VIVERACQUA SCARL

Bilancio di esercizio al 31-12-2022

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

Dati anagrafici	
Sede in	37133 VERONA (VR) LUNGADIGE GALTAROSSA, 8
Codice Fiscale	04042120230
Numero Rea	VR 387036
P.I.	04042120230
Capitale Sociale Euro	105.134 i.v.
Forma giuridica	SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA (SR)
Settore di attività prevalente (ATECO)	GRUPPI DI ACQUISTO; MANDATARI AGLI ACQUISTI; BUYER (461904)
Società in liquidazione	no
Società con socio unico	no
Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento	no
Appartenenza a un gruppo	no

Stato patrimoniale

	31-12-2022	31-12-2021
Stato patrimoniale		
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	5.216	5.868
II - Immobilizzazioni materiali	10.542	14.817
Totale immobilizzazioni (B)	15.758	20.685
C) Attivo circolante		
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	344.516	813.344
esigibili oltre l'esercizio successivo	1.540	1.540
imposte anticipate	575	575
Totale crediti	346.631	815.459
IV - Disponibilità liquide	489.648	1.009.381
Totale attivo circolante (C)	836.279	1.824.840
D) Ratei e risconti	39.420	36.753
Totale attivo	891.457	1.882.278
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	105.134	105.134
II - Riserva da soprapprezzo delle azioni	101.288	101.288
IV - Riserva legale	22.250	22.250
VI - Altre riserve	(1) [(1)]	-
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	13.586	11.651
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	8.121	1.935
Totale patrimonio netto	250.378	242.258
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	-	3.370
D) Debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	641.079	1.636.650
Totale debiti	641.079	1.636.650
Totale passivo	891.457	1.882.278

(1)

Altre riserve	31/12/2022	31/12/2021
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	(1)	

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

Conto economico

	31-12-2022	31-12-2021
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.293.786	1.079.201
5) altri ricavi e proventi		
altri	128.490	50.627
Totale altri ricavi e proventi	128.490	50.627
Totale valore della produzione	1.422.276	1.129.828
B) Costi della produzione		
7) per servizi	1.253.004	920.586
9) per il personale		
a) salari e stipendi	34.124	93.247
b) oneri sociali	12.003	27.091
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	2.236	6.638
c) trattamento di fine rapporto	2.236	6.638
Totale costi per il personale	48.363	126.976
10) ammortamenti e svalutazioni		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	4.926	5.271
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	652	809
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	4.274	4.462
Totale ammortamenti e svalutazioni	4.926	5.271
14) oneri diversi di gestione	106.701	67.009
Totale costi della produzione	1.412.994	1.119.842
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	9.282	9.986
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	214	54
Totale proventi diversi dai precedenti	214	54
Totale altri proventi finanziari	214	54
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	214	54
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	9.496	10.040
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	2.244	8.658
imposte relative a esercizi precedenti	(869)	(553)
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	1.375	8.105
21) Utile (perdita) dell'esercizio	8.121	1.935

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

Nota integrativa al Bilancio di esercizio chiuso al 31-12-2022

Nota integrativa, parte iniziale

Signori Soci,

il presente bilancio, sottoposto al Vostro esame e alla Vostra approvazione, evidenzia un utile d'esercizio pari a Euro 8.121.

Attività svolte

La Società svolge la propria attività a favore dei soci, che gestiscono il servizio idrico integrato per la gran parte dei comuni appartenenti alla Regione Veneto e limitatamente alla Regione Friuli Venezia Giulia, per svolgere in comune alcune fasi delle rispettive imprese, l'ottimizzazione e la riduzione dei costi di gestione, il miglioramento del servizio erogato e la riduzione dei costi per gli utenti.

Fatti di rilievo verificatisi nel corso dell'esercizio

Non si sono verificati casi di rilievo da evidenziare in nota integrativa.

Criteri di formazione

Il bilancio sottopostoVi è redatto in forma abbreviata in quanto sussistono i requisiti di cui all'art. 2435 bis, 1° comma. Al fine di fornire tuttavia un'informativa più ampia ed esauriente sull'andamento della gestione sociale, nell'ambito in cui opera, si è ritenuto opportuno corredarlo della Relazione sulla Gestione. A completamento della doverosa informazione si precisa in questa sede che ai sensi dell'art. 2428 punti 3) e 4) C.C. non esistono né azioni proprie né azioni o quote di società controllanti possedute dalla società anche per tramite di società fiduciaria o per interposta persona e che né azioni proprie né azioni o quote di società controllanti sono state acquistate e/o alienate dalla società, nel corso dell'esercizio, anche per tramite di società fiduciaria o per interposta persona.
I criteri utilizzati nella formazione e nella valutazione del bilancio chiuso al 31/12/2022 tengono conto delle modifiche introdotte nell'ordinamento nazionale dal D.Lgs. 139/2015, tramite il quale è stata data attuazione alla Direttiva 2013/34 /UE. Per effetto del D.Lgs. 139/2015 sono stati modificati i principi contabili nazionali OIC.

Principi di redazione

(Rif. art. 2423, e art. 2423-bis C.c..)

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività.
L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensazioni tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.
In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).
In applicazione del principio di rilevanza sono stati derogati gli obblighi in tema di rilevazione, valutazione, presentazione e informativa quando la loro osservanza aveva effetti irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta.
La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della società nei vari esercizi.

Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

(Rif. art. 2423, quinto comma, C.c.)

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art. 2423 comma 5 del codice civile.

Criteri di valutazione applicati

(Rif. art. 2426, primo comma, C.c.)

Immobilizzazioni

Immateriali

Sono iscritte al costo storico di acquisizione ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi e imputati direttamente alle singole voci.
I costi di impianto e ampliamento e di sviluppo con utilità pluriennale sono stati iscritti nell'attivo. I costi di impianto e ampliamento sono ammortizzati entro un periodo non superiore a cinque anni. I costi di sviluppo sono ammortizzati sistematicamente secondo la loro vita utile; nei casi eccezionali in cui non è possibile stimarne attendibilmente la vita utile, essi sono ammortizzati entro un periodo non superiore a cinque anni.
I diritti di brevetto industriale e i diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno, le licenze, concessioni e marchi sono ammortizzati con una aliquota annua del 10%.

Materiali

Sono iscritte al costo di acquisto o di produzione e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento.
Nel valore di iscrizione in bilancio si è tenuto conto degli oneri accessori e dei costi sostenuti per l'utilizzo dell'immobilizzazione, portando a riduzione del costo gli sconti commerciali e gli sconti cassa di ammontare rilevante.

Crediti

La rilevazione iniziale del credito è effettuata al valore di presumibile realizzo. L'adeguamento del valore nominale dei crediti al valore presunto di realizzo è ottenuto mediante apposito fondo svalutazione crediti, tenendo in considerazione le condizioni economiche generali, di settore e anche il rischio paese.

Debiti

Sono rilevati al loro valore nominale, modificato in occasione di resi o di rettifiche di fatturazione.

Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.
Per i ratei e risconti di durata pluriennale sono state verificate le condizioni che ne avevano determinato l'iscrizione originaria, adottando, ove necessario, le opportune variazioni.

Fondo TFR

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.
Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Imposte sul reddito

Le imposte sono accantonate secondo il principio di competenza; rappresentano pertanto:

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

- gli accantonamenti per imposte liquidate o da liquidare per l'esercizio, determinate secondo le aliquote e le norme vigenti;
- l'ammontare delle imposte differite o pagate anticipatamente in relazione a differenze temporanee sorte o annullate nell'esercizio;

L'Ires differita e anticipata è calcolata sulle differenze temporanee tra i valori delle attività e delle passività determinati secondo criteri civilistici e i corrispondenti valori fiscali esclusivamente con riferimento alla società.

L'Irap corrente, differita e anticipata è determinata esclusivamente con riferimento alla società.

Riconoscimento ricavi

I ricavi per vendite dei prodotti sono riconosciuti al momento del trasferimento dei rischi e dei benefici, che normalmente si identifica con la consegna o la spedizione dei beni.
I ricavi di natura finanziaria e quelli derivanti da prestazioni di servizi vengono riconosciuti in base alla competenza temporale.

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

Altre informazioni

La Società, come previsto dal D.Lgs. n. 14/2019 (Codice della crisi e dell'insolvenza d'impresa), adotta un assetto organizzativo, amministrativo e contabile adeguato alla natura dell'impresa anche in funzione della rilevazione tempestiva della crisi d'impresa e dell'assunzione di idonee iniziative.

Nota integrativa abbreviata, attivo

Immobilizzazioni

Movimenti delle immobilizzazioni

Viene fornito il dettaglio dei movimenti delle immobilizzazioni, informazioni che verranno meglio definite nel seguito della presente Nota integrativa

	Immobilizzazioni immateriali	Immobilizzazioni materiali	Totale immobilizzazioni
Valore di inizio esercizio			
Costo	5.868	47.960	53.828
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	-	33.143	33.143
Valore di bilancio	5.868	14.817	20.685
Variazioni nell'esercizio			
Incrementi per acquisizioni	-	(1)	(1)
Ammortamento dell'esercizio	652	4.274	4.926
Totale variazioni	(652)	(4.275)	(4.927)
Valore di fine esercizio			
Costo	5.868	46.912	52.780
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	652	36.370	37.022
Valore di bilancio	5.216	10.542	15.758

Immobilizzazioni immateriali

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
5.216	5.868	(652)

Movimenti delle immobilizzazioni immateriali

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 2, C.c.)

	Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	Totale immobilizzazioni immateriali
Valore di inizio esercizio		
Costo	5.868	5.868
Valore di bilancio	5.868	5.868
Variazioni nell'esercizio		
Ammortamento dell'esercizio	652	652
Totale variazioni	(652)	(652)
Valore di fine esercizio		
Costo	5.868	5.868
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	652	652

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

	Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	Totale immobilizzazioni immateriali
Valore di bilancio	5.216	5.216

Le immobilizzazioni immateriali per Euro 5.216 si riferiscono a:
- Euro 6.520 al lordo delle quote di ammortamento per l'acquisto di diritti di utilizzazione di opere dell'ingegno consistenti in diritti di autore utilizzabili dall'azienda.

Immobilizzazioni materiali

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
10.542	14.817	(4.275)

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

Movimenti delle immobilizzazioni materiali

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 2, C.c.)

	Altre immobilizzazioni materiali	Totale Immobilizzazioni materiali
Valore di inizio esercizio		
Costo	47.960	47.960
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	33.143	33.143
Valore di bilancio	14.817	14.817
Variazioni nell'esercizio		
Incrementi per acquisizioni	(1)	(1)
Ammortamento dell'esercizio	4.274	4.274
Totale variazioni	(4.275)	(4.275)
Valore di fine esercizio		
Costo	46.912	46.912
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	36.370	36.370
Valore di bilancio	10.542	10.542

La voce ammonta ad Euro 10.542 (47.959,63 al lordo delle quote di ammortamento) e comprende principalmente:
- il mobilio per gli spazi espositivi (Euro 39 mila);
- un monitor Lumen 55" (Euro 5 mila);
- un monitor Philips Logitech (Euro 1.152,40);

Attivo circolante

Crediti iscritti nell'attivo circolante

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
346.631	815.459	(468.828)

Variazioni e scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio
Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante	48.846	(14.752)	34.094	34.094	-
Crediti verso imprese collegate iscritti nell'attivo circolante	452.566	(203.582)	248.984	248.984	-
Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	24.242	36.877	61.119	61.119	-
Attività per imposte anticipate iscritte nell'attivo circolante	575	-	575		
Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	289.229	(287.371)	1.858	318	1.540
Totale crediti iscritti nell'attivo circolante	815.459	(468.828)	346.631	344.515	1.540

I crediti verso clienti sono relativi a:
- crediti che la società vanta nei confronti dei soci per Euro 248.894 per la rifatturazione degli oneri sostenuti per lo svolgimento delle attività a servizio degli stessi;
- crediti che la società vanta verso i clienti per Euro 34.094 per il riaddebito degli oneri pubblicitari inerenti le gare e i costi per la piattaforma condivisa Bravosolution.

La voce Crediti tributari accoglie il credito IVA per Euro 55.534 oltre al credito per Ires pari ad Euro 5.333 e per Irap per Euro 253.
La voce crediti oltre l'esercizio rappresenta un deposito cauzionale per l'affitto di un locale; causa pandemia Covid-19 il locale non è stato utilizzato ed è stato concordato il diritto ad un successivo utilizzo dello stesso.

Suddivisione dei crediti iscritti nell'attivo circolante per area geografica

La ripartizione dei crediti al 31/12/2022 secondo area geografica è riportata nella tabella seguente (articolo 2427, primo comma, n. 6, C.c.).

Area geografica	Italia	Totale
Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante	34.094	34.094
Crediti verso collegate iscritti nell'attivo circolante	248.984	248.984
Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	61.119	61.119
Attività per imposte anticipate iscritte nell'attivo circolante	575	575
Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	1.858	1.858
Totale crediti iscritti nell'attivo circolante	346.630	346.631

Disponibilità liquide

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
489.648	1.009.381	(519.733)

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Depositi bancari e postali	1.009.381	(519.733)	489.648
Totale disponibilità liquide	1.009.381	(519.733)	489.648

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio.

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

Ratei e risconti attivi

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
39.420	36.753	2.667

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.
Anche per tali poste, i criteri adottati nella valutazione e nella conversione dei valori espressi in moneta estera sono riportati nella prima parte della presente nota integrativa.
Non sussistono, al 31/12/2022, ratei e risconti aventi durata superiore a cinque anni.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Risconti attivi	36.753	2.667	39.420
Totale ratei e risconti attivi	36.753	2.667	39.420

La voce risconti attivi comprende il rinvio al 2023 della parte di non competenza dell'esercizio per:

- Euro 22.443 canone software metodo tariffario;
- Euro 2.500 quota associativa 2023 Avviso Pubblico;
- Euro 1.891 per attività di consulenza tecnica per la manutenzione del sito Viveracqua;
- Euro 1.687 per la quota di rinnovo dei domini web;
- Euro 6.666 per la quota parte 2023 dei servizi online per la formazione aziendale;
- Euro 4.110 per la sospensione dei costi sostenuti per procedure di gara avviate nel 2022 ma non ancora concluse al termine dell'esercizio.

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

Nota integrativa abbreviata, passivo e patrimonio netto

Patrimonio netto

(Rif. art. 2427, primo comma, nn. 4, 7 e 7-bis, C.c.)

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
250.378	242.258	8.120

Variazioni nelle voci di patrimonio netto

	Valore di inizio esercizio	Destinazione del risultato dell'esercizio precedente	Altre variazioni		Risultato d'esercizio	Valore di fine esercizio
		Altre destinazioni	Incrementi	Decrementi		
Capitale	105.134	-	-	-		105.134
Riserva da soprapprezzo delle azioni	101.288	-	-	-		101.288
Riserva legale	22.250	-	-	-		22.250
Altre riserve						
Varie altre riserve	-	(1)	-	-		(1)
Totale altre riserve	-	(1)	-	-		(1)
Utili (perdite) portati a nuovo	11.651	(631)	2.566	-		13.586
Utile (perdita) dell'esercizio	1.935	631	-	2.566	8.121	8.121
Totale patrimonio netto	242.258	(1)	2.566	2.566	8.121	250.378

Dettaglio delle varie altre riserve

Descrizione	Importo
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	(1)
Totale	(1)

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021
Capitale sociale	105.134	105.134
Riserva legale	22.250	22.250
Altre Riserve	101.287	101.288
Utili di esercizi precedenti	13.586	11.651
Utili dell'esercizio	8.121	1.935
Totale patrimonio netto	250.378	242.258
di cui perdite in regime di sospensione ex art. 6 DL 23/2020 - esercizi 2020 e 2021 (residuo)		
Patrimonio netto escluso perdite in regime di sospensione		

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

Disponibilità e utilizzo del patrimonio netto

Le poste del patrimonio netto sono così distinte secondo l'origine, la possibilità di utilizzazione, la distribuibilità e l'avvenuta utilizzazione nei tre esercizi precedenti (articolo 2427, primo comma, n. 7-bis, C.c.):

	Importo	Possibilità di utilizzazione
Capitale	105.134	B
Riserva da soprapprezzo delle azioni	101.288	A,B,C,D
Riserve di rivalutazione	-	A,B
Riserva legale	22.250	A,B
Riserve statutarie	-	A,B,C,D
Altre riserve		
Riserva straordinaria	-	A,B,C,D
Riserva da deroghe ex articolo 2423 codice civile	-	A,B,C,D
Riserva azioni o quote della società controllante	-	A,B,C,D
Riserva da rivalutazione delle partecipazioni	-	A,B,C,D
Versamenti in conto aumento di capitale	-	A,B,C,D
Versamenti in conto futuro aumento di capitale	-	A,B,C,D
Versamenti in conto capitale	-	A,B,C,D
Versamenti a copertura perdite	-	A,B,C,D
Riserva da riduzione capitale sociale	-	A,B,C,D
Riserva avanzo di fusione	-	A,B,C,D
Riserva per utili su cambi non realizzati	-	A,B,C,D
Riserva da conguaglio utili in corso	-	A,B,C,D
Varie altre riserve	(1)	
Totale altre riserve	(1)	
Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi	-	A,B,C,D
Utili portati a nuovo	13.586	A,B,C,D
Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio	-	A,B,C,D
Totale	242.257	

Legenda: A: per aumento di capitale B: per copertura perdite C: per distribuzione ai soci D: per altri vincoli statutari E: altro

Origine, possibilità di utilizzo e distribuibilità delle varie altre riserve

Descrizione	Importo	Possibilità di utilizzazioni
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	(1)	A,B,C,D
	-	A,B,C,D
	-	A,B,C,D
	-	A,B,C,D
	-	A,B,C,D
	-	A,B,C,D
	-	A,B,C,D

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

Descrizione	Importo	Possibilità di utilizzazioni
	-	A,B,C,D
	-	A,B,C,D
	-	A,B,C,D
	-	A,B,C,D
	-	A,B,C,D
Totale	(1)	

Legenda: A: per aumento di capitale B: per copertura perdite C: per distribuzione ai soci D: per altri vincoli statutari E: altro

Formazione ed utilizzo delle voci del patrimonio netto

Come previsto dall'art. 2427, comma 1, numero 4) del codice civile si forniscono le informazioni in merito alla formazione e all'utilizzazione delle voci di patrimonio netto:

	Capitale sociale	Riserva legale	Riserva...	Risultato d'esercizio	Totale
All'inizio dell'esercizio precedente					
Destinazione del risultato dell'esercizio					
- attribuzione dividendi					
- altre destinazioni	105.134	22.250	110.373	2.566	240.323
Altre variazioni					
- Incrementi			2.566		2.566
- Decrementi				2.566	2.566
- Riclassifiche					
Risultato dell'esercizio precedente				1.935	
Alla chiusura dell'esercizio precedente	105.134	22.250	112.939	1.935	242.258
Destinazione del risultato dell'esercizio					
- attribuzione dividendi					
- altre destinazioni			(632)	631	(1)
Altre variazioni					
- Incrementi			2.566		2.566
- Decrementi				2.566	2.566
- Riclassifiche					
Risultato dell'esercizio corrente				8.121	
Alla chiusura dell'esercizio corrente	105.134	22.250	114.873	8.121	250.378

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 4, C.c.)

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
	3.370	(3.370)

	Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato
Valore di inizio esercizio	3.370

	Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato
Variazioni nell'esercizio	
Accantonamento nell'esercizio	2.236
Altre variazioni	(5.606)
Totale variazioni	(3.370)

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della società al 31/12/2022 verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli anticipi corrisposti.

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo. Nel corso del 2022 si è registrato un accantonamento al fondo TFR per Euro 2.236 che è stato prontamente liquidato insieme al residuo del 2021 per la scelta del personale aziendale di destinare il TFR loro spettante a fondi di previdenza complementare.

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

Debiti

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 4, C.c.)

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
641.079	1.636.650	(995.571)

Variazioni e scadenza dei debiti

La scadenza dei debiti è così suddivisa (articolo 2427, primo comma, n. 6, C.c.).

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
Debiti verso banche	-	460	460	460
Debiti verso fornitori	1.224.466	(639.980)	584.486	584.486
Debiti tributari	8.003	(7.705)	298	298
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	6.969	(5.567)	1.402	1.402
Altri debiti	397.212	(342.778)	54.434	54.434
Totale debiti	1.636.650	(995.571)	641.079	641.080

I Debiti verso fornitori sono iscritti al netto degli sconti commerciali; gli sconti cassa sono invece rilevati al momento del pagamento. Il valore nominale di tali debiti è stato rettificato, in occasione di resi o abbuoni (rettifiche di fatturazione), nella misura corrispondente all'ammontare definito con la controparte.
Tali debiti sono relativi agli oneri che alcuni soci fatturano a Viveracqua in virtù di distacchi del personale e convenzioni sottoscritte per Euro 299.791 e gli oneri che i fornitori addebitano per forniture e prestazioni di servizio alla Società per Euro 284.693.
La variazione significativa nella voce "Debiti previdenziali" è imputabile alla riduzione del numero dei dipendenti rispetto all'esercizio precedente.
La voce Altri Debiti subisce una significativa diminuzione dovuta dalla chiusura definitiva nel corso del 2022 del progetto SmartMet nell'ambito di Horizon 2021 e del Debito verso l'Unione Europea per contributi SmartMet incassati e concessi a titolo definitivo che si sono compensati con il credito verso il progetto Smartmet che ha generato una sopravvenienza attiva per Euro 106.750. Pertanto, la voce altri debiti è composta dal Fondo Patrimoniale Viveracqualab per Euro 50.000 e da altri debiti verso il personale per Euro circa 4.000.

Nota integrativa abbreviata, conto economico

Valore della produzione

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
1.422.276	1.129.828	292.448

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazioni
Ricavi vendite e prestazioni	1.293.786	1.079.201	214.585
Variazioni rimanenze prodotti			
Variazioni lavori in corso su ordinazione			
Incrementi immobilizzazioni per lavori interni			
Altri ricavi e proventi	128.490	50.627	77.863
Totale	**1.422.276**	**1.129.828**	**292.448**

I ricavi delle vendite e delle prestazioni sono imputabili al riaddebito ai soci dei costi sostenuti per lo svolgimento delle attività a servizio degli stessi che si esplicano attraverso gruppi di lavoro stabili, uffici dedicati ed attività ad hoc.
A questo si sommano sia i ricavi per la rifatturazione dei costi sostenuti per il consolidamento di progetti avviati nell'anno precedente sia i ricavi per il riaddebito dei costi sostenuti per l'utilizzo della piattaforma Bravosolution condivisa da tutti i soci per Euro 70.436 e l'incremento del riaddebito dei costi di struttura dovuto all'area tecnica istituita all'interno dell'azienda presidiata da personale in distacco.
A questo si aggiunge l'incremento dei ricavi diversi dovuto al riaddebito degli oneri di pubblicazione di aggiudicazione di gare concluse nel 2022 per Euro 8.226,14 e alla sopravvenienza attiva per Euro 119.565 generata dalla chiusura del Progetto SmartMet Horizon 2020-2021 e delle poste patrimoniali stanziate per i contributi incassati a inizio progetto al netto degli oneri sostenuti dalla società per lo sviluppo e la realizzazione dello stesso.

Suddivisione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni per categoria di attività

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 10, C.c.)

Categoria di attività	Valore esercizio corrente
Prestazioni di servizi	1.293.786
Totale	1.293.786

Suddivisione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni per area geografica

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 10, C.c.)

Area geografica	Valore esercizio corrente
Italia	1.293.786
Totale	1.293.786

Costi della produzione

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
1.412.994	1.119.842	293.152

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazioni
Materie prime, sussidiarie e merci			
Servizi	1.253.004	920.586	332.418
Godimento di beni di terzi			
Salari e stipendi	34.124	93.247	(59.123)
Oneri sociali	12.003	27.091	(15.088)
Trattamento di fine rapporto	2.236	6.638	(4.402)
Trattamento quiescenza e simili			
Altri costi del personale			
Ammortamento immobilizzazioni immateriali	652	809	(157)
Ammortamento immobilizzazioni materiali	4.274	4.462	(188)
Altre svalutazioni delle immobilizzazioni			
Svalutazioni crediti attivo circolante			
Variazione rimanenze materie prime			
Accantonamento per rischi			
Altri accantonamenti			
Oneri diversi di gestione	106.701	67.009	39.692
Totale	**1.412.994**	**1.119.842**	**293.152**

Nella voce Servizi sono presenti queste voci di spesa:
- la voce Prestazioni Professionali per Euro 188 mila comprende:
a) Euro 54,8 mila per attività di consulenza e assistenza legale per l'espletamento delle gare;
b) Euro 44,3 mila per le prestazioni di carattere notarile-amministrativo-fiscale afferenti al Servizio Generale Amministrazione e Finanza;
c) Euro 88,6 mila per attività di assistenza professionale agli adempimenti connessi alle operazioni Hydrobond (conteggi retrocessione, costo ammortizzato, market abuse);
e) i rimanenti per pareri legali in merito al servizio idrico integrato, diritto ambientale e regolazione albo fornitori.
- la voce Consulenze Tecniche comprende:
a) il corrispettivo Rating Unsolicited (Euro 29,6 mila);
b) la consulenza e l'assistenza nell'acquisto di energia elettrica e gestione dei relativi contratti per le società consorziate per Euro 10,7;
c) la consulenza svolta per lo studio strategico sui fanghi e loro smaltimento (Euro 11,2);
d) la consulenza per la gestione organizzativa dell'Operazione Hydrobond a favore delle società consorziate emittenti per Euro 54,4 mila;
e) le consulenze per la gestione tesoreria per Euro 13,4 mila;
f) la consulenza e l'attività di revisione per la chiusura del progetto SmartMet Horizon 2020- 2021 per Euro 8,8 mila;
g) la consulenza tecnica per la traduzione dei bilanci in inglese a favore dei soci per gli adempimenti richiesti dall'operazione Hydrobond (Euro 44 mila);
h) la consulenza e l'assistenza per lo sviluppo del progetto inerente la tassonomia a favore delle società consorziate per Euro 49,5 mila;
- la voce compenso revisore per Euro 8,3 mila comprende il corrispettivo stanziato per la nomina deliberata dall'Assemblea dei Soci del 6 ottobre 2022 a partire dall'esercizio solare 2022 del revisore unico;
- la voce Pubblicità e Promozione per Euro 145.625 comprende le spese per l'attività di social media marketing e la manutenzione del sito della società oltre i costi sostenuti per attività di ufficio stampa, pubblicazione e stampa di libri a favore delle consorziate, eventi e manifestazioni svoltesi nel corso dell'anno.
- la voce Canoni Manutenzione Software per Euro 133 mila comprende gli oneri per l'utilizzo da parte delle consociate del software (Euro 93,91mila) per la gestione delle gare di appalto e per la trasparenza, i costi per l'utilizzo del software Metodo Tariffario (Euro 24,2), il rinnovo del canone Archiflow (Euro 6,4 mila), e altri i costi per il mantenimento del dominio pec e l'utilizzo del software web Fatture In Cloud oltre i canoni per l'assistenza fiscale e amministrativa .

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

- la voce Personale in Distacco per Euro 376.170 comprende il costo del personale delle consociate che prestano servizio per la società Viveracqua Scarl per le attività degli Uffici Segreteria e Coordinamento, per l'Ufficio Acquisti e Gare, per il Gruppo di Lavoro Viveracqua Lab e per l'Area Tecnica.
- la voce Oneri contratto di servizio include gli oneri relativi ai contratti di servizio in essere come da "Convenzione per lo svolgimento dei servizi generali".

Di seguito vengono riepilogate le spese per il contratto di servizio per lo svolgimento dei servizi generali:
" Acque Veronesi per i servizi di amministrazione e contabilità Euro 16,0 mila, messa a disposizione degli spazi Euro 0,5 mila;
" Viacqua per il servizio di gestione del personale Euro 1,5 mila; per protocollo e corrispondenza Euro 1,5 mila; per messa a disposizione degli spazi aziendali Euro 0,5 mila;
" Acque del Chiampo per il servizio di prevenzione e protezione Euro 1,0 mila;
" acquevenete per il servizio gestione dei sistemi informativi Euro 1,7 mila, per il servizio affari legali Euro 8,5 mila, per l'utilizzo degli spazi aziendali Euro 0,5 mila.
La voce Oneri Coordinatore Gdl Permanente comprende il compenso riconosciuto alla Società che mette a disposizione il Coordinatore dei Gruppi di Lavoro. Pertanto si è convenuto di riproporzionare le cifre come di seguito riportate:
- Acque Veronesi per Gdl Amministrazione Euro 4.250;
- Veritas per Gdl Regolazione Euro 4.250;
- acquevenete per GDL affari legali Euro 4.250;
- Acque del Chiampo per Gdl Ambiente e Sicurezza Euro 4.250;
- Veritas per Gdl Sostenibilità condivisa Euro 4.250;
- Veritas per Gdl Regolazione Euro 4.250;
- Veritas per Gdl Gestione del Personale Euro 4.250;
- Viacqua per Gdl Comunicazione Euro 4.250;
- A.T.S. per Gdl Commerciale Euro 4.250;
- Livenza Tagliamento Acque per Gdl Anticorruzione Euro 4.250;
- Livenza Tagliamento Acque per Gdl Fanghi Euro 4.250;
- Etra per Gdl Piano Sicurezza Acquedotti Euro 4.250;
- Etra per Gdl Infrastrutture Euro 4.250;
- Piave Servizi per Gdl Information Technology Euro 4.250;
- Piave Servizi per Gdl Ricerca e Sviluppo Euro 4-250;
- Piave Servizi per Gdl Gestione del Rischio Euro 4.250.
- la voce Oneri Coordinatore GDL Progetto per Euro 6.000 comprende il compenso spettante a V.E.R.I.T.A.S. S.p.A. in virtù della Convenzione per il coordinamento del Gruppo di Lavoro acquisto energia elettrica per Euro 6,0 mila;
- la voce Oneri Centrale di Committenza per Euro 6.325,00 comprende il pagamento dei bollettini Mav emessi dall'Anac per la gestione dei contributi gara.

La voce Oneri diversi di Gestione comprende per Euro 20 mila l'erogazione benefica a favore dei gestori idrici dell'Ucraina in grave difficoltà nelle zone di guerra.

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

Proventi e oneri finanziari

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
214	54	160

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazioni
Da partecipazione			
Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni			
Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni			
Da titoli iscritti nell'attivo circolante			
Proventi diversi dai precedenti	214	54	160
(Interessi e altri oneri finanziari)			
Utili (perdite) su cambi			

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazioni
Totale	**214**	**54**	**160**

Imposte sul reddito d'esercizio, correnti, differite e anticipate

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
1.375	8.105	(6.730)

Imposte	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
Imposte correnti:	2.244	8.658	(6.414)
IRES	1.874	6.728	(4.854)
IRAP	370	1.930	(1.560)
Imposte sostitutive			
Imposte relative a esercizi precedenti	(869)	(553)	(316)
Imposte differite (anticipate)			
IRES			
IRAP			
Proventi (oneri) da adesione al regime di consolidato fiscale / trasparenza fiscale			
Totale	**1.375**	**8.105**	**(6.730)**

Sono state iscritte le imposte di competenza dell'esercizio.

Per quanto attiene l'IRES, il debito per imposte è rilevato alla voce Debiti al netto degli acconti versati, delle ritenute subite e, in genere, dei crediti di imposta.

Per quanto prescritto dall'art. 2423-ter, comma 6, come novellato dall'art. 24, comma 2, lettera a) della L. 23 dicembre 2021, n. 238, si espongono di seguito gli importi lordi delle imposte sul reddito dell'esercizio correnti, differite e anticipate che trovano compensazione nella voce 20) del C.E.:

Nel seguito si espone la riconciliazione tra l'onere teorico risultante dal bilancio e l'onere fiscale teorico {da inserire ove rilevante}:

Riconciliazione tra onere fiscale da bilancio e onere fiscale teorico (IRES)

Descrizione	Valore	Imposte
Risultato prima delle imposte	9.496	
Onere fiscale teorico (%)	24	2.279
Differenze temporanee tassabili in esercizi successivi:	0	
Totale		
Differenze temporanee deducibili in esercizi successivi:	0	
Totale		
Rigiro delle differenze temporanee da esercizi precedenti	0	0
Totale		

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

Descrizione	Valore	Imposte
Differenze che non si riverseranno negli esercizi successivi	0	0
Deduzione TFR fondo complementare	(134)	
IMPOSTE ANNO PRECEDENTE	(869)	
ACE	(3.149)	
Spese cellulari	145	
Spese di rappresentanza	1.367	
Penalità e sanzioni	84	
Totale	(2.556)	
Imponibile fiscale	6.940	
Imposte correnti sul reddito dell'esercizio		1.874

Determinazione dell'imponibile IRAP

Descrizione	Valore	Imposte
Differenza tra valore e costi della produzione	57.645	
Costi non rilevanti ai fini IRAP		
RIMBORSI CHILOMETRICI	8.989	
PENALITA' E SANZIONI	85	
DEDUZIONE COSTO DEL PERSONALE	(56.363)	
Ricavi non rilevanti ai fini IRAP		
IMPOSTE ANNI PRECEDENTI	(869)	
Totale	**9.487**	
Onere fiscale teorico (%)	3,9	370
Differenza temporanea deducibile in esercizi successivi:	0	
Imponibile Irap	9.487	
IRAP corrente per l'esercizio		370

Ai sensi dell'articolo 2427, primo comma n. 14, C.c. si evidenziano le informazioni richieste sulla fiscalità differita e anticipata:

Fiscalità differita / anticipata

Rilevazione delle imposte differite e anticipate ed effetti conseguenti

	esercizio 31/12/2022 Ammontare delle differenze temporanee IRES	esercizio 31/12/2022 Effetto fiscale IRES	esercizio 31/12/2022 Ammontare delle differenze temporanee IRAP	esercizio 31/12/2022 Effetto fiscale IRAP	esercizio 31/12/2021 Ammontare delle differenze temporanee IRES	esercizio 31/12/2021 Effetto fiscale IRES	esercizio 31/12/2021 Ammontare delle differenze temporanee IRAP	esercizio 31/12/2021 Effetto fiscale IRAP
Imposte anticipate:								
					2.395	575		
Totale					**2.395**	**575**		
Imposte differite:								
Totale								

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

	esercizio 31/12/2022 Ammontare delle differenze temporanee IRES	esercizio 31/12/2022 Effetto fiscale IRES	esercizio 31/12/2022 Ammontare delle differenze temporanee IRAP	esercizio 31/12/2022 Effetto fiscale IRAP	esercizio 31/12/2021 Ammontare delle differenze temporanee IRES	esercizio 31/12/2021 Effetto fiscale IRES	esercizio 31/12/2021 Ammontare delle differenze temporanee IRAP	esercizio 31/12/2021 Effetto fiscale IRAP
Imposte differite (anticipate) nette						**(575)**		

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

Nota integrativa abbreviata, altre informazioni

Dati sull'occupazione

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 15, C.c.)
Nel 2022 il personale è composto da una unità assunta a tempo indeterminato con la qualifica di impiegato:
- al 31 dicembre 2021 è cessato il rapporto di lavoro di un dipendente assunto con contratto di lavoro a tempo indeterminato con la qualifica di quadro;
- un dipendente assunto a tempo indeterminato nel corso degli anni precedenti ha cessato la propria attività lavorativa nel mese di febbraio 2022.
Si segnala che nel 2022 la società si è avvalsa di personale in distacco da alcune società socie per ricoprire i ruoli di Segretario Generale in Viveracqua, Direttore Area Tecnica di Struttura, di Direttore Operativo della rete ViveracquaLab e di Responsabile Ufficio Acquisti e Gare.
Il contratto nazionale di lavoro applicato è quello del settore Gas-Acqua.

Il numero medio di dipendenti suddivisi per categoria è di seguito esposto:

	Numero medio
Impiegati	1
Totale Dipendenti	1

Compensi al revisore legale o società di revisione

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 16-bis, C.c.)

Ai sensi di legge si evidenziano i corrispettivi di competenza dell'esercizio per i servizi resi dal revisore legale / o dalla società di revisione legale e da entità appartenenti alla sua rete:

	Valore
Revisione legale dei conti annuali	8.320
Totale corrispettivi spettanti al revisore legale o alla società di revisione	8.320

In data 06.10.2022 l'Assemblea dei Soci di Viveracqua s.c. a r.l. ha ritenuto opportuno introdurre la figura del revisore legale dei conti in carica per tre anni consecutivi a partire dall'esercizio contabile 2022.

Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124

Ai sensi dell'art. 1, comma 125-bis, della Legge 4 agosto 2017, n. 124, in ottemperanza all'obbligo di trasparenza, si segnala che sono state ricevute sovvenzioni contributi, incarichi retribuiti e comunque vantaggi economici di qualunque genere da pubbliche amministrazioni.

Come sotto specificate:

n.1 Soggetto Erogante Regione Veneto Azienda Zero, importo erogato e incassato Euro 665, causale dell'importo contributo per sorveglianza sistematica al Sars-CoV-2 e delle sue varianti nelle acque reflue.]

Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Si propone all'assemblea di così destinare il risultato d'esercizio:

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

Risultato d'esercizio al 31/12/2022	Euro	8.121
5% a riserva legale	Euro	
a riserva straordinaria	Euro	
a utili portati a nuovo	Euro	8.121

La presente nota integrativa è redatta secondo quanto previsto dal Codice civile e dai principi contabili. Per ottemperare agli obblighi di pubblicazione nel Registro delle Imprese, una volta approvata, sarà convertita in formato XBRL; pertanto, potrebbero essere poste in essere alcune variazioni formali necessarie per rendere tale nota compatibile con il formato per il deposito.

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Presidente del Consiglio di amministrazione

Monica Manto

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

Reg. Imp. 04042120230
Rea 387036

VIVERACQUA SCARL

Sede in LUNGADIGE GALTAROSSA, 8 -37133 VERONA (VR) Capitale sociale Euro 105.134,00 I.V.

Relazione sulla gestione del bilancio al 31/12/2022

Signori Soci,

l'esercizio chiuso al 31/12/2022 riporta un risultato positivo pari a euro 8.121.

Condizioni operative e sviluppo dell'attività

Viveracqua nasce come società consortile nel giugno 2011 e rappresenta oggi tutti i gestori idrici pubblici con sede in Veneto, che complessivamente erogano il servizio idrico integrato a favore di 4,8 milioni di abitanti residenti in 582 Comuni.
Il capitale sociale di Viveracqua al 31.12.2022 risulta così suddiviso:

1. Veritas spa	17,90%	€18.823
2. Acque Veronesi scarl	17,39%	€18.285
3. ETRA spa	12,34%	€12.976
4. Viacqua spa	12,05%	€12.665
5. acquevenete spa	11,84%	€12.447
6. Alto Trevigiano Servizi spa	10,66%	€11.208
7. Piave Servizi spa	7,28%	€7.652
8. BIM Gest. Serv. Pubblici spa	4,82%	€5.069
9. AGS spa	2,09%	€2.199
10. Acque del Chiampo spa	2,03%	€2.131
11. Livenza Tagliamento Acque spa	1,35%	€1.424
12. Medio Chiampo spa	0,24%	€255
	100,00%	€105.134

Gli obiettivi della società sono principalmente la creazione di sinergie per gestire in comune alcune fasi delle rispettive imprese, l'ottimizzazione e la riduzione dei costi di gestione, il miglioramento del servizio erogato e la riduzione dei costi per gli utenti.
I Soci contribuiscono all'operatività consortile in più modi, attraverso:
- distacchi di personale;
- prestazioni accessorie alle partecipazioni (disciplinate e remunerate con convenzioni annesse all'atto costitutivo);
- servizi di staff con personale proprio (remunerati con forme compensative).

I vantaggi economici consistono prevalentemente in risparmi per i Soci; inoltre, la messa a fattor comune di determinate fasi di impresa degli stessi consente maggiore efficacia nella loro capacità operativa.
La Società Viveracqua è controllata da società che hanno emesso strumenti finanziari, diversi dalle azioni, quotati in mercati regolamentati.
Posto che le disposizioni del decreto Madia sulle partecipazioni pubbliche si applicano alle società quotate e "alle società da esse controllate" solo se espressamente previsto, (cfr. art. 1, comma 5, d.lgs. 175/2016), Viveracqua, al pari delle consorziate sopra menzionate, non è soggetta, in particolare, alle previsioni di revisione delle partecipazioni previste agli artt. 20 e 24 del citato decreto.
Ai sensi dell'art. 2428 si segnala che l'attività viene svolta nelle sedi di Lungadige Galtarossa, 8 – 37133 Verona, Viale dell'industria, 23 - 36100 Vicenza e Via Cristoforo Colombo 29/A Monselice (PD).

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

Andamento della gestione

Andamento economico generale

L'azione di Viveracqua ha come obiettivo benefici a favore dei Soci derivanti da:
- economie di scala, con la realizzazione di acquisti congiunti, con la ricerca di modalità di finanziamento comuni per la realizzazione degli investimenti previsti nei piani d'ambito, con la razionalizzazione di alcune attività di struttura comuni a tutti i soci;
- economie di scopo, con la costituzione di uffici di service ai soci, con il coordinamento di gruppi di lavoro stabili, con l'organizzazione di attività in risposta a richieste dei soggetti terzi quali enti, autorità, amministrazioni;
- maggiore capacità competitiva, con la realizzazione di attività di messa a rete dei soci e conseguente vantaggio dell'aumento dei volumi economici e finanziari.

Per il raggiungimento dei propri obiettivi e per l'esecuzione delle proprie attività Viveracqua si avvale prioritariamente di risorse e prestazioni rese disponibili dai soci, aderendo strettamente quindi allo spirito di un'organizzazione di tipo consortile. L'organizzazione sulla quale si basa Viveracqua è simile a quelle di tipo matriciale, attraverso dei "project manager" che attingono risorse umane, con le loro competenze e know-how, da tutte le aziende socie.
Questa organizzazione ha il vantaggio di coniugare specializzazione e forza d'urto nei progetti, sebbene richieda lo sforzo di mantenere un forte equilibrio tra i vari attori.
Schematicamente sono state adottate le modalità operative qui descritte:
- costituzione di uffici consortili per attività di service ai soci, con assegnazione di risorse umane stabilmente dedicate, utilizzando ove possibile l'istituto del distacco di personale dei soci;
- gruppi di lavoro permanenti, composti da professionalità provenienti da tutti i soci, che affrontano tematiche di carattere comune con ricadute nelle attività dei singoli consorziati;
- gruppi di lavoro a progetto, con durata limitata per lo sviluppo di progetti specifici, individuati nel Piano industriale o per esigenze espresse dai soci;
- prestazioni in service da alcuni consorziati (amministrazione, segreteria, gestione corrispondenza, ecc.) per lo svolgimento dei servizi generali della consortile.

Nel corso del 2022 Viveracqua ha mantenuto la propria struttura sulla base dell'organizzazione descritta sopra.
I servizi a supporto dell'operatività di Viveracqua sono stati forniti da alcuni soci in forza di una apposita Convenzione di Service e in particolare consistono in:
- Amministrazione e finanza
- Affari generali
- Gestione del personale
- Protocollo corrispondenza
- Gestione servizi informativi
- Servizio prevenzione e protezione

A supporto dell'organizzazione sono stati adottati strumenti informatici semplici e di tipo "open", quali ad esempio Google Apps che, oltre a consentire la condivisione in remoto di documenti, lavori, agende, ecc., stimolano le persone a modalità di lavoro condivise e snelle; è stata inoltre implementata una piattaforma informatica unica per i processi di gara (e-procurement) condotti da Viveracqua e da alcune società consorziate, che garantisce una visibilità unica lato fornitori (ma con colonna identificativa, in ogni singola gara, della consorziata di riferimento) e un albo fornitori condiviso tra tutte le consorziate.

Nel seguito è riportata una sintetica descrizione delle principali attività sviluppate nell'esercizio 2022.

Viveracqua Hydrobond

In febbraio 2022 è stata conclusa l'operazione Viveracqua Hydrobond 2022, l'emissione a lungo periodo del valore di 148,5 milioni da parte di sei gestori consorziati in Viveracqua alla quale hanno aderito Banca Europea per gli Investimenti (BEI), Cassa Depositi e Prestiti (CDP) e Kommunalkredit Austria AG (Kommunalkredit) dopo i risultati positivi registrati da Viveracqua Hydrobond 2020.
L'emissione obbligazionaria sosterrà un piano che prevede investimenti complessivi per 350 milioni a favore del servizio idrico veneto, a beneficio di imprese e famiglie e in linea con i principi di gestione sostenibile dell'acqua (Goal 6 dell'agenda 2030 delle Nazioni Unite).

L'operazione che si configura come un private placement consentirà di finanziare in modo innovativo i piani d'investimento delle sei società - Acque del Chiampo, Acque Veronesi, BIM Gestione Servizi Pubblici, ETRA, Livenza Tagliamento Acque e Piave Servizi - che servono più di 290 Comuni e oltre 2,3 milioni di abitanti grazie a una rete acquedottistica superiore ai 22.000 chilometri. Nello specifico sono previsti interventi di miglioramento di reti fognarie e impianti di depurazione.

Viveracqua Hydrobond 2022 è la quarta operazione di finanziamento, promossa da Viveracqua, a sostegno dei piani di investimento dei gestori del Servizio Idrico Integrato consorziati e realizzata attraverso il ricorso diretto al mercato dei capitali. Questa emissione segue le positive esperienze già maturate nel 2014 (150 milioni di euro, tradotti in oltre 341 milioni di investimenti realizzati), nel 2016 (77 milioni di euro, con cantieri per più di 197 milioni) e nel 2020 con Viveracqua Hydrobond 2020 (248 milioni di euro, con investimenti pianificati per 700 milioni).

Attività di innovazione:

1.Smart metering
Viveracqua è stata capofila del progetto europeo SMART.MET, abbreviazione di Water Smart Metering, per la ricerca di soluzioni tecnologiche innovative per la realizzazione di contatori intelligenti. Il progetto ha avuto avvio nel 2017 e una durata di 5 anni (un anno in più rispetto a quanto programmato originariamente, concesso dall'UE a causa dei problemi legati alla pandemia), con chiusura formale nei primi mesi del 2022.

Al progetto ha partecipato Viveracqua in sinergia con altre sei società pubbliche europee che gestiscono sistemi acquedottistici: le francesi Eau de Paris e SDEA, le belghe Vivaqua e CILE, la spagnola Promedio e l'ungherese Budapest Waterworks. I contatori intelligenti sono stati progettati per misurare, registrare e trasmettere in tempo reale il consumo di acqua e sono stati realizzati basandosi su piattaforme tecnologiche aperte e non vincolate a sistemi proprietari. Il loro impiego consentirà di migliorare la gestione delle risorse idriche riducendo gli sprechi di acqua e di energia. La spesa complessiva per questo progetto di ricerca è stata pari a circa 3,6 milioni di euro, finanziata per il 90% dall'Unione Europea nell'ambito del programma Horizon 2020.

Il progetto si è basato su un nuovo processo di collaborazione tra pubblico e privato, che ha previsto, da parte di Viveracqua e delle altre società, l'acquisto del servizio di ricerca sul mercato attraverso un Pre Commercial Procurement suddiviso in 3 fasi:

- Fase 1 (2018-2019) Predisposizione dei progetti di nuovi contatori intelligenti
- Fase 2 (2019-2020) Costruzione dei prototipi a partire dai migliori progetti
- Fase 3 (2020-2021) Test sul campo dei migliori prototipi individuati tra quelli costruiti nella precedente fase

Nel corso dell'anno 2022 sono state condotte da parte della UE le verifiche finali sui risultati del progetto, che è arrivato così alla conclusione; il costo complessivo è risultato inferiore a quanto preventivato inizialmente, generando una sopravvenienza attiva nella contabilità di Viveracqua scarl.

2. Piani di Sicurezza dell'Acqua
Nel 2022 sono proseguite le attività per la definizione di un modello unitario di Piano di Sicurezza dell'Acqua (PSA, o Water Safety Plan / WSP, nella dizione internazionale) a livello Veneto, con il coinvolgimento dell'Istituto Superiore di Sanità, della Regione, dell'Arpav e di tutti i gestori operanti nella Regione.
L'attività riguarda la condivisione delle modalità di valutazione dei rischi della filiera acquedottistica con l'elaborazione di una matrice di rischio condivisa, e la standardizzazione dei pericoli e degli eventi pericolosi. Il tema ha attinenza anche sulla gestione potenziale di contaminanti emergenti ed un diretto riverbero sull'IT dei gestori, essendo in corso l'adozione di uno specifico Software per la gestione dei PSA.
E' in fase di recepimento la Direttiva del Parlamento europeo e del Consiglio 2020/2184/UE del 16 dicembre 2020, «concernente la qualità delle acque destinate al consumo umano (rifusione)», pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea L435 del 23 dicembre 2020 ed entrata in vigore il 12 gennaio 2021. Essa, tra l'altro, dispone la valutazione dei rischi per i bacini idrografici e i punti di captazione (ad opera delle Autorità competenti) entro il 12 luglio 2027 e la successiva implementazione dei PSA da parte dei gestori di acquedotto entro il 12 gennaio 2029, con revisione degli stessi ogni sei anni.

3. Trattamento finale dei fanghi di depurazione
Nel corso del 2022 e dopo la nomina del nuovo coordinatore, il gruppo di lavoro ha continuato a implementare le iniziative utili allo sviluppo delle linee di indirizzo strategico già delineate dall'Assemblea di novembre 2021.

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

Il focus è stato quello di approfondire gli aspetti tecnici legati al tema degli inquinanti emergenti, come ad esempio i PFAS, e quali impatti questi potessero generale nella gestione della matrice "fanghi" rispetto alle diverse filiere di trattamento individuate dagli studi già condotti (recupero di materia per l'agricoltura, termovalorizzazione). Le attività, pertanto, si sono concentrate nella raccolta di dati analitici assieme a quelli di produzione di una serie di impianti di riferimento che consentirà di perfezionare la progettualità del sistema. Ci si è concentrati in particolare sulle possibilità offerte dall'ossidazione termica senza al contempo abbandonare la strada del recupero di materia in agricoltura, da riservare a matrici di elevata qualità.

4. Partecipazione ad associazioni di carattere nazionale ed internazionale

Viveracqua continua a partecipare attivamente ad Aqua Publica Europea, l'associazione europea degli operatori pubblici del servizio idrico integrato, che si prefigge l'obiettivo di portare all'attenzione degli uffici dell'UE le problematiche e le necessità degli operatori pubblici di settore, e che intende essere uno strumento a servizio delle società per accedere con maggior efficacia ai finanziamenti della Comunità Europea.
Viveracqua collabora inoltre con il Laboratorio REF Ricerche, una società indipendente che affianca aziende, istituzioni ed organismi governativi realizzando analisi, ricerche e divulgazione sui temi della regolazione, della disciplina nazionale e comunitaria per i settori dell'acqua e dell'ambiente.

La Rete ViveracquaLab

La Rete ViveracquaLab, costituita nel 2018 e della quale Viveracqua è Organo comune, è passata nel 2022 da sette a otto Soci: in seguito all'adesione di Alto Trevigiano Servizi spa (atto notarile, registrato a Padova il 03/01/2022 al n° 201 Serie 1T) che si è aggiunto ad acquevenete, Acque Veronesi, Medio Chiampo, Veritas, Viacqua (dotati di un laboratorio di analisi), Livenza Tagliamento Acque e Piave Servizi.

Nel corso del 2022 la rete dei laboratori di analisi della Rete ViveracquaLab ha consolidato il proprio ruolo e proseguito nelle attività di controllo della qualità delle acque potabili e reflue a favore dei retisti. La sinergia tra i laboratori di rete, mettendo a fattor comune le competenze e le tecnologie a disposizione nelle consorziate, ha consentito di analizzare circa **100.000 campioni** di varie matrici (acqua destinata al consumo umano e reflue) per **oltre 1,73 milioni di parametri** nell'anno.
ViveracquaLab è cresciuta nel tempo e costituisce un punto di riferimento anche per le istituzioni del Governo Regionale deputate al controllo di ambiente e salute e con le quali collabora nella attuazione di piani di monitoraggio (progetto SARI, waste water based epidemiology per il SARS-CoV-2, e rete di rilevazione di radioattività in stand by in caso di rilascio accidentale di radionuclidi).

Grazie alle risorse impegnate (i dipendenti diretti sono circa 84 unità a tempo pieno) sono stati garantiti controlli costantemente allineati alle continue evoluzioni normative che interessano tutta la filiera, dal punto di prelievo al rubinetto, dallo scarico in fognatura all'uscita dei depuratori prima della restituzione all'ambiente, talvolta anticipandole e contribuendo con il proprio know how alle interlocuzioni con il legislatore tramite la federazione nazionale, Utilitalia.

La Direttiva 2020/2184/UE introduce ulteriori nove parametri da monitorare, portando a 61 il loro numero complessivo. La Rete sarà in grado di assolvere anche a tale disposizione, anticipandone l'attuazione rispetto alla decorrenza che sarà data dal legislatore nazionale nel recepimento della direttiva e quindi, oltre a soddisfare le attuali prescrizioni circa l'adozione di metodi di prova conformi alle norme vigenti, la Rete assicura ai retisti che le analisi siano e saranno eseguite da un laboratorio di un gestore del servizio idrico, in aderenza allo spirito ed alle indicazioni della nuova direttiva.

La Rete dei laboratori, a differenza di un laboratorio generalista/commerciale, è una struttura sotto il pieno controllo dei gestori da cui è costituita, ed oltre al servizio analitico offre anche un servizio di reperibilità e, per il tramite dei responsabili dei laboratori e del personale con le specifiche competenze nei possibili casi, un supporto consulenziale interno calibrato sulle esigenze e sensibilità dei gestori, nella gestione di emergenze o di situazioni potenzialmente critiche.

Soggetto Attuatore del "Completamento intervento avviato annualità 2020 di ripristino sorgenti acquedottistiche danneggiate dall'alluvione Vaia"

La tempesta Vaia del 2018 ha provocato ingenti danni, tra i quali numerose installazioni acquedottistiche nella provincia di Belluno, gestite da Gestione Servizi Pubblici Spa. I lavori di manutenzione straordinaria delle sorgenti sono stati oggetto di un finanziamento (a valere sul 2020, e di un successivo provvedimento con il quale il Commissario Delegato per il Veneto ha designata Viveracqua quale soggetto attuatore del

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

"*Completamento intervento avviato annualità 2020 di ripristino sorgenti acquedottistiche danneggiate dall'alluvione Vaia"*, a valere sul 2021) con una dotazione complessiva di 5 milioni di Euro.
Il completamento dell'intervento interessa 95 concessioni di sorgenti, a cui corrispondono 212 punti di prelievo. La loro localizzazione e la definizione del livello di priorità degli interventi hanno costituito la fase di preparazione degli interventi a cui si è dato corso nel 2022, dopo l'affidamento degli incarichi per i servizi tecnici (progettazione, ecc.). Nella definizione delle priorità di intervento sono state essenziali le informazioni del gestore del servizio idrico integrato.
Gli interventi sono stati aggregati in cinque lotti – coerenti con le Aree funzionali dell'organizzazione territoriale della gestione del servizio acquedottistico dalla quale non si potrà prescindere anche in fase esecutiva:

Lotto / Area funzionale	Descrizione Area	n. concessioni	Importo finanziato
AREA 1	Agordino	18	1.004.035 €
AREA 2	Val Belluna- Alpago	20	1.052.483 €
AREA 3	Feltrino	20	1.052.483 €
AREA 4	Cadore - Ansiei - Comelico - Auronzo	17	894.040 €
AREA 5	Boite - Basso Agordino - Val Belluna centrale - Zoldano	19	996.958 €
Totale	**Importi c/Le Alleghe**	**95**	**5.000.000 €**

Ufficio e Gruppo di Lavoro Centrale di Committenza stabile per acquisti di forniture e servizi

Nel corso dell'anno sono state gestite procedure di gara per un valore complessivo di euro 129.565.870, così suddivisi:

a) in veste di centrale di committenza, le seguenti procedure di gara di interesse comune:

oggetto dell'affidamento	stato	importo
A.Q. FORNITURA TUBO GHISA E PEZZI SPECIALI	VAG22F3127 - 2 lotti aggiudicati, 2 lotti deserti	€ 31.425.753,82
A.Q. FORNITURA TUBO POLIETILENE	VAG22F3188 - aggiudicata	€ 874.672,81
A.Q. FORNITURA TUBO GHISA BIS (2 lotti della precedente gara andata deserta)	VAG22F3407 - aggiudicata	€ 5.777.132,10
A.Q. FORNITURA CONTATORI SMART	VAG22F3472 - in corso, pubblicata il 31.10.2022	€ 64.592.337,00
A.Q. FORNITURA DI POLIELETTROLITA	VAG22F3191 - deserta	€ 4.619.557,00
A.Q. FORNITURA CONTATORI MECCANICI A GETTO UNICO	VAG22F3636 - aggiudicata	€ 4.394.880,00
A.Q. FORNITURA DI POLIELETTROLITA bis (affidamento ponte a seguito di gara deserta)	VAG22F3797 - aggiudicata	€ 4.053.746,90
A.Q. REDAZIONE BILANCIO SOSTENIBILITA'	VAG22S3767 - in corso, pubblicata il 23.12.2022	€ 428.400,00
A.Q. RECAPITO CERTIFICATO	VAG22S3634 - in corso, pubblicata il 23.11.2022	€ 11.642.630,34

b) le seguenti procedure con effetti imputabili direttamente a Viveracqua:

oggetto dell'affidamento	stato	importo

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

A.Q. PIATTAFORMA BRAVOSOLUTIONS - SECONDO CONTRATTO APPLICATIVO - TRIENNIO 2022-2025	VAG18S003	€ 361.537,50
CONVENZIONE FORMAZIONE PROJECT MANAGER	VAG22S3704	€ 11.750,00
A.Q. SEGNALAZIONE ADEMPIMENTI INFORMATIVI HYDROBOND 2022	VAG22S3399	€ 32.000,00
RINNOVO ARCHIFLOW - TRIENNIO 2023-2025	VAG22F3893	€ 45.290,00
AFFIDAMENTO SERVIZIO PROCEDURE DI CAPITALIZZAZIONE	VAG22S3694	€ 170.000,00
VAIA - AREA 1 - G&V ASSOCIATI - PROGETTAZIONE		€ 133.111,47
VAIA - AREA 2 - HMR AMBIENTE - PROGETTAZIONE		€ 145.970,00
VAIA - AREA 3 - INGEGNERIA 2P - PROGETTAZIONE		€ 145.970,34
VAIA - AREA 4 - SAGEI - PROGETTAZIONE		€ 123.624,72
VAIA - AREA 5 - LANTECH - PROGETTAZIONE		€ 136.385,00

c) sono stati gestiti 42 ordini diretti, per un importo complessivo pari ad euro 451.121,14.

Le attività del 2022 della centrale di committenza hanno scontato le tensioni sui prezzi delle materie prime e dell'energia, createsi per effetto della crisi internazionale russo - ucraina, le quali hanno determinato, da un lato, un rallentamento sull'avvio di alcuni procedimenti conseguente alla necessità di verificare la congruità dei prezzi; dall'altro, l'infruttuosità di alcuni procedimenti avviati, con la necessità di dare seguito ad affidamenti ponte nelle more della revisione dell'impianto di gara per adeguarlo alle mutate esigenze.

Gruppo di Lavoro Risorse Umane

Il gruppo di lavoro Risorse Umane ha riavviato le proprie attività dal mese di Febbraio 2022, programmando fin da subito un calendario di incontri mensile, con appuntamenti online svolti tramite piattaforma MS Teams. attivando strumenti di condivisione in cloud per lo scambio di documenti di interesse comune.
I temi principali di approfondimento comune sono stati, oltre a quelli fiscali, il costo del lavoro, il benessere organizzativo, la formazione, temi sindacali, rinnovi contrattuali, organizzazione aziendale.

E' stata inoltre costituita Viveracqua Academy, che vede coinvolto il GdL con i suoi partecipanti, o rappresentanti/colleghi delle rispettive aziende, che si occupano principalmente di formazione.
Gli obiettivi che l'Academy si è posta sono:
Creare un'infrastruttura fisica e virtuale, all'interno di Viveracqua, in cui i dipendenti non sono solo i destinatari di interventi formativi, ma diventano anche i soggetti attivi dello sviluppo e della condivisione di competenze e capacità.
Far sì che donne e uomini delle aziende che compongono Viveracqua diffondano e mettano a fattor comune esperienze e culture aziendali diverse, con il fine di arricchire le risorse tutte, contribuendo all'innovazione dei processi e all'approfondimento delle skill individuali, sia tecniche che trasversali.
Valorizzare la responsabilità sociale delle aziende consorziate rispetto ai territori serviti di loro competenza, attraverso il coinvolgimento di giovani nel loro percorso, infra e post scolare/universitario, verso il mondo del lavoro.
Massimizzare l'efficienza degli interventi, garantendo la sostenibilità dei costi, attraverso la ricerca di fonti di finanziamento e creando sinergie tra i partner aziendali.

Gli ambiti formativi dell'Academy sono:

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

Hard Skill: Sviluppo di competenze tecniche e professionali specifiche del profilo lavorativo del dipendente, in accordo con attività e mansioni affidate, rispetto all'area di appartenenza (operativa, tecnica, amministrativa).
Soft Skill: Sviluppo di competenze trasversali e relazionali delle singole persone o di gruppi omogenei/eterogenei, eventualmente preceduti o accompagnati da momenti di misurazione e analisi delle stesse, mediante l'utilizzo di strumenti valutativi costruiti ad hoc.
Formazione Obbligatoria: Percorsi formativi obbligatori previsti da normative specifiche, per determinati ambiti lavorativi. Tra le iniziative formative realizzate :
Social learning - Corso Excel "esperenziale": i dipendenti diventano formatori, in un "corso" formativo dove vengono scambiate e condivise le proprie conoscenze ed esperienze, messe così al servizio degli altri, in modo da costruire "competenza aziendale".
Dante per i manager – la diritta via: Evento formativo dedicato ai direttori e agli HR delle aziende Viveracqua, dove il formatore ha accompagnato i partecipanti nel viaggio alla scoperta degli spunti manageriali che si nascondono dietro ogni terzina, dove l'Inferno rappresenta la complessità dei tempi attuali, il Purgatorio il regno degli interinali e il Paradiso il regno delle virtù aziendali.

Gruppo di Lavoro Regolazione e Controllo

Nel corso del 2022 il GdL Regolazione ha cambiato denominazione divenendo Regolazione&Controllo per l'introduzione di tematiche legate alle contabilità industriale e controllo di gestione, connesse alle deliberazioni dell'Autorità. Un primo approfondimento affrontato è stato quello dell'analisi del margine delle poste regolatorie confrontate con quelle gestionali.
Anche nel 2022 è proseguita la proficua collaborazione con Water Alliance Lombardia nel redigere documenti di risposta condivisi per provare a conferire un sempre maggior peso alle nostre istanze presso l'Arera. I Documenti di COnsultazione approfonditi/sviluppati:

1. DCO 489/2021 – aggiornamento biennale della tariffa 2022/2023;
2. DCO 572/2021 – aggiornamento verifica dati RQSII;
3. DCO 184/2022 – orientamento revisione criteri tariffari biennio 2022/2023.

Come già avvenuto in passato, vista la trasversalità degli argomenti trattati, hanno aderito alle riunioni sia conmponenti del GdL Amministrazione che di quello Commerciale.

Gruppo di Lavoro Sicurezza

Gli incontri periodici del GdL sono proseguiti con continuità e regolarità mensile trattando le seguenti tematiche con le finalità che vengono di seguito ricordate:
● condividere le modalità di organizzazione del lavoro e di risposta alle prescrizioni normative, fornendo reciproci e comuni spunti di miglioramento e di uniformità;
● promuovere uno scambio di esperienze da cui trarre beneficio, ad esempio in termini di selezione e sperimentazione di prodotti (attrezzature e dispositivi di protezione individuali, ecc..) e servizi efficienti, innovativi, dal rapporto qualità/prezzo vantaggioso;
● attuare programmi di formazione comuni sui rischi specifici delle società di servizi idrici integrati;
● costituire un gruppo di tecnici della sicurezza, competenti e dotati di esperienza diretta nel settore delle multiutility, a cui potersi rivolgere di volta in volta per l'effettuazione di audit interni nell'ambito della valutazione dei Sistemi di Gestione della Sicurezza sul Lavoro (SGSL) conformemente alle Linee guida UNI-INAIL o al BS OHSAS 18001.

Gruppo di Lavoro Commerciale

Gli incontri del gruppo di lavoro nel corso del 2022 si sono tenuti regolarmente e con cadenza mensile con ampia partecipazione e con contributo fattivo dei partecipanti.
I principali temi di proficuo confronto e le attività svolte sono state le seguenti:
1. REMSI (delibera ARERA per la regolazione della morosità)
2. "PRESCRIZIONE "BREVE" (Del. Arera 547/2019): col supporto del Gruppo dei Legali, sono state definite delle linee di indirizzo strategico per tutelare i Gestori nei casi di utenze con contatori non accessibili e con mancata regolarità nella raccolta dei dati di misura e dei modelli di comunicazione utilizzabili da ogni Gestore (raccomandate, allegati da inserire in bolletta e avvisi per il sito) sia ai fini di ottemperare agli obblighi di pubblicizzazione dei contenuti della succitata deliberazione dell'Autorità sia di tutela dei gestori.

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

3. Delibera TIMSI sulla MISURA: messe a fattor comune le best practice di processo delle varie aziende in tema di raccolta dei dati di misura anche alla luce delle intervenute disposizioni ARERA (Delibera 21 dicembre 2021 609/2021/R/idr).
4. Tematiche varie inerenti la fatturazione.
5. Tematiche varie sulla delibera della qualità contrattuale (delibera ARERA 655).
6. Confronti su processi e procedure di gestione delle pratiche contrattuali con l'utenza.
7. Redazione di una "Proposta di regolamento per la singolarizzazione delle utenze condominiali- raggruppate" da avanzare agli Ega territoriali e della documentazione necessaria a finalizzare le singole operazioni di svincolo (clausole contrattuali particolari e fac-simile di delibera di Assemblea condominiale).
Questa iniziativa, allineandosi ai principi delle direttive 2014/32/EU e 2020/2184/UE, nonché della normativa nazionale vigente in materia e in particolare delle disposizioni dettate dall'articolo 146, comma 1, lettera f), del d.lgs. 152/06, ha lo scopo di dare impulso alla razionalizzazione dei consumi, alla riduzione degli sprechi e a rendere l'utenza più consapevole delle implicazioni dell'utilizzo della risorsa idrica.

Gruppo di Lavoro Legale

Nel 2022 sono riprese le attività del gruppo legale, anche con l'ingresso di nuovi partecipanti.
Negli incontri sono stati affrontati argomenti di interesse comune, quali la revisione periodica delle partecipate pubbliche e il canone unico patrimoniale, e temi sottoposti al gruppo da altri settori, quali la redazione di un accordo di riservatezza a tutela dei dati e delle attività relativi alla definizione di un modello unitario di Piano di Sicurezza dell'Acqua, l'analisi dei termini di conservazione dei contratti cartacei dell'utenza e di quelli di prescrizione delle fatture relative alla fornitura del servizio idrico.

Gruppo di Lavoro Amministrazione e Finanza

Le tematiche affrontate dal gruppo di lavoro nel corso dell'anno 2022 sono state molteplici, spaziando da aspetti di natura contabile, a tematiche fiscali, finanziarie e di regolazione. Le tematiche più significative sono state:
- Contributi PNRR: aspetti IVA;
- Calcolo del credito di imposta su EE e Gas;
- Canone Unico Patrimoniale;
- Valorizzazione dei cassetti fiscali: utilizzo crediti fiscali derivanti da bonus edilizi
- Policy di capitalizzazione dei costi di realizzazione investimenti, su cui si è avviato un progetto per il raffinamento delle procedure e l'omogeneità dei criteri.
- Credito di imposta su investimenti in beni gratuitamente devolvibili
- Prescrizione breve
- capitalizzazione dei servizi in cloud
- contabilizzazione delle compensazioni economiche a fronte del caro materiali
- accertamenti in tema di credito di imposta Ricerca e Sviluppo
- novità in tema di correzione errori contabili

Inoltre si è contribuito al completamento dell'operazione di finanziamento Hydrobond di cui si è trattato in un paragrafo precedente.

Gruppo di Lavoro Comunicazione

Nel corso dell'anno 2022 il gruppo di lavoro ha svolto attività di comune interesse per i gestori consorziati e ha supportato presidenza e direzione nella comunicazione istituzionale.

Comunicazione istituzionale: l'attività, condotta con il supporto di un'agenzia di comunicazione, ha visto l'aggiornamento regolare del sito web, la gestione dei canali Linkedin e YouTube, l'invio di comunicati stampa e la predisposizione di presentazioni a supporto dell'attività istituzionale del Consorzio. Le tematiche più rilevanti per la comunicazione istituzionale sono state: progetto Viveracqua Hydrobond 4, progetto Smart.met, rinnovo contratto Viveracqua LAB, progetto Viveracqua Academy, comunicazione e stand Festival dell'acqua Torino, preparazione materiale per intervento TEDx Treviso e redazione opuscolo digitale sull'uso sostenibile dell'acqua, comunicazione su master in gestione della risorsa idrica di Cà Foscari.

Educazione ambientale: nel corso del 2022 il è stato completato il progetto editoriale C'è dell'acqua nel mio calzino?, avviato nel 2021 e dedicato alla scuola secondaria di I grado, con la stampa e consegna del libro ai gestori e con lo sviluppo di giochi digitali correlati sulla piattaforma viveracqua-academy.

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

La piattaforma educational è stata inoltre arricchita con i Pdf sfogliabili dei due libri e con materiali realizzati dai singoli gestori.
E' stato inoltre avviato lo sviluppo di percorsi didattici e di una guida per gli insegnanti per scuole primarie e scuole secondarie di I grado, da pubblicare nella piattaforma educational condivisa. E' stato inoltre avviato lo sviluppo di video animati sul servizio idrico.

Formazione congiunta: il gruppo ha organizzato un corso di formazione sulla comunicazione della sostenibilità, articolato in 6 incontri.

Gruppo di Lavoro Energia Elettrica

Nel corso del 2022 sono proseguiti con continuità e regolarità almeno mensile gli incontri periodici del GdL ristretto al fine di tenere monitorato l'andamento del mercato elettrico e definire il momento più opportuno per effettuare acquisti di energia elettrica. Complessivamente è stato fissato il 34% della fornitura di bassa tensione e il 45% di quella di media tensione, il che ha contribuito a calmierare il forte incremento dei prezzi avvenuto nel corso del 2022 consentendo un risparmio medio, rispetto all'acquisto a PUN, del 12% per la bassa tensione e del 21% per la media. E' stato inoltre organizzato un incontro con tutte le consorziate al fine di discutere dell'andamento dei prezzi, dei rinnovi contrattuali e delle problematiche delle forniture e si è fornito supporto ad Utilitalia per raccogliere i dati di consuntivo relativamente ai costi e consumi di energia elettrica. Le singole consorziate hanno inoltre provveduto a rinnovare l'accordo quadro per il biennio 2023-2024.

Gruppi di lavoro Information Technology

Nel 2022 è stata formalizzata la costituzione del gruppo di lavoro, gli incontri del gruppo di lavoro hanno avuto cadenza mensile e si sono tenuti in presenza con l'obbiettivo di creare conoscenza reciproca, sintonia e fiducia tra i componenti del gruppo. La partecipazione, la condivisione e l'interesse si sono dimostrati di alto livello. I principali temi di confronto discussi nel 2022 sono stati i seguenti: GDPR; Building Information Modeling; software per la gestione dei PSA; Operation Technology (OT o telecontrollo); Sistema Centrale Acquisizione (SAC, piattaforma che permette l'acquisizione dei dati delle letture dei contatori SMART); Cybersecurity.
Si sta valutando in quale forma incrementare la comunione dei servizi IT dei gestori soci.

Gruppo di lavoro Ricerca e Sviluppo

Questo GdL, nato a metà del 2022, ha lo scopo di condividere i progetti R&D tra tutti i Gestori, per poter accelerare i tempi e metodi di crescita tecnologica e poi sondare nuove linee di Sviluppo.
Come prima fase, si è formato il gruppo tra i vari referenti incaricati e si sono condivisi i primi temi di indagine. Ci si è coordinati con i GdL che affrontavano la gara Smart Metering/SAC, importante azione per una rispondenza normativa e per ridurre anche i consumi idrici. Un secondo tema ha riguardato la piattaforma BIM, prossimamente resa obbligatoria nei lavori. Analizzando i Bilanci di Sostenibilità delle associate, si sono confrontate le risultanze dei Macroindicatori RQTI, facendo emergere le criticità su cui lavorare. Altro tema affrontato è stato la TASSONOMIA ed in particolare il secondo passo che riguarda il Vaglio Tecnico, dove per l'allineamento si dovranno primariamente verificare i consumi energetici specifici nei settori Depurazione, Fognatura ed Acquedotto, su cui intervenire in modo coordinato.
In fine, per poter affrontare le sfide tecnologiche, si è proposto di selezionare Gruppi di Ricerca di alto livello, proponendo di redigere due specifici Accordi Quadro, da rendere operativi nel corso del 2023.

Gruppo di lavoro Risk Management

Questo gruppo ha preso forma in ottobre 2022 con lo scopo di affrontare la grande e complessa tematica di come VIVERACQUA è pronta ad affrontare gli ormai evidenti cambiamenti climatici, in termini di eventi idroclimatici estremi (siccità ed alluvioni). Dopo aver compattato il gruppo tra i referenti dei Gestori, si è aperto il confronto sulle tematiche principali:
Resilienza, adattamento e mitigazione agli eventi idriclimatici estremi (significato dei termini);
Strumenti per la gestione dell'acqua, nel contesto di eventi idroclimatici estremi;
Miglioramento della governance dell'acqua
Si sta lavorando per trovare un Partner di adeguata preparazione che si possa seguire nella costruzione nella pianificazione degli interventi.

Gruppo di Lavoro Anticorruzione e Trasparenza

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

Nel 2022, i principali temi di proficuo confronto sono stati: adesione ad Avviso Pubblico; ricerca di corsi per la formazione condivisa; Registro ANAC degli RPCT; attestazioni OIV; prime considerazioni in merito al nuovo schema di PNA 2022-2024; chiarimenti chiesti dai Comuni alle consorziate su questionario della Corte dei Conti; predisposizione delle parti potenzialmente comuni del PTPCT 2023-2025 – organizzazione e suddivisione del lavoro; parere, assunto dal CDA di Viveracqua S.c.a r.l., per cui non è obbligatoria la nomina di DPO e RPCT.

Gruppo di Lavoro Sostenibilità e Tassonomia

Le attività principali del gruppo sono il coordinamento e la condivisione della definizione dei temi e delle metodologie di raccolta ed elaborazione dati per la rendicontazione della sostenibilità. Particolare attenzione viene data agli aggiornamenti della normativa europea a tale riguardo. Le attività principali, che hanno coinvolto tutto il gruppo, del 2022 sono state: la redazione del report di sostenibilità di Viveracqua e la stesura dei capitolati tecnici di gara per la redazione del bilancio di sostenibilità e/o dichiarazione non finanziaria e per la realizzazione grafica di suddetti report. Una parte del gruppo ha condiviso anche un progetto per la determinazione delle attività ammissibili alla tassonomia europea per ogni singolo gestore. Il gruppo, dati gli argomenti di cui si occupa, ha carattere trasversale; nel 2022 è stato coinvolto anche in attività di coordinamento con il neo-costituito gruppo di lavoro sul “risk management”.

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

Principali dati economici

Il conto economico riclassificato della società confrontato con quello dell’esercizio precedente è il seguente:

	31/12/2022	31/12/2021	Variazione
Ricavi netti	1.422.276	1.129.828	292.448
Costi esterni	1.359.705	987.595	372.110
Valore Aggiunto	**62.571**	**142.233**	**-79.662**
Costo del lavoro	48.363	126.976	-78.613
Margine Operativo Lordo	**14.208**	**15.257**	**-1.049**
Ammortamenti, svalutazioni ed altri accantonamenti	4.927	5.271	-344
Risultato Operativo	**9.281**	**9.986**	**-705**
Proventi non caratteristici	869	553	316
Proventi e oneri finanziari	214	54	160
Risultato Ordinario	**10.364**	**10.593**	**-229**
Rivalutazioni e svalutazioni			0
Risultato prima delle imposte	**10.364**	**10.593**	**-229**
Imposte sul reddito	2.244	8.658	-6.414
Risultato netto	**8.120**	**1.935**	**6.185**

Nel corso del 2022 si è provveduto a riclassificare la voce proventi non caratteristici del conto economico riclassificato al 31.12.2021.

Principali dati patrimoniali

Lo stato patrimoniale riclassificato della società confrontato con quello dell’esercizio precedente è il seguente:

	31/12/2022	31/12/2021	Variazione
Immobilizzazioni immateriali nette	5.216	5.868	-652
Immobilizzazioni materiali nette	10.542	14.817	-4.275

Partecipazioni ed altre immobilizzazioni finanziarie	0	0	0
Capitale immobilizzato (A)	**15.758**	**20.685**	**-4.927**
Rimanenze di magazzino	0	0	0
Crediti verso Clienti/Soci	283.078	501.412	-218.334
Altri crediti	63.553	314.047	-250.494
Ratei e risconti attivi	39.420	36.753	2.667
Attività d'esercizio a breve termine (B)	**386.051**	**852.212**	**-466.161**
Debiti verso fornitori	584.486	1.224.466	-639.980
Debiti tributari e previdenziali	1.699	14.972	-13.273
Altri debiti	54.434	397.212	-342.778
Ratei e risconti passivi			0
Passività d'esercizio a breve termine (C)	**640.619**	**1.636.650**	**-996.031**
Capitale d'esercizio netto (D=B-C)	**-254.568**	**-784.438**	**529.870**
Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	0	3.371	-3.371
Debiti tributari e previdenziali (oltre l'esercizio successivo)	0	0	0
Altre passività a medio e lungo termine	0	0	0
Passività a medio lungo termine (E)	**0**	**3.371**	**-3.371**
Capitale investito (F=A+D-E)	**-238.810**	**-767.124**	**528.314**
Patrimonio netto	-250.378	-242.257	-8.121
Posizione finanziaria netta a medio lungo termine			0
Posizione finanziaria netta a breve termine	489.188	1.009.381	-520.193
Mezzi propri e indebitamento finanziario netto	**238.810**	**767.124**	**-528.314**

Dallo stato patrimoniale riclassificato emerge la solidità patrimoniale della società, ossia la sua capacità di mantenere l'equilibrio finanziario nel medio-lungo termine.

A migliore descrizione della solidità patrimoniale della società si riportano nella tabella sottostante alcuni indici di bilancio attinenti sia (i) alle modalità di finanziamento degli impieghi a medio/lungo termine che (ii) alla composizione delle fonti di finanziamento, confrontati con gli stessi indici relativi ai bilanci degli esercizi precedenti.

		31/12/2022	*31/12/2021*	*31/12/2020*
Margine primario di struttura	Mezzi propri-Attivo fisso	234.620	221.572	13.048
Quoziente primario di struttura	Mezzi propri/Attivo fisso	15,89	11,71	11,56
Margine secondario di struttura	(Mezzi propri + passività consolidate)-Attivo fisso	234.620	218.201	225.534
Quoziente secondario di struttura	(Mezzi propri + passività consolidate)/Attivo fisso	15,89	11,87	11,85

Principali dati finanziari

La posizione finanziaria netta al 31/12/2022, è la seguente:

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

	31/12/2022	31/12/2021	Variazione
Depositi bancari	489.648	1.009.381	-519.733
Denaro e altri valori in cassa	0	0	0
Disponibilità liquide	**489.648**	**1.009.381**	**-519.733**

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
Debiti verso soci per finanziamento (entro l'esercizio successivo)	0	0	0
Debiti verso banche (entro l'esercizio successivo)	460	0	460
Debiti verso altri finanziatori (entro l'esercizio successivo)	0	0	0
Quota a breve di finanziamenti	0	0	0
Crediti finanziari			0
Debiti finanziari a breve termine	**460**	**0**	**460**

Posizione finanziaria netta a breve termine	**489.188**	**1.009.381**	**-520.193**
Debiti verso soci per finanziamento (oltre l'esercizio successivo)	0	0	0
Debiti verso banche (oltre l'esercizio successivo)	0	0	0
Debiti verso altri finanziatori (oltre l'esercizio successivo)	0	0	0
Quota a lungo di finanziamenti	0	0	0
Crediti finanziari	0	0	0
Posizione finanziaria netta a medio e lungo termine	0	0	0

Posizione finanziaria netta	**489.188**	**1.009.381**	**-520.193**

A migliore descrizione della situazione finanziaria si riportano nella tabella sottostante alcuni indici di bilancio, confrontati con gli stessi indici relativi ai bilanci degli esercizi precedenti.

		31/12/2022	*31/12/2021*	*31/12/2020*
Liquidità primaria	Attivo circolante/passivo corrente	1,35	1,14	1,12
Liquidità secondaria	Attivo circolante-rimanenze/passivo corrente	1,35	1,14	1,12
Indebitamento	Passività/Patrimonio Netto	2,64	6,78	7,65
Tasso di copertura degli immobilizzi	Patrimonio Netto/Attivo fisso	15,89	11,71	11,56

L'indice di liquidità primaria e secondaria sono pari a 1,35. La situazione finanziaria della società è da considerarsi buona.
Il valore assunto dal capitale circolante netto è sicuramente soddisfacente in relazione all'ammontare dei debiti correnti.
L'indice di indebitamento è pari a 2,64, diminuito rispetto al 2021, così come è aumentato il tasso di copertura degli immobilizzi a 15,89, a seguito del decremento della voce Altri Debiti, e in particolare per la chiusura nel

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

corso del 2022 del Progetto Smartmet Horizon 2021 e della posta patrimoniale Fondo Fornitori Smartmet.
Dal tasso di copertura degli immobilizzi, pari a 15,89, risulta che l'ammontare dei mezzi propri unitamente ai debiti consolidati è da considerarsi appropriato in relazione all'ammontare degli immobilizzi.

Informazioni attinenti all'ambiente e al personale

Tenuto conto del ruolo sociale dell'impresa come evidenziato anche dal documento sulla relazione sulla gestione del Consiglio Nazionale dei Dottori commercialisti e degli esperti contabili, si ritiene opportuno fornire le seguenti informazioni attinenti l'ambiente e al personale.

Personale

Nel corso dell'esercizio non si sono verificati infortuni o addebiti in ordine a malattie professionali su dipendenti o ex dipendenti, né cause di lavoro. Al 31.12.2022 la società si avvaleva di cinque addetti, di cui un dipendente diretto e quattro dipendenti in distacco da società consorziate.
Il 1 febbraio 2023 si è aggiunto un ulteriore dipendente diretto, e sono previste ulteriori assunzioni nel 2023.

Ambiente

Nel corso dell'esercizio non si sono verificati danni causati all'ambiente per cui la società è stata dichiarata colpevole e non sono state inflitte sanzioni o pene per reati o danni ambientali.
Viveracqua non è dotata di impianti per i quali si applicano le disposizioni previste dalla legge 316/2004, di conversione del decreto-legge 12 novembre 2004, n. 273, recante disposizioni urgenti per l'applicazione della direttiva 2003/87/CE in materia di scambio di quote di emissione dei gas ad effetto serra nella Comunità europea. Nel corso dell'esercizio 2021, Viveracqua non ha emesso gas serra.

Attività di ricerca e sviluppo

Ai sensi dell'articolo 2428 comma 3 numero 1 si dà atto che non sono state svolte specifiche attività di ricerca e sviluppo.

Rapporti con imprese controllate, collegate, controllanti e consorelle

La società ha intrattenuto i seguenti rapporti con le società del gruppo

Società	Crediti comm.li	Debiti comm.li	Vendite	Acquisti
ACQUE VERONESI S.C.A R.L.	45.192	0	204.588	22.180
VIACQUA SPA	5.283	164.267	145.791	306.517
MEDIO CHIAMPO S.P.A.	0	0	9.417	0
ACQUEVENETE SPA	0	0	137.550	15.610
BIM GESTIONE SERVIZI PUBBLICI S.P.A.	0	0	62.155	0
V.E.R.I.T.A.S. S.P.A.	6.000	88.799	175.452	105.075
A.T.S. S.R.L.	0	0	127.980	4.250
ACQUE DEL CHIAMPO S.P.A.	0	0	60.828	5.250
A.G.S. S.P.A.	0	0	37.707	0
LIVENZA TAGLIAMENTO ACQUE	0	0	53.264	8.500
ETRA S.P.A.	0	0	158.597	8.500
PIAVE SERVIZI SPA	0	0	96.975	12.750
Totale	**56.475**	**253.066**	**1.270.307**	**488.634**

Tali rapporti, che non comprendono operazioni atipiche e/o inusuali, sono regolati da normali condizioni di mercato.

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

Azioni proprie e azioni/quote di società controllanti

La Società non detiene quote o azioni di altre società.

Informazioni relative ai rischi e alle incertezze ai sensi dell'art. 2428, comma 3, al punto 6-bis, del Codice civile

Ai sensi dell'art. 2428, comma 3, al punto 6-bis, del codice civile si forniscono le informazioni in merito all'utilizzo di strumenti finanziari, in quanto rilevanti ai fini della valutazione della situazione patrimoniale e finanziaria.
Di seguito sono fornite altresì, una serie di informazioni quantitative volte a fornire indicazioni circa la dimensione dell'esposizione ai rischi da parte dell'impresa.

Rischio di credito
Si deve ritenere che le attività finanziarie della società abbiano una buona qualità creditizia essendo principalmente verso i propri Soci.

Rischio di liquidità
Si segnala che:

- la società non possiede attività finanziarie per le quali esiste un mercato liquido prontamente vendibili per soddisfare le necessità di liquidità;
- non esistono strumenti di indebitamento o altre linee di credito per far fronte alle esigenze di liquidità;
- la società possiede depositi presso istituti di credito per soddisfare le necessità di liquidità;

La società fronteggia la gestione della liquidità in base alle date di scadenza attese.

Rischio di mercato
La società non è esposta a tale rischio in quanto opera in favore dei propri soci.

Evoluzione prevedibile della gestione

L'attività della società proseguirà in continuità con quanto sviluppato nel corso del 2022.

Vi ringraziamo per la fiducia accordataci e Vi invitiamo ad approvare il bilancio così come presentato.

Per il Consiglio di Amministrazione
Il Presidente
Monica Manto

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

Dott. Rag. Gianfranco VIVIAN
Commercialista e Revisore Legale
Studio: Stradella dei Nodari n. 3 – 36100 Vicenza
Cell.: 335 5263921
e-mail: vivian@centrodase.it - PEC: Gianfranco.Vivian@odcec.vicenza.legalmail.it
Iscritto nella Sezione "A" dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Vicenza al n. 118.
Iscritto nel Registro dei Revisori Legali al numero 61231 con decreto ministeriale in data 12/04/1995 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, supplemento n. 31 bis – IV Serie speciale - del 21 aprile 1995).

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

RELAZIONE DEL REVISORE INDIPENDENTE
ai sensi del D.Lgs. 39/2010

Ai Soci della società **VIVERACQUA SCARL**
Sede Legale: Via Lungadige Galtarossa, 8 – 37133 VERONA (VR)

Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n.39

Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

Giudizio

Ho svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio della Società **VIVERACQUA SCARL**, costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2022 e dal conto economico per l'esercizio chiuso a tale data e dalla relazione sulla gestione.

A mio giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società al 31 dicembre 2022 e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Ho svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia. Le mie responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *"Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio"* della presente relazione. Sono indipendente rispetto alla società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

Responsabilità degli Amministratori per il bilancio d'esercizio

Gli Amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli Amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli Amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della società o per l'interruzione dell'attività o non abbia alternative realistiche a tali scelte.

Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

Gli obiettivi sono quelli di acquisire di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio.

Per *"ragionevole sicurezza"* si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia), ho esercitato il giudizio professionale ed ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile.

Inoltre:

- ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non

individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;

- ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della società;
- ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli Amministratori, inclusa la relativa informativa;
- sono giunto ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli Amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, sono tenuto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del mio giudizio. Le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la società cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;
- ho comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Giudizio ai sensi dell'art. 14, comma 2, lettera e), del D.Lgs. 39/10

Gli Amministratori della Società **VIVERACQUA SCARL** sono responsabili per la predisposizione della relazione sulla gestione sul bilancio al 31 dicembre 2022, incluse la sua coerenza con il relativo bilancio d'esercizio e la sua conformità alle norme di legge.

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023

Ho svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) 720B al fine di esprimere un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio della Società **VIVERACQUA SCARL** al 31 dicembre 2022 e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché di rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi.

A mio giudizio, la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio della Società **VIVERACQUA SCARL** al 31 dicembre 2022 ed è redatta in conformità alle norme di legge.

Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 14, comma 2, lettera e), del D.Lgs. 39/10, rilasciata sulla base delle conoscenze e della comprensione dell'impresa e del relativo contesto acquisite nel corso dell'attività di revisione, non ho nulla da riportare.

Verona (VR), 16 marzo 2023

Dott. Gianfranco Vivian

Comune di Massanzago prot. in arrivo nr. 0008761 del 18-07-2023