



# COMUNE DI MASSANZAGO

(Provincia di Padova)

Via Roma n. 59 – 35010 – Tel. 049/5797001

Indirizzo web: [www.comune.massanzago.pd.it](http://www.comune.massanzago.pd.it) pec: [comune.massanzago.pd@pecveneto.it](mailto:comune.massanzago.pd@pecveneto.it)

C.F. 80009530280 . P.IVA 00703310284

Prot. n. 3552

## AVVISO PUBBLICO

### PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE ALLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI “TRASPORTO SOCIALE”.

Visti e richiamati:

- il D.Lgs. n. 3 luglio 2017, n. 117 “Codice del Terzo Settore”;
- la legge n. 328/ 2000 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- l’art. 16 del Regolamento comunale in materia di servizi sociali Ambito Ven\_15, approvato con deliberazione di consiglio Comunale n. 19 del 28.04.2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 19.03.2024 avente ad oggetto “Atto di indirizzo per l’esercizio del servizio di trasporto sociale da parte di Organizzazioni di Volontariato/Associazioni di Promozione Sociale”;
- la determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali n. 16 del 21.03.2024 di approvazione dell’avviso di manifestazione di interesse allo svolgimento del servizio e approvazione dello schema di convenzione regolante i rapporti tra Associazione e il Comune nonché lo schema di contratto di comodato d’uso per l’utilizzo del mezzo di proprietà comunale.

## SI RENDE NOTO CHE

con il presente avviso, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, il Comune di Massanzago intende acquisire “manifestazione di interesse” per garantire il servizio di “**trasporto sociale**” tramite una Organizzazioni di Volontariato (OdV) od Associazioni di Promozione Sociale (APS) in possesso dei requisiti di legge, con cui stipulare una convenzione ai sensi dell’art. 56, del D.Lgs. 117/2017.

### CONTENUTI E FINALITA’

L’Amministrazione Comunale intende continuare a promuovere, nell’ambito della propria offerta di servizi sociali, l’attività di “trasporto sociale” quale servizio rivolto a persone anziane, disabili e minori residenti nel Comune di Massanzago, che necessitano di accompagnamento verso luoghi di cura e riabilitazione, istituti scolastici, centri diurni, occupazionali e ricreativi, ambulatori specialistici ed altri luoghi, in presenza di eventuali accompagnatori, se richiesto dalla tipologia del servizio, presenti nel territorio dell’Aulss n. 6 Euganea e nei comuni contermini al Comune stesso e appartenenti ad altra Aulss.

Il servizio si svolgerà, di norma, in orario antimeridiano, dal lunedì al venerdì, dalle ore 7,00 alle ore 14,00, incluso l’orario di rientro.

La verifica dei requisiti di ammissione al servizio verrà effettuata dall’Assistente Sociale la quale provvederà a comunicare all’Associazione/Organizzazione convenzionata i nominativi delle persone da trasportare.

Potranno essere concordati, in via straordinaria e previa disponibilità di personale volontario, orari e luoghi diversi previo accordo tra le parti e con congruo anticipo rispetto alla data stabilita per lo svolgimento del servizio.

In caso di prenotazione di più trasporti nella stessa fascia oraria, il servizio potrà essere effettuato anche in forma collettiva.

L'attività oggetto del presente avviso non è sostitutiva in nessun caso del trasporto sanitario o di soccorso.

## **DURATA**

Il rapporto con il Comune di Massanzago sarà regolato da apposita convenzione che avrà durata di **anni tre** con decorrenza dalla data di sottoscrizione, con possibilità di rinnovo per un ulteriore triennio, subordinatamente all'esito positivo dell'esercizio.

## **REQUISITI**

Possono partecipare al presente avviso pubblico le Organizzazioni di Volontariato e le Associazioni di Promozione Sociale, in possesso dei seguenti minimi requisiti:

- iscrizione da **almeno sei mesi** nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (Runts) come previsto dall'art. 45 del D.Lgs. n. 117/2017;
- avere tra le finalità statutarie l'attività di trasporto sociale o attività analoghe;
- poter dimostrare "*adeguata attitudine*" da valutarsi con riferimento alla struttura, l'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "**capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione**", capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (art. 56 commi 1 e 3 del Codice).
- aver maturato una esperienza pari **ad almeno due anni (24 mesi)** di svolgimento continuativo di servizi o attività analoghe a quelle oggetto del presente avviso negli ultimi quattro anni;
- che destinerà al servizio un numero **non inferiore 5 (cinque)** volontari;
- di avvalersi di volontari di età non superiore a 75 anni compiuti;

L'Associazione/Organizzazione dovrà inoltre dichiarare di:

- essere in grado di garantire l'attività con continuità per tutta la durata del periodo richiesto;
- garantire la libertà di accesso ed il rispetto dei diritti e della dignità degli utenti;
- applicare, nei confronti del personale volontario, le norme contenute nel D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117;
- possedere una sede operativa presso la quale custodire tutta la documentazione inerente l'attività di trasporto di cui al presente avviso e per permettere i contatti da parte dell'utenza con indicazione di un recapito telefonico o di un indirizzo e-mail;
- rispettare le norme che tutelano la privacy degli utenti, garantendo il corretto trattamento ed archiviazione dei dati personali e sensibili ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR n. 679/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- svolgere le attività nel rispetto dei principi analoghi a quelli contenuti nel CODICE DI COMPORTAMENTO adottato dal Comune di Massanzago, per quanto applicabili;
- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di appalti pubblici come previsto dall'art. 94 del D.Lgs. n. 36 del 18 aprile 2023;
- l'ottemperanza a tutte le prescrizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per gli infortuni e di tutte le disposizioni di legge relativamente all'impiego di volontari secondo quanto specificato dall'art. 18 del D.Lgs. n. 117/2017;
- la presa visione ed accettazione integrale di quanto indicato nel presente avviso di manifestazione di interesse e nello **SCHEMA DI CONVENZIONE** per la gestione del trasporto sociale del Comune di Massanzago (**allegato sub a**) al presente avviso).

Tutti i requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla manifestazione di interesse e dovranno essere mantenuti, pena la decadenza dell'affidamento, per tutta la durata della convenzione, La mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti è causa di esclusione dalla procedura di cui al presente avviso.

## **ONERI CARICO DEL COMUNE**

Per l'espletamento del servizio il Comune:

- metterà a disposizione dell'Associazione, in comodato d'uso non esclusivo, il seguente automezzo: Fiat Doblò – targato FB 896 ML, attrezzato per il trasporto di persone disabili, mediante sottoscrizione di apposito; **CONTRATTO DI COMODATO D'USO (allegato sub b)**;
- si assume direttamente l'impegno finanziario per gli oneri relativi alla gestione dell'automezzo (carburante, bollo, assicurazione R.C.A. e infortuni del conducente e manutenzione ordinaria e straordinaria, revisioni);
- comunica immediatamente al responsabile nominato dall'Associazione ogni evento che possa incidere sull'attuazione dell'attività oggetto della presente convenzione;
- riceve dai cittadini eventuali segnalazioni di reclamo o disservizio e le trasmette all'Associazione entro 3 giorni dal ricevimento;
- può richiedere la sostituzione del personale che non dovesse rispondere ai requisiti richiesti o avesse assunto comportamenti inaccettabili verso l'utenza;
- si riserva di effettuare controlli a campione sul corretto andamento del servizio;
- si riserva utilizzare l'automezzo comunale per le proprie esigenze. Dell'utilizzo sarà data prontamente comunicazione all'Associazione.

### **RIMBORSO SPESE**

Per l'espletamento del servizio previsto dalla presente convenzione verrà riconosciuto all'OdV o APS, secondo quanto previsto dall'art. 56, comma 2, del D.Lgs. n. 117/2017, un rimborso per le spese effettivamente sostenute e documentate fino ad un massimo di € 3.000,00 annui (12 mesi), e di € 9.000,00 per l'intero triennio; tale importo tiene conto dei seguenti costi:

- coperture assicurative relativa alla responsabilità civile verso terzi e infortuni e malattie dei volontari adibiti al servizio di trasporto nell'ambito della convenzione, per un massimo di n. 20 volontari;
- spese telefoniche sostenute per il servizio, nonché tutte le altre spese connesse (es. pedaggi autostradali, tariffe parcheggio ecc.);
- spese per il lavaggio dell'automezzo utilizzato;
- spese relative all'organizzazione e amministrazione del servizio;
- spese per l'acquisto di ausili eventualmente prescritti dalla normativa in materia di sicurezza (D.Lgs. n. 81/2008).
- spese per attività di formazione, informazione dei volontari. Il rimborso è consentito limitatamente alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto di convenzione.

### **MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

Le Associazioni/Organizzazioni interessate, in possesso dei requisiti, potranno presentare al Comune di Massanzago, la **PROPRIA ISTANZA DI PARTECIPAZIONE redatta sul modello allegato sub a** al presente avviso, sottoscritta e corredata da copia del documento d'identità del Legale Rappresentante, indicante sulla busta la seguente dicitura:

***“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ENTI DEL TERZO SETTORE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE”.***

**La domanda dovrà pervenire al protocollo dell'Ente, entro il termine seguente:**

**5 APRILE 2024** (termine perentorio)

L'invio potrà essere effettuato mediante le seguenti forme:

- direttamente a mano all'Ufficio Protocollo;
- mediante e-mail a: protocollo@comune.massanzago.pd.it
- inviate tramite raccomandata A.R., in questo caso la domanda dovrà giungere al protocollo entro il termine di scadenza sopra indicato;

In alternativa l'invio potrà essere effettuato anche:

- via mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: [comune.massanzago.pd@pecveneto.it](mailto:comune.massanzago.pd@pecveneto.it) indicando nell'oggetto della pec la dicitura: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ENTI DEL TERZO SETTORE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE".

Il recapito dell'istanza rimane comunque ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, il plico non dovesse giungere a destinazione nel tempo prescritto; in ogni caso farà fede la data di arrivo presso l'Ufficio Protocollo.

#### **FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE**

Le manifestazioni di interesse saranno esaminate e istruite a cura del Responsabile del Procedimento che, dopo aver accertato il possesso dei requisiti minimi di partecipazione, provvederà come segue:

➤ **NELL'IPOTESI DI PLURALITÀ DI CANDIDATURE:**

valuterà i sottoindicati parametri attribuendo il seguente punteggio:

#### **1. ESPERIENZA NELLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE**

**Max Punti 25**

- da 0 a 12 mesi: **punti 5**
- oltre 12 mesi a 24 mesi: **punti 15**
- oltre 24 mesi: **punti 25**

#### **2. NUMERO DI RISORSE UMANE MESSE A DISPOSIZIONE PER IL PROGETTO OGGETTO DELLA PROCEDURA.**

**Max Punti 15**

- da 5 a 8 volontari: **punti 5**
- da 9 a 12 volontari: **punti 10**
- oltre 13 volontari: **punti 15**

#### **3. POSSIBILE PRESENZA DI UN SECONDO VOLONTARIO PER L'ACCOMPAGNAMENTO**

**Max Punti 10**

- nessuno: **punti 0**
- da 1 a 5: **punti 5**
- oltre 5: **punti 10**

In caso di parità di punteggio inviterà le Associazioni/Organizzazioni risultate a parimerito a presentare una proposta progettuale la cui valutazione sarà effettuata da apposita Commissione sulla base del seguente parametro:

#### **4. DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ ORGANIZZATIVA DEL SERVIZIO:**

Descrizione sintetica delle modalità con cui l'Associazione/Organizzazione intende organizzare il servizio di trasporto sociale con particolare riferimento a:

- modalità di reclutamento dei volontari, con particolare riferimento al coinvolgimento dei cittadini del Comune di Massanzago;
- gestione e cura dei volontari: formazione, informazione e momenti collettivi;
- rapporto e relazione con il Servizio Sociale del Comune di Massanzago;
- rapporto con gli utenti e le loro famiglie.

#### Max punti 50

Insufficiente	Sufficiente	Buono	Ottimo
<b>Valutazione sintetica:</b> L'elemento valutato è ritenuto insufficiente e non significativo rispetto ai risultati attesi e alle prestazioni previste per la realizzazione del progetto	<b>Valutazione sintetica:</b> L'elemento valutato è ritenuto adeguato rispetto ai risultati attesi e alle prestazioni previste per la realizzazione del progetto	Valutazione sintetica: L'elemento valutato è ritenuto significativo e più adeguato rispetto ai risultati attesi e alle prestazioni previste per la realizzazione del progetto	Valutazione sintetica: L'elemento valutato è ritenuto molto significativo, qualificato e completo rispetto ai risultati attesi e alle prestazioni previste per la realizzazione del progetto
Punti 0	Punti 30	Punti 40	Punti 50

Al termine dell'esame delle proposte progettuali verrà stilata apposita graduatoria.

#### ➤ NELL'IPOTESI IN CUI VENGA PRESENTATA UNA SOLA CANDIDATURA:

provvederà ad accertare l'idoneità del candidato allo svolgimento del servizio dopo aver valutato la presenza dei requisiti minimi di partecipazione.

**Il Comune potrà richiedere in qualsiasi momento ulteriori informazioni o specifiche al fine di valutare compiutamente le proposte presentate.**

#### **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**

Il servizio verrà affidato all'Associazione/Organizzazione che conseguirà il maggior punteggio complessivo. Il Comune si riserva di valutare l'adeguatezza delle istanze presentate, di procedere alla stipula della convenzione anche in presenza di una sola manifestazione di interesse purché idonea, o di non procedere alla stipula qualora nessuna proposta fosse ritenuta idonea.

#### **CAUSE DI ESCLUSIONE**

Sono clausole di esclusione alla presente proceduta:

- le domande pervenute oltre i termini indicati nella manifestazione d'interesse;
- mancanza della sottoscrizione della domanda
- mancanza di copia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore
- candidato non in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente avviso.

#### **INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DI DATI PERSONALI**

Si forniscono le seguenti informazioni:

il Titolare del trattamento è il Comune di Massanzago, nella persona del Sindaco, prof. Stefano Scattolin, con sede a Massanzago (PD), via Roma n. 59, tel. 049/5797001,

pec: comune.massanzago.pd@pecveneto.it;

il Responsabile della Protezione dei dati è la Società Informatica Territoriale s.r.l. (S.I.T) con sede a 32100 Belluno, Via Masi Simonetti 20, tel: 0437358013 e-mail: info@sitbelluno.it,

PEC: sit@cert.consorziobimpiave.it

1. I suoi dati verranno trattati dal Comune lecitamente, laddove il trattamento:

- sia necessario nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri;
- sia necessario all'esecuzione di una prestazione e/o un contratto di cui lei sia parte;

- sia necessario adempiere a un obbligo di legge;
- sia basato su un suo consenso espresso.

2. Si rappresenta che i dati da lei forniti, il cui conferimento è obbligatorio ai fini della presentazione della candidatura allo svolgimento del servizio di trasporto sociale:

- verranno trattati per l'elaborazione ai fini dell'espletamento del servizio di trasporto sociale e potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), nonché, in forma aggregata, a fini statistici;
- saranno conservati per il periodo strettamente necessario in base alle necessità gestionali e agli obblighi normativi applicabili, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- saranno trattati con strumenti informatici e/o cartacei, nel rispetto dei principi del "Codice Privacy" e del GDPR e con l'adozione di misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme alle finalità del trattamento stesso;
- potranno essere comunicati a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziaria, nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge e/o per l'espletamento delle finalità inerenti e conseguenti al procedimento al quale si riferiscono.

I dati non saranno diffusi se non nei casi previsti dalla vigente normativa né saranno oggetto di profilazione.

3. Si rappresenta inoltre che l'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai suoi dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento o l'opposizione al trattamento stesso.

4. Il consenso prestato può essere revocato in ogni momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul suo consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni oppure particolari categorie di dati. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato precedentemente alla revoca della stessa conserva, comunque, la sua liceità.

5. Lei può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Piazza di Montecitorio n. 121, 00186 Roma, tel.06.696771, e-mail: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it), pec: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it).

6. I dati di contatto del Responsabile delle Protezione dei dati sono: Società Informatica Territoriale s.r.l. (S.I.T) [info@sitbelluno.it](mailto:info@sitbelluno.it)

## PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso di manifestazione di interesse viene pubblicato per la durata di 15 gg. sul profilo dell'Ente [www.comune.massanzago.pd.it](http://www.comune.massanzago.pd.it), all'Albo Pretorio on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

## DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, così come non dar seguito alla procedura stessa per lo svolgimento dei servizi di cui al presente avviso senza che, in detti casi, i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo per le spese sostenute, neppure per costi correlati alla presentazione della manifestazione di interesse.

Massanzago, 21.03.2024



IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
AFFARI GENERALI  
Luciana Novello

Allegati:

- Modulo di istanza di manifestazione di interesse (**allegato sub 1**)
- Schema di convenzione (**allegato sub a**)
- Schema di comodato d'uso del mezzo che sarà messo a disposizione dal Comune (**allegato sub b**)