



COMUNE DI MASSANZAGO

PROVINCIA DI PADOVA

COPIA

Prot. n. _____

Del _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 27

OGGETTO:

APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2018

L'anno **duemiladiciannove** addì **trenta** del mese di **aprile** alle ore **19:00**, nella sala destinata alle adunanze, previa convocazione con avvisi scritti si è riunito il Consiglio Comunale in sessione Ordinaria seduta Pubblica di Prima convocazione.

Sono presenti i Signori:

SCATTOLIN STEFANO	Presente
SCHIAVON SABRINA	Presente
COSTA JESSICA	Presente
AGOSTINI EMANUELE	Presente
TUFARINI DEBORAH	Assente
OLIVI PIERPAOLO	Presente
MARCON DANIELE	Presente
BERTATO SABINA	Presente
MANDURINO DOMENICO	Presente
MALVESTIO ANNA PAOLA	Assente
TOMBACCO FRANCA	Assente
CAMPELLO FRANCO	Presente
FORT ANTONELLA	Presente

Partecipa alla seduta il Sig. Peraro Paola in qualità di Segretario Comunale.

Il Sig. SCATTOLIN STEFANO nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuta legale l' adunanza, dichiara aperta la seduta.

Scrutatori Sigg.:

MARCON DANIELE
BERTATO SABINA
FORT ANTONELLA

Viene sottoposta al Consiglio Comunale la seguente proposta di deliberazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

RILEVATA la necessità di approvare lo schema del Rendiconto per l'esercizio 2018 (ai sensi dell'art. 227 del TUEL e degli articoli 36 e successivi del vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 66 del 28.12.2015 e ss.mm.ii.);

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 12.03.2019 con la quale è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 ed effettuata la conseguente variazione al bilancio di previsione 2019-2021;

RILEVATO altresì che con deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 4.04.2018, si provvedeva all'approvazione dello "Schema di rendiconto esercizio finanziario 2017";

- che dopo aver acquisito il parere del Revisore, con nota prot n. 4074 del 5.04.2019 è stato comunicato ai consiglieri, ai sensi dell'art. 20, comma 4, del regolamento di contabilità, il deposito degli atti per il decorso dei 20 giorni per la convocazione del Consiglio Comunale;

RILEVATO che dall'operazione di riaccertamento ordinario dei residui di cui alla precedente deliberazione sono emerse le seguenti risultanze complessive:

- Residui attivi riaccertati al 31/12/2018: € 917.894,97 (di cui € 225.712,16 dalla gestione dei residui ed € 692.182,81 dalla competenza);
- Residui passivi riaccertati al 31/12/2018: € 675.441,08 (di cui € 96.488,28 dalla gestione dei residui ed € 578.852,80 dalla competenza);
- FPV entrata 2019 a finanziamento spese correnti: € 7.255,74;
- FPV entrata 2019 a finanziamento spese in conto capitale: € 2.020,00;

e che pertanto l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo, sono riportati **nell'allegato A**;

DATO ATTO CHE lo schema di rendiconto della gestione per l'esercizio 2018 di **all'allegato B**, come previsto dall'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011, è comprensivo dei seguenti documenti:

• **CONTO DEL BILANCIO**

- il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
- il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;
- il prospetto dei dati SIOPE;
- l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- parametri di deficitarietà strutturale;
- relazione tempestività pagamenti di cui all'art. 41 D.L. n. 66/2014;

- l'elencazione delle società partecipate, le quote di partecipazione e l'indicazione del sito internet in cui sono pubblicati i bilanci;
- CONTO ECONOMICO;
- CONTO DEL PATRIMONIO;

PRECISATO ALTRESI' CHE:

- l'Ente ha rispettato il nuovo vincolo di finanza pubblica (ex patto di stabilità ed ora pareggio di bilancio) per l'anno 2018 ed ha provveduto ad inviare a mezzo di portale web la certificazione il 28.03.2019;
- l'Ente ha provveduto a contenere la spesa del personale e l'incidenza, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2007 e ss.mm.ii., modificato da ultimo dal D.L. n. 90/2014;
- l'ente ha rispettato il limite della spesa per lavoro flessibile di cui all'art. 20, comma 9, del D.L. n. 98/2011 come modificato dal D.L. n. 90/2014;
 - il Comune non si trova in situazione di ente strutturalmente deficitario, ai sensi del D.M. del 28.12.2018

RILEVATO CHE ai sensi dell'art. 77-quarter del DL 112/2008 (convertito con legge n. 133/2008):

- gli enti soggetti al SIOPE ed i rispettivi tesorieri non sono tenuti agli adempimenti relativi alla trasmissione dei dati periodici di cassa;
- i prospetti dei dati SIOPE costituiscono un allegato obbligatorio del rendiconto del bilancio secondo le modalità di attuazione che verranno definite con decreto del MEF;
- che dal 1.10.2018 il comune di Massanzago è soggetto al SIOPEPLUS;

RILEVATO CHE il Comune ha acquisito dalla Banca d'Italia i prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE nonché la relativa situazione delle disponibilità liquide come documenti allegati al rendiconto di bilancio di cui **all'allegato B** che corrispondono con le scritture contabili dell'ente;

DATO ATTO CHE

- ai sensi degli articoli 151 e 231 del DLgs 267/2000 e dell'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011, al Rendiconto di Gestione è allegata una Relazione della Giunta che illustra la gestione dell'ente, nonché i fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e contiene ogni eventuale informazione utile per una migliore comprensione dei dati contabili;
- il contenuto di tale Relazione e della nota integrativa al rendiconto di gestione 2018 sono evidenziati nel D.Lgs. n. 118/2011;
- la relazione della Giunta che illustra la gestione dell'ente e la correlata nota integrativa sono riportate nell'**allegato C**;

DATO ATTO CHE ai sensi dell'art. 18-bis del D.Lgs. n. 118/2011 deve essere allegato al rendiconto di gestione 2018 il piano degli indicatori di cui **all'allegato D**;

DATO ATTO ALTRESI' CHE l'ente è stato predisposto l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'ente nell'anno 2018 ai sensi dell'art. 16, c. 26, del d.lgs. n. 138/2011, come da **allegato E**;

DATO ATTO CHE l'art. 11 comma 6 lettera j) del D.Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. 126/2014, statuisce che relativamente all'anno 2015 *“La relazione sulla gestione allegata al rendiconto è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili; ...omissis....”*

j) gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione;”

PRECISATO CHE è stata effettuata la verifica dei debiti e crediti reciproci con gli enti strumentali e le società partecipate e che dalla stessa non è risultato alcuna discordanza come da **allegato F**, alla deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 20.04.2018, che ha contestualmente preso atto della mancanza della comunicazione da parte della Società Viveracqua Srl;

VISTO che alla data odierna la Società Viveracqua Srl non ha effettuata alcuna comunicazione anche se sollecitata ma comunque si prendere atti che non vi sono debiti/crediti reciproci, confermando quanto asseverato nella certificazione di cui all'allegato F);

RICHIAMATE le determinazioni n. 3 del 31.01.2018 e n.19 del 21.02.2019 del Responsabile dell'ufficio economico-finanziario con la quale si è provveduto alla parifica del conto dell'economista, degli agenti contabili e del tesoriere;

DATO ATTO CHE ciascun responsabile di P.O. ha certificato l'assenza di debiti fuori bilancio alla data del 31.12.2018;

PRESO ATTO che l'Ufficio Unico Controllo di Gestione sta predisponendo il referto ai sensi dell'art. 198-bis del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e che lo stesso verrà trasmesso alla Corte dei Conti, agli Amministratori e ai Responsabili di Settore;

CONSTATATO che il Revisore dei Conti ha espresso parere favorevole allo schema di rendiconto di gestione 2017 giusto verbale in data 5.04.2019 **allegato G)**

PRESO ATTO che la 1° commissione consiliare nella seduta del 23.4.2019 ha espresso parere favorevole;

RILEVATO che le risultanze finali del Conto di bilancio così come risultanti dallo schema ai sensi dell'art. 228 del D.lgs. 267/2000 hanno i seguenti risultati finali:

CONTO DEL BILANCIO 2018

GESTIONE			TOTALE
	Residui	Competenza	
Fondo di cassa al 01 gennaio 2018			709.693,96
Riscossioni	799.158,01	2.613.138,52	3.412.296,53
Pagamenti	452.339,67	2.816.014,26	3.268.353,93
Fondo di cassa al 31 dicembre 2018			853.636,56
Residui attivi	225.712,16	692.182,81	917.894,97
Residui passivi	96.488,28	578.952,80	675.441,08
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			80.900,90
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale			668.232,57
Avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2017			342.956,98
		Parte accantonata	194660,15
		Parte vincolata	21.581,64
		Parte destinata agli investimenti	0,00
		Parte disponibile	126.715,19

RILEVATO CHE:

- il conto economico si chiude con un risultato di esercizio di € 88,97;
- il patrimonio netto al 31.12.2018 è € 13.741.100,34;

RICHIAMATE le misure indicate nella Relazione della Giunta e individuato che per i provvedimenti di riequilibrio, come esposto nel principio All. 4/3 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. occorre impegnarsi ad utilizzare le riserve disponibili e destinare i futuri esercizi economici positivi ad incremento del fondo di dotazione, in quanto il patrimonio netto è costituito di beni che non possono essere utilizzati per soddisfare i debiti dell'Ente;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

VISTO LO Statuto Comunale

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ai sensi dall'art. 49 – 1° comma del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

DELIBERA

1. di richiamare per relazionem la deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 12.03.2019 relativa al riaccertamento ordinario dei residui ed i correlati allegati;
2. di precisare che l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo, sono riportati **nell'allegato A**;
3. di approvare lo schema di rendiconto della gestione per l'esercizio 2018 di cui **all'allegato B** comprensivo dei seguenti documenti:
 - CONTO DEL BILANCIO
 - il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
 - il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
 - il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
 - il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
 - il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
 - la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
 - la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
 - il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
 - il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
 - il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;
 - il prospetto dei dati SIOPE;
 - l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
 - parametri di deficitarietà strutturale;
 - relazione tempestività pagamenti di cui all'art. 41 D.L. n. 66/2014;
 - l'elencazione delle società partecipate, le quote di partecipazione e l'indicazione del sito internet in cui sono pubblicati i bilanci;
 - CONTO ECONOMICO;
 - CONTO DEL PATRIMONIO;
4. di approvare, ai sensi dell'art. 151, del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e dell'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011, la Relazione illustrativa e la nota integrativa predisposta da questa Giunta comunale a presentazione del Rendiconto di Gestione dell'esercizio finanziario 2018 ed allegata al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (**allegato C**);
5. di approvare il piano degli indicatori di cui **all'allegato D** come previsto dall'art. 18-bis del D.Lgs. n. 118/2011;
6. di prendere atto che le risultanze finali del Conto del Bilancio così come risultanti dallo schema ai sensi dell'art. 228 del D.Lgs. 267/2000, hanno i seguenti dati finali riassuntivi:

CONTO DEL BILANCIO 2018

GESTIONE			TOTALE
	Residui	Competenza	
Fondo di cassa al 01 gennaio 2018			709.693,96
Riscossioni	799.158,01	2.613.138,52	3.412.296,53
Pagamenti	452.339,67	2.816.014,26	3.268.353,93
Fondo di cassa al 31 dicembre 2018			853.636,56
Residui attivi	225.712,16	692.182,81	917.894,97
Residui passivi	96.488,28	578.952,80	675.441,08
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			80.900,90
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale			668.232,57
Avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2017			342.956,98
		Parte accantonata	194660,15
		Parte vincolata	21.581,64
		Parte destinata agli investimenti	0,00
		Parte disponibile	126.715,19

7. di prendere atto che il Conto Economico presenta un risultato economico pari a € 88,97 ed è stato redatto ai sensi dell'art. 230 del D.Lgs. n. 267/00;
8. di prendere atto che il Conto del Patrimonio dell'Ente alla fine dell'anno 2018 che presenta un attivo e un passivo pari a € 17.615.601,46 e si chiude con un patrimonio netto € € 13.741.100,34, è stato predisposto in conformità a quanto previsto dall'art. 230 del D.Lgs. 267/2000;
9. di utilizzare le riserve disponibili e destinare i futuri risultati economici positivi ad incremento del fondo di dotazione del patrimonio netto e da dare atto che, sussistendo un fondo di dotazione negativo, il patrimonio netto è costituito da beni che non possono essere utilizzati per soddisfare i debiti dell'Ente;
10. di demandare a successivo provvedimento l'applicazione dell'avanzo di amministrazione al bilancio di previsione dell'esercizio in corso, nei modi e nei termini previsti dall'art. 187 del D.Lgs. 267/2000;
11. di dare atto che per l'anno 2018 è stato rispettato il nuovo vincolo di finanza pubblica e che si è provveduto all'invio della certificazione alla Ragioneria Generale dello Stato in data 28.3.2019 ;
12. di precisare che l'Ente non è strutturalmente deficitario ai sensi del D.M. del 28.12.2018;
13. di dare atto che per il 2018 l'Ente ha contenuto la spesa del personale e l'incidenza ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2007 e ss.mm.ii. ed ha rispettato il limite imposto dall'art. 9, c. 28, del D.L. 78/2010 per le spese di lavoro flessibile;
14. di precisare che è stato rispettato il vincolo di destinazione dei proventi del Codice della strada trasferiti dall'Unione "Federazione dei comuni del Camposampierese" ;
15. di precisare che ciascun responsabile di P.O. ha certificato l'assenza di debiti fuori bilancio alla data del 31.12.2018;
16. di precisare altresì che sono stati acquisiti dalla Banca d'Italia i prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE nonché la relativa situazione delle disponibilità liquide di cui **allegato B** e che gli stessi corrispondono con le scritture contabili dell'ente;
17. di precisare che è stato predisposto l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'ente per l'anno 2018 di cui all'**allegato E**;
18. di precisare che è stata predisposta la relazione di cui all'art. 41 del D.L. n. 66/2014, come da **allegato B**;

19. di dare atto che è stata effettuata la verifica dei debiti e crediti reciproci con gli enti strumentali e le società partecipate e che dalla stessa non è risultato alcuna discordanza come da **allegato F)** dando atto della mancata comunicazione da parte della Società Viveracqua Scarl;
20. di corredare il rendiconto di gestione 2018 con la Relazione con espresso parere favorevole del Revisore dei Conti come da **allegato G);**
21. di ottemperare gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
22. di dichiarare, con separata votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. – D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni stante l'urgenza di approvare il rendiconto di gestione.

Discussione

Il Sindaco introduce l'argomento e presenta la proposta di deliberazione.

>>Si riporta di seguito la relazione così come trascritta dalla registrazione.<<

“E” presente anche il ragioniere Responsabile del Settore Economico Finanziario, Manuela Malvestio.

Il Rendiconto di Gestione è stato visto dal Revisore dei Conti, che si scusa per non poter essere presente per motivi familiari, per una grave situazione di malattia della madre e comunque ha approvato il Rendiconto, che è stato formato in questo modo.

Si è concluso con la determinazione di un avanzo di Amministrazione complessivo di Euro 342.956, di cui Euro 169.000 derivanti dall'avanzo non applicato dello scorso anno, Euro 148.981 derivanti dalla gestione di competenza 2017 ed Euro 24.936 dalla gestione residui anni precedenti.

Hanno confluato alla determinazione dell'avanzo principalmente, minori spese di parte correnti in competenza, relative ai numerosi capitoli che abbiamo spulciato e come previsto dalla normativa, in particolare si segnala il Fondo crediti di dubbia esigibilità che deve essere accantonato durante l'anno a fronte dello storico delle riscossioni relative agli accertamenti, in particolar modo delle entrate tributarie che, per l'anno 2018, ammontava a 80.678 Euro e che è confluito nell'avanzo. Tale accantonamento previsto per legge garantisce gli equilibri di bilancio in caso di mancate riscossioni. Con l'approvazione del Rendiconto viene accantonato anche una ulteriore quota di questo Fondo crediti di dubbia esigibilità, pari all'ammontare delle mancate riscossioni al 31/12/2018, per complessivi 189.000, compresi gli 80.678 Euro di cui sopra. Gli altri accantonamenti riguardano l'indennità di fine mandato del Sindaco.

Praticamente questo Fondo crediti di dubbia esigibilità aumenta anche con gli accertamenti che vengono fatti.

Se si guarda anche nella relazione che a tutti è stata data di fine mandato, gli accertamenti aumentano negli anni arrivando a circa 175.000 euro. E' chiaro che aumentando gli accertamenti aumentano anche le quote da destinare al Fondo di dubbia esigibilità, perché questo va a garantire le entrate che i cittadini magari non pagano anche a seguito degli accertamenti.

Analizzando le entrate a residui più significative, abbiamo avuto una maggiore entrata da addizionale IRPEF, di 50.000 euro, una minore entrata da contributo regionale, di 19.800, a causa del sommarsi di due contributi GSE e Regione, sulla realizzazione dell'efficientamento energetico della scuola secondaria di primo grado, il cui contributo è stato di 141.000 euro.

Per quanto riguarda la competenza non ci sono stati particolari scostamenti rispetto all'assestato.

Per la parte di spesa rispetto all'anno precedente, si sono verificati maggiori impegni di spesa per complessivi Euro 254.621, in particolare:

- Euro 65.000 per spese di personale, abbiamo reintegrato parzialmente uno dei due dipendenti in mobilità, cessati nel 2017;
- 72.000 euro per acquisti beni e servizi;
- 100.000 euro di trasferimenti correnti per acquisto di beni, dovuto in particolare all'aumento dei trasferimenti all'Asl,, 15.000, ed Euro 30.000 per spese informatiche, contributi regionali trasferiti alle scuole materne e asilo nido per Euro 60.000 euro che passano attraverso il nostro bilancio.

Nell'anno 2018, è stato applicato un avanzo di Amministrazione per 470.000 euro, destinato ad investimenti per 462.000; ciò è stato possibile grazie a una normativa che ha permesso di considerare l'avanzo quale entrata ai fini del pareggio di bilancio, questo ha permesso di finanziare:

- l'incrocio in Via Stradona, la pista ciclabile di Via Marconi per 220.000 euro, anziché assumere mutuo, per cui non abbiamo aumentato l'indebitamento del Comune.
- Euro 12.000 per l'acquisto di lavagne per la scuola media;
- Euro 19.000 per la progettazione della pista di collegamento con Camposampiero;
- Euro 11.000 per incarichi professionali.

Per quanto riguarda le spese in conto capitale, sono state portate a fondo pluriennale vincolato, cioè spese spostate all'anno successivo ma finanziate con entrate già accertate nell'anno 2018, per 668.000 euro, cioè opere che dovranno essere eseguite nei prossimi anni, ma che sono già di fatto finanziate.

Per le opere rimando alla relazione di fine mandato consegnata a ciascun Consigliere in cartella.

Se volete le leggiamo tutte, ma sono a disposizione dei Consiglieri, ne avevamo già parlato nei precedenti Consigli Comunali.

Ci sono dei chiarimenti?... Sono cifre alte, ma abbiamo visto i vincoli che ci sono, per cui sono destinate a voci dovute per norma e mi sembra che si possa concludere che la gestione è stata corretta, efficiente ed efficace.

Allora mettiamo ai voti l'approvazione del rendiconto di gestione, ringrazio ancora il Responsabile del Servizio Finanziario, il Revisore dei Conti e gli Uffici”.

Terminata la relazione, non avendo alcun Consigliere chiesto di intervenire, il Sindaco pone in votazione la proposta di deliberazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la su estesa proposta di deliberazione;

VISTI i pareri tecnico e contabile formulati dai Responsabili dei Servizi interessati ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

DATO ATTO che, in ordine alla presente proposta di deliberazione, il Segretario Generale non ha sollevato alcun rilievo in ordine alla conformità alle leggi, allo statuto e ai regolamenti, ai sensi dell'art. 97, comma 2° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

UDITA la relazione del Sindaco;

CON voti favorevoli n. 10, contrari n. ///, espressi per alzata di mano da n. 10 Consiglieri votanti su n. 10 Consiglieri presenti, nessun astenuto

DELIBERA

Di approvare integralmente la su estesa proposta di deliberazione.

Successivamente, con separata votazione

DELIBERA

Altresì, di dichiarare con voti favorevoli n. 10, contrari n. ///, espressi per alzata di mano da n. 10 Consiglieri votanti su n. 10 Consiglieri presenti, nessun astenuto, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Visto: si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

Massanzago, li 24-04-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MALVESTIO MANUELA

 Firmato

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Visto: si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione.

Massanzago, li 24-04-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO FINANZIARIO
MALVESTIO MANUELA

 Firmato

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to SCATTOLIN STEFANO

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Peraro Paola

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Reg. pubbl. n. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Messo che copia della presente delibera viene affissa all'Albo Pretorio comunale per la pubblicazione di 15 gg. consecutivi dal 22-05-2019 al 05-06-2019

Massanzago, li 22-05-2019

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Peraro Paola

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, pubblicata a norma di legge all'Albo pretorio, senza riportare denunce di illegittimità, è divenuta ESECUTIVA il .

Massanzago, li 17-06-2019

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Peraro Paola