Al Comune di Massanzago, Via Roma, 59

35010 MASSANZAGO

PADOVA

**Oggetto : DOMANDA DI TRASFERIMENTO TRAMITE MOBILITA’ VOLONTARIA (ART. 30 D.Lgs. 165/2001) PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CAT. GIURIDICA C - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, PRESSO IL COMUNE DI MASSANZAGO (PD)- SETTORE DEMOGRAFICO – CULTURALE – SERVIZIO BIBLIOTECA.**

Il/La sottoscritto/a …………………………………………………………………………..………

Nato/a a …………………………………….. prov di (…..) il ………………………………….

residente a …………………………………………………. prov. di (……..)

in via ………………………………………………………………………………… n. ………

tel/cell. ………………………………………………………………….………………………..

casella di posta elettronica ……………………………………………………………………..

codice fiscale ……………………………………………………..……………………………..

Premesso:

che alla data odierna è dipendente a tempo pieno ed indeterminato della seguente amministrazione pubblica:

(denominazione) ……………………………………………………………………..

con sede a ……………………………………………………..

in via ………….. ……………………… n. ……….

che ha il seguente profilo professionale di ……………………………………………………

che è inquadrato nella seguente categoria giuridica …………………………………………

e posizione economica ………………………………………………………………..……….

del contratto di lavoro del comparto ……………………………………………….………….

CHIEDE

il trasferimento verso il Comune di Massanzago, per i seguenti motivi:

……………………………………………………………………………………………………

A tal fine, avendo presa completa visione delle norme riportate nell’avviso pubblico Prot. 1526 del 17 febbraio 2018 a firma del Responsabile del Settore Economico Finanziario, dichiara:

1. di essere inquadrato nella categoria giuridica C, posizione economica……, con profilo professionale : ……………………………………………..o di analogo contenuto (specificare)……………………………………………………………………………………
2. di possedere il seguente titolo di studio: ………………………………………………, conseguito presso ……………………….. in data ……………………….;
3. di aver superato il periodo di prova presso l’amministrazione di attuale appartenenza;
4. di non essere stato sottoposto a procedimenti disciplinai in ordine ai quali sia stata irrogata una sanzione che preveda la sospensione dal servizio superiore a dieci giorni nell’ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso;
5. assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
6. idoneità psico-fisica rispetto al posto da ricoprire;

Allega alla presente:

1. curriculum dettagliato recante indicazione dei titoli di studio, culturali ed esperienziali posseduti;
2. copia di un documento di identità in corso di validità

Luogo ………………….. data ……………………….

Firma ………………………………..

**FAC SIMILE** **CURRICULUM VITAE**

|  |
| --- |
| Informazioni personali |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome |  |  |
| Indirizzo |  |  |
| Telefono |  |  |
| Fax |  |  |
| E-mail |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazionalità |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Luogo e Data di nascita |  |  |

|  |
| --- |
| Esperienze lavorative |
| *evidenziare in questa sede le mansioni svolte dal richiedente in settori/servizi analoghi per competenza, a quello nel quale è situato il posto da ricoprire.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Date (da – a) |  |  |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro |  |  |
| Tipo di azienda o settore |  |  |
| Tipo di impiego |  |  |
| Principali mansioni e responsabilità |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Date (da – a) |  |  |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro |  |  |
| Tipo di azienda o settore |  |  |
| Tipo di impiego |  |  |
| Principali mansioni e responsabilità |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Date (da – a) |  |  |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro |  |  |
| Tipo di azienda o settore |  |  |
| Tipo di impiego |  |  |
| Principali mansioni e responsabilità |  |  |

|  |
| --- |
| Istruzione e formazione |
| ***evidenziare in questa sede la formazione e i titoli formativi acquisiti in ambito professionale***  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| • Date (da – a) |  | [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo entro i due anni antecedenti la scadenza dell’avviso di mobilità. ] |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione |  |  |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |  |  |
| • Qualifica conseguita |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Conoscenze utili  |  | [ Inserire qui ogni altra informazione inerente la conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure necessarie per lo svolgimento delle attribuzioni o funzioni proprie del posto da ricoprire o per l’esecuzione del lavoro connesso allo stesso] |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Motivazione della richiesta di trasferimento. |  | [ Inserire qui la motivazione sottesa alla richiesta di trasferimento] |

………………………………, lì …………………………..

IL DICHIARANTE

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_