla necessità di percorrere tragitti più brevi o più sicuri o più vantaggiosi per il servizio. In particolare i punti di salita o di discesa degli alunni sono programmati in modo tale da ridurre al minimo l'attraversamento di strade e sono, per quanto possibile, individuati in prossimità di strisce pedonali.

L'Amministrazione Comunale, in base alle richieste di fruizione dell'utenza, o al fine di favorire l'adempimento della frequenza scolastica, o in base a situazioni imprevedibili che dovessero verificarsi nel corso dell'anno, o alle modifiche annuali all'organizzazione scolastica da parte dell'Autorità scolastica competente o per ragioni di interesse pubblico, si riserva il diritto di variare il numero dei percorsi e la loro lunghezza e quindi di disporre il loro aumento, diminuzione, accorpamento o soppressione. Può provvedere, inoltre, all'istituzione di nuove linee/percorsi.

Nel caso di variazioni **comprese entro il 15%** della lunghezza di ciascun percorso soggetto a variazione non si dà luogo a modifica dell'importo dovuto.

Nel caso di variazioni **superiori o inferiori al 15%** della lunghezza di ciascun percorso, l'importo dovuto alla ditta appaltatrice sarà quello risultante **dal prodotto fra il numero dei chilometri del nuovo percorso e il prezzo al chilometro offerto dalla ditta in sede di gara.**

Nel caso di soppressione, all'inizio e nel corso dell'anno scolastico, di intere linee l'importo dovuto alla ditta appaltatrice sarà ridotto decurtando l'importo al chilometro come sopra individuato.

Nel caso di attivazione, all'inizio e nel corso dell'anno scolastico, di nuovi linee/percorsi l'importo dovuto alla ditta appaltatrice sarà quello risultante dal prodotto fra l'importo al chilometro offerto in sede di gara per la lunghezza del nuovo percorso.

Qualora si rendesse necessario lo svolgimento di corse aggiuntive a carattere temporaneo non previste al momento dell'appalto, l'importo dovuto alla Ditta appaltatrice sarà quello risultante dal prodotto fra **il numero dei chilometri del nuovo percorso e il prezzo al chilometro offerto dalla ditta in sede di gara, fatto salvo l'aggiornamento ISTAT.**

Gli automezzi dovranno essere sempre presenti, a pena di decadenza del contratto, nei luoghi di fermata predisposti ed agli orari fissati.

È vietata la raccolta degli utenti al di fuori delle fermate previste per ciascuna linea individuate con le modalità di cui ai commi precedenti.

La corsa di andata deve avere inizio non oltre **30/40** minuti prima rispetto all'orario fissato dall'autorità scolastica per l'inizio delle lezioni.

La ditta appaltatrice ha l'obbligo di arrivare con i propri mezzi presso ciascuna scuola non prima di cinque minuti rispetto all'orario fissato annualmente dall'autorità scolastica per l'inizio delle lezioni e di far trovare presso ciascuna scuola il mezzo di trasporto pronto per raccogliere gli alunni almeno cinque minuti prima rispetto all'orario fissato annualmente dall'autorità scolastica per il termine delle lezioni.

La salita e la discesa degli studenti dovrà essere regolata in modo che le dette operazioni avvengano ordinatamente e senza incidenti, per i quali il Comune declina fin da ora ogni responsabilità.

Art. 11

MODIFICHE DI PERCORSO ED ORARIO PER EVENTI ECCEZIONALI

Nel caso di eventi eccezionali comportanti l'impraticabilità delle strade o la sospensione dell'attività didattica per qualche scuola, potranno essere provvisoriamente modificati i percorsi e gli orari in accordo con il Comando di Polizia Locale e il Responsabile del Settore LL.PP..

La Ditta appaltatrice dovrà, in caso di temporanea chiusura al traffico della rete viaria per interventi di manutenzione o in ogni altra situazione dovuta a causa di forza maggiore, effettuare le necessarie variazioni degli itinerari per garantire il normale espletamento del servizio, dandone tempestiva comunicazione agli utenti ed al Comune.

Nel caso in cui la chiusura al traffico della rete viaria sia programmata con ordinanza in vista dell'effettuazione di lavori pubblici di qualsiasi natura, il tragitto di deviazione sarà concordato con il Comando di Polizia Locale, il Responsabile del Settore LL.PP. e la ditta nel rispetto delle norme del Codice della Strada, anche rivedendo, ove necessario, gli orari di partenza ed arrivo.

Nessun ulteriore costo sarà posto a carico del Comune nel caso in cui tali deviazioni dovessero comportare una maggiore o minore produzione chilometrica contenuta nei limiti del 15% della lunghezza del percorso. Qualora detto limite venisse superato per il corrispettivo dovuto alla ditta verrà applicato quanto previsto dal precedente art.10.

Art. 12

REQUISITI DEGLI AUTOMEZZI

La Ditta appaltatrice dovrà impiegare, per l'espletamento del servizio, un numero sufficiente di autobus (minimo n. 3 autobus), comunque adeguati alla quantità e qualità dell'utenza, idonei per il numero di posti e per le dimensioni al servizio da svolgere e a transitare lungo i percorsi indicati **nell'allegato 1** o quelli successivamente individuati.

Una diversa organizzazione con un conseguente diverso numero di scuolabus impiegati deve essere concordato tra l'Amministrazione e l'impresa.

In caso di rottura improvvisa del mezzo la Ditta dovrà provvedere immediatamente alla sostituzione e garantire il servizio.

Al servizio pubblico dovranno adibirsi soltanto "autobus" riconosciuti idonei e collaudati dall'Ispettorato della Motorizzazione Civile ai sensi dell'art. 1, comma 4° e 5°, della L.R. n. 46/94, in possesso delle caratteristiche di cui all'art. 1, lett. b) del D.M. 31.01.1997.

Sugli autobus non dovrà tollerarsi per nessuna ragione un carico superiore al massimo, fissato nella carta di circolazione, di viaggiatori o di bagagli e merci. Non sono ammessi passeggeri in piedi.

I mezzi dovranno essere dotati di idoneo posto a sedere per l'accompagnatore che sarà incaricato a cura e spese dall'Amministrazione per il controllo e la sorveglianza degli alunni all'interno dello scuolabus.

Gli automezzi impiegati per l'attuazione del servizio dovranno rispondere per caratteristiche costruttive alle norme dettate dal D.M. 18.4.1977, e successive modificazioni ed integrazioni.

Gli automezzi, oltre ad essere in regola con le norme vigenti in materia di circolazione stradale, dovranno essere mantenuti puliti e in stato decoroso sia all'interno che all'esterno. La ditta aggiudicataria dovrà provvedere tempestivamente alle manutenzioni che si renderanno via via necessarie.

Si ricorda che ciascun automezzo, per circolare in maniera regolare, deve:

- superare una revisione annuale presso la sede operativa della Motorizzazione Civile;
- essere mantenuto in condizioni di perfetta efficienza;
- essere condotto da personale in possesso di idonea patente e del certificato di abilitazione professionale del tipo richiesto;

- essere assicurato per R.C. secondo quanto indicato dalle normative vigenti e dal successivo art.17;
- trasportare solamente un numero di persone consentite dalla carta di circolazione.
Gli automezzi, sicuri e confortevoli, dovranno essere in regola con tutte le disposizioni vigenti sul trasporto collettivo.

Art. 13 CAUZIONI E GARANZIE

cauzione provvisoria

Le ditte concorrenti devono presentare una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara.

Tale garanzia potrà essere prestata, a scelta dell'offerente, sottoforma di:

1. **CAUZIONE** che potrà essere costituita **in contanti** mediante versamento presso la Tesoreria del Comune di Massanzago (Banca di Credito Cooperativo dell'Alta Padovana – Filiale di Fossalta), specificando al Tesoriere che trattasi di deposito cauzionale provvisorio o **in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** al corso del giorno del deposito presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione. **La ricevuta originale dell'avvenuto deposito dovrà essere inserita nella busta "Documentazione Amministrativa"**.

Nell'ipotesi in cui venga utilizzata tale modalità di costituzione della cauzione provvisoria, dovrà essere altresì presentata, a pena di esclusione, una dichiarazione di un Istituto Bancario, autorizzato all'esercizio dell'attività bancaria, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, la garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante.

2. **FIDEIUSSIONE** bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 01.09.1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La fideiussione deve espressamente:

- prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 (Scadenza dell'obbligazione principale), comma 2, del codice civile;
- prevedere l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.
- contenere l'impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, la garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante.

Le associazioni temporanee non ancora costituite dovranno produrre la cauzione provvisoria intestata espressamente a tutte le imprese che faranno parte del raggruppamento con la precisa indicazione delle imprese mandanti e l'individuazione dell'impresa alla quale sarà conferito il ruolo di capogruppo-mandataria e delle imprese costituenti il consorzio.

Non saranno ritenute valide – e pertanto comporteranno l'esclusione dalla gara – le fideiussioni rilasciate dai soggetti che risultino iscritti nell'apposito elenco dei fideiussori inottemperanti istituito presso l'Osservatorio regionale degli appalti.

La garanzia è ridotta del 50% per i concorrenti in possesso della certificazione di qualità di cui all'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

Ai non aggiudicatari, la garanzia sarà restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

cauzione definitiva

La Ditta risultata aggiudicataria del servizio costituirà, a garanzia degli obblighi contrattuali, una cauzione definitiva pari al **10%** del valore complessivo stimato del contratto. Essa sarà svincolata soltanto alla scadenza del contratto, dopo che sia stato accertato il regolare adempimento degli obblighi contrattuali ed in assenza di cause ostative.

La cauzione definitiva dovrà essere costituita mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa e dovrà contenere i seguenti elementi:

- a) generalità anagrafiche complete, qualifica e poteri del soggetto, che impegna il fideiussore;
- b) estremi della garanzia con indicazione del tipo e dell'oggetto della garanzia prestata.

La garanzia deve:

- prevedere la rinuncia per il fideiussore ad avvalersi della condizione contenuta nel primo comma dell'art. 1957 del codice civile;
- escludere, ai sensi dell'art. 1944 del codice civile, il beneficio per il fideiussore della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere, in deroga all'art. 1945 del codice civile, l'esclusione per il fideiussore di opporre all'Ente appaltante ogni e qualsiasi eccezione che spetta al debitore principale;
- prevedere l'inopponibilità all'Ente garantito del mancato pagamento dei supplementi di premio o dell'eventuale corrispettivo per la garanzia da parte del debitore principale;
- prevedere la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta dell'Ente appaltante;
- indicare, quale Foro competente in via esclusiva per ogni controversia che dovesse insorgere nei confronti dell'Ente garantito, il Tribunale di Padova.

La garanzia deve essere presentata, in carta legale o resa legale, prima della sottoscrizione del contratto, o nel caso di affidamento del servizio in pendenza di stipula del contratto, prima dell'affidamento stesso.

L'Amministrazione potrà avvalersi della garanzia, parzialmente o totalmente, per le spese relative al servizio da eseguirsi d'ufficio nonché per il rimborso delle maggiori somme pagate durante l'appalto in confronto ai risultati della liquidazione finale.

L'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale dell'Amministrazione senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'appaltatore di proporre azione innanzi l'Autorità giudiziaria ordinaria.

La garanzia deve essere tempestivamente reintegrata qualora, in corso di svolgimento del servizio, essa sia stata incamerata, parzialmente o totalmente, dall'Amministrazione.

In caso di variazioni al contratto per effetto di successivi atti di sottomissione, la medesima garanzia può essere ridotta in caso di riduzione degli importi contrattuali, mentre non deve essere integrata in caso di aumento degli stessi importi fino alla concorrenza di un quinto dell'importo originario.

Art. 14
CORRISPETTIVO

Il Comune si obbliga a pagare alla Ditta appaltatrice del servizio un compenso pari a quello risultante dal prodotto fra il prezzo unitario chilometrico offerto in sede di gara e i chilometri relativi ai servizi effettivamente prestati, così come descritti **nell'Allegato 1** del presente capitolato o quelli in seguito individuati.

Tale compenso sarà corrisposto alla ditta appaltatrice su presentazione di regolare fattura, entro **60** giorni dalla data in cui la fattura stessa perverrà al protocollo dell'Ente.

Le relative fatture dovranno essere debitamente vistate dall'Ufficio competente, che provvederà alla relativa liquidazione.

Eventuali ritardi nei pagamenti non esonerano in alcun modo la ditta dagli obblighi ed oneri ad essa derivanti dal presente capitolato.

Dal pagamento del corrispettivo sarà detratto l'importo delle eventuali esecuzioni d'ufficio, delle eventuali penalità applicate per inadempienza a carico della ditta appaltatrice e quant'altro dalla stessa dovuto.

Qualora si dovessero verificare delle sospensioni del servizio per cause dovute dal Comune o dalle Autorità scolastiche comunicate alla Ditta appaltatrice, alla stessa non sarà riconosciuto alcun compenso per i giorni in cui il servizio non verrà effettuato.

Art. 15
OBBLIGHI DELL' AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario è tenuto a procurarsi ogni licenza, permesso od autorizzazione necessaria per il regolare svolgimento dell'attività oggetto del presente capitolato.

Oltre all'osservanza di tutte le norme specificate nel presente capitolato, la Ditta appaltatrice avrà l'obbligo di osservare e far osservare tutte le disposizioni derivanti dalle Leggi e dai Regolamenti sia a livello nazionale che regionale e comunale, in vigore o che potessero venire eventualmente emanate durante il corso del contratto.

In particolare l'aggiudicatario è tenuto ad osservare scrupolosamente le disposizioni in materia di sicurezza circa i veicoli in servizio pubblico e tutte le altre disposizioni in materia di circolazione sulle strade e aree pubbliche (velocità, sicurezza, stato di efficienza dei mezzi, condotta di marcia, ecc...) nonché le prescrizioni generali e particolari vigenti o che verranno successivamente emanate.

La ditta appaltatrice dovrà possedere i requisiti di cui al D.M. n. 448/91 e successive modifiche ed integrazioni, e/o del D.Lgs. 22.12.2000, n. 395 e successive modifiche ed integrazioni.

In caso di sciopero programmato del personale delle scuole, la Ditta sarà preavvertita dal competente ufficio comunale possibilmente almeno 24 ore prima.

Nei casi sia di inizio posticipato che di termine anticipato delle lezioni la Ditta, informata anticipatamente, dovrà provvedere ad adeguare gli orari delle corse al fine di assicurare regolarmente il trasporto.

Nei casi di inizio posticipato o di uscita anticipata di alcune classi sarà garantito solamente il servizio secondo gli orari ordinari.

La Ditta aggiudicataria, nell'espletamento del servizio, intratterrà rapporti ufficiali solo con l'Amministrazione Comunale e si atterrà scrupolosamente agli accordi stipulati, escludendo che eventuali direttive, disposizioni di servizio o ordini di varia natura, possano essere impartiti da organismi scolastici, Enti o da genitori.

Inoltre la Ditta aggiudicataria:

- ha l'obbligo di segnalare immediatamente all'Amministrazione comunale tutte quelle circostanze o fatti rilevanti, riscontrati nell'espletamento del servizio, che ne possano impedire o limitare il regolare svolgimento;

- non può sospendere o abbandonare per alcun motivo, nemmeno parzialmente, il servizio;
- deve attuare il servizio nel rispetto degli orari previsti dall'Amministrazione comunale e dall'Autorità Scolastica;
- è responsabile, verso l'Amministrazione comunale, del buon andamento di tutti i servizi da essa assunti e della disciplina dei suoi dipendenti;
- è tenuta a controllare che tutti i trasportati siano in possesso della tessera di abbonamento, rilasciata dal Comune. Ogni inadempienza dovrà essere tempestivamente comunicata al Comune;
- deve effettuare il servizio con un numero di automezzi adeguato;
- deve trasportare su ogni automezzo adibito al servizio un numero di persone non superiore a quello indicato sulla carta di circolazione dell'automezzo stesso;
- è obbligata a garantire il controllo e l'ispezione del servizio da parte del personale autorizzato dal Comune, che potrà, anche senza preavviso, accedere al servizio ed ai mezzi al fine di compiere verifiche in merito alla qualità del servizio svolto dall'aggiudicatario;
- deve collaborare con il personale addetto alla vigilanza e controllo a bordo dello scuolabus incaricato dall'Amministrazione Comunale.

Art. 16 RESPONSABILITÀ VERSO TERZI

La Ditta aggiudicataria si obbliga a sollevare l'Amministrazione Comunale da qualsiasi pretesa, azione o molestia che possa derivare da terzi per mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza o per colpa nell'assolvimento dei medesimi.

Le spese che l'Amministrazione Comunale dovesse sostenere a tale titolo, saranno dedotte dai crediti della Ditta appaltatrice ed in ogni caso da questa rimborsate.

La Ditta appaltatrice è sempre responsabile, sia verso il Comune, sia verso terzi, nell'esecuzione del servizio assunto.

La ditta aggiudicataria risponderà per intero dei sinistri che potranno colpire l'alunno durante il trasporto scolastico e della perdita o della rottura delle cose che l'alunno porta con sé, esonerando il Comune da ogni addebito civile o penale. A tale scopo non avrà alcuna rilevanza il fatto che le persone siano o meno state ammesse al servizio.

L'aggiudicataria risponderà dei danni alle persone e cose comunque provocati nello svolgimento del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Ente appaltante o di compensi da parte del Comune, salvi gli interventi a favore dell'impresa da parte di società assicuratrici.

La stessa ditta dovrà dare immediata comunicazione al Comune di tutti gli incidenti che dovessero verificarsi durante il trasporto (all'andata e/o ritorno), anche nel caso in cui non ne sia derivato alcun danno.

Per le responsabilità dell'appaltatore si richiama l'art. **1681** del c.c., precisando che il momento iniziale della responsabilità non si identifica con quello della partenza e la responsabilità non è limitata all'effettiva durata del movimento del mezzo di locomozione, ma si debbono considerare avvenuti durante il viaggio i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie o accessorie in genere del trasporto, durante le soste e le fermate.

La ditta aggiudicataria dovrà garantire idonea copertura assicurativa di R.C.A. ed R.C.T. per sinistro per il servizio di cui trattasi a norma delle vigenti disposizioni di legge sulla responsabilità civile verso terzi di cui al successivo articolo.

E' assolutamente vietato il carico e il trasporto sugli scuolabus di persone diverse dagli alunni, insegnanti autorizzati e dal personale addetto alla custodia degli stessi, laddove messi a disposizione dal Comune.

Art. 17

COPERTURA ASSICURATIVA

La Ditta appaltatrice dovrà garantirsi per i danni dipendenti dal servizio con un'ideale copertura assicurativa sugli automezzi utilizzati.

É ritenuto idoneo un contratto di assicurazione contro RCA di ciascun automezzo con massimale unico non inferiore a € **5.000.000,00**.

Tale assicurazione dovrà comprendere anche la copertura per infortunio in salita e discesa degli utenti.

Detta polizza di assicurazione R.C.T. dovrà prevedere per l'attività esercitata un massimale per sinistro e per anno scolastico non inferiore ad € **2.500.000,00**. **Tale contratto assicurativo dovrà prevedere anche l'estensione della Responsabilità Civile personale degli accompagnatori degli alunni, nonché degli accompagnatori degli alunni disabili qualora l'Ente appaltante decidesse di avvalersi dell'accompagnatore facente carico alla ditta per il servizio di trasporto dei disabili, incendi, danneggiamenti.**

Il massimale previsto nella polizza non é da ritenersi in alcun modo limitativo della responsabilità assunta dalla ditta appaltatrice sia nei confronti dei terzi, ivi compresi i trasportati, sia nei confronti dell'Ente.

La ditta aggiudicataria fornirà all'Amministrazione comunale, prima dell'attivazione del servizio, il contratto stipulato sulla base delle indicazioni di cui sopra, in originale e debitamente quietanzato.

Art. 18

PERSONALE DI SERVIZIO

La Ditta aggiudicataria dovrà gestire il servizio con sufficiente personale, del quale è fatto obbligo comunicare all'Amministrazione Comunale, prima dell'inizio del servizio, e prima di ogni variazione successiva, i nominativi degli autisti addetti al trasporto.

I conducenti devono essere in possesso di patente D e di certificato di abilitazione professionale di tipo KD.

Allo stesso dovrà essere assicurato il trattamento giuridico ed economico previsto dai relativi contratti di lavoro e accordi integrativi locali; in ogni caso il Comune di Massanzago é esplicitamente sollevato da ogni obbligo e responsabilità verso il personale impiegato.

Tutto il personale che l'impresa dovesse assumere dovrà essere regolarmente assoggettato alle prescritte assicurazioni assistenziali e previdenziali.

L'onere delle assicurazioni è tutto a carico dell'appaltatore con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune di Massanzago.

La Ditta aggiudicataria curerà l'osservanza della normativa vigente in materia di informazione, protezione e sicurezza dell'impiego e delle condizioni di lavoro, esonerando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità.

La Ditta dovrà anche aggiornare il proprio personale ai sensi della L. n.626/1994.

Tutto il personale dovrà osservare con l'utenza un comportamento di civile rispetto delle persone ed un contegno sempre e comunque decoroso ed adeguato alla particolare età degli utenti.

Il personale non dovrà lasciare i mezzi incustoditi e dovrà trovarsi al proprio posto di guida al momento della salita e discesa degli alunni dallo scuolabus.

Il Comune potrà pretendere la sostituzione di coloro che non osservassero siffatto contegno o fossero abitualmente trascuranti nel servizio o usassero un linguaggio scorretto e/o riprovevole.

Art. 19

COMPITI DELL'AUTISTA E DELL'ACCOMPAGNATORE

Il conducente dell'autobus adibito al servizio di trasporto scolastico dovrà usare speciale prudenza e diligenza nella condotta di guida e nelle fasi di salita degli alunni sull'autobus e della

loro discesa, assicurando che tali operazioni si svolgano senza pericoli per l'incolumità degli utenti.

Il conducente risponde di tutte le situazioni pericolose per l'incolumità personale dei minori trasportati che egli stesso abbia determinato con una condotta colposa durante le varie fasi del trasporto, ivi comprese le attività preparatorie ed accessorie quali ad esempio salita e discesa dall'autobus.

La vigilanza sugli utenti deve essere esercitata dal momento iniziale dell'affidamento (luogo in cui si effettua la fermata) sino a quando alla stessa si sostituisce quella, effettiva o potenziale, del personale ausiliario nel momento in cui i minori varcano i cancelli della scuola, o dei genitori nel momento del ritorno a casa.

Il conducente non può lasciare i minori davanti alle scuole ove i cancelli non risultino ancora aperti, contravvenendo al loro obbligo di vigilanza. Tale obbligo termina laddove inizia quello del personale ausiliario, sotto il coordinamento del Dirigente Scolastico, e cioè esattamente nel momento in cui i minori, varcando il cancello d'ingresso, entrano nella scuola.

Inoltre, il conducente deve esercitare la vigilanza di cui sopra sino al momento del rientro a casa dei minori, in particolare sino a quando non intervenga quella effettiva o potenziale (altro adulto a ciò espressamente delegato) dei genitori.

Non possono costituire esimenti della responsabilità del vettore le eventuali disposizioni date dai genitori di lasciare il minore senza sorveglianza in un determinato luogo, potenzialmente pregiudizievole, con possibile pericolo dell'incolumità dello stesso.

L'Amministrazione Comunale provvederà separatamente a garantire la presenza di un accompagnatore sugli autobus. Le competenze del personale di accompagnamento consistono nel favorire un clima di tranquillità che consenta all'autista di svolgere al meglio il servizio e agli utenti di trascorrere agevolmente il periodo di permanenza sul mezzo. Detto ciò, indicativamente le mansioni dell'accompagnatore sono le seguenti:

- accertarsi che durante il tragitto tutti gli utenti siano regolarmente seduti;
- assistere gli utenti nella fase di salita e discesa dall'autobus;
- controllare che agli alunni trasportati non arrechino danni a sé stessi e/o ai loro compagni con comportamenti eccessivi e scorretti;
- trattenere sull'autobus i bambini se alla fermata non è presente l'adulto di riferimento che dovrà vigilare il minore controllando con la dovuta diligenza e con l'attenzione richiesta dall'età degli utenti che questi non vengano a trovarsi in situazioni di pericolo potenzialmente pregiudizievoli per la loro incolumità personale.

L'obbligo di vigilanza e la conseguente responsabilità permangono in carico all'Impresa Appaltatrice anche nel caso in cui l'Amministrazione Comunale metta a disposizione degli alunni durante il trasporto scolastico l'accompagnatore.

L'Impresa Appaltatrice dovrà inoltre segnalare all'Ufficio Pubblica Istruzione, con la massima tempestività, eventuali irregolarità riscontrate nelle prestazioni degli accompagnatori.

Art. 20

IMPEDIMENTI PER GRAVI MOTIVI

Nel caso in cui il prestatore del servizio non fosse, per gravi motivi, in grado di svolgere regolarmente il servizio, dovrà tempestivamente informare della cosa l'Amministrazione comunale, provvedendo altresì a proprie spese e senza alcun onere aggiunto per il Comune ad assicurare comunque il servizio mediante Ditta autorizzata al trasporto di persone.

Art. 21

ONERI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

Sono a carico della ditta aggiudicataria del servizio i seguenti oneri:

- spese per il personale in base ai contratti collettivi di lavoro;
- spese per l'acquisto, la manutenzione, la riparazione, le revisioni periodiche ed i consumi, di tutti i mezzi adibiti al servizio;
- spese per l'uso di tettoie, garage e quanto altro necessario per il ricovero dei mezzi;
- spese per la direzione e la sorveglianza del servizio;
- spese per qualsiasi imposta e tassa, anche connessa al tipo di servizio svolto;
- spese per i danni a terzi o al Comune causati dal personale o dai mezzi durante lo svolgimento del servizio;
- spese di accesso dalla sede dell'azienda al luogo di partenza della linea e viceversa;
- spese per i servizi sostitutivi di emergenza;
- spese per la consegna agli utenti delle comunicazioni della Amministrazione comunale;
- spese per la stipulazione e la registrazione del contratto;
- oneri non elencati, ma necessari, per la regolare e completa attuazione del servizio.

Art. 22

DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' nulla la cessione del contratto o di parte di esso senza la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione comunale.

Qualsiasi variazione o sostituzione della ditta aggiudicataria deve essere preventivamente approvata dal Comune.

Art. 23

SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

La Ditta non potrà, per nessuna ragione, sospendere o interrompere il servizio di sua iniziativa.

Quando, per cause di forza maggiore, dipendenti da fatti naturali (alluvioni, ecc.) o da fatti umani di grande rilevanza (tumulti, ecc.), la Ditta non possa espletare il servizio deve darne immediata comunicazione.

Nei casi di sospensione od interruzione del servizio al di fuori delle ipotesi di cui sopra, la Ditta é tenuta al risarcimento dei danni.

In tale ultima ipotesi l'Ente potrà, a suo insindacabile giudizio, chiedere altresì la risoluzione del contratto per fatto e colpa della Ditta appaltatrice.

In caso di sciopero, l'aggiudicatario deve assicurare comunque il trasporto, trattandosi di un servizio essenziale di cui alla Legge 146 del 12.06.90 e successive modificazioni

Art. 24

SANZIONI E PENALITA'

Tutte le infrazioni agli obblighi che derivano da disposizioni legislative e regolamentari, da ordinanze municipali e dal presente capitolato saranno accertate dagli incaricati del Comune mediante relazione al responsabile del servizio che ne darà comunicazione all'aggiudicatario, il quale dovrà entro tre giorni produrre le eventuali controdeduzioni.

Esaminate queste, o trascorsi inutilmente i tre giorni, sarà applicata una penalità variabile, a seconda della minore o maggiore gravità dell'infrazione, da € 100,00 = (cento) a € 520,00= (cinquecentoventi).

In particolare per ogni corsa non effettuata, e salvo che la mancata effettuazione non dipenda da forza maggiore non imputabile in alcun modo alla ditta incaricata, l'Amministrazione Comunale stabilisce una penale giornaliera così come segue:

- da €. 150,00 a €. 300,00 per ogni corsa non effettuata o con ritardo tale da compromettere la funzionalità del servizio;
- da €. 301,00 a €. 520,00 per inadempienze che provochino grave pregiudizio al funzionamento del servizio.

Le penalità ed ogni altro genere di provvedimento del Comune sono notificate alla Ditta in via amministrativa.

Si procede al recupero della penalità, da parte del Comune, mediante ritenuta diretta sul corrispettivo del mese nel quale è assunto il provvedimento.

L'applicazione della penalità di cui sopra è indipendente dai diritti spettanti al Comune per eventuali violazioni contrattuali verificatesi.

Qualora la violazione riscontrata risulti di lieve entità e non abbia provocato alcuna conseguenza, potrà essere comminata una semplice ammonizione.

Art. 25

CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Qualora l'Amministrazione ravveda l'opportunità della soppressione del servizio, oppure ne venga sospeso l'esercizio per cause di forza maggiore e non sia possibile ripristinarlo con sicurezza di continuità, si può far luogo alla risoluzione del contratto.

E' facoltà dell'Amministrazione procedere alla risoluzione del contratto e provvedere al servizio in questione direttamente o ricorrendo ad altra impresa trattenendo la cauzione definitiva nei seguenti casi di inadempimento:

- a) in caso di scioglimento, cessazione e fallimento della ditta.
- b) per la perdita in capo all'aggiudicatario dei requisiti di idoneità alla professione di trasportatore di passeggeri su strada prescritti dalla legge o dei requisiti di cui alla normativa di riferimento vigente;
- c) mancato rispetto del dettato normativo di cui al D.M. 31.01.1997 relativamente ai mezzi impiegati per lo svolgimento del servizio;
- d) qualora l'affidatario non inizi l'esercizio del servizio nel termine fissato o, una volta iniziato, lo abbandoni, ovvero lo interrompa o comunque lo effettui con non meno di 2 gravi irregolarità, non dipendenti da forza maggiore;
- e) qualora l'affidatario non ottemperi alle direttive emanate in materia di trasporto pubblico locale;
- f) qualora l'affidatario si renda responsabile di non meno di 2 gravi irregolarità di ordine amministrativo o gestionale;
- g) qualora l'affidatario impedisca o renda artificialmente difficili i controlli e le ispezioni del servizio da parte del personale autorizzato dal Comune;
- f) gravissime violazioni degli obblighi contrattuali, non eliminate dopo 2 diffide formali da parte di questo Comune;
- g) sospensione, abbandono o mancata effettuazione da parte dell'impresa di uno o più servizi affidati;
- h) ingiustificata violazione per non meno di 2 volte degli orari e dei percorsi previsti dal presente capitolato o loro effettuazione fuori dai tempi convenuti;
- i) qualora l'aggiudicatario infranga gli ordini emessi nell'esercizio del potere di vigilanza e controllo dell'Amministrazione;
- j) qualora l'aggiudicatario non ottemperi agli obblighi stabiliti dall'art. 17 in ambito assicurativo e/o in tema di sicurezza, regolarità e qualità dell'esercizio;
- k) qualora l'aggiudicatario non osservi le disposizioni impartite dall'Amministrazione in ordine alla procedura da seguire in caso di sinistri di cui **all'art 16 comma 6;**

- l) qualora l'aggiudicatario contravvenga al divieto di subappalto di cui **all'art. 31** del presente capitolato;
- m) qualora l'aggiudicatario con le sue inadempienze nei confronti dei propri dipendenti ponga in essere i presupposti e le condizioni per l'applicazione dell'art. 1676 del Codice Civile.
- n) Violazione ripetuta delle norme di sicurezza e prevenzione;
- o) Inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali o territoriali;

Nell'ipotesi di cui alle lettere a) e b) del presente comma, la risoluzione del contratto decorre dalla data in cui il fatto viene accertato; nelle altre ipotesi, la risoluzione sarà preceduta da due successive diffide, intimata alla ditta appaltatrice, e diverrà esecutiva dalla scadenza del termine stabilito nell'ultima diffida per ottemperare alle prescrizioni imposte.

Qualora il Comune intenda avvalersi di tale clausola, lo stesso si rivarrà sulla Ditta Appaltatrice a titolo di risarcimento dei danni subiti per tale causa, quantificati nella somma pari alla differenza di prezzo tra quello praticato rispettivamente dall'aggiudicatario e la ditta subentrante. Esso sarà prelevato dal deposito cauzionale e dagli altri crediti dell'Impresa.

L'impresa può richiedere la risoluzione del contratto in caso di impossibilità ad eseguire il servizio, in conseguenza di cause non imputabili alla Ditta stessa, secondo il disposto dell'art. 1672 del Codice Civile.

Qualora per l'Ente appaltante si rendesse necessario ricorrere alla sostituzione della ditta aggiudicataria in caso di risoluzione del contratto per cause imputabili alla ditta stessa, l'Ente si riserva la facoltà di incaricare alla gestione del servizio in oggetto la seconda ditta in graduatoria, previa valutazione del requisiti richiesti dal presente Capitolato.

Art. 26

AVVERTENZE E CAUSE DI ESCLUSIONE

Resta inteso che:

1. Nessun compenso è dovuto dal Comune per la formulazione dell'offerta;
2. Eventuali dichiarazioni od informazioni mendaci comporteranno la revoca dell'aggiudicazione, fatte salve le conseguenze civili e penali previste dalla Legge;
3. La stipula del contratto in oggetto e l'affidamento del servizio sono subordinati alla verifica del rispetto delle disposizioni di legge in materia antimafia;
4. La cauzione provvisoria prestata dalla Ditta risultata aggiudicataria sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto;
5. Ai non aggiudicatari la cauzione provvisoria sarà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva;
6. Si rammenta che ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, le notizie, stati e dati personali, nonché i certificati richiesti, saranno usati esclusivamente ai fini dell'assegnazione del servizio in oggetto e comunque in applicazione della vigente legislazione;
7. In caso di aggiudicazione a Raggruppamento di imprese il mandato speciale con rappresentanza e la procura dovranno essere presentati ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.
8. Verrà esclusa la ditta che partecipi in proprio e nel contempo fa parte di un raggruppamento;
9. Il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
10. Non si darà corso all'apertura del plico se non risulti pervenuto entro il giorno e l'ora stabiliti nel bando di gara o sul quale non sia apposto il mittente, la dicitura relativa alla specificazione del servizio oggetto della gara, non sia sigillato e non sia controfirmato sui lembi di chiusura;
11. Determina l'esclusione dalla gara il fatto **CHE L'OFFERTA ECONOMICA NON SIA CONTENUTA NELL'APPOSITA BUSTA INTERNA SIGILLATA E CONTROFIRMATA SUI LEMBI DI CHIUSURA**;

12. Trascorso il termine fissato per la presentazione delle offerte, non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
13. Non sarà ammessa alla gara l'offerta che risulti mancante di taluno degli elementi richiesti a pena di esclusione dal presente bando.
14. Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
15. Non sono altresì ammesse le offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazioni del prezzo offerto.
16. In caso di discordanza tra l'offerta economica espressa in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella più favorevole per l'Amministrazione.
17. L'offerta, nonché tutte le dichiarazioni richieste dovranno essere redatte in **lingua italiana**;
18. **Non sono ammesse le offerte in aumento**;
19. In caso di offerte uguali si procederà a norma dell'art. 77 del R.D. 23.05.1924 n. 827;
20. **Gli offerenti sono vincolati alla propria offerta per 180 giorni dalla data di esperimento della gara**;
21. Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data dandone comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
22. Si segnala che la consegna dell'appalto può essere effettuata anche in pendenza del contratto come previsto dalla vigente normativa, comunque non prima della avvenuta aggiudicazione definitiva;
23. L'aggiudicatario deve comunicare all'Amministrazione Comunale l'elenco del personale impiegato per il servizio stesso, unitamente al nominativo del responsabile e le eventuali modificazioni che dovessero sopravvenire in corso del servizio relativamente ai predetti nominativi;
24. Nel termine che verrà indicato dall'Ente appaltante la ditta sarà tenuta a costituire **la cauzione definitiva** e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto d'appalto;
25. La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30.12.1982 n. 955;
26. Tutte le controversie, saranno attribuite alla competenza del Foro di Padova;

Art. 27

UTENTI DISABILI

La Ditta, si impegna a garantire l'accesso al servizio di utenti portatori di handicap e ad equipaggiare idoneamente e a norma di legge i mezzi impiegati in favore dei disabili.

Nel caso in cui la richiesta di trasporto provenga da parte di portatori di handicap per i quali sia richiesta la presenza di un accompagnatore e/o per i quali sia indispensabile organizzare un apposito servizio di trasporto la Ditta aggiudicataria, a richiesta dell'Amministrazione, si impegna, nel rispetto della normativa vigente, a organizzare il servizio e a mettere a disposizione il personale e/o i mezzi aggiuntivi necessari allo scopo.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di integrare il servizio prevedendo il trasporto, con automezzo idoneo, degli alunni disabili.

In sede di gara, dovrà essere pertanto presentata anche una offerta aggiuntiva, non vincolante per l'Amministrazione comunale, nella quale sarà indicato il costo al KM. per l'impiego di un automezzo attrezzato per il trasporto di portatori di handicap e, separatamente, anche l'eventuale costo orario per l'impiego di una persona addetta all'assistenza.

Art. 28
CONTROVERSIE

Nel caso di controversie, competente a giudicare sarà il foro di Padova.

In pendenza della risoluzione di qualsiasi controversia l'Appaltatore non potrà sospendere o ritardare il servizio di trasporto.

Art. 29
DISDETTA DEL CONTRATTO DA PARTE DELL'IMPRESA

Qualora la ditta aggiudicataria non voglia sottoscrivere il contratto o lo dovesse disdire prima della scadenza convenuta senza giustificato motivo e giusta causa, il Comune sarà tenuto a rivalersi, a titolo di penale su tutto il deposito cauzionale provvisorio o definitivo di cui all'art. 13 del presente capitolato.

Verrà, inoltre, addebitata alla Ditta aggiudicataria, la maggior spesa eventualmente derivante dall'assegnazione del servizio ad altre ditte concorrenti, a titolo di risarcimento danno, fatto salvo ogni altro diritto per danni eventuali.

Art. 30
SPESE

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti e conseguenti alla gara ed alla stipulazione del contratto di affidamento del servizio (scritturazione, stipulazione, bolli e registrazione), e le relative variazioni nel corso della sua esecuzione, nonché quelle relative al deposito della cauzione sono a totale carico della ditta appaltatrice, con rinuncia di rivalsa nei confronti del Comune.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non esegua tempestivamente gli adempimenti prescritti ai fini della stipula del contratto o non si presenti alla data e nel luogo fissati per la stipula senza alcuna valida giustificazione o non presenti la garanzia/cauzione nei termini assegnati, l'Ente Appaltante lo dichiarerà decaduto ed aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Saranno a carico della ditta inadempiente gli eventuali maggiori oneri sostenuti dal Comune.

Art. 31
SUBAPPALTO

E' escluso il subappalto del servizio in tutto o in parte. In caso di inadempienza è facoltà dell'Amministrazione Comunale procedere alla risoluzione immediata del contratto ed incameramento del deposito cauzionale.

Art. 32
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In conformità alle disposizioni di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le informazioni di seguito indicate:

- i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento di appalti di servizi;
- Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria;
- I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione;
- al personale dipendente dell'Ente appaltante e delle Amministrazioni coinvolte nel procedimento per ragioni di servizio;
- a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della L. n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni e del D.Lgs. n. 267/2000;

- ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di servizi.
- il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza;
- i dati e i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Il personale dipendente della ditta dovrà mantenere il segreto d'ufficio sui fatti o circostanze concernenti gli utenti, dei quali abbia avuto notizie durante l'espletamento del proprio servizio, in particolare si richiama la suddetta normativa in merito alla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Art. 33

NORME FINALI

La Ditta aggiudicataria si considera, all'atto dell'assunzione del servizio, a perfetta conoscenza di tutto il territorio su cui dovranno espletarsi i servizi oggetto del presente capitolato.

Per quanto non previsto dal presente Capitolato e dagli atti e documenti da esso richiamati, si fa rinvio alla normativa sia speciale sia generale regolante la materia, e a quanto disposto dal Codice Civile all'art. 1681 e segg. in materia di trasporto di persone.