Comune di Massanzago

Relazione al
Piano Esecutivo di Gestione
Anno 2019

Federazione dei Comuni
del Camposampierese

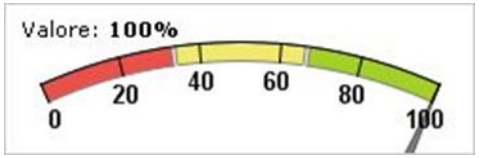
Camposampiero, 20 maggio 2020

Affari Generali
RESPONSABILE: LUCIANA NOVELLO

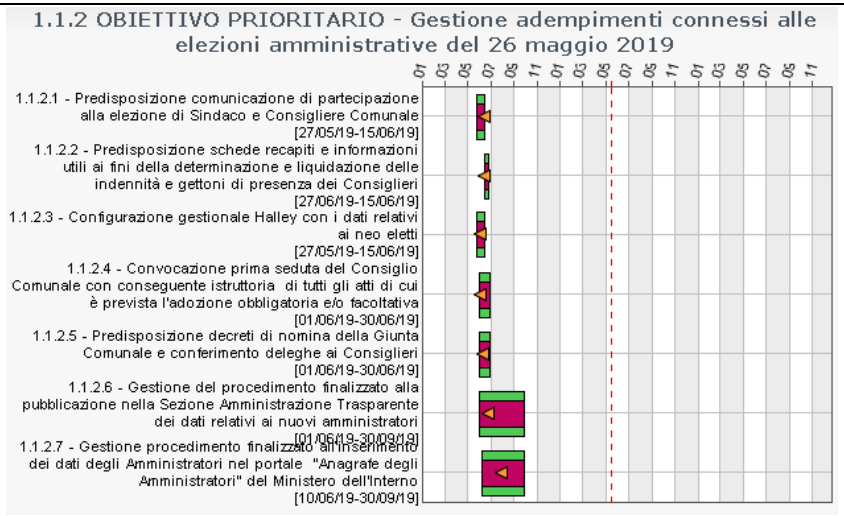
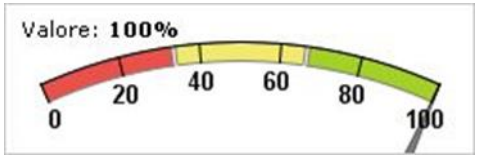
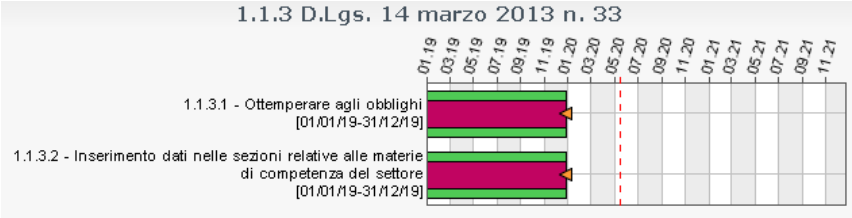
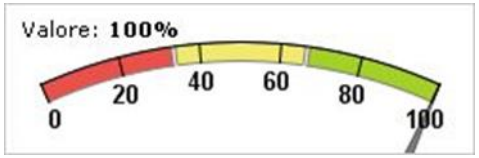
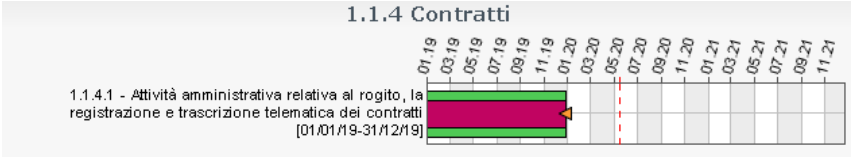
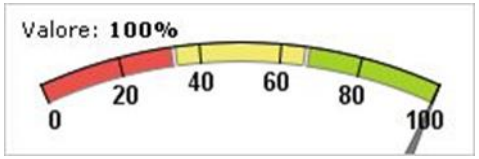
OBIETTIVO	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	NOTE

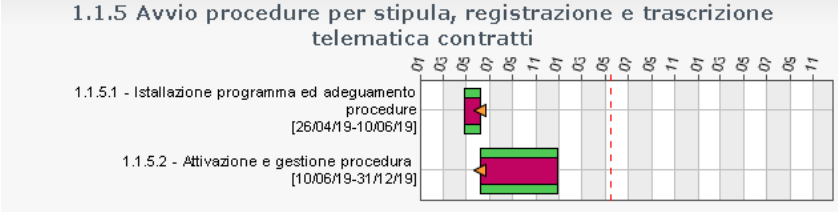
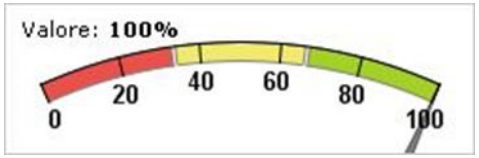
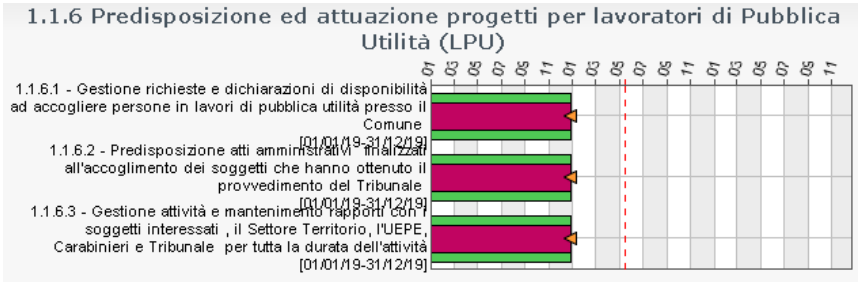
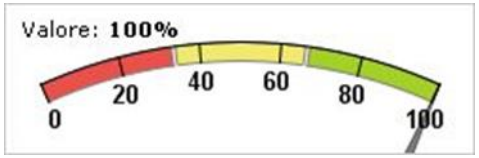
1.1.1 Attività di segreteria generale e di supporto agli organi istituzionali

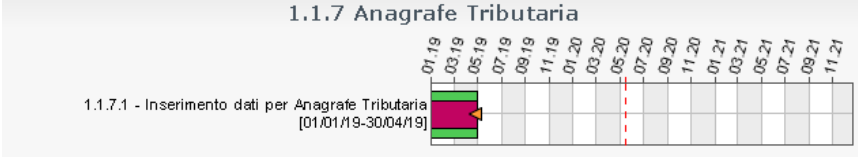
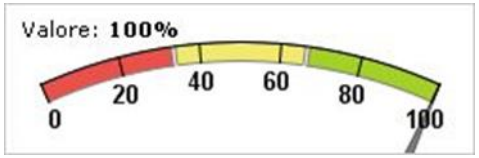
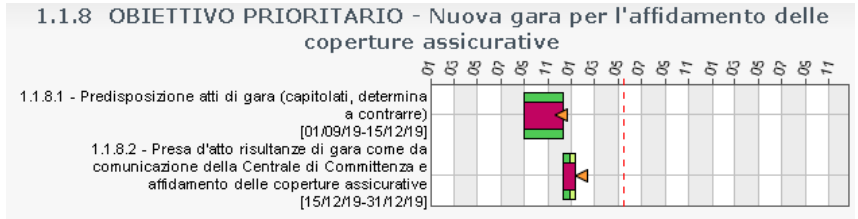
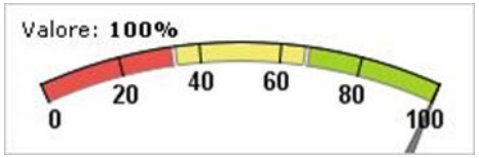
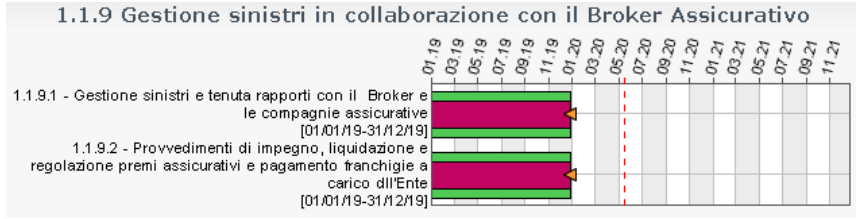
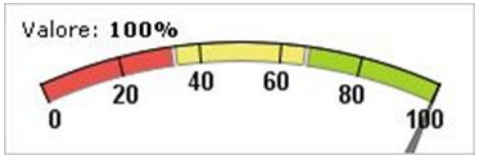
	ANNO PRECEDENTE	ANNO IN CORSO
n.Consigli	8	10
n.delibere (G e C)	181	203
n.Giunte	51	49
n. contratti registrati	2	7
n.determinazioni	567	553

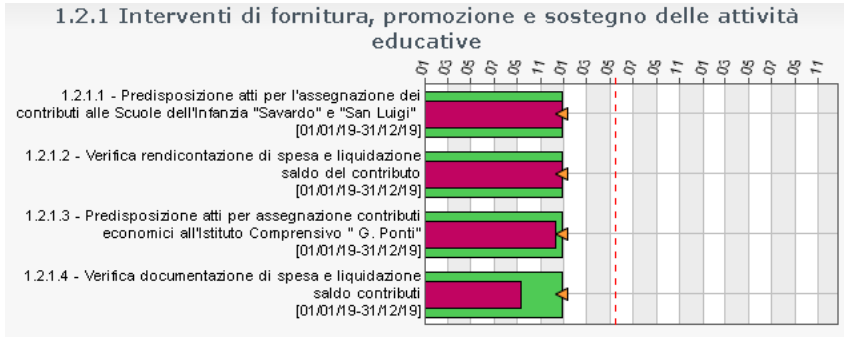
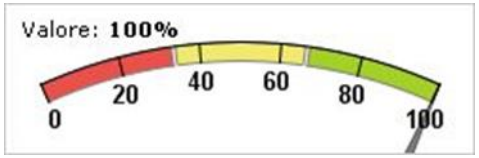
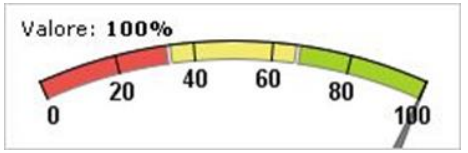


Responsabile: Luciana Novello
Referente politico: Stefano Scattolin
Priorità: Media
Tipologia Intervento: Mantenimento

1.1.2 OBIETTIVO PRIORITARIO - Gestione adempimenti connessi alle elezioni amministrative del 26 maggio 2019			**Responsabile**: Luciana Novello **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo
1.1.3 D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33			**Responsabile**: Luciana Novello **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo
1.1.4 Contratti			**Responsabile**: Luciana Novello **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia**

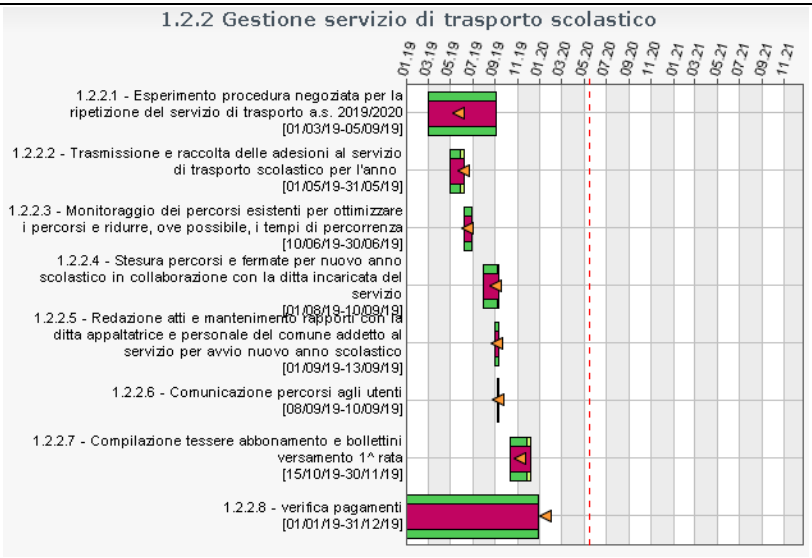
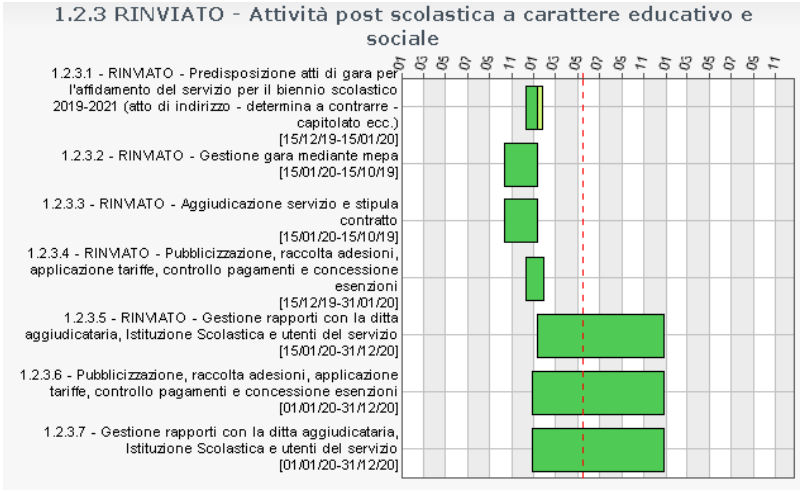
			Intervento: Miglioramento
1.1.5 Avvio procedure per stipula, registrazione e trascrizione telematica contratti			**Responsabile**: Luciana Novello **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo
1.1.6 Predisposizione ed attuazione progetti per lavoratori di Pubblica Utilità (LPU)			**Responsabile**: Luciana Novello **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Media **Tipologia Intervento**: Mantenimento

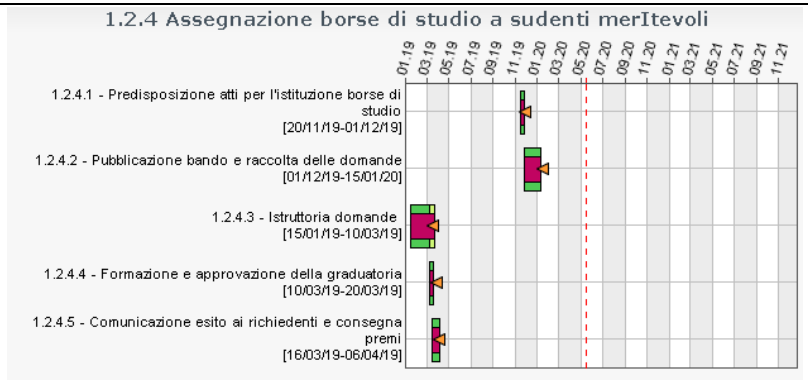
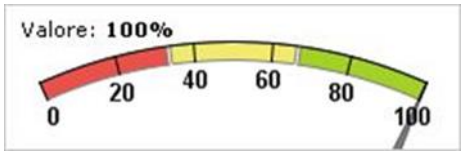
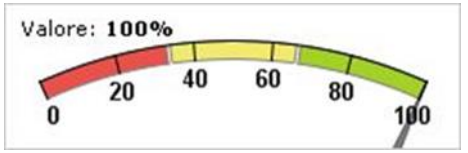
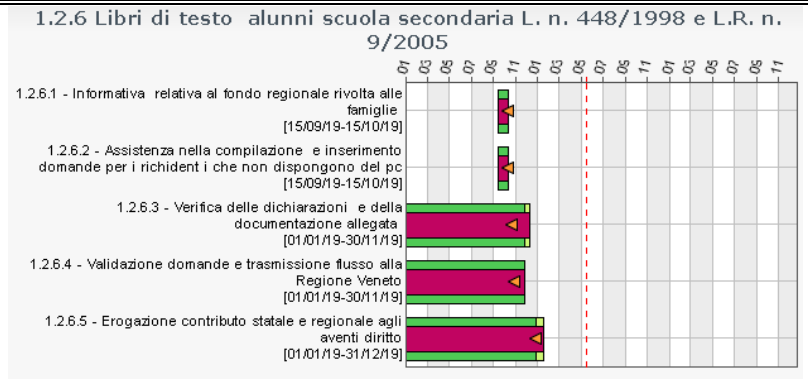
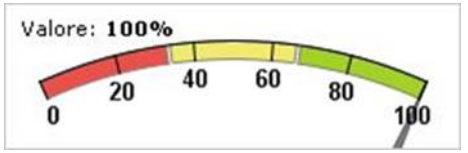
1.1.7 Anagrafe Tributaria			**Responsabile**: Luciana Novello **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Mantenimento
1.1.8 OBIETTIVO PRIORITARIO - Nuova gara per l'affidamento delle coperture assicurative			**Responsabile**: Luciana Novello **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo
1.1.9 Gestione sinistri in collaborazione con il Broker Assicurativo			**Responsabile**: Luciana Novello **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Miglioramento

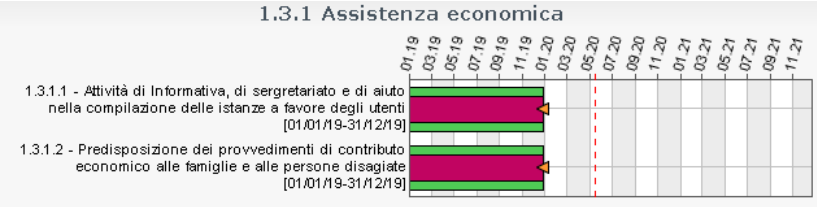
1.2.1 Interventi di fornitura, promozione e sostegno delle attività educative			**Responsabile**: Luciana Novello **Referente politico**: Pierpaolo Olivi **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Mantenimento
1.2.2 Gestione servizio di trasporto scolastico			**Responsabile**: Luciana Novello **Referente politico**: Pierpaolo Olivi **Priorità**: Alta **Tipologia**

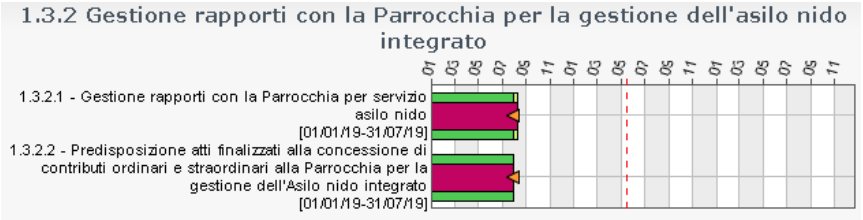
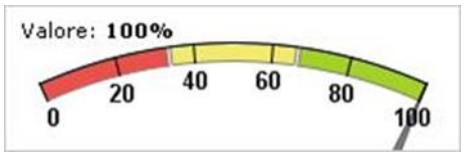
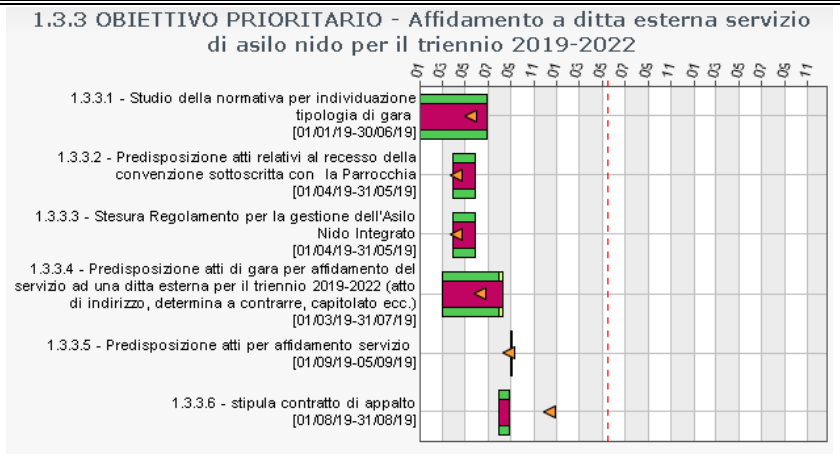
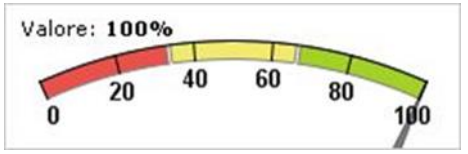
	ANNO PRECEDENTE	ANNO IN CORSO
contributo totale per borse studio comunale	4200	4200
n. richieste contributi regionali libri di testo	28	28
n.contributi concessi borse studio comunali	50	45
n.richieste contributi borse studio comunali	31	32
quota contributi erogati agli Istituti Scolastici	14900	13100
quota contributi erogati alle scuole materne	60000	60000

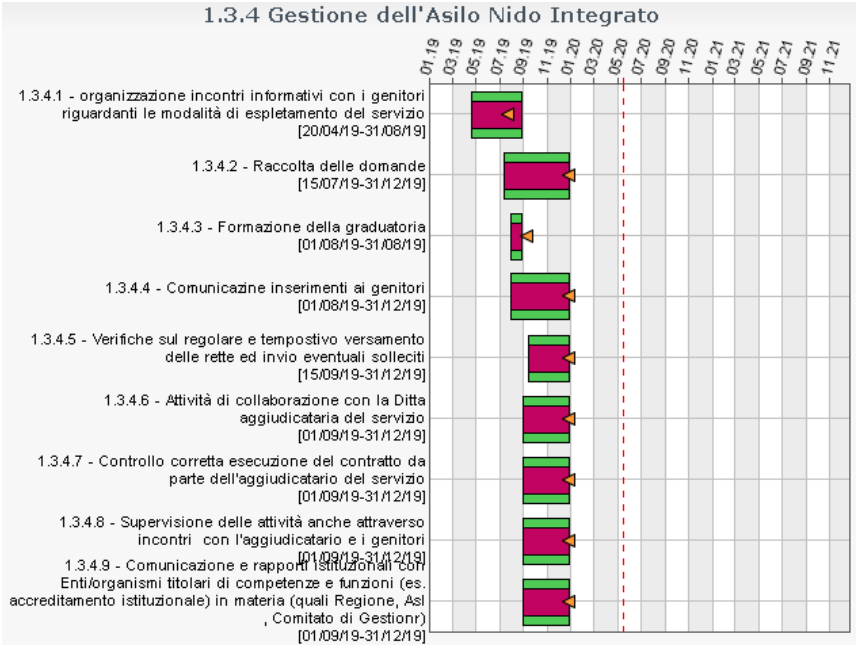
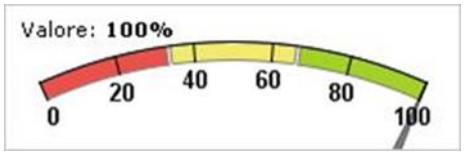
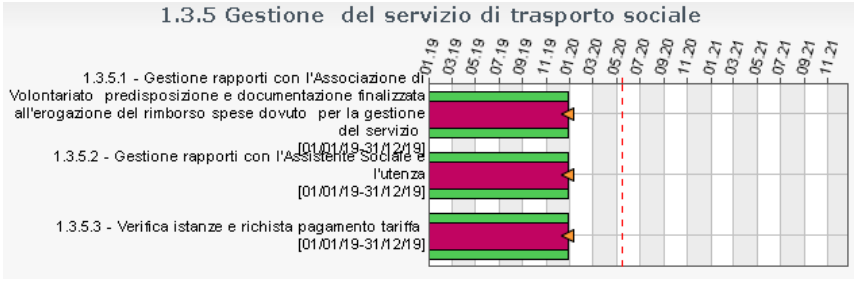
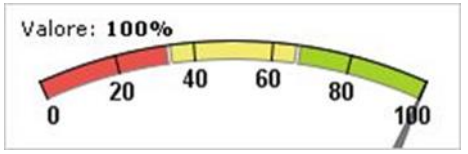
	ANNO PRECEDENTE	ANNO IN CORSO
Accertato trasporto scolastico	27139	24783
Costo appalto trasporto scolastico	97338,51	102483,15
numero autobus impiegati	3	3
numero utenti trasporto	148	136

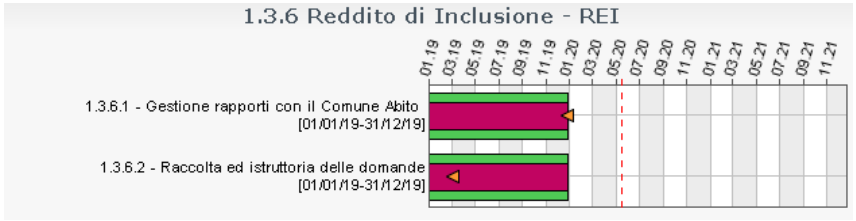
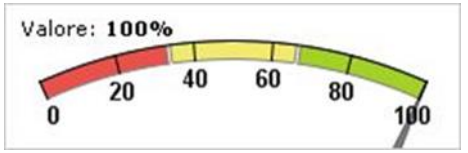
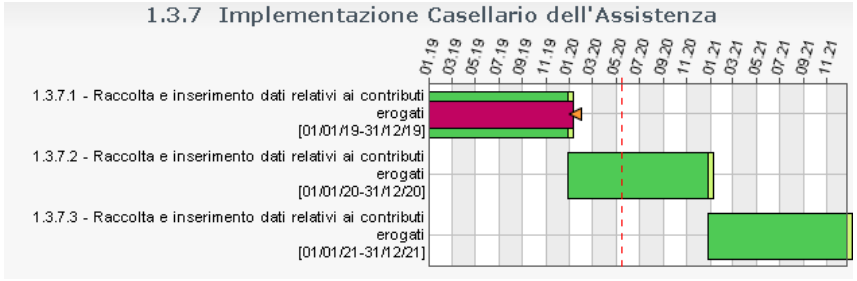
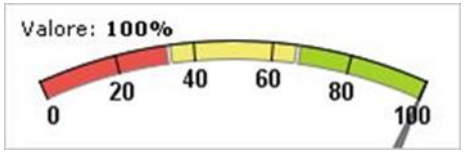
			**Intervento**: Mantenimento
[1.2.3 RINVIATO - Attività post scolastica a carattere educativo e sociale]		RINVIATO	**Responsabile**: Luciana Novello **Referente politico**: Sabrina Schiavon **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Mantenimento

1.2.4 Assegnazione borse di studio a sudenti mertitevoli			**Responsabile**: Luciana Novello **Referente politico**: Pierpaolo Olivi **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Mantenimento
1.2.5 Fornitura libri di testo agli alunni della scuola primaria attraverso il sistema delle cedole librarie			**Responsabile**: Luciana Novello **Referente politico**: Pierpaolo Olivi **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Miglioramento
1.2.6 Libri di testo alunni scuola secondaria L. n. 448/1998 e L.R. n. 9/2005			**Responsabile**: Luciana Novello **Referente politico**: Pierpaolo Olivi **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Mantenimento

[1.3.1 Assistenza economica]	<table><tr><th></th><th>ANNO PRECEDENTE</th><th>ANNO IN CORSO</th></tr><tr><td>Impegnato contributi</td><td>29677</td><td>19929</td></tr><tr><td>Importo trasferito alla ASL per funzioni delegate</td><td>171878,11</td><td>185155</td></tr><tr><td>n. assegni erogati nucleo fam.con 3 figli minori</td><td>23</td><td>22</td></tr><tr><td>n. contrib.assegni maternità</td><td>8</td><td>11</td></tr><tr><td>n. contributi assegnati assistenza economica adulti - anziani - minori</td><td>35</td><td>37</td></tr><tr><td>n. richieste contrib. assegni maternità</td><td>8</td><td>11</td></tr><tr><td>n. richieste contributi assistenza economica adulti - anziani - minori</td><td>35</td><td>35</td></tr><tr><td>n. richieste contributo regionale affitti</td><td>--</td><td>--</td></tr><tr><td>n. richieste integrazioni rette</td><td>--</td><td>1</td></tr><tr><td>n. richieste per assegni nucleo fam. con 3 figli minori</td><td>23</td><td>22</td></tr><tr><td>n. bonus energia erogati</td><td>48</td><td>49</td></tr><tr><td>n. bonus energia richiesti</td><td>48</td><td>50</td></tr><tr><td>n. bonus gas erogati</td><td>45</td><td>45</td></tr><tr><td>n. bonus gas richiesti</td><td>45</td><td>46</td></tr><tr><td>n. contributi carta REI concessi</td><td>8</td><td>0</td></tr><tr><td>n. richieste carta REI</td><td>13</td><td>0</td></tr></table> 	ATTIVITÀ ORDINARIA REGOLARE	**Responsabile**: Luciana Novello **Referente politico**: Sabrina Schiavon **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Mantenimento

1.3.2 Gestione rapporti con la Parrocchia per la gestione del nuovo asilo nido			**Responsabile**: Luciana Novello **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Mantenimento
1.3.3. OBIETTIVO PRIORITARIO - Affidamento a ditta esterna servizio di asilo nido per il triennio 2019-2022	 Fase 6: Dopo la presa d'atto dell'aggiudicazione definitiva è stato possibile sottoscrive e il verbale di consegna anticipata del servizio per l'avvio del servizio previsto per il 02.09.2019. La sottoscrizione del contratto è avvenuta successivamente e cioè il 16.12.2019 dopo aver acquisito tutti i documenti		**Responsabile**: Luciana Novello **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Mantenimento

1.3.4 - Gestione dell'Asilo Nido Integrato			**Responsabile**: Luciana Novello **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Mantenimento
1.3.5 Gestione del servizio di trasporto sociale			**Responsabile**: Luciana Novello **Referente politico**: Sabrina Schiavon **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Mantenimento

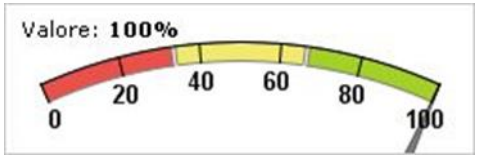
1.3.6 OBIETTIVO PRIORITARIO - Reddito di Inclusione - REI			**Responsabile**: Luciana Novello **Referente politico**: Sabrina Schiavon **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo
1.3.7 Implementazione Casellario dell'Assistenza			**Responsabile**: Luciana Novello **Referente politico**: Luciana Novello **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo

Economico Finanziario
RESPONSABILE: MANUELA MALVESTIO

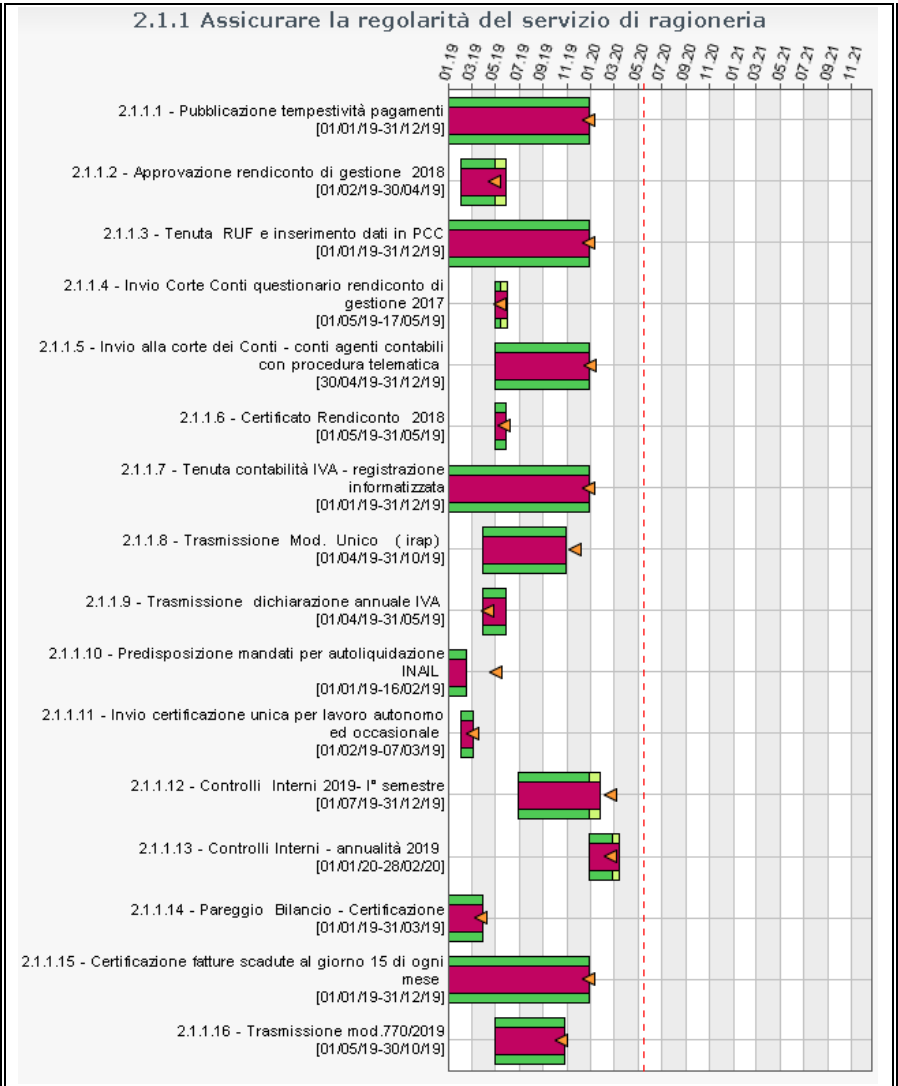
OBIETTIVO	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	NOTE

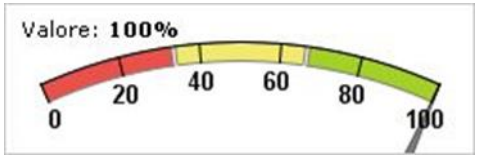
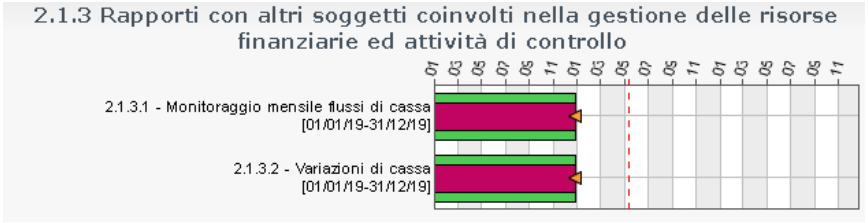
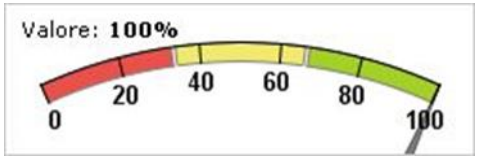
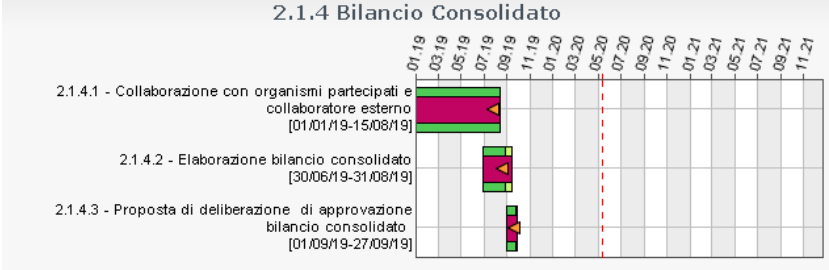
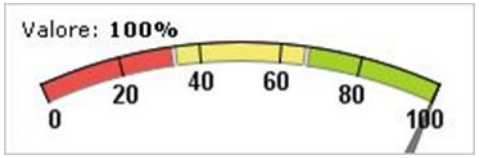
2.1.1 Assicurare la regolarità del servizio di ragioneria

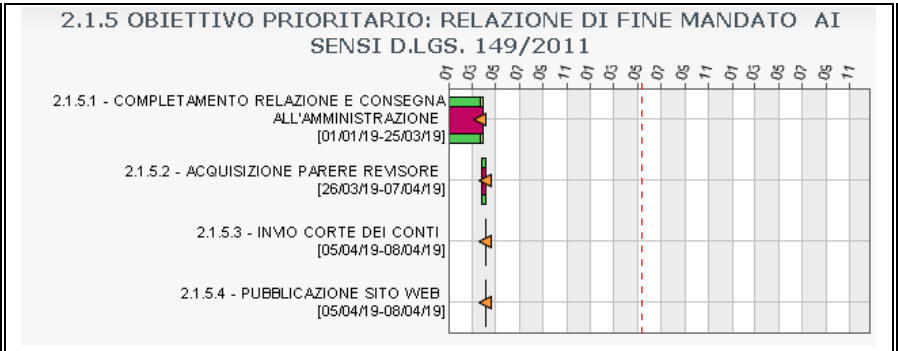
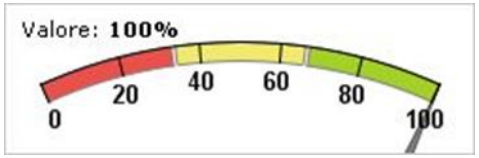
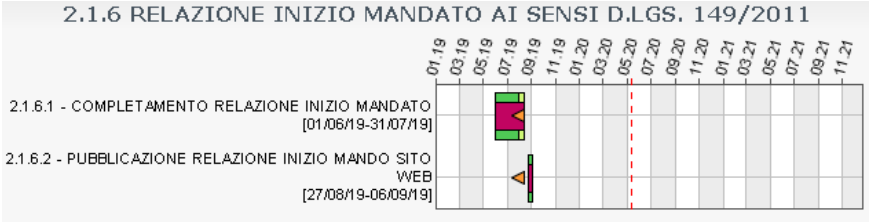
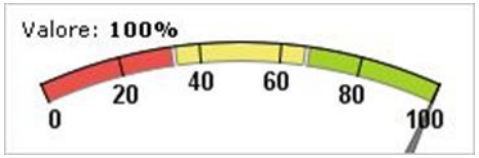
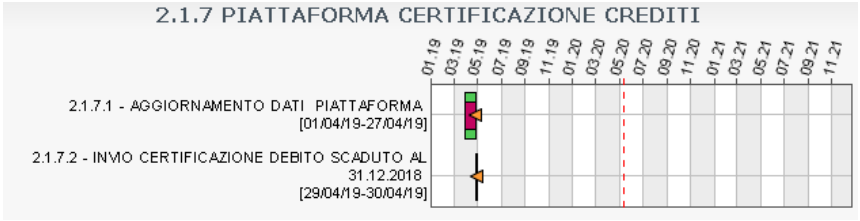
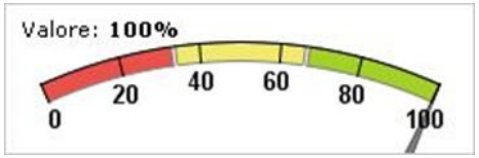
	ANNO PRECEDENTE	ANNO IN CORSO
importo complessivo pagamenti	198,15	63,85
n. referti inviati	1	1
n.incontri presso l'Unione	12	0
n.mutui con somme da erogare	9	6
n.verifiche dei flussi di cassa	12	12
report di CDG consegnati	1	1
n.accertamenti	175	164
n.buoni spesa economato	19	4
n.complessivo variazioni di bilancio e di peg	29	20
n.fatture registrate	988	1748
n.impegni	759	648
n.incontri con Revisori	5	6
n.mandati	1908	1848
n.reversali	1319	1257

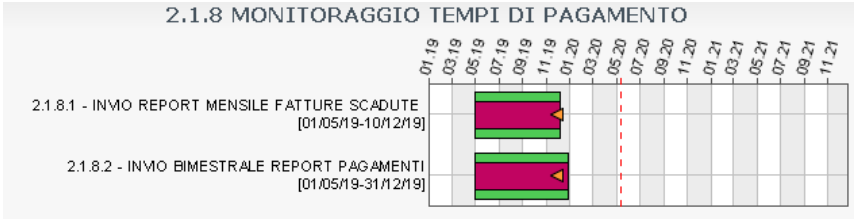
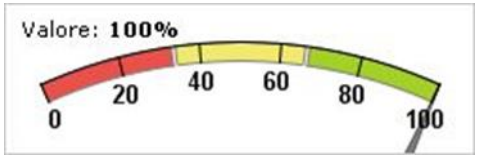
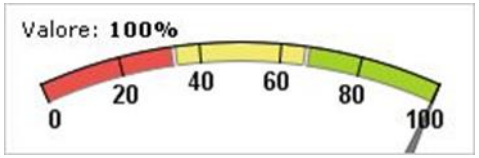


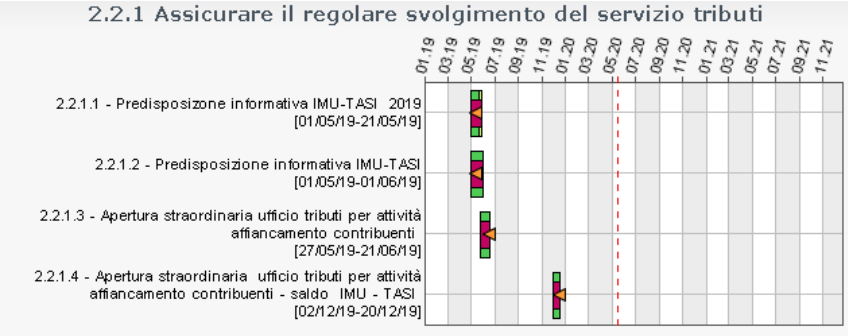
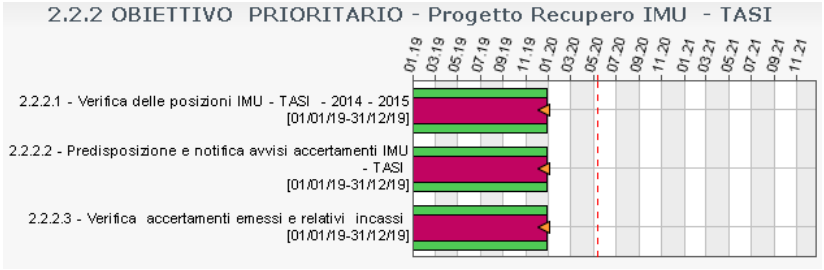
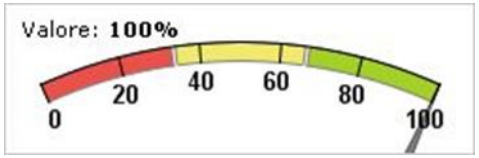
Responsabile: Manuela Malvestio
Referente politico: Stefano Scattolin
Priorità: Alta
Tipologia Intervento: Mantenimento

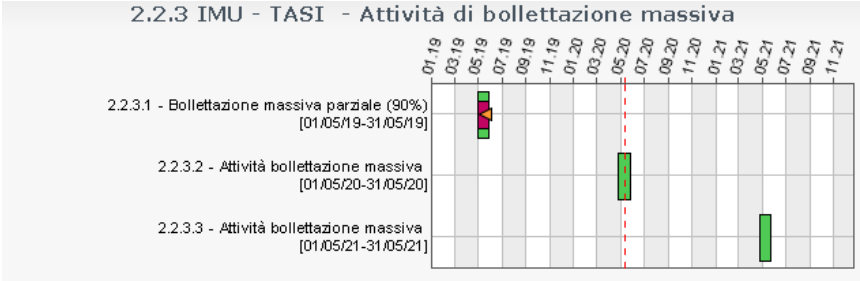
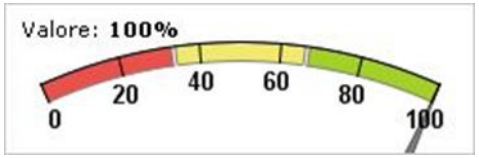
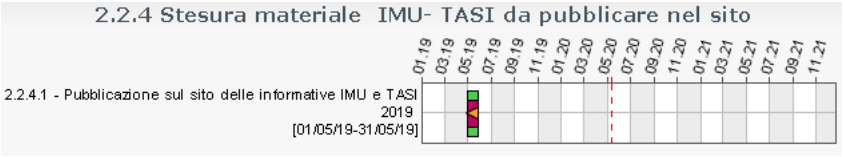
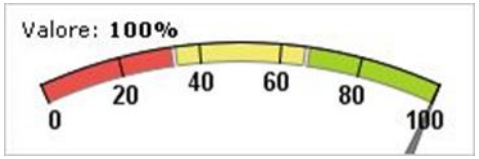
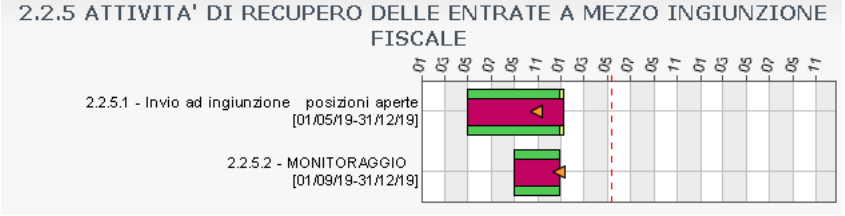
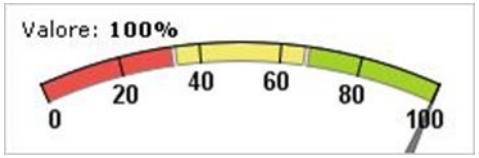

2.1.1 Assicurare la regolarità del servizio di ragioneria
01.19
03.19
05.19
07.19
09.19
11.19
01.20
03.20
05.20
07.20
09.20
11.20
01.21
03.21
05.21
07.21
09.21
11.21
2.1.1.1 - Pubblicazione tempestività pagamenti [01/01/19-31/12/19]
2.1.1.2 - Approvazione rendiconto di gestione 2018 [01/02/19-30/04/19]
2.1.1.3 - Tenuta RUF e inserimento dati in PCC [01/01/19-31/12/19]
2.1.1.4 - Invio Corte Conti questionario rendiconto di gestione 2017 [01/05/19-17/05/19]
2.1.1.5 - Invio alla corte dei Conti - conti agenti contabili con procedura telematica [30/04/19-31/12/19]
2.1.1.6 - Certificato Rendiconto 2018 [01/05/19-31/05/19]
2.1.1.7 - Tenuta contabilità IVA - registrazione informatizzata [01/01/19-31/12/19]
2.1.1.8 - Trasmissione Mod. Unico (irap) [01/04/19-31/10/19]
2.1.1.9 - Trasmissione dichiarazione annuale IVA [01/04/19-31/05/19]
2.1.1.10 - Predisposizione mandati per autoliquidazione INAIL [01/01/19-16/02/19]
2.1.1.11 - Invio certificazione unica per lavoro autonomo ed occasionale [01/02/19-07/03/19]
2.1.1.12 - Controlli Interni 2019- I° semestre [01/07/19-31/12/19]
2.1.1.13 - Controlli Interni - annualità 2019 [01/01/20-28/02/20]
2.1.1.14 - Pareggio Bilancio - Certificazione [01/01/19-31/03/19]
2.1.1.15 - Certificazione fatture scadute al giorno 15 di ogni mese [01/01/19-31/12/19]
2.1.1.16 - Trasmissione mod.770/2019 [01/05/19-30/10/19]

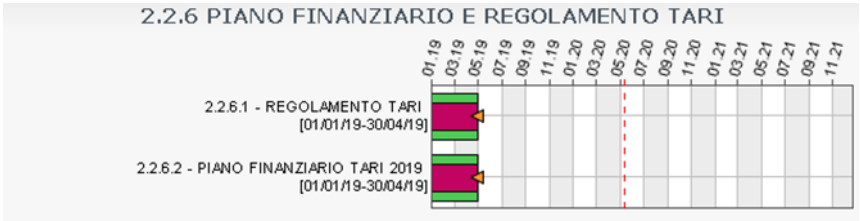
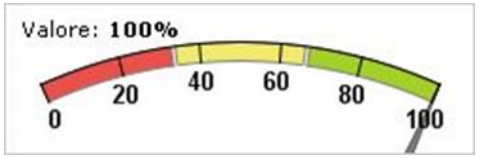
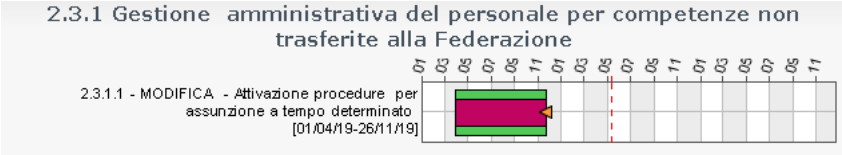
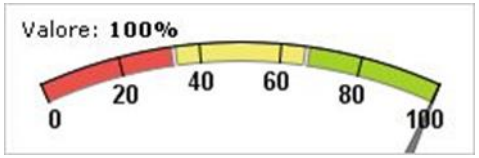
2.1.2 D.Lgs 14 marzo 2013 n. 33 - Riordino disciplina riguardante obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni			**Responsabile**: Manuela Malvestio **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo
2.1.3 Rapporti con altri soggetti coinvolti nella gestione delle risorse finanziarie ed attività di controllo			**Responsabile**: Manuela Malvestio **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Mantenimento
2.1.4 Bilancio Consolidato			**Responsabile**: Manuela Malvestio **Referente politico**: Claudio Pattaro **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Miglioramento

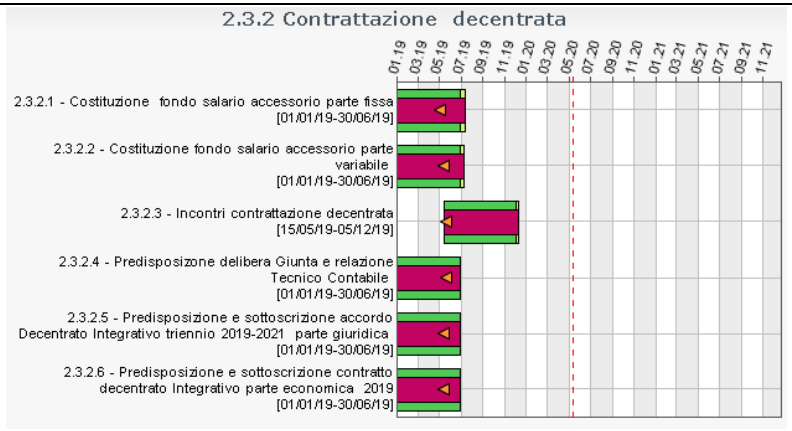
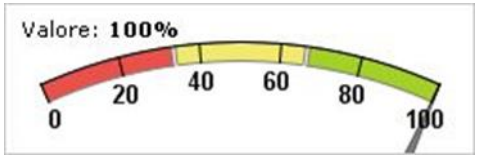
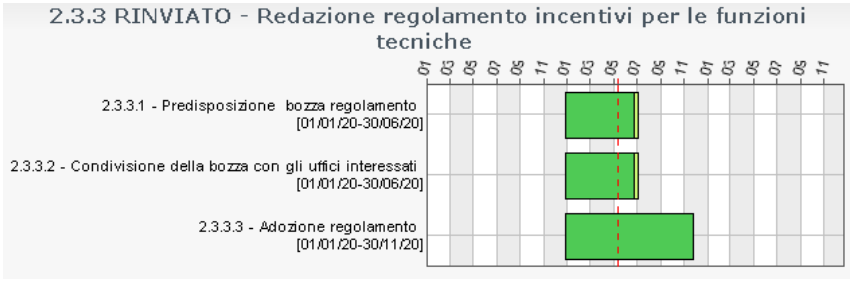
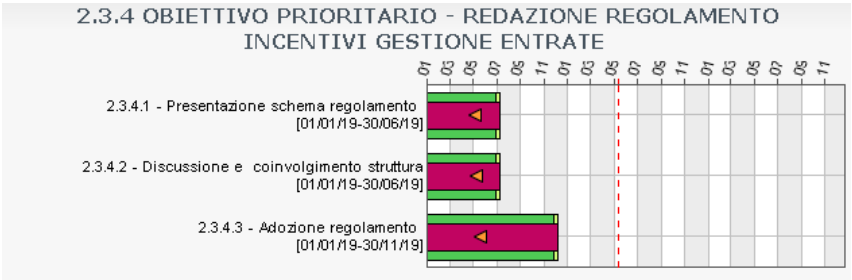
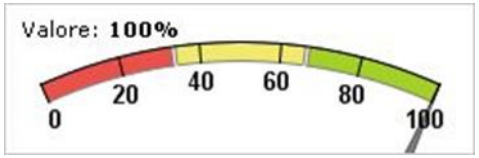
2.1.5 OBIETTIVO PRIORITARIO: RELAZIONE DI FINE MANDATO AI SENSI D.LGS. 149/2011			**Responsabile**: Manuela Malvestio
2.1.6 RELAZIONE INIZIO MANDATO AI SENSI D.LGS. 149/2011			**Responsabile**: Manuela Malvestio **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo
2.1.7 PIATTAFORMA CERTIFICAZIONE CREDITI			**Responsabile**: Manuela Malvestio **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo

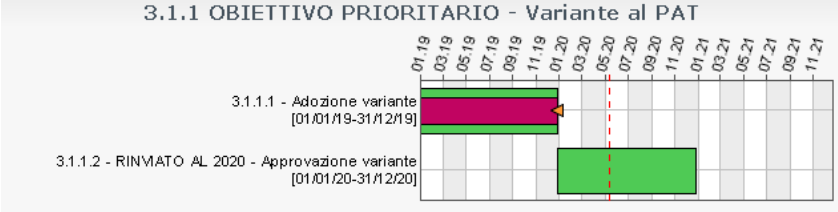
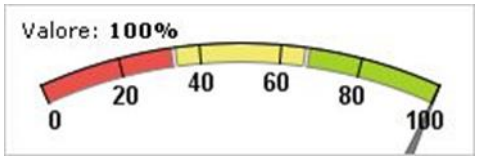
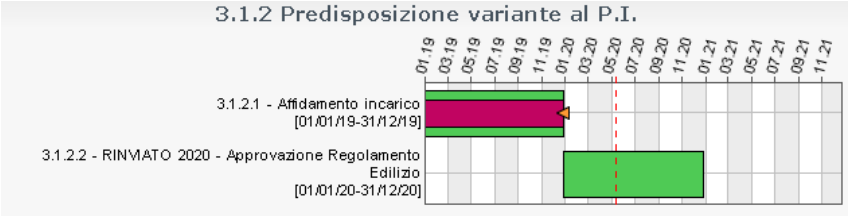
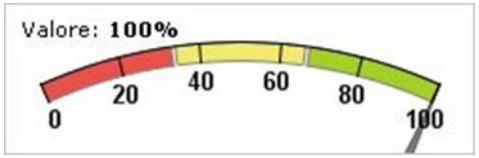
<table>
<tr>
<td>2.1.8 MONITORAGGIO TEMPI DI PAGAMENTO</td>
<td> 
</td>
<td> 
</td>
<td>Responsabile: Manuela Malvestio
Referente politico: Stefano Scattolin
Priorità: Alta
Tipologia Intervento: Sviluppo</td>
</tr>
<tr>
<td>2.2.1 Assicurare il regolare svolgimento del servizio tributi</td>
<td>
<table>
<tr><th></th><th>ANNO PRECEDENTE</th><th>ANNO IN CORSO</th></tr>
<tr><td>n. dichiarazioni ICI ritirate</td><td>23</td><td>59</td></tr>
<tr><td>n. ravvedimenti operosi</td><td>351</td><td>202</td></tr>
<tr><td>accertato C/TOSAP</td><td>9098,59</td><td>9452,41</td></tr>
<tr><td>ICI recupero riscosso</td><td>87145,54</td><td>146790,76</td></tr>
<tr><td>n. autorizzazioni rilasciate OSAP</td><td>6</td><td>20</td></tr>
<tr><td>ravvedimenti operosi (riscosso €)</td><td>65015,45</td><td>72596,76</td></tr>
</table>
</td>
<td> 
</td>
<td>Responsabile: Manuela Malvestio
Referente politico: Stefano Scattolin
Priorità: Alta
Tipologia Intervento: Sviluppo</td>
</tr>
</table>

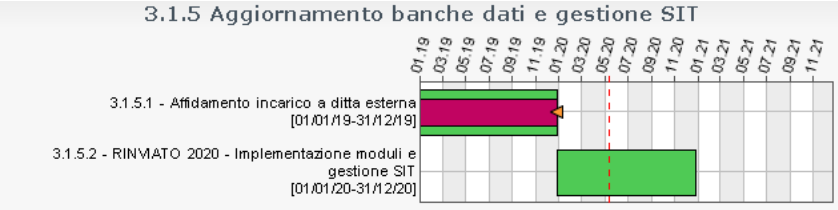
<table>
<tr>
<td></td>
<td> 
</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2.2.2 OBIETTIVO PRIORITARIO - Progetto Recupero IMU - TASI</td>
<td>
<table>
<tr><th></th><th>ANNO PRECEDENTE</th><th>ANNO IN CORSO</th></tr>
<tr><td>accertato ICI a recupero</td><td>177762,05</td><td>179023,12</td></tr>
</table>

</td>
<td> 
</td>
<td>Responsabile: Manuela Malvestio
Referente politico: Stefano Scattolin
Priorità: Alta
Tipologia Intervento: Mantenimento</td>
</tr>
</table>

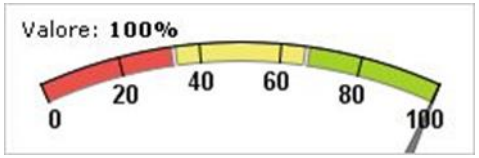
2.2.3 IMU - TASI - Attività di bollettazione massiva			**Responsabile**: Manuela Malvestio **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Miglioramento
2.2.4 Stesura materiale IMU- TASI da pubblicare nel sito			**Responsabile**: Manuela Malvestio **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Miglioramento
2.2.5 ATTIVITA' DI RECUPERO DELLE ENTRATE A MEZZO INGIUNZIONE FISCALE			**Responsabile**: Manuela Malvestio **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Miglioramento

2.2.6 PIANO FINANZIARIO E REGOLAMENTO TARI			**Responsabile**: Manuela Malvestio **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Miglioramento
2.3.1 Gestione amministrativa del personale per competenze non trasferite alla Federazione	 E' prevista l'assunzione di personale a tempo determinato di un collaboratore che svolgerà l'attività al 50% presso il settore Affari Generali e il rimanente presso il settore Economico Finanziario L'attività programmata non è stata effettuata per riorganizzazione del personale. E' stato successivamente deciso con deliberazione della Giunta Comunale n. 96 del 26.11.2019 di procedere all'assunzione a tempo determinato di un Istruttore Tecnico Cat. C - da assegnare al Settore Territorio.		**Responsabile**: Manuela Malvestio **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Mantenimento

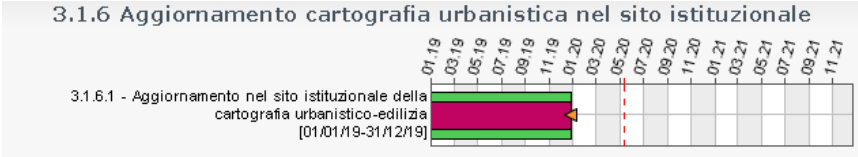
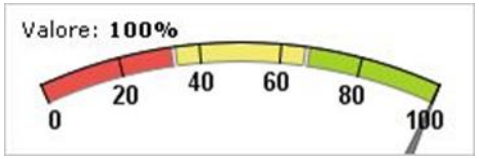
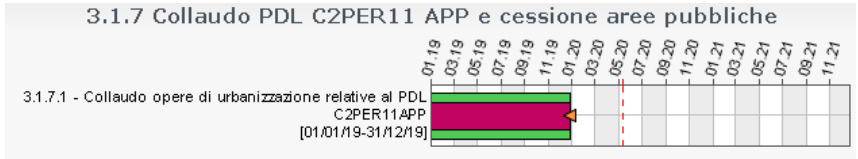
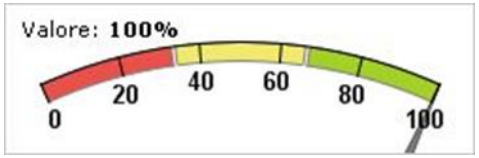
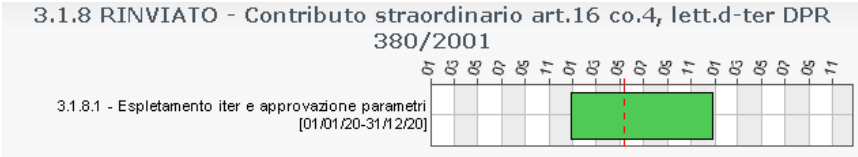
2.3.2 Contrattazione decentrata			**Responsabile**: Ottorino Dallan **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo
2.3.3 RINVIATO - Redazione regolamento incentivi per le funzioni tecniche		RINVIATO	**Responsabile**: Manuela Malvestio **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo
2.3.4 OBIETTIVO PRIORITARIO Contrattazione decentrata 2016-2017			**Responsabile**: Manuela Malvestio **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Mantenimento

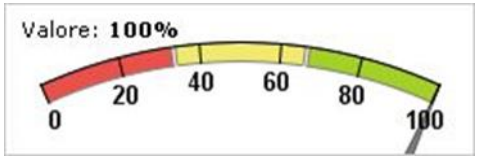
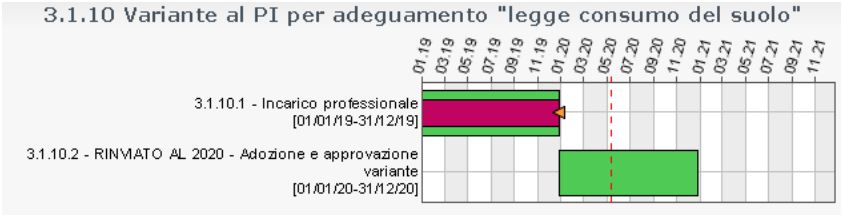
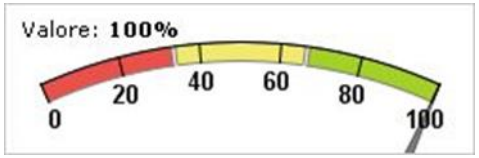
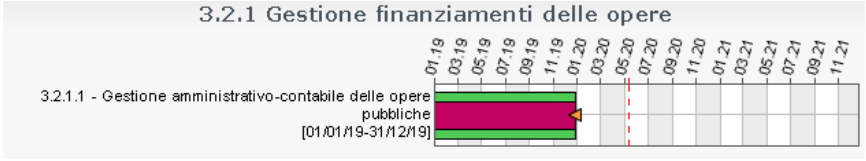
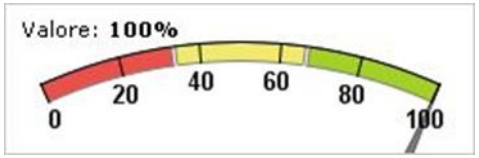
Territorio RESPONSABILE: GIANNI CAMPELLO			
OBIETTIVO	**DESCRIZIONE**	**VALUTAZIONE**	**NOTE**
3.1.1 OBIETTIVO PRIORITARIO - Variante al PAT	 Fase 2: Il rinvio al 2020 si è reso necessario per consentire il completamento delle verifiche dei PUA non ancora avviati, al fine acquisire da parte dei privati le dichiarazioni in merito alla eventuale decadenza delle previsioni urbanistiche, ovvero all'impegno formale per il mantenimento delle stesse, previo versamento del contributo stabilito con DGC n. 88/2019 in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 18 comma 7 bis della L.R. 11/2004		**Responsabile**: Gianni Campello **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Miglioramento
3.1.2. Predisposizione variante al P.I.	 Fase 2: Il rinvio al 2020 si è reso necessario per consentire il completamento delle verifiche dei PUA non ancora avviati, al fine acquisire da parte dei privati le dichiarazioni in merito alla eventuale decadenza delle previsioni urbanistiche, ovvero all'impegno formale per il mantenimento delle stesse, previo versamento del contributo stabilito con DGC n. 88/2019 in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 18 comma 7 bis della L.R. 11/2004		**Responsabile**: Gianni Campello **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo

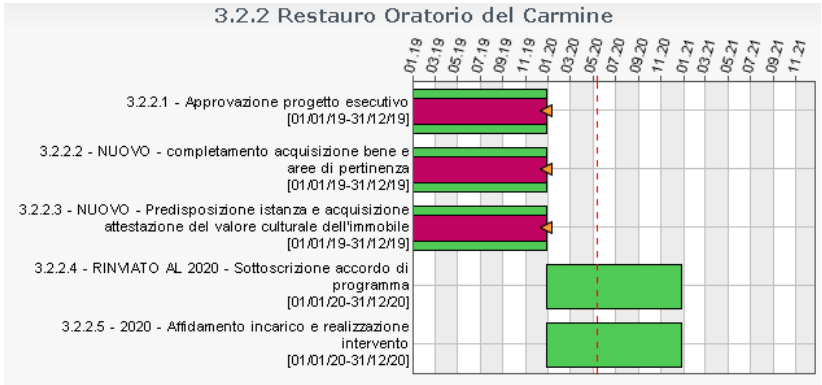
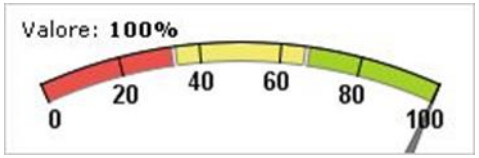
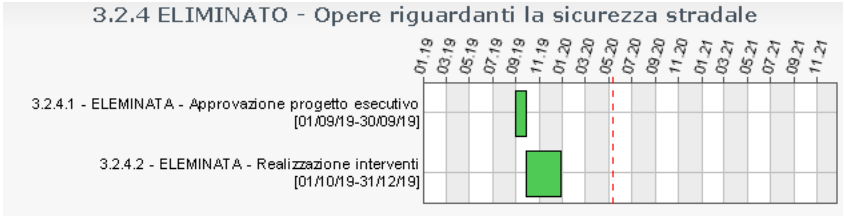
<table>
<tr>
<td>3.1.3 Ottimizzare la funzionalità dell'Ufficio Edilizia Privata</td>
<td>
<table>
<tr><th></th><th>ANNO PRECEDENTE</th><th>ANNO IN CORSO</th></tr>
<tr><td>n. autorizzazioni paesaggistiche rilasciate</td><td>23</td><td>12</td></tr>
<tr><td>n. CDU rilasciati</td><td>42</td><td>37</td></tr>
<tr><td>n. certificati idoneità alloggi rilasciati</td><td>13</td><td>15</td></tr>
<tr><td>n. istanze accesso atti</td><td>55</td><td>50</td></tr>
<tr><td>n. permessi di costruire rilasciati</td><td>28</td><td>25</td></tr>
<tr><td>n. SCIA agibilità</td><td>36</td><td>19</td></tr>
<tr><td>n. SCIA, CIL. CILA rilasciati</td><td>102</td><td>77</td></tr>
</table>
</td>
<td>ATTIVITÀ ORDINARIA REGOLARE</td>
<td>Responsabile: Gianni Campello
Referente politico: Stefano Scattolin
Priorità: Media
Tipologia Intervento: Miglioramento</td>
</tr>
<tr>
<td>3.1.4 Ottimizzare la funzionalità dell'ufficio ambiente</td>
<td>
<table>
<tr><th></th><th>ANNO PRECEDENTE</th><th>ANNO IN CORSO</th></tr>
<tr><td>N. interventi derattizzazione, disinfestazione e controllo</td><td>16</td><td>16</td></tr>
<tr><td>n.autorizzazioni allo scarico rilasciate</td><td>5</td><td>0</td></tr>
<tr><td>n.sopralluoghi ambientali effettuati</td><td>4</td><td>8</td></tr>
</table>
</td>
<td>ATTIVITÀ ORDINARIA REGOLARE</td>
<td>Responsabile: Gianni Campello
Referente politico: Franco Campelli
Priorità: Alta
Tipologia Intervento: Miglioramento</td>
</tr>
<tr>
<td>3.1.5 Aggiornamento banche dati e gestione SIT</td>
<td>


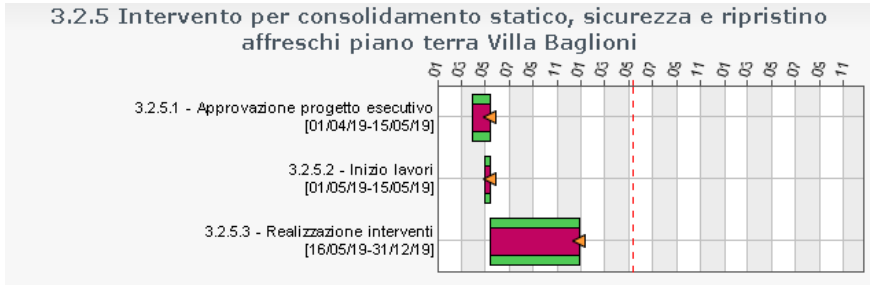
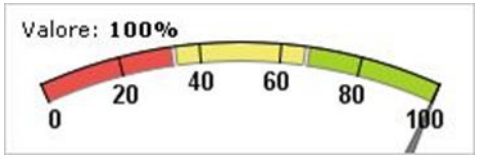
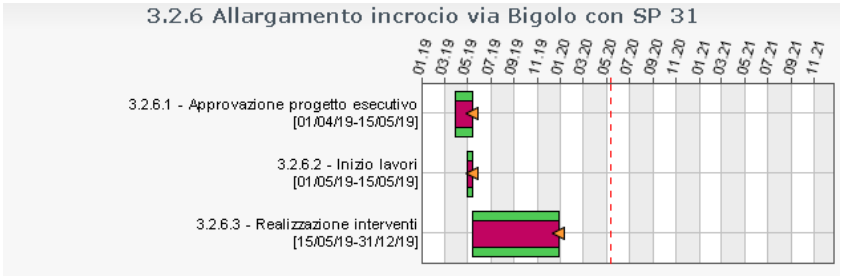
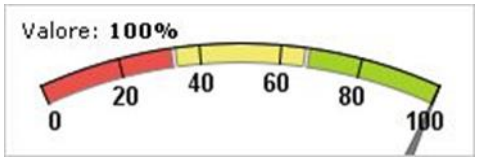
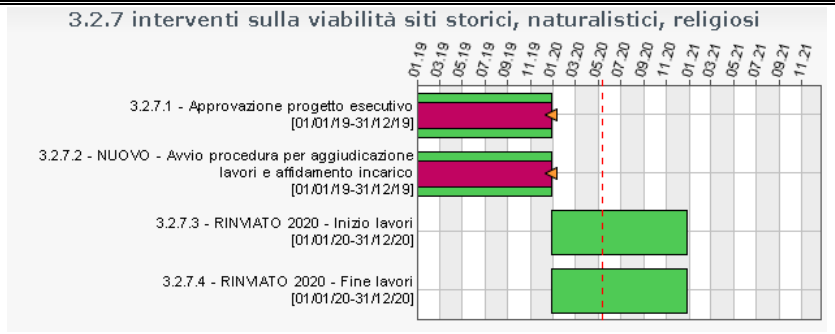
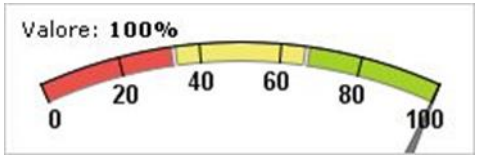
Fase 2: Si è reso necessario il rinvio della fase al fine di implementare i moduli in modo coordinato e dopo le variazioni in atto degli strumenti urbanistici.
</td>
<td>


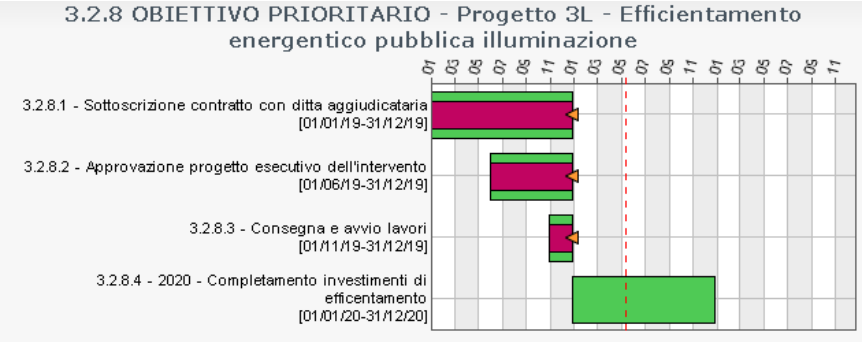
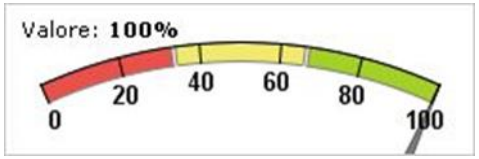
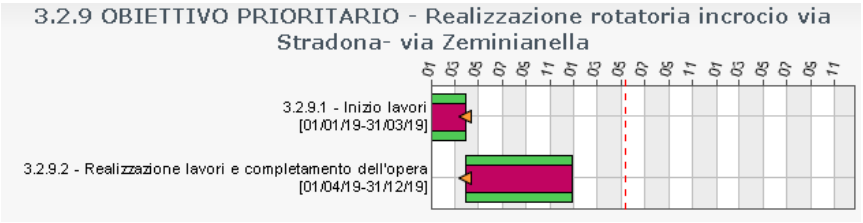
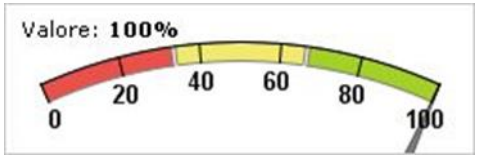
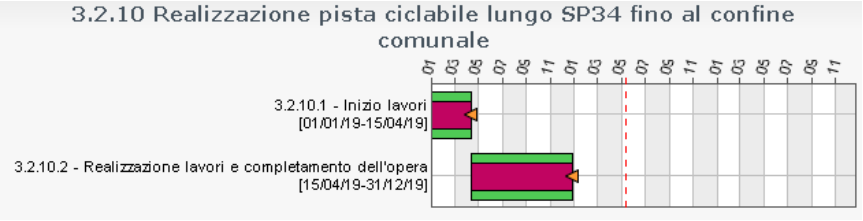
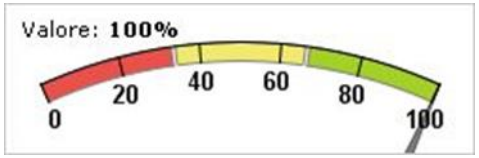
</td>
<td>Responsabile: Gianni Campello
Referente politico: Stefano Scattolin
Priorità: Alta
Tipologia Intervento: Sviluppo</td>
</tr>
</table>

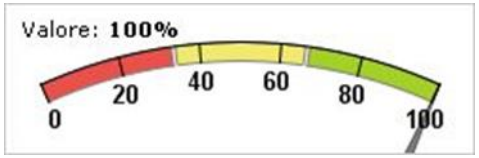
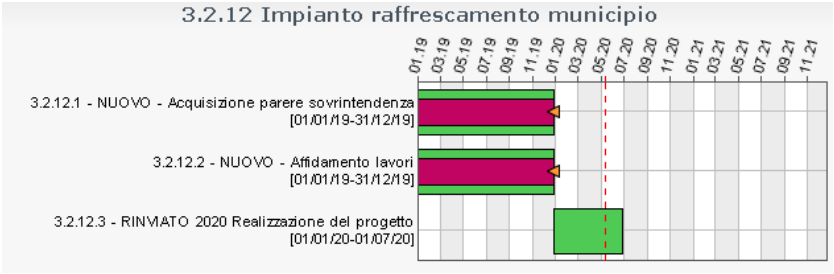
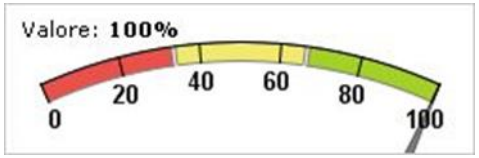
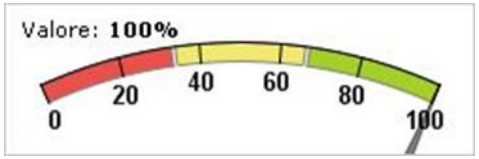
3.1.6 Aggiornamento cartografia urbanistica nel sito istituzionale			**Responsabile**: Gianni Campello **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo
3.1.7 Collaudo PDL C2PER11 APP e cessione aree pubbliche			**Responsabile**: Gianni Campello **Referente politico**: Emanuele Agostini **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo
3.1.8 Contributo straordinario art.16 co.4, lett.d-ter DPR 380/2001		RINVIATO	**Responsabile**: Gianni Campello **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo

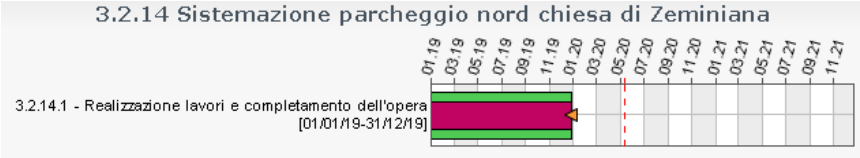
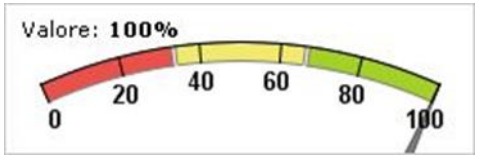
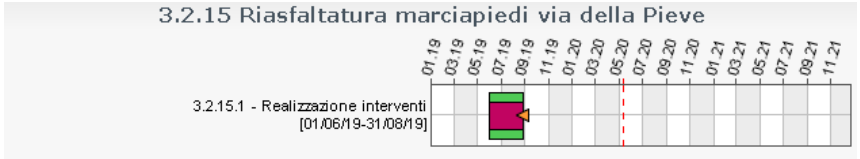
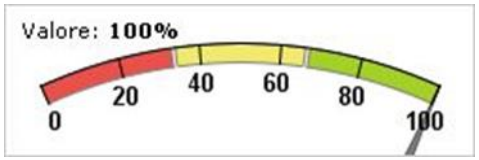
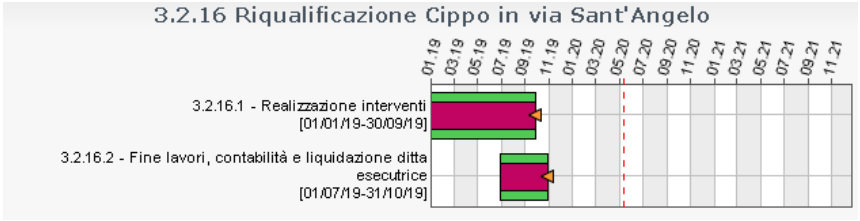
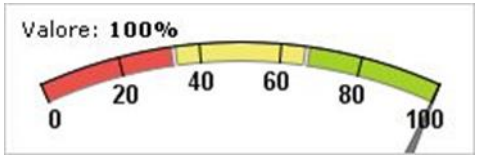
3.1.9 Progetto amministrazione digitale e d.Lgs.33/2013 in materia di trasparenza			**Responsabile**: Gianni Campello **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo
3.1.10 Variante al PI per adeguamento "legge consumo del suolo"	 Fase2: Si è reso necessario il rinvio in quanto per la variante al PI risulta fondamentale disporre della specifica disciplina sui crediti		**Responsabile**: Gianni Campello **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo
3.2.1 Gestione finanziamenti delle opere			**Responsabile**: Gianni Campello **Referente politico**: Alfio Gallo **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo

3.2.2 Restauro Oratorio del Carmine	 Fase 4: Fase Operativa subordinata all'invio da parte del Ministero dell'accordo di programma disciplinante il contributo concesso ed il relativo cronoprogramma. Si ritiene che tale riscontro del ministero, che darà avvio alle successive fasi, ci sarà nel corso dell'anno 2020.		**Responsabile**: Gianni Campello **Referente politico**: Alfio Gallo **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo
3.2.3 Realizzazione immobile a servizio della fruizione e degli Eventi Parco Villa Baglioni		RINVIATO	**Responsabile**: Gianni Campello **Referente politico**: Alfio Gallo **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo
3.2.4 Opere riguardanti la sicurezza stradale		ELIMINATO	**Responsabile**: Gianni Campello **Referente politico**: Alfio Gallo **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Miglioramento

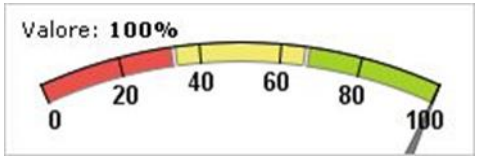
3.2.5 Intervento per consolidamento statico, sicurezza e ripristino affreschi piano terra Villa Baglioni			**Responsabile**: Gianni Campello **Referente politico**: Alfio Gallo **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Mantenimento
3.2.6 Allargamento incrocio via Bigolo con SP 31			**Responsabile**: Gianni Campello **Referente politico**: Alfio Gallo **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Miglioramento
3.2.7 interventi sulla viabilità siti storici, naturalistici, religiosi			**Responsabile**: Gianni Campello **Referente politico**: Alfio Gallo **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo

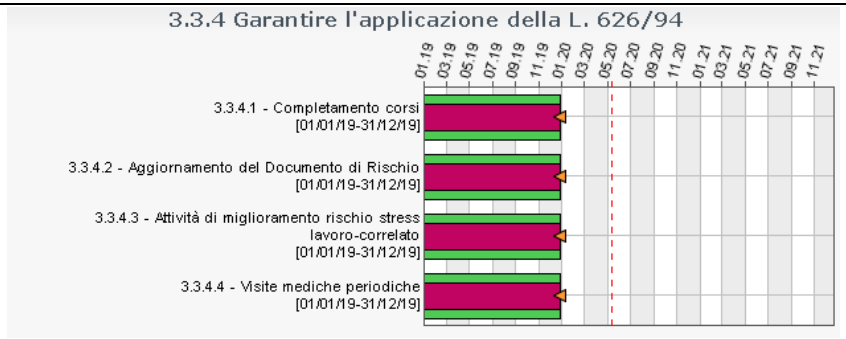
3.2.8 OBIETTIVO PRIORITARIO - Progetto 3L - Efficientamento energetico pubblica illuminazione			**Responsabile**: Gianni Campello **Referente politico**: Alfio Gallo **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo
3.2.9 OBIETTIVO PRIORITARIO - Realizzazione rotatoria incrocio via Stradona- via Zeminianella			**Responsabile**: Gianni Campello **Referente politico**: Alfio Gallo **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo
3.2.10 Realizzazione pista ciclabile lungo SP34 fino al confine comunale			**Responsabile**: Gianni Campello **Referente politico**: Alfio Gallo **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo

3.2.11 Asfaltatura secondo tratto Via Sant'Angelo e Via Zeminianella			**Responsabile**: Gianni Campello **Referente politico**: Alfio Gallo **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo
3.2.12 Impianto raffrescamento municipio	 Fase 3: In relazione ai tempi di ottenimento del parere della Soprintendenza sulla variante all'intervento, si prevede che la realizzazione del progetto avvenga nell'anno 2020.		**Responsabile**: Gianni Campello **Referente politico**: Alfio Gallo **Priorità**: Media **Tipologia Intervento**: Mantenimento
3.2.13 Manutenzione straordinaria e risanamento spogliatoi e palestra scuola primaria			**Responsabile**: Gianni Campello **Referente politico**: Alfio Gallo **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo

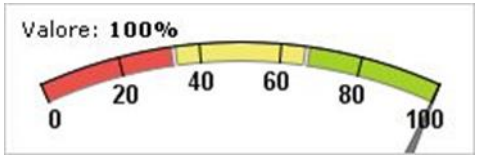
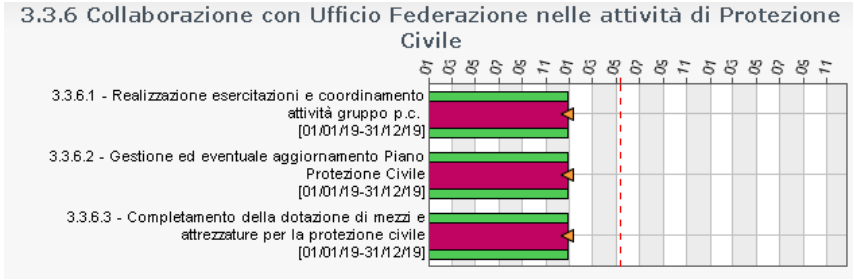
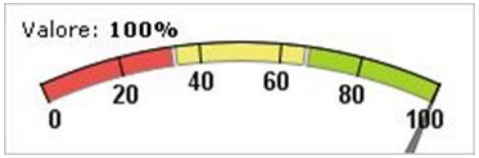
3.2.14 Sistemazione parcheggio nord chiesa di Zeminiana			**Responsabile**: Gianni Campello **Referente politico**: Alfio Gallo **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo
3.2.15 Riasfaltatura marciapiedi via della Pieve			**Responsabile**: Gianni Campello **Referente politico**: Alfio Gallo **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo
3.2.16 Riqualificazione Cippo in via Sant'Angelo			**Responsabile**: Gianni Campello **Referente politico**: Alfi Gallo **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo

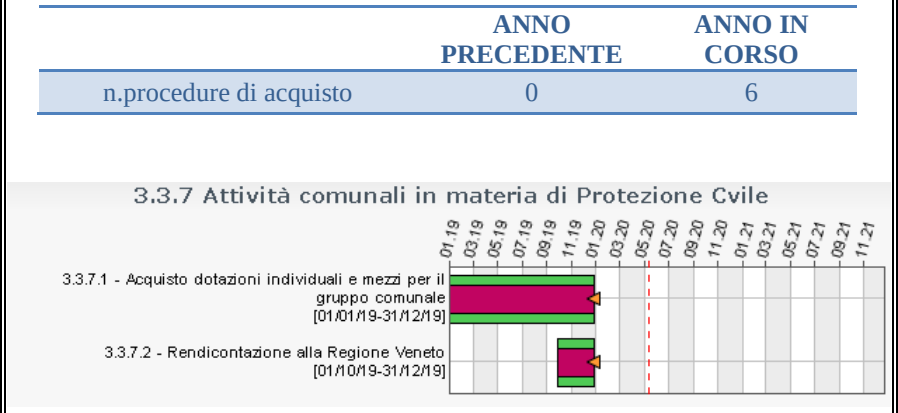
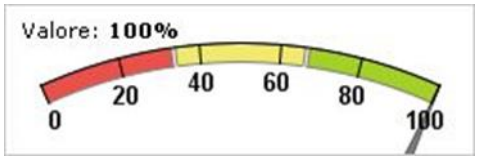
<table>
<tr>
<td>3.2.17 Realizzazione percorso ciclopedonale Muson vecchio</td>
<td></td>
<td>ELIMINATO</td>
<td>Responsabile: Gianni Campello
Referente politico: Emanuele Agostini
Priorità: Alta
Tipologia Intervento: Sviluppo</td>
</tr>
<tr>
<td>3.3.1 Ottimizzazione attività di manutenzione</td>
<td>
<table>
<tr><th></th><th>ANNO PRECEDENTE</th><th>ANNO IN CORSO</th></tr>
<tr><td>n. cimiteri</td><td>3</td><td>3</td></tr>
<tr><td>n.edifici oggetto di manutenzioni</td><td>7</td><td>5</td></tr>
<tr><td>spesa per energia elettrica illuminazione pubblica</td><td>68052</td><td>89000</td></tr>
<tr><td>spesa per manutenzione automezzi</td><td>4600</td><td>7400</td></tr>
<tr><td>spesa per manutenzione cimiteri</td><td>5100</td><td>12500</td></tr>
<tr><td>spesa per manutenzione illuminazione pubblica</td><td>14300</td><td>8000</td></tr>
<tr><td>spesa per manutenzioni strade</td><td>96000</td><td>46470</td></tr>
<tr><td>spesa per manutenzioni verde</td><td>15500</td><td>44000</td></tr>
<tr><td>spesa per utenze, risc, elettr, acqua</td><td>103000</td><td>174000</td></tr>
<tr><td>spesa tot.manutenzione</td><td>195000</td><td>111240</td></tr>
</table>
</td>
<td>ATTIVITÀ ORDINARIA REGOLARE</td>
<td>Responsabile: Gianni Campello
Referente politico: Alfio Gallo
Priorità: Alta
Tipologia Intervento: Miglioramento</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr>
<td>3.3.2 Altre attività di raccordo tra servizio urbanistica e LL.PP.</td>
<td>
<table>
<tr><th></th><th>ANNO PRECEDENTE</th><th>ANNO IN CORSO</th></tr>
<tr><td>N. autorizzazioni rilasciate apertura accessi carrai su strade comunali</td><td>5</td><td>3</td></tr>
<tr><td>N. autorizzazioni rilasciate competizioni ciclistiche</td><td>7</td><td>8</td></tr>
<tr><td>N. autorizzazioni rilasciate insegne pubblicitarie</td><td>1</td><td>0</td></tr>
<tr><td>N. autorizzazioni rilasciate per trasporti eccezionali</td><td>18</td><td>0</td></tr>
<tr><td>n. provvedimenti determinativi emessi</td><td>180</td><td>207</td></tr>
</table>
</td>
<td>ATTIVITÀ ORDINARIA REGOLARE</td>
<td>Responsabile: Gianni Campello
Referente politico: Alfio Gallo
Priorità: Media
Tipologia Intervento: Mantenimento</td>
</tr>
<tr>
<td>3.3.3 Gestire il contratto di raccolta e smaltimento dei rifiuti</td>
<td>
<table>
<tr><th></th><th>ANNO PRECEDENTE</th><th>ANNO IN CORSO</th></tr>
<tr><td>n. interventi svuotamento cestini dislocati sul territorio</td><td>52</td><td>0</td></tr>
<tr><td>n. reclami sul servizio rifiuti</td><td></td><td>0</td></tr>
<tr><td>n. spazzamenti strade</td><td></td><td>4</td></tr>
<tr><td>n. trasporti presso Ecocentro</td><td></td><td>25</td></tr>
</table>
</td>
<td>ATTIVITÀ ORDINARIA REGOLARE</td>
<td>Responsabile: Gianni Campello
Referente politico: Alfio Gallo
Priorità: Alta
Tipologia Intervento: Mantenimento</td>
</tr>
<tr>
<td>3.3.4 Garantire l'applicazione della L. 626/94</td>
<td>
<table>
<tr><th></th><th>ANNO PRECEDENTE</th><th>ANNO IN CORSO</th></tr>
<tr><td>spesa per adempimenti D Lgs 81/2008 Piano di sicurezza</td><td>5500</td><td>4274,98</td></tr>
</table>
</td>
<td> 
</td>
<td>Responsabile: Gianni Campello
Referente politico: Alfio Gallo
Priorità: Alta
Tipologia Intervento: Mantenimento</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr>
<td></td>
<td> 
</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3.3.5 Assistenza logistica alle manifestazioni comunali</td>
<td>

	ANNO PRECEDENTE	ANNO IN CORSO
n.manifestazioni/eventi	8	9

</td>
<td> 
</td>
<td>Responsabile: Gianni Campello
Referente politico: Alfio Gallo
Priorità: Alta
Tipologia Intervento: Mantenimento</td>
</tr>
<tr>
<td>3.3.6 Collaborazione con Ufficio Federazione nelle attività di Protezione Civile</td>
<td> 
</td>
<td> 
</td>
<td>Responsabile: Gianni Campello
Referente politico: Alfio Gallo
Priorità: Media
Tipologia Intervento: Mantenimento</td>
</tr>
</table>

3.3.7 Attività comunali in materia di Protezione Civile			**Responsabile**: Gianni Campello **Referente politico**: Alfio Gallo **Priorità**: Media **Tipologia Intervento**: Mantenimento

Demografico-Culturale
RESPONSABILE: CATIA GASPARINI

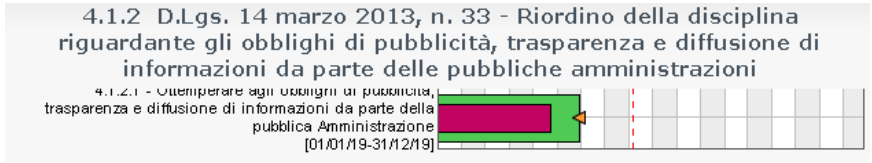
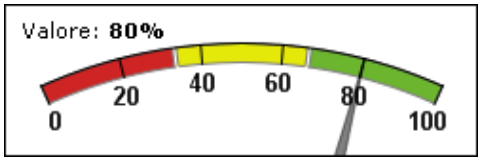
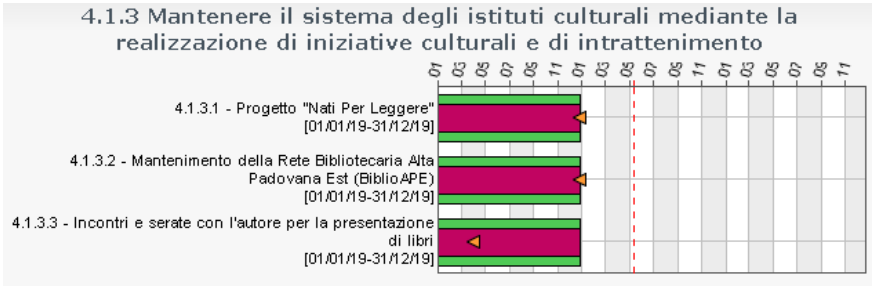
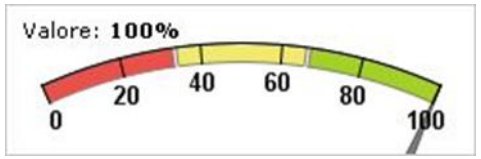
OBIETTIVO	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	NOTE

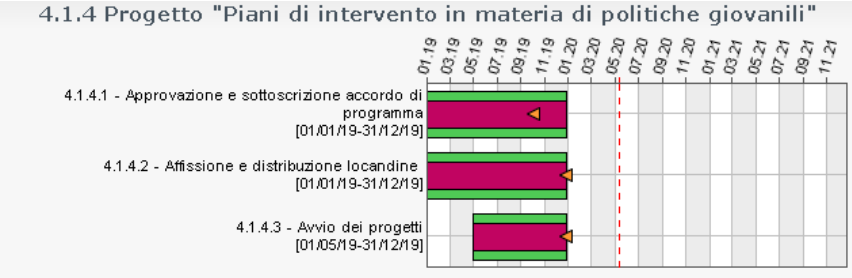
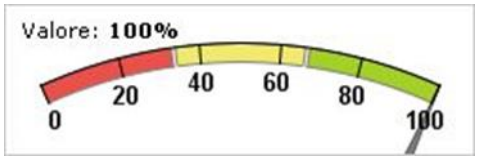
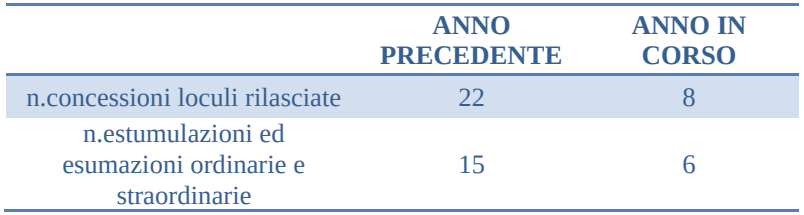
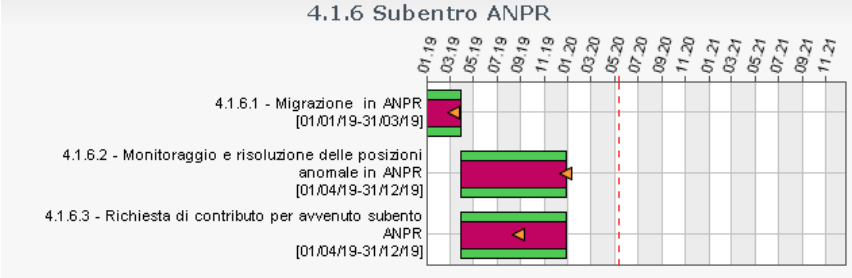
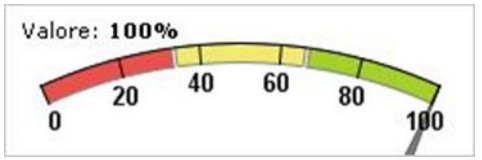
4.1.1 Attività di mantenimento del settore demografico

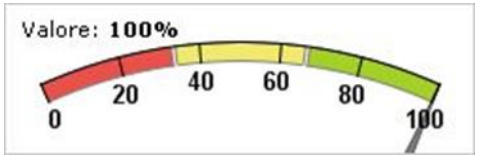
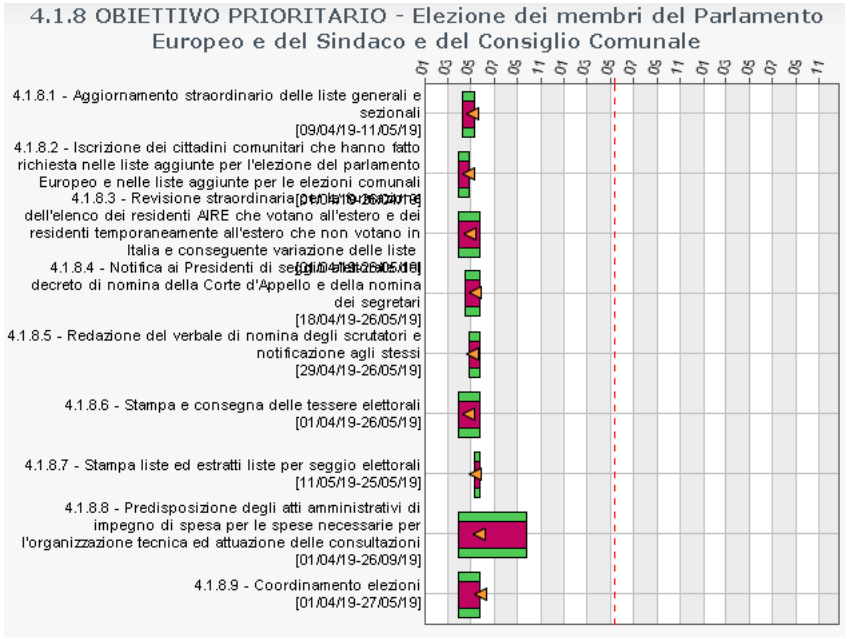
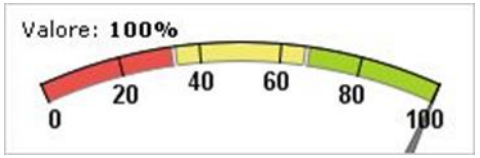
	ANNO PRECEDENTE	ANNO IN CORSO
n. aggiornamenti permessi di soggiorno cittadini extracomunitari	150	56
n. atti AIRE	21	2
n. atti pubblicati	1218	1260
n. convenzioni	2	4
n. patrocini	31	52
n. protocolli	12704	14807
n. richieste contributi analizzate	42	25
tempo medio di spedizione dellla posta (minuti)	45	45
n. tessere elettorali rilasciate	159	215
n. verbali del responsabile dell'ufficio elettorale	23	30
n. indagini svolte	0	1
n. atti di stato civile	212	164
n. cancellazioni liste elettorali	126	161
n. carte di identità elettroniche	770	745
n. certificati attestanti la regolarità D.Lgs.30/2007	6	4
n. certificati rilasciati	1775	1883
n. certificati storici con ricerca d'archivio	12	12
n. iscrizioni liste elettorali	159	215
n. ore settimanali di apertura all'utenza	22,5	22,5
n. pratiche emigrazione	129	166
n. pratiche immigrazione	168	141

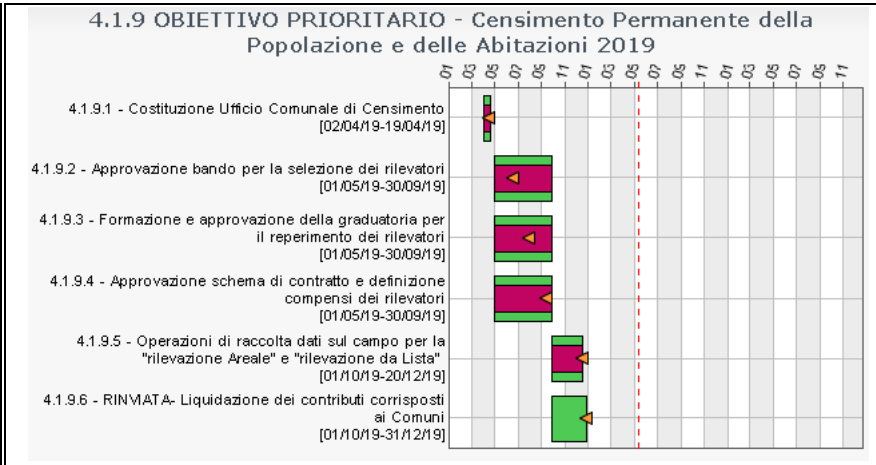
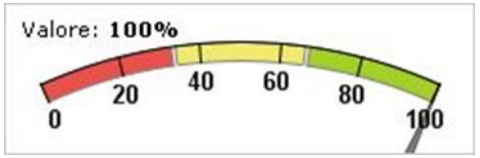
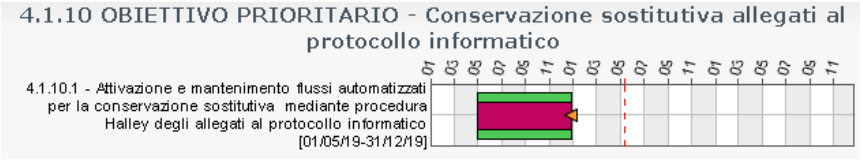
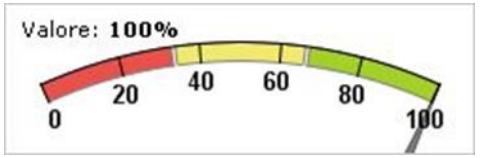
ATTIVITÀ ORDINARIA REGOLARE

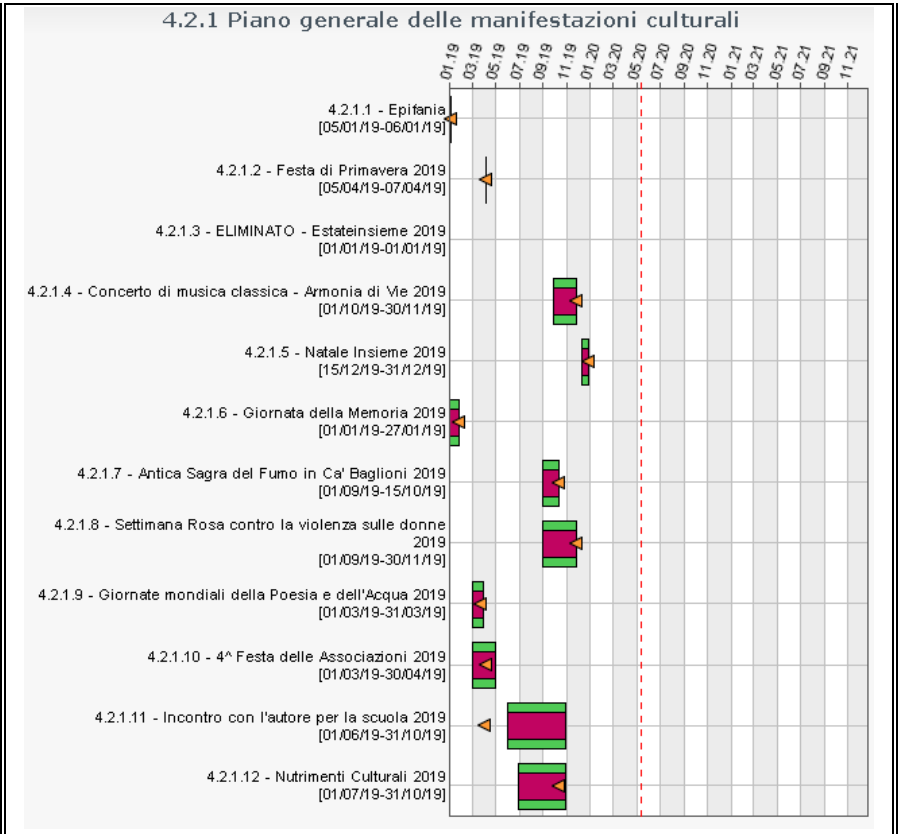
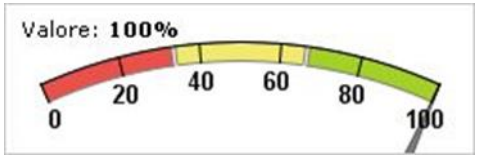
Responsabile: Catia Gasparini
Referente politico: Stefano Scattolin
Priorità: Alta
Tipologia Intervento: Mantenimento

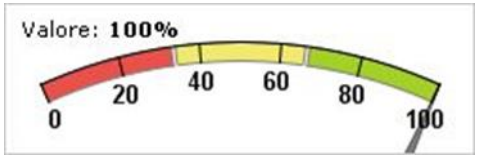
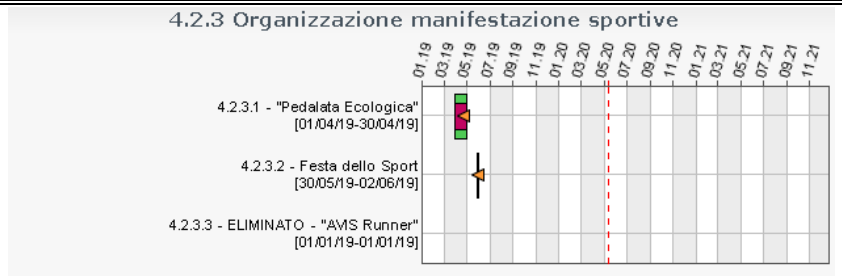
	n. notifiche 441 434 n. verbali correlati ad esumazioni ed estumulazioni 8 6 n. atti iscritti/trascritti 212 164			
4.1.2 D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 - Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni			**Responsabile**: Catia Gasparini **Referente politico**: Antonella Fort **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo
4.1.3 Mantenere il sistema degli istituti culturali mediante la realizzazione di iniziative culturali e di intrattenimento			**Responsabile**: Catia Gasparini **Referente politico**: Pierpaolo Olivi **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo

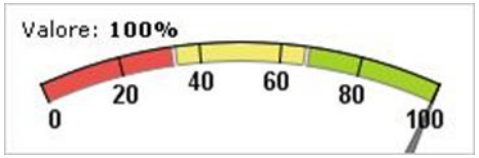
4.1.4 Progetto "Piani di intervento in materia di politiche giovanili"			**Responsabile**: Catia Gasparini **Referente politico**: Sabrina Schiavon **Priorità**: Media **Tipologia Intervento**: Sviluppo
4.1.5 Assicurare il servizio di gestione cimiteriale		ATTIVITÀ ORDINARIA REGOLARE	**Responsabile**: Catia Gasparini **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Miglioramento
4.1.6 Subentro ANPR			**Responsabile**: Catia Gasparini **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo

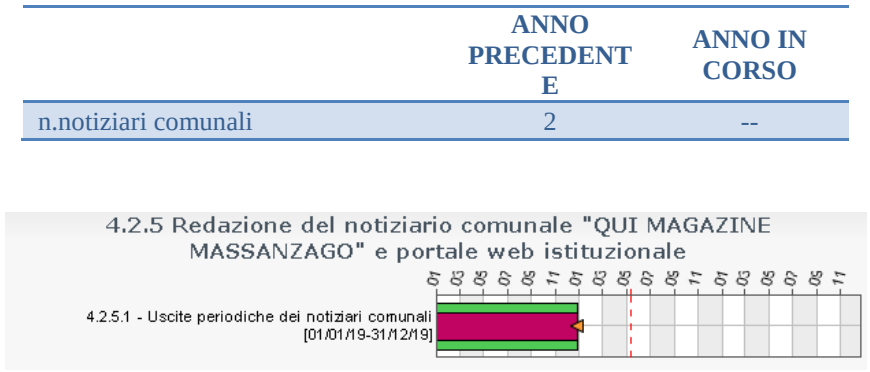
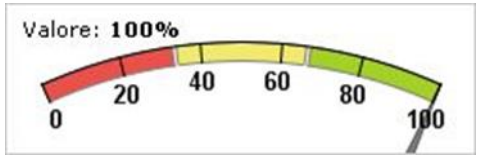
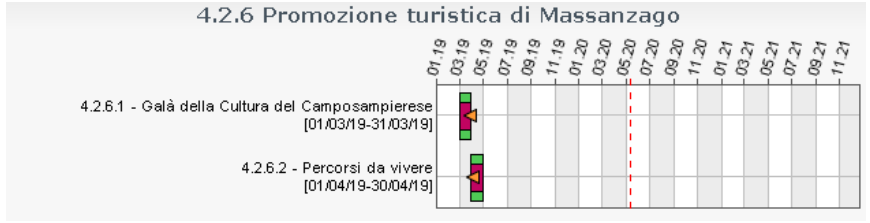
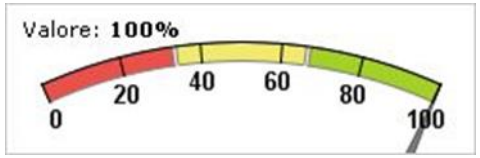
4.1.7 Progetto di dematerializzazione delle liste elettorali generali e sezionali	 Gli adempimenti propedeutici al progetto, quali la stesura del progetto stesso, la relazione tecnica e l'istanza di sospensione della gestione cartacea delle liste elettorali generali e sezionali alla Prefettura di Padova, sono stati definiti negli ultimi mesi dell'anno 2018. L'autorizzazione alla dematerializzazione è pervenuta dalla Prefettura di Padova in data 03.01.2019.		**Responsabile**: Catia Gasparini **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo
4.1.8 OBIETTIVO PRIORITARIO - Elezione dei membri del Parlamento Europeo e del Sindaco e del Consiglio Comunale			**Responsabile**: Catia Gasparini **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Sviluppo

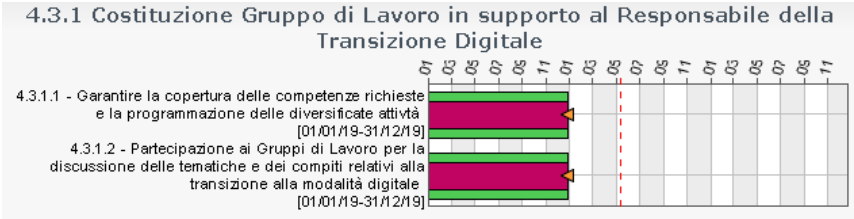
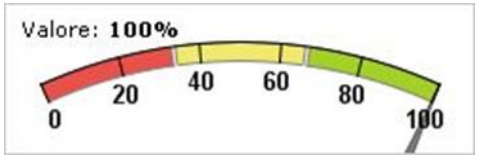
4.1.9 OBIETTIVO PRIORITARIO - Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2019	 Fase 6: Con nota di e-mail del 17/12/2019, l'Istat Regionale del Veneto ha così comunicato: " Tenendo conto del ritardo del rilascio degli elenchi da parte dell'Istat e a fronte della richiesta di proroga pervenuta dall'USCI, è stata decisa una proroga delle attività di Verifica della Lista dell'Indagine Areale fino al 17 gennaio 2020". Pertanto questo Ufficio Comunale di Statistica provvederà alla liquidazione dei contributi da corrispondere ai rilevatori, quando sarà terminata e validata tutta l'attività relativa al censimento.		**Responsabile**: Catia Gasparini **Referente politico**: Stefani Scattolin **Priorità**: Media **Tipologia Intervento**: Mantenimento
4.1.10 OBIETTIVO PRIORITARIO - Conservazione sostitutiva allegati al protocollo informatico			**Responsabile**: Catia Gasparini **Referente politico**: Stefani Scattolin **Priorità**: Media **Tipologia Intervento**: Mantenimento

4.2.1 Piano generale delle manifestazioni culturali	 Fase 3: La manifestazione "Estate insieme" quest'anno non è stata pensata dalla nuova Amministrazione Comunale in quanto, appena insediata, non ha ritenuto di avere il tempo necessario per una adeguata organizzazione.		**Responsabile**: Catia Gasparini **Referente politico**: Antonella Fort **Priorità**: Media **Tipologia Intervento**: Mantenimento

<table>
<tr>
<td>4.2.2 - Programmazione culturale con le Associazioni Territoriali</td>
<td>
</td>
<td> 
</td>
<td>Responsabile: Catia Gasparini
Referente politico: Antonella Fort
Priorità: Media
Tipologia Intervento: Mantenimento</td>
</tr>
<tr>
<td>4.2.3 Organizzazione manifestazione sportive</td>
<td> 

Fase 3: L'Avis Comunale di Massanzago per l'anno 2019 e probabilmente anche per gli anni futuri, ha deciso di non svolgere più la manifestazione.</td>
<td> 
</td>
<td>Responsabile: Catia Gasparini
Referente politico: Antonella Fort
Priorità: Media
Tipologia Intervento: Mantenimento</td>
</tr>
<tr>
<td>4.2.4 Garantire la regolarità del servizio bibliotecario</td>
<td>
<table>
<tr><th></th><th>ANNO PRECEDENTE</th><th>ANNO IN CORSO</th></tr>
<tr><td>n. iscritti a fine anno</td><td>2116</td><td>2178</td></tr>
<tr><td>n. testi nuovi acquistati</td><td>217</td><td>185</td></tr>
<tr><td>"n.nuovo materiale acquistato in un anno (libri,dvd,…)"</td><td>217</td><td>185</td></tr>
<tr><td>n.medio settimanale utenti biblioteca</td><td>70</td><td>57</td></tr>
<tr><td>n.nuovi iscritti</td><td>52</td><td>35</td></tr>
<tr><td>n.ore apertura biblioteca settimanali</td><td>16</td><td>19,5</td></tr>
<tr><td>n.prestiti</td><td>2361</td><td>2604</td></tr>
</table>
</td>
<td>ATTIVITÀ ORDINARIA REGOLARE</td>
<td>Responsabile: Catia Gasparini
Referente politico: Antonella Fort
Priorità: Alta
Tipologia Intervento: Mantenimento</td>
</tr>
</table>

	n.utenti internet 8 0 totale patrimonio librario (n.volumi al 31.12) 8869 9178		
4.2.5 Redazione del notiziario comunale "QUI MAGAZINE MASSANZAGO" e portale web istituzionale			**Responsabile**: Catia Gasparini **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Mantenimento
4.2.6 Promozione turistica di Massanzago			**Responsabile**: Catia Gasparini **Referente politico**: Antonella Fort **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Miglioramento

4.3.1 Costituzione Gruppo di Lavoro in supporto al Responsabile della Transizione Digitale			**Responsabile**: Catia Gasparini **Referente politico**: Stefano Scattolin **Priorità**: Alta **Tipologia Intervento**: Miglioramento